Автономная некоммерческая организация
высшего образования

Уральский институт фондового рынка

Кафедра менеджмента и маркетинга

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 02AA015500B9B277974BD4E8E7991CCA59
Владелец АНО ВО "УИФР"
Действителен с 08.04.2025 по 08.07.2026

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА

Рабочая программа дисциплины

для обучающихся по направлению
38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)
направленность (профиль) программы: «Экономика предприятий»

Екатеринбург
2026

УДК
ББК
Л

Литвинова Л.Ю. Организация производства: Рабочая программа дисциплины. - Екатеринбург: УИФР, 2026. - 36 с.

Рабочая программа как базовый элемент учебно-методического обеспечения по дисциплине составлена на основании ФГОС ВО и учебных планов УИФР по указанным направлениям и профилям подготовки.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры менеджмента и маркетинга. Протокол заседания № 8 от 16 апреля 2026 г.

© Уральский институт фондового рынка.
Учебное издание
Формат 60Х90/16. Гарнитура Times New Roman
Усл. п.л. _____ Изд. № _____. Тираж ____ экз.
Заказ № ___
Отпечатано в Уральском институте фондового рынка

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПРОГРАММНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ....4
1.1 Общая характеристика дисциплины....4
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в программе индикаторами достижения компетенций....4
1.3 Объем дисциплины и распределение часов по темам....6
1.4 Тематический план изучения дисциплины....8
1.5 Темы занятий семинарского типа....111
РАЗДЕЛ 2. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ....15
2.1 Виды самостоятельной работы студентов и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся....15
2.2 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....17
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ....22
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ....24
4.1 Перечень компетенций, оценивание формирования которых предусмотрено в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине....24
4.2 Оценочные средства для проведения самоконтроля и текущего контроля освоения дисциплины....24
Вопросы для самоконтроля и текущего контроля методом устного опроса....24
4.3 Оценочные средства промежуточной аттестации для оценивания уровня формирования компетенций, соотнесенного с планируемыми результатами обучения по дисциплине:....29
4.4 Показатели и критерии оценивания текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины....311
4.5 Процедуры оценивания знаний, умений и навыков....333
4.6 Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов....333
РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ, А ТАКЖЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ....34
5.1 Интерактивные и инновационные технологии обучения....34
5.2 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине....344
Лист регистрации изменений в рабочей программе .**Ошибка! Закладка не определена.**

РАЗДЕЛ 1. ПРОГРАММНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

1.1 Общая характеристика дисциплины

Дисциплина «Организация производства» включена в основную образовательную программу по указанным направлениям и профилям подготовки в часть программы бакалавриата, формируемую участниками образовательных отношений.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

Цель изучения дисциплины и ее соответствие целям образовательной программ: овладение теоретическими знаниями и практическими навыками в сфере организации производственной деятельности с учетом необходимости соблюдения ресурсных и иных ограничений, а также требований экономической эффективности.

Задачи изучения дисциплины:

- получение знаний в области принципов, методов и процедур эффективного ведения деятельности в сфере организации производства;
- овладение умениями разработки выявления резервов в сфере организации производства и обоснования реализации этих резервов;
- формирование навыков управления предприятием на основе системного подхода, применения законов и принципов организации производства с учетом необходимости соблюдения ресурсных и иных ограничений, а также требований экономической эффективности.

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в программе индикаторами достижения компетенций

Результатами обучения по дисциплине, соотнесенными с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций, являются:

Компетенция	Индикатор достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	**ИДК-УК-2.1**: определяет круг задач в рамках поставленной цели, характеризует связи между ними	**Знать:** - совокупность задач, необходимых для организации производственной деятельности **Уметь:** - осуществлять идентификацию задач с учетом цели производственной деятельности **Владеть:** - навыками определения взаимосвязи задач организации производственной деятельности
	ИДК-УК-2.3: определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, интерпретирует и применяет действующие правовые нормы	**Знать:** - методы идентификации ресурсов и ограничений в ходе организации производственной деятельности **Уметь:** - оценивать состояние ресурсов при решении задач в сфере организации производства **Владеть:** - навыками интерпретации и применения действующих правовых норм в ходе организации производственной деятельности
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	**ИДК-УК-10.2**: Применяет основные положения и методы экономических наук при решении задач в различных областях жизнедеятельности	**Знать:** - основные положения и методы экономических наук, необходимые для решения задач в сфере организации производства **Уметь:** - использовать основные положения и методы экономических наук в ходе организации производственной деятельности **Владеть:** - навыками адаптации методов экономических наук к конкретным условиям осуществления производственной деятельности
	ИДК-УК-10.4: Обосновывает управленческие решения в различных областях жизнедеятельности, основываясь на принципах экономической эффективности	**Знать:** - методы обоснования управленческих решений и принципы экономической эффективности в производственной деятельности **Уметь:** - применять принципы экономической эффективности в ходе организации производственной деятельности **Владеть:** - навыками обоснования управленческих решений в ходе организации производственной деятельности

