ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 02AA015500B9B277974BD4E8E7991CCA59
Владелец АНО ВО "УИФР"
Действителен с 08.04.2025 по 08.07.2026

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) программы: Финансы и кредит

Дисциплина: Финансовый учет

1. Перечень компетенций образовательной программы, формирующихся в процессе освоения дисциплины

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине у обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) программы «Финансы и кредит», оцениваются компетенции, формирующиеся в процессе освоения образовательной программы (таблица 1).

Таблица 1 – Перечень компетенций образовательной программы, формирующихся в процессе освоения дисциплины

Компетенция **(код и формулировка)**	**ФГОС ВО** **или** **Профессиональный стандарт** **(код, наименование)**	**ОТФ** **(код, наименование)**
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.	
ПК-1(Ф) Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	«Бухгалтер» (08.002)	В, Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования определены в соответствии с основной профессиональной образовательной программой вуза.

В качестве показателей рассматриваются результаты освоения дисциплины, выраженные через знания, умения и навыки, и соотнесенные с индикаторами достижения компетенций, установленными основной профессиональной образовательной программой вуза (таблица 2).

В таблице 3 приводится шкала оценивания компетенций на различных этапах их формирования с указанием критериев их оценивания. Во втором столбце таблицы приводится шкала оценивания компетенций на различных этапах их формирования в соответствии с обозначенным критерием.

Таблица 2 – Описание показателей оценивания компетенций на различных этапах их формирования с точки зрения результатов освоения дисциплины.

Компетенция	**Индикатор достижения компетенции**	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	**ИДК-УК-2.3**: определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, интерпретирует и применяет действующие правовые нормы	**Знать:** - действующие правовые нормы и ограничения в сфере финансового учета **Уметь:** - определять состав ресурсной базы предприятия, в том числе органичения финансового характера **Владеть:** - навыками решения конкретных задач в сфере финансового учета с применением действующих правовых норм
ПК-1(Ф) Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	**ИДК-ПК(Ф)-1.1.** Участвует в составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	**Знать:** - основные понятия и категории, классификацию объектов финансового учета, состав финансовой отчетности **Уметь:** - использовать счета учета, оценивать учетные объекты, составлять корреспонденции счетов по учету

		операций движения наличных и безналичных денежных средств **Владеть:** - навыками решения на примере конкретных ситуаций вопросов оценки, документирования и отражения на счетах учета хозяйственных операций, связанных с движением наличных и безналичных денежных средств
	ИДК-ПК(Ф)-1.3. Проводит обработку и аудит данных, содержащихся в бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	**Знать:** - основные понятия и категории, нормативные требования, предъявляемые к документированию хозяйственных операций, учету наличных и безналичных денежных средств, **Уметь:** - обрабатывать и оценивать данные, содержащиеся в бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, в том числе с применением современных информационных технологий **Владеть:** - навыками формирования и аудита положений учетной политики для целей финансового учета с учетом нормативно-правовых требований

Таблица 3 – Критерии и шкала оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

Критерии оценивания компетенций	**Шкала оценивания**
Достигнутый уровень оценки результатов обучения показывает, что студент обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми умениями по дисциплине, способен понимать и интерпретировать освоенную информацию, что позволит ему в дальнейшем развить такие качества умственной деятельности, как глубина, гибкость, критичность, доказательность, эвристичность. Достигнутый уровень оценки результатов обучения показывает, что студент обладает необходимой системой знаний теоретических основ функционирования социальных систем в целом, отдельных их сфер и	Пороговый (обязательный)

Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
звеньев, владеет некоторыми умениями анализа системы социальных связей хозяйствующих субъектов, что позволит ему в дальнейшем развить практические умения в данном направлении профессиональной деятельности.	
Достигнутый уровень оценки результатов обучения показывает, что студент продемонстрировал глубокие прочные знания и развитые практические умения и навыки, может сравнивать, оценивать и выбирать методы решения заданий, работать целенаправленно, используя связанные между собой формы представления информации. Достигнутый уровень оценки результатов обучения показывает, что студент продемонстрировал знание теоретических положений в области права, практические умения и навыки анализа и исследований на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы.	Повышенный
Достигнутый уровень оценки результатов обучения свидетельствует о том, что студент способен обобщать и оценивать информацию, полученную на основе исследования нестандартной ситуации; использовать сведения из различных источников, успешно соотнося их с предложенной ситуацией. Достигнутый уровень оценки результатов обучения свидетельствует о том, что у студента сформированы системные знания в области права, необходимые для решения конкретных задач, связанных с экономическими системами, их институциональной структурой и направлениями политики государства; практические умения и навыки анализа и интерпретации информации, а также использования полученных сведений для принятия решений. Студент способен систематизировать и обобщать информацию по вопросам дисциплины, обосновывать выбор метода управления для решения задач в области профессиональной деятельности.	Продвинутый

