

**Принято**  
решением Ученого совета  
АНО ВО "УИФР"  
Протокол № 6 от «22» февраля 2018 г.  
**Утверждено**  
Приказом ректора АНО ВО "УИФР" № 14  
от «22» февраля 2018 г.

Согласовано с Советом обучающихся  
(Протокол № 1 от 22.02. 2018 г.)

**Положение об организации, формах и методах регулярной оценки качества образования, в т.ч. образовательной программы и подготовки обучающихся с привлечением, в т.ч. опросами, работодателей и/или их объединений, иных юридических и/или физических лиц, включая педагогических работников института**

**1 Формы, принципы, объекты и методы оценочной деятельности**

Настоящее положение определяет содержание оценочной деятельности по установлению соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее - ФГОС ВО) и реализуемых в автономной некоммерческой организации высшего образования «Уральский институт фондового рынка» (далее - УИФР) основных профессиональных образовательных программ высшего образования (далее - ОПОП ВО) с привлечением работодателей и/или их объединений, иных юридических и/или физических лиц, включая педагогических работников института.

Положение разработано на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями),
- федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО),
- Положения об организации и проведении внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата (утверждено приказом № 14 от «22» февраля 2018 г.),
- Устава УИФР,

**2. Регулярная оценка качества образования, в т.ч. образовательной программы и подготовки обучающихся, с привлечением работодателей и/или их**

**объединений, иных юридических и/или физических лиц, включая педагогических работников института, в системе внутренней оценки качества образования**

2.1. В целях реализации регулярной объективной оценки качества образования, в т.ч. образовательной программы и подготовки обучающихся должны привлекаться работодатели и/или их объединения, иные юридические и/или физические лица, включая педагогических работников института, в т.ч. к мероприятиям промежуточной и итоговой аттестации, а также в форме опросов (анкетирования).

2.2. Указанное выше привлечение различных лиц к регулярной объективной оценке качества образования может реализоваться в двух формах:

1. Привлечение работодателей и/или их объединений, иных юридических и/или физических лиц, включая педагогических работников института, на основе включения их в комиссию по промежуточной и/или итоговой аттестации с правом участия в определении результатов такой аттестации и определения соответствующей оценки подготовки обучающегося;

2. Привлечение работодателей и/или их объединений, иных юридических и/или физических лиц, включая педагогических работников института, на основе их участия в процедурах промежуточной и/или итоговой аттестации в совещательном статусе. При этом результаты оценки качества образовательной программы и подготовки обучающихся учитываются в рамках процессов и процедур совершенствования образовательного процесса на основе соответствующих отчетов.

2.3. Условия, порядок, форму и сроки привлечения работодателей и/или их объединений, иных юридических и/или физических лиц, включая педагогических работников института в целях реализации регулярной объективной оценки качества образования, в т.ч. образовательной программы и подготовки обучающихся к мероприятиям промежуточной и итоговой аттестации определяются соответствующими приказами ректора.

2.4. Отчеты о результатах указанного выше привлечения составляется отделом качества образования один раз в учебный год. Указанные отчеты рассматриваются на заседаниях Ученого совета не реже одного раза в учебный год.

2.5. Опросы (анкетирование) работодателей и/или их объединений, иных юридических и/или физических лиц, включая педагогических работников института по различным аспектам организации, условий, качества образовательного процесса проводится не реже одного раза в год (как правило, в мае) планомерно-централизованно, а также постоянно в форме заполнения электронных анкет, размещенных на официальном

сайте организации и в ЭИОС института с подведением итогов один раз в год в ходе самообследования.

### **3. Оценка уровня освоения обучающимися образовательных программ в ходе текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся**

Основными условиями эффективной реализации перечисленных форм контроля является их комплексность (межпредметность) и функциональность. Функциональность здесь предполагает связь приобретаемых компетенций с конкретными видами и задачами профессиональной деятельности и социальной активности выпускника.

3.1. Методической основой оценочной деятельности в УИФР являются фонды оценочных средств по дисциплинам и практикам.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО УИФР создает фонды оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации с целью установления соответствия учебных достижений обучающихся требованиям соответствующих образовательных программ.