Текущий контроль по дисциплине обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины. Он осуществляется в процессе проведения учебных занятий. Текущий контроль может реализоваться в форме опроса, выполнения контрольной работы.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Промежуточная аттестация реализуется в форме экзамена.

Результаты освоения дисциплины достигаются за счет использования в процессе обучения активных и интерактивных методов и технологий формирования заданных компетенций у студентов.

Взаимосвязь индикаторов достижения компетенций с оценочными средствами для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

Индикаторы достижения компетенций	№ оценочного средства для текущего контроля (№ вопроса)	№ оценочного средства для промежуточной аттестации (по уровням результатов освоения дисциплины: знать (З), уметь (У), владеть навыками (Н)		
		З	У	Н
ИДК-УК-2.1	1, 6, 8, 32, 36, 39, 40, 42, 43	1, 4, 7-10, 12, 16-18, 23, 24	2-6, 19	1, 8
ИДК-УК-2.3	1, 7, 23, 25, 30	5, 9	7, 8	1, 8
ИДК-УК-10.2	9-16, 26, 33-37, 41, 44	2, 6, 8, 13	9 -18	2, 3, 6, 7
ИДК-УК-10.4	7, 17-23, 27-29, 38-40, 45, 46	3, 9, 10, 12, 16-30	1, 19, 20	1, 4, 8-10

1.3 Объем дисциплины и распределение часов по темам

Объем дисциплины и виды учебной работы

Виды занятий	Формы обучения		
	Очная	Заочная	Очно-заочная
Общая трудоемкость	216	216	216
Контактная работа (включая текущий контроль успеваемости):	91	29	71
- занятия лекционного типа (Лек)	54	14	36
- занятия семинарского типа (Сем)	36	14	34
- промежуточная аттестация	1	1	1
Самостоятельная работа (СР)	125	187	145
Курсовая работа	-	-	-
Форма промежуточной аттестации	экзамен	экзамен	экзамен

Распределение часов дисциплины по темам и видам работ

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем	Всего часов	Лек	Сем	СР
Тема 1. Структура и содержание организации производства	20	6	2	2
Тема 2. Производственный процесс как основа производственной системы.	25	6	2	7
Тема 3. Интеграция основных и обеспечивающих производственных процессов на предприятии	25	5	2	8
Тема 4. Организация основных производственных процессов	20	5	5	0
Тема 5. Формы организации производственного процесса	15	5	4	
Тема 6. Системы управления предприятием	15	4	4	
Тема 7 Организация обеспечивающих производственных процессов.	20	5	5	0
Тема 8 Интегрированная система управления производством.	25	5	4	6
Тема 9 Стратегия и тактика организация производства	30	5	4	1
Тема 10 Инновационное развитие предприятия	10	4	2	
Тема 11 Современные концепции и системы.	10	4	2	
ИТОГО:	215	54	36	125

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем	Всего часов	Лек	Сем	СР
Тема 1. Структура и содержание организации производства	20	2		7
Тема 2. Производственный процесс как основа производственной системы.	25	2		2
Тема 3. Интеграция основных и обеспечивающих производственных процессов на предприятии	25	2		1
Тема 4. Организация основных производственных процессов	20	1		7
Тема 5. Формы организации производственного процесса	15	1		3
Тема 6. Системы управления предприятием	15	1		3
Тема 7 Организация обеспечивающих производственных процессов.	20	1		7
Тема 8 Интегрированная система управления производством.	25	1		3
Тема 9 Стратегия и тактика организация производ-	30	1		