3. Оценочные средства для проведения текущего контроля освоения дисциплины

Вопросы для самоконтроля и подготовки к текущему контролю методом опроса

1. В чем сущность финансового учета?
2. Назовите основные объекты финансового учета.
3. Какие принципы финансового учета Вы знаете?
4. Какие функции выполняет финансовый учет в системе управления организацией?
5. На какие группы делят пользователей бухгалтерской финансовой информации?
6. Что понимается под предметом финансового учета?
7. Что понимается под методом финансового учета?
8. Охарактеризуйте цели и концепции финансового учета.
9. Что включает в себя система нормативного регулирования

финансового учета и отчетности в России?

10. Каков статус Международных стандартов финансового учета в российской системе нормативного регулирования?

11. Перечислите общие требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности, сформулированные в Федеральном законе «О бухгалтерском учете».

12. Охарактеризуйте российские стандарты бухгалтерского финансового учета.

13. Каков порядок документирования движения денежных средств и денежных документов в кассе организации?

14. Каковы правила расчетов наличными денежными средствами из кассы?

15. Каков порядок составления кассовой книги и ее назначение?

16. Каковы правила расчетов наличными денежными средствами из кассы с другими юридическими лицами?

17. С какими счетами корреспондирует счет 50 «Касса» при поступлении денежных средств и их расходовании?

18. Для каких целей используются выписки с расчетных счетов в банках?

19. Какова процедура открытия расчетных счетов организации?

20. Какова последовательность ведения учета операций по расчетному и валютному счетам?

21. Какими первичными документами оформляются операции по расчетным счетам организации?

22. Для каких целей используются выписки с расчетных счетов в банках?

23. Как организуется синтетический учет на счете 51 «Расчетные счета»?

24. Перечислите основные проводки по учету денежных средств на расчетном счете.

25. Перечислите основные проводки по валютному счету.

26. Какие субсчета открываются к счету 52 «Валютные счета»?

27. Каковы основные принципы безналичных расчетов?

28. Что такое курсовая разница?

29. Как отражаются в учете курсовые разницы?

30. Каким образом осуществляется учет переводов в пути?

31. Составьте бухгалтерские записи, отражающие продажу иностранной валюты.

32. Составьте бухгалтерские записи, отражающие покупку иностранной валюты.

33. Каков порядок отражения операций при аккредитивной форме расчетов?

34. Какие разделы содержатся в отчете о движении денежных средств?

35. Какая информация о движении денежных средств должна раскрываться в бухгалтерской отчетности?

36. Что такое дебиторская задолженность?

37. На каких счетах учитывается дебиторская задолженность?

38. Что такое кредиторская задолженность?

39. На каких счетах учитывается кредиторская задолженность?

40. Каков срок исковой давности кредиторской и дебиторской задолженности?

41. Кто относится к подотчетным лицам?

42. На каком счете учитываются расчеты с подотчетными лицами?

43. На основании каких документов производятся записи по дебету и кредиту счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»?

44. Для отражения каких операций используется счет 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»?

45. Каков порядок оформления и учета авансов, выданных поставщикам, и авансов, полученных покупателями?

46. Каков порядок образования и использования резервов по сомнительным долгам?

47. Как отражается в учете списание сомнительной дебиторской задолженности?

48. На каком счете учитывают авансы, выданные поставщикам?

49. Каковы особенности учета расчетов с использованием векселей?

50. По каким счетам синтетического учета отражаются расчеты с использованием векселей у векселедателя и векселедержателя?

51. Каков порядок документирования и учета взаимозачетных операций?

52. Каков порядок оформления получения и расходования подотчетных сумм?