3.2. Под ФОС понимается совокупность материалов (педагогических измерительных материалов, методических материалов, описание оценочных средств, процедур, критериев оценок и т.д.) для определения на основе индикаторов достижения компетенций уровня сформированности у обучающихся и выпускников компетенций, установленных федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования и формируемых конкретной образовательной программой.

3.3. Фонды оценочных средств формируются для решения следующих задач:

- контроль и управление образовательным процессом всеми участниками;
- контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижения целей образовательных программ, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- достижение такого уровня контроля и управления качеством образования, который бы обеспечил беспрепятственное признание квалификации выпускников работодателями.

3.4. Фонды оценочных средств формируются на основе ключевых принципов оценивания:

- компетентностная направленность (соответствие компетенциям, которые формируются при изучении конкретной учебной дисциплины);
- валидность контрольных измерительных материалов (их действительная способность измерять ту характеристику, для диагностики которой они заявлено);

- надежность (характеристика оценочного средства, свидетельствующая о постоянстве эмпирических измерений, то есть многократном повторении);
- своевременность (соответствие содержания оценочных материалов уровню и стадии обучения);
- объективность (максимально объективные процедуры и методы оценки, а также четко сформулированные критерии оценки);
- эффективность (наличие четко прописанных действий по итогам оценки).

3.5. Процедура создания фонда оценочных средств включает следующие этапы:

- на основании нормативных документов преподаватель определяет место своей дисциплины в структуре учебного процесса по образовательной программе;
- определяется содержание проверяемых знаний, умений и навыков, позволяющих оценить уровень освоения соответствующих компетенций;
- устанавливаются критерии и шкала оценивания;
- обеспечивается тиражирование необходимого количества вариантов.

3.6. Фонды оценочных средств проходят экспертизу и обсуждение на кафедре. В целях приближения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности к экспертизе могут привлекаться внешние эксперты - работодатели из числа действующих руководителей и работников профильных организаций (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), а также преподаватели смежных образовательных областей, в т.ч. из иных образовательных организаций специалисты по разработке и сертификации оценочных средств.

Не реже одного раза в учебный год разработчиком ФОС при обновлении ОПОП ВО осуществляется обновление ФОС (внесение изменений, аннулирование, включение новых оценочных средств и др.).

3.7. Решение об актуализации, изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается составителем и отражается в листе регистрации изменений.

При разработке, экспертизе и утверждении ФОС должно быть обеспечено соответствие его содержания результатам обучения и задачам будущей профессиональной деятельности согласно:

- ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;
- ОПОП ВО и учебному плану по направлению подготовки;
- рабочей программе дисциплины/практики, реализуемой по ФГОС ВО;
- образовательным технологиям, используемым в учебном процессе.

3.8. Настоящее Положение применяется всеми структурными подразделениями УИФР, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим образовательным программам.

#### **4. Оценочные средства и процедуры при проведении текущего контроля**

4.1. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения учебных дисциплин и прохождения практик.

Основными задачами текущего контроля успеваемости является повышение качества знаний обучающихся, приобретение и развитие навыков самостоятельной работы, повышение активности студентов в учебной и исследовательской деятельности, а также обеспечение оперативного управления учебной деятельностью в процессе освоения дисциплин, модулей, практик в рамках учебного плана ОПОП. Данный вид контроля стимулирует у студентов стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины.

4.2. Текущий контроль успеваемости студентов является постоянным, осуществляется при проведении учебных занятий по дисциплинам и прохождения практик (формы и виды текущего контроля успеваемости студентов определяются в рабочих программах дисциплин/практик).

В ходе осуществления текущего контроля в УИФР применяются следующие формы контроля:

4.2.1. контрольная работа, представляющая собой комплексную форму оценки уровня освоения компетенций. Важнейшим достоинством контрольных работ является возможность поставить всех обучающихся студентов в одинаковые условия, что повышает степень объективности и обоснованности оценки.

Задания для выполнения контрольных работ в зависимости от специфики дисциплины могут быть представлены в виде тем рефератов (эссе), расчетных заданий, кейс-ситуаций. Сведения о составе заданий для выполнения контрольной работы, предусмотренной в рамках конкретной дисциплины, доводятся до обучающихся в начале изучения данной дисциплины.

4.2.2. опрос, позволяющий оценить знания студента, навыки логического построения ответов.