ства				8
Тема 10 Инновационное развитие предприятия	10	1		
Тема 11 Современные концепции и системы.	10	1		
ИТОГО:	215	14	14	187

Очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем	Всего часов	Лек	Сем	СР
Тема 1. Структура и содержание организации производства	20	2	2	6
Тема 2. Производственный процесс как основа производственной системы.	25	2	2	1
Тема 3. Интеграция основных и обеспечивающих производственных процессов на предприятии	25	2	2	1
Тема 4. Организация основных производственных процессов	20	5	5	0
Тема 5. Формы организации производственного процесса	15	4	3	
Тема 6. Системы управления предприятием	15	4	3	
Тема 7 Организация обеспечивающих производственных процессов.	20	5	5	0
Тема 8 Интегрированная система управления производством.	25	4	4	7
Тема 9 Стратегия и тактика организация производства	30	4	4	2
Тема 10 Инновационное развитие предприятия	10	2	2	
Тема 11 Современные концепции и системы.	10	2	2	
ИТОГО:	215	36	34	145

1.4 Тематический план изучения дисциплины

Раздел 1. Основы организации производства

Тема 1. Структура и содержание организации производства

Понятие и основные задачи курса. Предмет, метод и содержание курса. Взаимосвязь курса организации производственной деятельности с экономическими и инженерными дисциплинами. Основные понятия и сущность организации производства и управленческие решения. Материальный поток (МП) в производственной системе. Современная тенденция рынка к индивидуализации выпускаемой продукции и совершенствования социально-экономической эффективности. Условия адаптации организации и планирования производства к возможным социально-экономическим последствиям.

Тема 2. Производственный процесс как основа производственной системы.

Понятие о производственном процессе. Структура производственного процесса. Классификация производственных процессов. Предприятие как объект организации производства и совершенствование социально-экономической эффективности. Принципы организации производственного процесса: общие, частные. Виды движения материальных ресурсов в производственной логистике с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий. Последовательный, параллельный и параллельно-последовательный виды движения МР в производственной логистике Характеристики типов производств: единичное, серийное, массовое.

Тема 3. Интеграция основных и обеспечивающих производственных процессов на предприятии

Производственная структура предприятия. Производственная структура предприятия и система управленческих решений. Основные цеха (технологические) и координация их работы в процессе производства. Вспомогательные цеха (инструментальные цеха, ремонтные цеха, энергетические и т. п.) и координация их работы в процессе производства. Обслуживающие цеха (транспортные и складские) и координация их работы в процессе производства. Логистика производственной структуры: предметная, технологическая, смешанная. Документирование хозяйственных операций производственной деятельности организации

Раздел 2 Функционирование производственной системы

Тема 4. Организация основных производственных процессов.

Концепции организации производства. Производственный цикл изготовления изделия и документирование хозяйственных операций. Продолжительность производственного цикла. Расчет и анализ продолжительности производственного цикла простого процесса. Расчет и анализ продолжительности производственного цикла в процессе производств с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий.

Формы специализации основных цехов предприятия. Производственная структура основных цехов предприятия с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий. Основные и вспомогательные процессы производства. Основные принципы управления производственной системы.

Тема 5. Формы организации производственного процесса

Поточные и непоточные формы организации производственных процессов. Общие положения и классификация операционных поточных линий. Выбор, обоснование и компоновка поточных линий. Экономическая эффективность поточного производства с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий. Методы организации непоточного производственного процесса. Технологическая и предметная формы специализации в производственного процесса. Особенности организации предметно-

замкнутых участков с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий. Особенности предметно-групповой и смешанной форм организации производственной системы. Особенности организации участков серийной сборки изделий с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий. Моделирование и оптимизация технологических связей производственного процесса. Управление процессом доставки материальных ресурсов.

Тема 6. Системы управления предприятием

Подходы реализации управления производственным процессом на производственном предприятии. Понятие о «выталкивающих» производственных системах. Недостатки «выталкивающих» систем управления производством. Практика использования «выталкивающих» систем с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий. Главные принципы «выталкивающей» производственной системы. Понятие о «вытягивающих» системах и документирование хозяйственных операций. Основные цели «вытягивающей» производственной системы. Необходимые требования для реализации «вытягивающей» системы. Главные принципы «вытягивающей» системы с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий.