53. Как ведется синтетический и аналитический учет расчетов с подотчетными лицами?

54. С какой целью к счету 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению» открываются субсчета и каков порядок их применения?

55. Какими бухгалтерскими записями характеризуется начисление заработной платы?

56. Каким нормативным документом регулируются взаимоотношения работника и работодателя по пособиям по временной нетрудоспособности?

57. Как рассчитать пособия по больничному листу?

58. Какие удержания производятся из заработной платы?

59. Какими бухгалтерскими записями характеризуется удержание из

заработка?

60. Для чего необходимы расчетно-платежные ведомости и как они составляются?

61. На каком счете учитываются расчеты по оплате труда?

62. На каком счете учитываются расчеты по социальному страхованию и соцобеспечению?

63. Что такое депонированная заработная плата?

64. Как отразить на счетах бухгалтерского учета депонированную заработную плату?

65. Как организуется учет материально-производственных запасов на складах?

66. Что такое финансовые вложения?

67. Каковы условия принятия активов в качестве финансовых вложений?

68. По каким признакам финансовые вложения группируются в бухгалтерском учете?

69. Как организуется аналитический учет финансовых вложений?

70. В какой оценке принимают к учету финансовые вложения?

71. Из каких затрат слагается первоначальная стоимость приобретенных ценных бумаг?

72. Как изменяется первоначальная стоимость инвестиций в долговые ценные бумаги с течением времени?

73. Какие методы оценки финансовых вложений применяются при их выбытии?

74. По каким видам финансовых вложений определяют текущую рыночную стоимость?

75. По каким видам финансовых вложений текущая рыночная стоимость не определяется

76. Для каких целей предусмотрено создание резерва под обесценение финансовых вложений?

77. Какой бухгалтерской записью отражается создание резерва под обесценение финансовых вложений?

78. Как отражаются на счетах бухгалтерского учета операции, связанные с получением инвестором дивидендов на акции?

79. В каком порядке и текущем учете ведутся записи по займам, предоставленным другим организациям?

80. Как учитывается вклад организации в простое товарищество?

81. Каковы особенности учета вкладов в уставные капиталы других организаций?

82. Какая информация по финансовым вложениям подлежит раскрытию в бухгалтерской отчетности?

83. Что признается расходами организации?

84. Как классифицируются расходы организации?
85. Что признается доходами организации?
86. Как классифицируются доходы организации?
87. Какие нормативные акты регулируют содержание и порядок расчета доходов и расходов организации?
88. За счет каких операций предприятия получают прибыли или убытки?
89. Каков порядок учета прибыли и убытков?
90. Что включают в себя прочие доходы и расходы?
91. Какие направления использования прибыли характерны для деятельности предприятия?
92. Как осуществляется учет распределения прибыли в течение года?
93. Как и когда производится реформация баланса?
94. В какой отчетности и по каким показателям характеризуются финансовые результаты?
95. Как учитываются доходы будущих периодов?
96. Как учитываются расходы будущих периодов?
97. На какие цели создаются резервы сомнительных долгов?
98. Как в бухгалтерском учете отражаются операции по созданию и использованию резервов сомнительных долгов?
99. Охарактеризуйте структуру счета 91.
100. Каким образом организуется аналитический учет прочих доходов и расходов?
101. Как рассчитать финансовый результат от основной деятельности?
102. Как рассчитать финансовый результат от прочей деятельности?
103. На каком счете определяется финансовый результат от основной деятельности?
104. На каком счете определяется финансовый результат от прочей деятельности?
105. Как определяется текущий налог на прибыль?
106. Отложенные налоговые активы и отложенные налоговые обязательства: порядок расчета и отражение в отчетности.
107. Каково содержание и порядок составления отчета о финансовых результатах?
108. Как рассчитывается валовая прибыль?
109. Как рассчитывается прибыль от продаж?
110. На каком счете учитываются коммерческие расходы?
111. Как распределяются коммерческие расходы?
112. Каким образом рассчитывается чистая прибыль отчетного периода?
113. Из каких средств образуется уставный капитал и какими бухгалтерскими проводками отражается его формирование в учете?

114. Какие изменения происходят с уставным фондом в процессе деятельности и как это отражается в учете?