Опрос обладает возможностями воспитательного воздействия, поскольку при непосредственном контакте создаются условия для взаимодействия преподавателя с обучающимся.

Опрос позволяет выявить аспекты, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий, что позволит обучающемуся скорректировать освоение дисциплины и успешно подготовиться к зачету или экзамену.

4.2.3. собеседование (по различным видам предусмотренных учебным планом практик и в ходе защиты курсовых работ), позволяющее установить уровень освоения программы практики и/или ход выполнения курсового проекта (работы) на основании представленных конкретным обучающимся материалов.

Собеседование позволяет реализовать индивидуальный подход при непосредственном контакте обучающегося с преподавателем в ходе ответа последним на вопросы по содержанию индивидуального задания, предварительного варианта дневника и отчета практики и/или курсового проекта (работы). Данное обстоятельство делает собеседование наиболее адекватной формой контроля в ходе оценивания текущих результатов освоения программы практики и хода выполнения курсового проекта (работы), позволяющей стимулировать учебную и практическую деятельность обучающегося, а также его участие в учебно-исследовательской и научной работе. Собеседование может проводиться как в устной, так и в письменной форме.

4.3. Состав элементов системы текущего контроля представлен в таблице 1.

Таблица 1

Структурные элементы оценочной деятельности в рамках текущего контроля

<b>Документ, содержащий исходные требования</b>	<b>Объект оценивания</b>	<b>Форма контроля</b>
Рабочая программа дисциплины	Текущие результаты обучения по дисциплине	- контрольная работа - опрос
Рабочая программа практики	Текущие результаты освоения программы практики	- собеседование (на основании дневника, степени готовности отчета и/или выполнения индивидуального задания)
Рабочая программа дисциплины	Ход выполнения курсовой работы	- собеседование

В базу оценочных средств (контрольных измерительных материалов) учебной дисциплины по усмотрению преподавателя могут быть включены иные оценочные

средства с обязательными критериями оценок. Примерный перечень оценочных средств приведен в Приложении 2.

Рекомендуемые варианты оформления оценочных средств текущего контроля успеваемости студентов представлены в приложениях № 3 - 10.

Обязательными элементами спецификации оценочного средства являются критерии оценивания.

В ходе разработки критериев оценивания преподаватель должен учитывать специфику учебной дисциплины и конкретного оценочного средства.

## **5. Оценочные средства и процедуры при проведении промежуточной аттестации**

5.1. Промежуточная аттестация обучающихся обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

5.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета или экзамена по окончании изучения дисциплин или завершения программы практики в сроки, установленные учебными планами УИФР. Итог выполнения курсовых работ является отдельным видом промежуточной аттестации и является эквивалентной экзамену.

Конкретные формы промежуточной аттестации, периодичность и порядок ее проведения, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности установлены учебным планом, иными соответствующими локальными нормативными актами УИФР.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике, входящий в состав рабочей программы дисциплины или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием характеристик и этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные измерительные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

5.4. Состав элементов системы промежуточной аттестации представлен в таблице 2.

Таблица 2

Структурные элементы оценочной деятельности в рамках промежуточной аттестации обучающихся

Документ, содержащий исходные требования	Объект оценивания	Форма контроля	Метод контроля
Рабочая программа дисциплины	Обобщенные результаты обучения по дисциплине	- зачет - экзамен	устный билетный контроль
Рабочая программа дисциплины	Курсовая работа	- экзамен	собеседование - защита курсового проекта (работы)
Программа практики	Обобщенные результаты прохождения практики	-экзамен	интерактивный экзамен-дискуссия

Устный билетный контроль позволяет реализовать ключевые принципы оценивания, поскольку:

- отражает требования компетентностного подхода за счет возможности включения в состав билетов по образовательным программам бакалавриата трех разноуровневых вопросов/заданий (уровни «знать», «уметь», «владеть навыками»), а по образовательным программам магистратуры - оценки комплексного характера формирования компетенций в соответствии с выбранными видами профессиональной деятельности в рамках образовательной программы, а также индивидуализации работы с обучающимися при оценке степени творческого характера освоения материала.