Тема 7 Организация обеспечивающих производственных процессов.

Организация и документирование хозяйственных операций транспортного хозяйства производственного предприятия. Значение, задачи и структура транспортного хозяйства производства с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий Определение грузооборота промышленного предприятия, маршрутов транспорта и потребного количества транспортных средств. Организация, планирование и диспетчеризация работы транспортного хозяйства с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий.

Организация складского хозяйства предприятия Задачи и структура складского хозяйства. Организация складских операций с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий. Расчет потребности предприятия в площадях под складские помещения. Особенности организации автоматизированных складов .

Раздел 3 Стратегия развития производственных систем

Тема 8 Интегрированная система управления производством.

Современные интегрированные системы управления производством с учетом критериев социально-экономической эффективности. Основные принципы применения производственной логистики в интегрированном управлении предприятием. Концепции организации управления производ-

ственной структурой. Системы управления МРП 1, МРП 2 с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий.

Тема 9 Стратегия и тактика организация производства

Понятие стратегического управления производственной логистикой. Миссия организации. Выбор производственного процесса в зависимости от характера специализации. Стратегия места расположения предприятия. Стратегия развития производства с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий. Стратегия материально-технического обеспечения. Стратегия управления производством с учетом критериев социально-экономической эффективности.. Понятие тактического маркетинга. Анализ эффективности мероприятий по стимулированию сбыта и реализации продукции.

Тема 10 Инновационное развитие предприятия

Организация управления научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий. Сущность и классификация новшеств и инноваций в производство. Анализ и прогнозирование технического уровня производства с учетом критериев социально-экономической эффективности. Формирование портфеля новшеств и инноваций. Производственно- технологическая подготовка производства на предприятии**.**

Тема 11 Современные концепции и системы.

Концепция «планирования потребностей/ресурсов» производственной логистике.

Логистические системы «толкающего типа». (MRPI / MRP 11 (Materials /manufacturing requirements / resource planning - «системы планирования потребностей в материалах / производственного планирования ресурсов») с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий.

Системы DRP 1 / DRPII (Distribution requirements / resource planning - «системы планирования распределения продукции / ресурсов») с учетом критериев социально-экономической эффективности. Система KANBAN. Концепция «точно в срок». Производственная система в концепции/технологии «плоского /стройного производства» (lean production, LP) и документирование хозяйственных операций. Варианты концепции/технологии «логистика, ориентированная на спрос»: концепция «точки заказа». Концепция «быстрого реагирования» в производственной логистике. Концепция «непрерывного пополнения запасов» с учетом критериев социально-экономической эффективности. Концепция «автоматического пополнения запасов».

1.5 Темы занятий семинарского типа

Раздел 1. Основы организации производства

Тема 1. Структура и содержание организации производства

1. Понятие и основные задачи курса организации производства с учетом критериев социально-экономической эффективности.
2. Предмет, метод и содержание курса организации производства.
3. Материальный поток (МП) в производственной системе и документирование хозяйственных операций.
4. Современная тенденция рынка к индивидуализации выпускаемой продукции на производственном предприятии с учетом критериев социально-экономической эффективности.
5. Условия адаптации организации и планирования производства к рыночным отношениям.
6. Моделирование и оптимизация технологических связей производственного процесса.

Тема 2. Производственный процесс как основа производственной системы.

1. Понятие производственного процесса и принятие управленческих решений .
2. Структура производственного процесса.
3. Классификация производственных процессов.
4. Предприятие как объект организации производственных процессов с учетом критериев социально-экономической эффективности.
5. Принципы организации производственного процесса: общие, частные с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий.
6. Виды движения материальных ресурсов и управленческие решения в производственной системе.

Тема 3. Интеграция основных и обеспечивающих производственных процессов на предприятии

1. Производственная структура предприятия и управленческие решения разрабатываемые в ней.
2. Состав производственной структуры предприятия с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий.
3. Основные принципы формирования основных производственных цехов (технологических) с учетом критериев социально-экономической эффективности.
4. Вспомогательные цеха (инструментальные цеха, ремонтные цеха, энергетические и т. п.): документирование хозяйственных операций и координация работы с основными цехами.
5. Обслуживающие цеха(транспортные и складские) с учетом критериев социально-экономической эффективности.
6. Разработка управленческих решений и координирование работы обслуживающего производства с основным производственным процессом.