115. Какие документы регулируют формирование уставного капитала?

116. На каком счете учитывается движение уставного капитала?

117. Какие факторы влияют на увеличение/уменьшение уставного капитала?

118. На каком счете учитывается движение резервного капитала?

119. В каких размерах создается резервный капитал?

120. Как отражается в учете образование резервного капитала?

121. На каком счете учитывается движение добавочного капитала?

122. За счет каких источников образуется добавочный капитал?

123. Какими бухгалтерскими записями отражается в учете формирование и использование добавочного капитала?

124. Какими бухгалтерскими проводками отражается использование чистой прибыли на выплату дивидендов?

125. Как учитываются расчеты предприятий с банком при получении и погашении кредитов?

126. Как учитываются расчеты предприятий по займам и государственным целевым кредитам?

127. Каков учет и контроль за целевым использованием бюджетной ссуды?

128. На каких счетах учитываются кредиты и займы?

129. На каких счетах отражаются проценты по кредитам и займам?

130. Каким нормативным документом регулируется учет целевого финансирования?

131. На каком счете учитывается целевое финансирование?

132. Как отражается на счетах целевое финансирование, полученное на финансирование капитального строительства?

133. Как отражается на счетах целевое финансирование, полученное на финансирование текущих расходов?

134. В течение какого срока учитывается списанная в убыток задолженность неплатежеспособных дебиторов?

135. Что такое учетная политика?

136. Какие аспекты включает в себя учетная политика?

137. Кем разрабатывается и утверждается учетная политика?

138. Какие допущения учитываются при формировании учетной политики?

139. Какие факторы оказывают влияние на формирование учетной политики организации?

140. Какую информацию отражает отчет о финансовых результатах?

141. На основании каких данных составляется отчет о финансовых

результатах?

142. Каков порядок исчисления промежуточных показателей финансового результата при составлении отчета о финансовых результатах в отечественной учетной практике?

143. Какую информацию отражает отчет о движении денежных средств?

144. Как группируются показатели отчета об изменениях капитала?

145. Какие составляющие денежных потоков по текущей, инвестиционной и финансовой деятельности организации вы знаете?

146. В чем проявляется взаимосвязь отчета о движении денежных средств с бухгалтерским балансом и отчетом о финансовых результатах?

4. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы и дисциплины, в ходе промежуточной аттестации

По компоненте компетенций «Знать»

1. Финансовый учет, его место в системе управления деятельностью организации: понятие, задачи, требования к ведению, нормативное регулирование.
2. Принципы бухгалтерского финансового учета: допущения и требования, их реализация на практике.
3. Учетная политика: понятие, содержание, принципы разработки на предприятии, структура, внесение изменений, раскрытие.
4. Учет кассовых операций: нормативное регулирование, документирование хозяйственных операций, бухгалтерские проводки, кассовый лимит, предельный размер расчетов наличными деньгами.
5. Учет операций по расчетному счету: нормативное регулирование, формы безналичных расчетов, документирование хозяйственных операций, бухгалтерские проводки.
6. Учет операций по специальным счетам в банках: виды специальных счетов, документирование хозяйственных операций, порядок расчетов, бухгалтерские проводки.
7. Учет переводов в пути: документирование хозяйственных операций, бухгалтерские проводки.
8. Понятие и оценка МПЗ, нормативное регулирование бухгалтерского учета.
9. Документирование хозяйственных операций по учету движения материалов.