- дает возможность комплексно оценить уровень освоения учебной дисциплины (модуля) за счет включения в состав билета вопросов, отражающих содержание различных тем (разделов),

- обеспечивает объективность и надежность оценки, так как до сведения обучающихся доводится общий перечень вопросов, но не состав билетов,



- как любая иная устная форма контроля создает условия для неформального общения обучающегося и преподавателя,

- обеспечивает возможность совершенствования коммуникационных навыков обучающегося, в частности способности грамотно формулировать свои мысли и отстаивать собственную точку зрения.

Экзаменационные билеты оформляются в соответствии с установленными требованиями (Приложение 2).

Экзаменатору предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы, а также давать, помимо теоретических вопросов, дополнительные задачи и задания по программе данной дисциплины (ее части) в рамках тематики, представленной в выбранном билете. Студенты должны быть извещены в начале изучения дисциплины о предполагаемой форме и методике проведения промежуточной аттестации. Запрещается до начала промежуточной аттестации знакомить студентов с экзаменационными билетами.

Собеседование-защита в рамках оценивания результатов выполнения курсового проекта (работы) проводится на основании содержания работы. Кроме того, при выставлении оценки по курсовой работе учитывается соблюдение обучающимся графика ее выполнения.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется методом проведения интерактивного экзамена-дискуссии, предполагающего сочетание различных типов заданий (инструментов оценивания уровня освоения компетенций), представленных в соответствующих программах практик.

При оценке уровня освоения компетенций по производственной, в т.ч. преддипломной практике в ходе промежуточной аттестации применяются следующие специфические оценочные средства: отчет и дневник<sup>1</sup>.

Отчеты по производственной практике являются специфической формой письменных работ, позволяющей обучающемуся обобщить свои знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения различных видов практик.

Правильно сформулированные требования к содержанию, оформлению и защите отчетов по практикам должны прежде всего обеспечивать системный подход к оценке уровня приобретенных студентом умений и навыков. При этом помимо знаний, умений и навыков, приобретаемых при изучении учебных дисциплин и выполнении курсового проекта (работы), могут контролироваться следующие достижения обучающегося:

---

<sup>1</sup> Формы отчета и дневника по различным видам практик представлены в программах соответствующих видов практик и доступны обучающимся на сайте УИФР.

- способность работать самостоятельно и в составе команды;
- готовность к сотрудничеству, толерантность;
- способность организовать работу исполнителей;
- способность к принятию управленческих решений;
- способность к профессиональной и социальной адаптации;
- способность понимать и анализировать социальные и экономические последствия своей профессиональной деятельности.

Цель каждого отчета - зафиксировать компетенции, приобретенные обучающимся в результате освоения теоретических курсов и полученные им при прохождении практики. Для выпускающей кафедры отчеты обучающихся по практикам также имеют немаловажное значение, поскольку являются элементом обратной связи для внесения корректив в учебный процесс.

По каждому оценочному средству в ФОС должны быть приведены критерии оценивания. Содержание критериев оценки должно быть доведено до сведения обучающихся в начале изучения дисциплины / прохождения практики.

В ходе разработки критериев оценивания преподаватель должен учитывать специфику учебной дисциплины / практики и конкретного оценочного средства.

В базу оценочных средств (контрольных измерительных материалов) учебной дисциплины по усмотрению преподавателя могут быть включены иные традиционные и инновационные оценочные средства с обязательными критериями оценок. Примерный перечень оценочных средств приведен в Приложении 1.

Мероприятия промежуточной аттестации в отдельных случаях (при обучении студента по индивидуальному плану, индивидуальному графику и др.) могут проводиться письменно в форме творческой работы, вид такой работы в рамках промежуточной аттестации устанавливается преподавателем (в том числе по перечню Приложения 1). Критерии оценивания при этом соответствуют форме и специфике творческой работы.

В отдельных случаях результаты промежуточной аттестации могут быть определены ведущим преподавателем на основании результатов текущего контроля успеваемости. В этом случае проводится сопоставление критериев прохождения промежуточной аттестации с результатами оценочных мероприятий текущего контроля.

База оценочных средств (контрольных измерительных материалов), используемых для проведения промежуточной аттестации, разрабатывается преподавателями соответствующих дисциплин / руководителями практик, подлежит ежегодному обновлению.

5.5. Результаты прохождения промежуточной аттестации для дисциплин, по которым в соответствии с учебным планом предусмотрена форма контроля «зачет», оцениваются отметками «зачтено», «не зачтено».