10. Синтетический учет движения материалов (бухгалтерские проводки по отражению операций поступления и выбытия, рабочий план счетов).
11. Учет резервов под снижение стоимости материальных ценностей.
12. Варианты учета заготовления материалов.
13. Инвентаризация МПЗ: нормативное регулирование, документирование хозяйственных операций, бухгалтерские проводки.
14. Понятие и оценка основных средств, нормативное регулирование бухгалтерского учета.
15. Учет поступления основных средств: документирование хозяйственных операций, бухгалтерские проводки, рабочий план счетов.
16. Учет выбытия основных средств: документирование хозяйственных операций, бухгалтерские проводки, рабочий план счетов.
17. Учет амортизации основных средств.
18. Учет затрат на восстановление основных средств: документирование хозяйственных операций, бухгалтерские проводки.
19. Переоценка основных средств: нормативное регулирование, бухгалтерские проводки.
20. Инвентаризация основных средств: нормативное регулирование, документирование хозяйственных операций, бухгалтерские проводки.
21. Понятие и оценка нематериальных активов, нормативное регулирование бухгалтерского учета.
22. Учет движения нематериальных активов: документирование хозяйственных операций, бухгалтерские проводки.
23. Учет амортизации нематериальных активов.
24. Учет операций, связанных с предоставлением (получением) права использования нематериальных активов.
25. Учет финансовых вложений: нормативное регулирование, документирование хозяйственных операций, бухгалтерские проводки.
26. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками: документирование хозяйственных операций, бухгалтерские проводки, рабочий план счетов.
27. Учет расчетов с покупателями и заказчиками: документирование хозяйственных операций, бухгалтерские проводки, рабочий план счетов.
28. Учет взаимозачетных операций: нормативное регулирование, документирование хозяйственных операций, бухгалтерские проводки.
29. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами: документирование хозяйственных операций, бухгалтерские проводки, рабочий план счетов.
30. Учет расчетов с подотчетными лицами: нормативное регулирование, документирование хозяйственных операций, бухгалтерские проводки.
31. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям: документирование хозяйственных операций, бухгалтерские проводки.
32. Порядок расчета среднего заработка

33. Документирование хозяйственных операций по учету расчетов с персоналом по оплате труда
34. Учет расчетов с персоналом по оплате труда: нормативное регулирование, бухгалтерские проводки.
35. Удержания из заработной платы: виды удержаний, нормативное регулирование, порядок расчета, бухгалтерские проводки.
36. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению: нормативное регулирование, порядок расчета, бухгалтерские проводки.
37. Учет начисления и выплат пособия по временной нетрудоспособности: нормативное регулирование, порядок расчета, бухгалтерские проводки.
38. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Сроки расчетов и исковой давности.
39. Понятие и классификация доходов организации.
40. Учет доходов от обычных видов деятельности.
41. Признание доходов.
42. Понятие и классификация расходов организации.
43. Учет расходов по обычным видам деятельности.
44. Учет прочих доходов и расходов.
45. Учет товаров отгруженных.
46. Учет расходов на продажу.
47. Порядок формирования финансового результата.
48. Учет отложенных налоговых активов и обязательств.
49. Состав затрат, связанных с получением кредитов и займов
50. Учет кредитов и займов, полученных на приобретение инвестиционного актива.
51. Учет уставного капитала: нормативное регулирование, бухгалтерские проводки.
52. Учет резервного капитала: нормативное регулирование, бухгалтерские проводки.
53. Учет добавочного капитала: нормативное регулирование, бухгалтерские проводки.
54. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).
55. Учет целевого финансирования: нормативное регулирование, бухгалтерские проводки.
56. Состав и требования к составлению форм бухгалтерской отчетности.
57. Порядок формирования бухгалтерского баланса.
58. Порядок формирования отчета о финансовых результатах.
59. Порядок формирования приложений к бухгалтерской отчетности.

По компоненте компетенций «Уметь»

1. Дать характеристику системы нормативного регулирования финансового учета в РФ, перечислить его задачи, требования к ведению.
2. Дать характеристику принципов финансового учета.
3. Дать характеристику учетной политики организации.
4. Осуществлять документирование хозяйственных операций по учету кассовых операций.
5. Осуществлять документирование хозяйственных операций по учету операций по расчетному счету.
6. Осуществлять документирование хозяйственных операций по учету операций по специальным счетам в банках.
7. Осуществлять документирование хозяйственных операций по учету переводов в пути.
8. Перечислить категории оценки материально-производственных запасов.
9. Осуществлять документирование хозяйственных операций по учету движения материалов.
10. Составлять корреспонденцию счетов по отражению операций поступления и выбытия материалов.
11. Осуществлять документирование хозяйственных операций по учету резервов под снижение стоимости материальных ценностей.
12. Сравнить варианты учета заготовления материалов.
13. Осуществлять документирование хозяйственных операций по инвентаризации материально-производственных запасов.
14. Перечислить категории оценки основных средств.
15. Осуществлять документирование хозяйственных операций по учету поступления основных средств.
16. Осуществлять документирование хозяйственных операций по учету выбытия основных средств.
17. Осуществлять документирование хозяйственных операций по учету амортизации основных средств.
18. Описать порядок учета затрат на восстановление основных средств.
19. Описать порядок переоценки основных средств.
20. Осуществлять документирование хозяйственных операций по инвентаризации основных средств.
21. Перечислить категории оценки нематериальных активов.
22. Описать порядок учета движения нематериальных активов.
23. Осуществлять документирование хозяйственных операций по учету амортизации нематериальных активов.
24. Описать порядок учета операций, связанных с предоставлением (получением) права использования нематериальных активов.
25. Описать порядок учета финансовых вложений.
26. Осуществлять документирование хозяйственных операций по учету расчетов с поставщиками и подрядчиками.