Результаты прохождения промежуточной аттестации для дисциплин и практик, по которым в соответствии с учебным планом предусмотрена форма контроля «экзамен», оцениваются отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

## **6. Оценочные средства и процедуры при проведении итоговой (государственной итоговой) аттестации**

6.1. Итоговая (государственная итоговая) аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников по ОПОП конкретного направления (направленности) подготовки требованиям ФГОС ВО, которые задаются совокупностью общих, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

6.2. В качестве основных принципов, определяющих системную организацию итоговой (государственной итоговой) аттестации, выступают:

- функциональность применяемых оценочных средств;
- прозрачность и адаптивность применяемых в ходе итоговой (государственной итоговой) аттестации оценочных процедур;
- соответствие содержания оценочных средств составу компетенций (комплексу знаний, умений и навыков), который студент получил в процессе освоения образовательной программы;
- управляемость процессом (организацией) итоговой (государственной итоговой) аттестации.

6.3. К видам итоговых аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации в УИФР относятся:

- итоговый экзамен (государственный экзамен) (ИЭ),
- защита выпускной квалификационной работы.

6.4. Фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

6.5. В фонд оценочных средств ИЭ входят:

- Программа ИЭ по конкретной образовательной программе, включающая совокупность заданий, предназначенных для предъявления обучающемуся на экзамене;

- методические материалы, определяющие процедуру проведения экзамена и критерии оценивания, методы интерпретации результатов.

В состав экзаменационных билетов для проведения ИЭ входят два вопроса (по разным дисциплинам учебного плана, включенным в программу ИЭ), позволяющих комплексно оценить уровень освоения предусмотренных образовательной программой компетенций. Экзаменационные билеты оформляются в соответствии с установленными требованиями.

В ходе проведения экзамена членам экзаменационной комиссии предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы, а также давать, помимо теоретических вопросов, дополнительные задачи и задания в рамках тематики, представленной в выбранном билете.

Запрещается до начала экзамена знакомить студентов с экзаменационными билетами, по которым будет проводиться экзамен.

6.6. В фонд оценочных средств ВКР входят:

- методические материалы, определяющие процедуры написания и защиты ВКР и критерии оценивания.

Защита ВКР должна продемонстрировать уровень сформированности компетенций: владение выпускником необходимыми теоретическими знаниями, практическими умениями и навыками, позволяющими ему самостоятельно решать на современном уровне задачи профессиональной деятельности.

ФОС итоговой (государственной итоговой) аттестации подлежат ежегодному обновлению. ФОС итоговой (государственной итоговой) аттестации доводятся до сведения обучающихся за 6 месяцев до прохождения процедур ИА.

6.7. Результаты прохождения предусмотренных в УИФР видов итоговой (государственной итоговой) аттестации оцениваются отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Результаты ИЭ и защиты ВКР объявляются в установленном порядке.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

### Примерный перечень оценочных средств (контрольных измерительных материалов)

#### Текущий контроль успеваемости Обязательные формы контроля

Примеры форм контроля	Примерные варианты наполнения фондов оценочных средств
- опрос - контрольная работа - собеседование	1. Оценочные средства: - вопросы по разделам и/или темам дисциплины, модуля - варианты контрольных работ, - вопросы по разделам практики (в т.ч. на основании дневника и отчета при прохождении производственной, в т.ч. преддипломной практик), - вопросы по содержанию курсовой работы. 2. Методические рекомендации по выполнению. 3. Критерии оценки.

Формы контроля,  
возможность выбора которых определяется по усмотрению преподавателя

Примеры форм контроля	Примерные варианты наполнения фондов оценочных средств
Тесты	1. Банк тестов по разделам и темам. 2. Инструкция по выполнению. 3. Критерии оценки
Статья, научный доклад	1. Тематика научных исследований. 2. Методические рекомендации по выполнению. 3. Критерии оценки.
Творческие задания. Ситуационные задачи (кейсы)	1. Набор творческих и ситуационных заданий. 2. Инструкция по выполнению и/или методические рекомендации по выполнению. 3. Критерии оценки.
- Круглый стол. Диспут. Мозговой штурм. - Деловые, ролевые игры - Тренинги	1. Тематика. 2. Программа проведения и/или методические рекомендации по подготовке и проведению. 3. Критерии оценки.
Компьютерные симуляции, виртуальные проекты	1. Тематика. 2. Программа проведения и/или методические рекомендации по подготовке и проведению. 3. Критерии оценки.
Творческий проект (работа) в рамках одной или нескольких дисциплин.	1. Тематика и форма. 2. Критерии оценки.