27. Осуществлять документирование хозяйственных операций по учету расчетов с покупателями и заказчиками.
28. Осуществлять документирование хозяйственных операций по учету взаимозачетных операций.
29. Осуществлять документирование хозяйственных операций по учету расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
30. Осуществлять документирование хозяйственных операций по учету расчетов с подотчетными лицами.
31. Описать порядок учета расчетов с персоналом по прочим операциям.
32. Описать порядок расчета среднего заработка.
33. Осуществлять документирование хозяйственных операций по учету расчетов с персоналом по оплате труда.
34. Дать характеристику системы нормативного регулирования учета расчетов с персоналом по оплате труда.
35. Перечислить виды удержаний из заработной платы.
36. Дать характеристику учета расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
37. Описать порядок учета начисления и выплат пособия по временной нетрудоспособности.
38. Дать характеристику дебиторской и кредиторской задолженности, сроков расчетов и исковой давности.
39. Дать характеристику доходов организации.
40. Описать порядок учета доходов от обычных видов деятельности.
41. Перечислить критерии признания доходов.
42. Дать характеристику расходов организации.
43. Описать порядок учета расходов по обычным видам деятельности.
44. Описать порядок учета прочих доходов и расходов.
45. Описать порядок учета товаров отгруженных.
46. Описать порядок учета расходов на продажу.
47. Дать характеристику порядка формирования финансового результата.
48. Дать характеристику постоянных и временных разниц, постоянных и отложенных налоговых активов и обязательств.
49. Описать порядок учета задолженности по кредитам и займам. Перечислить затраты, связанные с получением кредитов и займов.
50. Описать порядок учета кредитов и займов, полученных на приобретение инвестиционного актива.
51. Описать порядок учета уставного капитала.
52. Описать порядок учета резервного капитала.
53. Описать порядок учета добавочного капитала.
54. Описать порядок учета нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).
55. Описать порядок учета целевого финансирования.

56. Перечислить формы бухгалтерской отчетности.
57. Описать порядок формирования бухгалтерского баланса.
58. Описать порядок формирования отчета о финансовых результатах.
59. Описать порядок формирования приложений к бухгалтерской отчетности.

По компоненте компетенций «Владеть навыками»

1. Оцените состояние финансового учета в РФ и его нормативного регулирования.
2. Соотнесите принципы финансового учета с примерами их практической реализации.
3. Сформируйте основные положения учетной политики для коммерческой организации, занимающейся торговой деятельностью.
4. Формировать бухгалтерские проводки по отражению кассовых операций на счетах бухгалтерского учета.
5. Формировать бухгалтерские проводки по отражению операций по расчетному счету на счетах бухгалтерского учета.
6. Формировать бухгалтерские проводки по отражению операций по специальным счетам в банках на счетах бухгалтерского учета.
7. Формировать бухгалтерские проводки по отражению операций с переводами в пути на счетах бухгалтерского учета.
8. Рассчитать фактическую себестоимость материально-производственных запасов.
9. Формировать бухгалтерские проводки по отражению операций по учету движения материалов на счетах бухгалтерского учета. Формировать рабочий план счетов в части учета материалов.
10. Формировать бухгалтерские проводки по отражению операций по учету движения материалов в учетных регистрах.
11. Формировать бухгалтерские проводки по отражению операций по учету резервов под снижение стоимости материальных ценностей на счетах бухгалтерского учета.
12. Сравнить варианты учета заготовления материалов.
13. Формировать бухгалтерские проводки по отражению операций по инвентаризации материально-производственных запасов на счетах бухгалтерского учета.
14. Рассчитать первоначальную стоимость основных средств.
15. Формировать бухгалтерские проводки по отражению операций по учету поступления основных средств на счетах бухгалтерского учета. Формировать рабочий план счетов в части учета основных средств.
16. Формировать бухгалтерские проводки по отражению операций по учету выбытия основных средств на счетах бухгалтерского учета.
17. Рассчитать амортизацию основных средств.

18. Формировать бухгалтерские проводки по отражению операций по учету затрат на восстановление основных средств на счетах бухгалтерского учета.
19. Формировать бухгалтерские проводки по отражению операций по учету переоценки основных средств на счетах бухгалтерского учета.
20. Формировать бухгалтерские проводки по отражению операций по инвентаризации основных средств на счетах бухгалтерского учета.
21. Рассчитать первоначальную стоимость нематериальных активов.
22. Формировать бухгалтерские проводки по отражению операций по учету движения нематериальных активов на счетах бухгалтерского учета. Формировать рабочий план счетов в части учета нематериальных активов.
23. Рассчитать амортизацию нематериальных активов.
24. Формировать бухгалтерские проводки по отражению операций по учету предоставления (получения) права использования нематериальных активов на счетах бухгалтерского учета.
25. Формировать бухгалтерские проводки по отражению в учете финансовых вложений.
26. Формировать бухгалтерские проводки по отражению операций по учету расчетов с поставщиками и подрядчиками на счетах бухгалтерского учета. Формировать рабочий план счетов в части учета расчетов с поставщиками и подрядчиками.
27. Формировать бухгалтерские проводки по отражению операций по учету расчетов с покупателями и заказчиками на счетах бухгалтерского учета. Формировать рабочий план счетов в части учета расчетов с покупателями и заказчиками.
28. Формировать бухгалтерские проводки по отражению операций по учету взаимозачетных операций на счетах бухгалтерского учета.
29. Формировать бухгалтерские проводки по отражению операций по учету расчетов с разными дебиторами и кредиторами на счетах бухгалтерского учета. Формировать рабочий план счетов в части учета расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
30. Формировать бухгалтерские проводки по отражению операций по учету расчетов с подотчетными лицами на счетах бухгалтерского учета.
31. Формировать бухгалтерские проводки по отражению операций по учету расчетов с персоналом по прочим операциям на счетах бухгалтерского учета.
32. Рассчитать средний заработок.
33. Формировать бухгалтерские проводки по отражению операций по учету расчетов с персоналом по оплате труда на счетах бухгалтерского учета.
34. Оцените состояние системы нормативного регулирования учета расчетов с персоналом по оплате труда.
35. Рассчитать налог на доходы физических лиц.

36. Формировать бухгалтерские проводки по отражению операций по учету расчетов по социальному страхованию и обеспечению на счетах бухгалтерского учета.
37. Формировать бухгалтерские проводки по отражению операций по учету начисления и выплат пособия по временной нетрудоспособности на счетах бухгалтерского учета.
38. Обосновать необходимость признания дебиторской (кредиторской) задолженности просроченной.
39. Обосновать отнесение выручки к доходам от обычных видов деятельности.
40. Формировать бухгалтерские проводки по отражению операций по учету доходов от обычных видов деятельности на счетах бухгалтерского учета.
41. Установить обоснованность признания расходов организации финансового рынка.
42. Обосновать отнесение материальных затрат к расходам от обычных видов деятельности.
43. Формировать бухгалтерские проводки по отражению операций по учету расходов от обычных видов деятельности на счетах бухгалтерского учета.
44. Формировать бухгалтерские проводки по отражению операций по учету прочих доходов и расходов на счетах бухгалтерского учета.
45. Формировать бухгалтерские проводки по отражению в учете товаров отгруженных.
46. Формировать бухгалтерские проводки по отражению в учете расходов на продажу.
47. Формировать бухгалтерские проводки по отражению операций по учету формирования финансового результата на счетах бухгалтерского учета.
48. Формировать бухгалтерские проводки по отражению операций по учету постоянных и временных разниц, постоянных и отложенных налоговых активов и обязательств.
49. Формировать бухгалтерские проводки по отражению операций по учету задолженности по кредитам и займам на счетах бухгалтерского учета.
50. Формировать бухгалтерские проводки по отражению операций по учету кредитов и займов, полученных на приобретение инвестиционного актива на счетах бухгалтерского учета.
51. Формировать бухгалтерские проводки по отражению операций по учету уставного капитала на счетах бухгалтерского учета.
52. Формировать бухгалтерские проводки по отражению операций по учету резервного капитала на счетах бухгалтерского учета.
53. Формировать бухгалтерские проводки по отражению операций по учету добавочного капитала на счетах бухгалтерского учета.