**Продолжение ПРИЛОЖЕНИЯ 1**

**Промежуточная аттестация**  
**Обязательные методы контроля**

в рамках предусмотренных форм контроля (зачет, экзамен)

Примеры методов контроля	Примерные варианты наполнения фондов оценочных средств
Устный билетный контроль по учебной дисциплине, модулю	1. Вопросы для подготовки 2. Билеты. 3. Критерии оценки.
Промежуточная аттестация по курсовой работе	1. Вопросы по содержанию курсовой работы. 2. Методические рекомендации по выполнению. 3. Критерии оценки.
Промежуточная аттестация по практике	1. Вопросы по разделам практики (в т.ч. на основании дневника и отчета при прохождении производственной, в т.ч. преддипломной практик). 2. Методические указания по практике. 3. Критерии оценки

Методы контроля в рамках предусмотренных форм контроля (зачет, экзамен),  
возможность выбора которых определяется по усмотрению преподавателя

Примеры методов контроля	Примерные варианты наполнения фондов оценочных средств
Тесты	1. Банк тестов по разделам и темам. 2. Инструкция по выполнению. 3. Критерии оценки
Компьютерные симуляции, виртуальные проекты	1. Тематика. 2. Программа проведения и/или методические рекомендации по подготовке и проведению. 3. Критерии оценки.
Творческий проект (работа) в рамках одной или нескольких дисциплин	1. Тематика и форма. 2. Критерии оценки.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Автономная некоммерческая организация высшего образования УРАЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ФОНДОВОГО РЫНКА	Направление _____
	Профиль _____

### Для образовательных программ бакалавриата

Дисциплина \_\_\_\_\_

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № \_\_\_\_**

1. Вопрос (Вопросы) для проверки компоненты компетенций ЗНАТЬ  
.....
2. Вопрос (Вопросы) для проверки компоненты компетенций УМЕТЬ  
.....
3. Вопросы (Вопросы) (Задачи/задания) для проверки компоненты компетенций ВЛАДЕТЬ.....

### Для образовательных программ магистратуры

Дисциплина \_\_\_\_\_

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № \_\_\_\_**

1. Вопрос один  
.....
2. Вопрос два  
.....  
...

### ПРИЛОЖЕНИЕ 3

#### Оформление комплекта тестовых заданий

<p>Автономная некоммерческая организация высшего образования УРАЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ФОНДОВОГО РЫНКА</p> <p>Кафедра: _____</p>	<p>Направление _____</p> <p>Профиль _____</p>
---	---

#### Комплект тестовых заданий

по дисциплине \_\_\_\_\_

ТЕСТ 1.  
ТЕСТ 2.  
...  
ТЕСТ N.

#### Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если:
  - оценка «хорошо» выставляется студенту, если:
  - оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если:
  - оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если:
- 
- оценка «зачтено» выставляется студенту, если:
  - оценка «не зачтено» выставляется студенту, если:

Составитель \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия / Подпись  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



## ПРИЛОЖЕНИЕ 4

### Оформление вопросов для коллоквиумов

Автономная некоммерческая организация высшего образования УРАЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ФОНДОВОГО РЫНКА  Кафедра: _____	Направление _____  Профиль _____
--	--

### Вопросы для коллоквиумов

по дисциплине \_\_\_\_\_  
(наименование дисциплины)

Раздел .....  
1 .....  
2 .....  
... .....  
n .....

#### Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если:
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если:

Составитель \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия / Подпись  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 5

### Оформление комплекта заданий для контрольной работы

Автономная некоммерческая организация высшего образования УРАЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ФОНДОВОГО РЫНКА  Кафедра: _____	Направление _____  Профиль _____
--	--

### Комплект заданий для контрольной работы

по дисциплине \_\_\_\_\_  
(наименование дисциплины)

- Тема 1**.....  
**Вариант 1** .....  
Задание 1 .....  
.....  
Задание n .....  
**Вариант 2** .....  
Задание 1 .....  
.....  
Задание n .....  
**Тема 2**.....  
**Вариант 1** .....  
Задание 1 .....  
.....  
Задание n .....  
**Вариант 2** .....  
Задание 1 .....  
.....  
Задание n .....

#### Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
  - оценка «хорошо» .....
  - оценка «удовлетворительно» .....
  - оценка «неудовлетворительно» .....
- оценка «зачтено» выставляется студенту, если .....
- оценка «не зачтено» .....

Составитель \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия / Подпись  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 6

### Оформление комплекта разноуровневых задач (заданий)

Автономная некоммерческая организация высшего образования УРАЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ФОНДОВОГО РЫНКА  Кафедра: _____	Направление _____  Профиль _____
--	--

### Комплект разноуровневых задач (заданий)

по дисциплине \_\_\_\_\_  
(наименование дисциплины)

#### 1 Задачи (задания) для проверки уровня обученности ЗНАТЬ

Задача (задание) 1 .....

Задача (задание) 2 .....

Задача (задание) n .....

#### 2 Задачи (задания) для проверки уровня обученности УМЕТЬ

Задача (задание) 1 .....

Задача (задание) 2 .....

Задача (задание) n .....

#### 3 Задачи (задания) для проверки уровня обученности ВЛАДЕТЬ

Задача (задание) 1 .....

Задача (задание) 2 .....

Задача (задание) n .....

#### Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....
  
- оценка «зачтено» выставляется студенту, если .....
- оценка «не зачтено» .....

Составитель \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия / Подпись  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 7

### Оформление тем для эссе, научных статей, докладов, сообщений)

<p>Автономная некоммерческая организация высшего образования УРАЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ФОНДОВОГО РЫНКА</p> <p>Кафедра: _____</p>	<p>Направление _____</p> <p>Профиль _____</p>
---	---

### Темы эссе, научных статей, докладов, сообщений

по дисциплине \_\_\_\_\_

(наименование дисциплины)

- 1 .....
- 2 .....
- ... ..
- n .....

### Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
  - оценка «хорошо» .....
  - оценка «удовлетворительно» .....
  - оценка «неудовлетворительно» .....
- 
- оценка «зачтено» выставляется студенту, если .....
  - оценка «не зачтено» .....

Составитель \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия / Подпись  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 8

### Оформление задания для деловой (ролевой) игры

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
УРАЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ФОНДОВОГО РЫНКА

Кафедра \_\_\_\_\_  
(наименование кафедры)

### Деловая (ролевая) игра

по дисциплине \_\_\_\_\_  
(наименование дисциплины)

1. Тема (проблема) .....
2. Концепция игры .....
3. Роли:  
- .....;
4. Ожидаемый (е) результат (ы).....

#### Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
  - оценка «хорошо» .....
  - оценка «удовлетворительно».....;
  - оценка «неудовлетворительно» .....
- 
- оценка «зачтено» выставляется студенту, если .....
  - оценка «не зачтено» .....

Составитель \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия / Подпись  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 9

### Оформление тем для круглого стола (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
УРАЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ФОНДОВОГО РЫНКА

Кафедра \_\_\_\_\_  
(наименование кафедры)

### Перечень дискуссионных тем для круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов

по дисциплине \_\_\_\_\_  
(наименование дисциплины)

1 .....

2 .....

N .....

#### Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....
  
- оценка «зачтено» выставляется студенту, если .....
- оценка «не зачтено» .....

Составитель \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия / Подпись  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 10

**Оформление групповых и/или индивидуальных творческих заданий/работ, проектов**  
Автономная некоммерческая организация высшего образования  
УРАЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ФОНДОВОГО РЫНКА

Кафедра \_\_\_\_\_  
(наименование кафедры)

**Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий/работ,  
проектов<sup>1</sup>**

по дисциплине \_\_\_\_\_  
(наименование дисциплины)

**Групповые творческие задания (работы, проекты):**

1 .....  
2 .....  
п .....

**Индивидуальные творческие задания (работы, проекты):**

1 .....  
2 .....  
п .....

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
  - оценка «хорошо» .....
  - оценка «удовлетворительно» .....
  - оценка «неудовлетворительно» .....
- 
- оценка «зачтено» выставляется студенту, если .....
  - оценка «не зачтено» .....

Составитель \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия / Подпись  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.