54. Формировать бухгалтерские проводки по отражению операций по учету нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) на счетах бухгалтерского учета.
55. Формировать бухгалтерские проводки по отражению операций по учету целевого финансирования на счетах бухгалтерского учета.
60. Сравнить состав форм бухгалтерской отчетности коммерческой и некоммерческой организации.
61. Заполнить бухгалтерский баланс.
62. Заполнить отчет о финансовых результатах.
63. Заполнить приложения к бухгалтерской отчетности.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины, в ходе промежуточной аттестации

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, разработаны на основе подхода В.П. Беспалько. Задания фонда оценочных средств представлены в трех взаимосвязанных блоках.

Первый блок – задания на уровне «знать», в которых очевиден способ решения, усвоенный студентом при изучении дисциплины. Задания этого блока выявляют в основном знаниевый компонент по дисциплине и оцениваются по бинарной шкале «правильно-неправильно».

Второй блок – задания на уровне «знать» и «уметь», в которых нет явного указания на способ выполнения, и студент для их решения самостоятельно выбирает один из изученных способов. Задания данного блока позволяют оценить не только знания по дисциплине, но и умения пользоваться ими при решении стандартных, типовых задач. Результаты выполнения этого блока оцениваются с учетом частично правильно выполненных заданий.

Третий блок – задания на уровне «знать», «уметь», «владеть». Он представлен кейс-заданиями, содержание которых предполагает использование комплекса умений и навыков, для того чтобы студент мог самостоятельно сконструировать способ решения, комбинируя известные ему способы и привлекая знания из разных дисциплин. Кейс-задание представляет собой учебное задание, состоящее, как правило, из описания реальной практической ситуации или ситуации, приближенной к практике. Выполнение студентом кейс-заданий требует решения поставленной

проблемы (ситуации) в целом и проявления умения анализировать конкретную информацию, прослеживать причинно-следственные связи, выделять ключевые проблемы и методы их решения. В отличие от первых двух блоков задания третьего блока носят интегральный (summative) характер и позволяют формировать нетрадиционный способ мышления, характерный и необходимый для современного человека. Решение студентами подобного рода нестандартных практико-ориентированных заданий свидетельствует о степени влияния процесса изучения дисциплины на формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС.

Оценивание знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, осуществляется с помощью следующей модели оценки выполнения типовых заданий и практико-ориентированных задач, которая позволяет установить соответствие между результатом выполнения заданий ФОС обучающимся (студентом) и уровнем обученности по шкале оценивания (таблица 4).

Таблица 4 – Модель оценки выполнения заданий ФОС

Цифровое выражение	Словесное выражение	Описание
5	Отлично (зачтено)	всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умение свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, усвоивший основную литературу и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой
4	Хорошо (зачтено)	полное знание учебного материала, успешно выполняет предусмотренные в программе практические задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе, способен к самостоятельному пополнению и обновлению знаний и умений в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности
3	Удовлетвори-тельно (зачтено)	знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, выполняет практические задания, предусмотренные программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, но допускает погрешности в ответе и при выполнении заданий, обладая при этом необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя

2	Неудовлетво-рительно (не зачтено)	пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допущение студентом принципиальных ошибок в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Данная модель, являясь студентоцентрированной, позволяет сфокусировать внимание на результатах каждого отдельного студента. Предложенные показатели оценки результатов обучения позволяют сделать выводы об уровне обученности каждого отдельного студента и дать ему рекомендации для дальнейшего успешного продвижения в обучении.

Предложенный фонд оценочных средств может быть использован для оценки результатов обучения отдельного студента, а также для выборки студентов направления подготовки.