Раздел 2 Функционирование производственной системы

Тема 4. Организация основных производственных процессов.

1. Концепции организации производства с учетом критериев социально-экономической эффективности.
2. Производственный цикл изготовления изделия с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий.
3. Продолжительность производственного цикла.
4. Расчет и анализ продолжительности производственного цикла сложного процесса с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий.
5. Формы специализации основных цехов в производственной деятельности предприятия.
6. Производственная структура основных цехов предприятия с учетом критериев социально-экономической эффективности.

Тема 5. Формы организации производственного процесса

1. Поточные формы производственных процессов с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий.
2. Общие положения и классификация поточных линий в производственной системе.
3. Методы организации непоточного производства в операционной деятельности предприятия.
4. Технологическая и предметная формы специализации производственного процесса с учетом критериев социально-экономической эффективности.
5. Особенности организации предметно-замкнутых участков с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий в управлении предприятием.
6. Особенности организации производственных участков серийной сборки изделий.

Тема 6. Системы управления предприятием

1. Понятие о «выталкивающих» системах с учетом критериев социально-экономической эффективности.
2. Управление «выталкивающей» системой.
3. Основные принципы «выталкивающей» системы с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий.
4. . Основные цели «вытягивающей» системы.
5. Необходимые требования для реализации управленческих решений «выталкивающей» системы.
6. Документирование хозяйственных операций и управленческие решения, разрабатываемые при работе «вытягивающей» системы.

Тема 7 Организация обеспечивающих производственных процессов.

1. Организация транспортного хозяйства предприятия с учетом критериев социально-экономической эффективности.

2. Организация, планирование и диспетчеризация работы с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий.

3. Организация складского хозяйства предприятия с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий.

4. Организация, основные задачи и структура складского хозяйства .

5. Особенности организации автоматизированных складов с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий.

6. Организация рабочих мест в операционной деятельности предприятия

Раздел 3 Стратегия развития

Тема 8 Интегрированная система управления производственной деятельностью .

1. Современные интегрированные системы управления производственной системой предприятия с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий.

2. Концепции организации управления производством и управленческие решения в концепции «бережливое производство».

3. Системы управления производственной системой МРП I, МРП II

4. Организация управления операционной деятельности предприятия.

5. Управление процессом доставки материальных ресурсов до рабочих мест с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий.

6. Особенности управления производственным процессом и документирования хозяйственных операций в заготовительном производстве

Тема 9 Стратегия и тактика организация производства

1. Понятие стратегического управления производством с учетом критериев социально-экономической эффективности.

2. Сегментация рынков продукции с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий.

3. Выбор производственного процесса в зависимости от характера специализации предприятия.

4. Стратегия развития производственной системы предприятия с учетом критериев социально-экономической эффективности.

5. Стратегия материально-технического обеспечения с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий.

6. Координация управленческих решений развития производства .

Тема 10 Инновационное развитие предприятия

1. Организация и координирование научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий.

2. Анализ и прогнозирование организационно-технического уровня производства с учетом критериев социально-экономической эффективности.

3. Формирование портфеля новшеств и инноваций с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий.

4. Организационно-технологическая подготовка производства.

5. Развитие службы маркетинга с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий.

6. Организация контроля качества производственного процесса и изготовляемой продукции с учетом критериев социально-экономической эффективности

Тема 11 Современные концепции и системы.

1. Концепция «планирования потребностей/ресурсов» в производственной системе с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий.

2. Особенности управления и контроля в системе «толкающего типа».

3. (MRPI / MRP II -системы планирования потребностей в материалах / производственного планирования ресурсов») с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий.

4. Системы DRP I / DRPII (Distribution requirements / resource planning - «системы планирования распределения продукции / ресурсов») в управлении операционной деятельностью предприятия.

5. Система KANBAN и концепция «точно в срок» в производственной деятельности предприятия с учетом критериев социально-экономической эффективности.

6. .Концепция и технология управления «бережливого производства» (lean production, LP) с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий.

РАЗДЕЛ 2. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

2.1 Виды самостоятельной работы студентов и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Виды самостоятельной работы: конспектирование первоисточников и другой учебной и научной литературы; проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с тестами и вопросами для самопроверки; подготовка к зачету или экзамену.

перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся: методические указания по самостоятельной работе студентов по данной дисциплине (в библиотеке вуза); учебная и методическая

литература в библиотеке и электронной библиотеке вуза; отведенное для самостоятельной работы время занятий в компьютерных классах вуза, включая работу со специализированным программным обеспечением, информационными справочными системами.

Формы самостоятельной работы студентов по темам

Разделы и темы дисциплины	Виды самостоятельной работы
Тема 1. Структура и содержание организации производства	проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля, подготовка к зачету
Тема 2. Производственный процесс как основа производственной системы.	проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля, подготовка к зачету
Тема 3. Интеграция основных и обеспечивающих производственных процессов на предприятии	проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля, подготовка к зачету
Тема 4. Организация основных производственных процессов	проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля, подготовка к зачету
Тема 5. Формы организации производственного процесса	проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля, подготовка к зачету
Тема 6. Системы управления предприятием	проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля, подготовка к зачету
Тема 7 Организация обеспечивающих производственных процессов.	проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля, подготовка к зачету
Тема 8 Интегрированная си-	проработка учебного материала (по конспек-

стема управления производством.	там лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля, подготовка к зачету
Тема 9 Стратегия и тактика организация производства	проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля, подготовка к зачету
Тема 10 Инновационное развитие предприятия	проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля, подготовка к зачету
Тема 11 Современные концепции и системы.	проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля, подготовка к зачету

2.2 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная работа студентов развивает самостоятельность мышления, способствует формированию научных интересов, приобретению навыков самостоятельной работы с литературой, приобщает к научно-исследовательской деятельности, помогает освоить практику написания научных трудов, технику научной работы, работы со специализированным программным обеспечением, приемы оформления текста рукописи и т. д.

Занятия семинарского типа в значительной степени ориентируются на применение полученных во время лекции знаний, на отработку и систематизацию предметных и общеучебных способов деятельности (умений), способов оптимального поиска и переработки информации. Самостоятельные работы студентов с использованием опорных методических материалов (методические рекомендации, методические указания, тетради на печатной основе, инструкции, алгоритмические предписания в содержании информационных технологий и др.) задают ориентировочную основу учебной деятельности, позволяют оперативно корректировать их работу, оказывать индивидуальную помощь и поддержку, совершенствовать ее качество. Все это в конечном итоге позволяет на основе оперативной обратной связи повысить управляемость учебным процессом.

Подготовку к каждому занятию семинарского типа каждый студент должен начать с ознакомления с планом занятия, который отражает содержа-

ние предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия семинарского типа

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.

2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме занятия.

3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса.

Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам.

Примерная продолжительность – до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а замет идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на занятии семинарского типа преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно).

Примерная продолжительность – 15-20 минут.

Занятие семинарского типа заканчивается подведением итогов. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования.

Примерная продолжительность — 5 минут.

Практические советы по подготовке презентации, доклада

– готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал

– слайды – визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

– текстовое содержание презентации – устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

– рекомендуемое число слайдов 17-22;

– обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

– раздаточный материал – должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Доклад, согласно толковому словарю русского языка Д.Н. Ушакова: «… сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материл, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию».

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными. Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключение, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь:

– сообщать новую информацию; использовать технические средства;

– хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы;

– четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут);

– иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение – ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

Виды самостоятельной работы студентов, обеспечивающие реализацию цели и решение задач данной дисциплины:

- подготовка к семинарским занятиям;
- изучение тем в рамках самостоятельной работы;
- выполнение контрольных и творческих заданий;
- подготовка и сдача зачета (и/или экзамена).

Самостоятельная работа студентов должна способствовать более глубокому усвоению изучаемой дисциплины, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на приобретение навыков применения теоретических знаний на практике.

Структура самостоятельной работы включает три основных этапа: подготовительный или ориентировочный, исполнительный и контрольно-диагностический. В рамках указанных этапов последовательно выполняются следующие учебные действия: анализ учебного задания и сроков его выполнения, поиск способов и средств его выполнения; планирование хода выполнения задания и прогнозирование возможных затруднений, проверка, оценка и самооценка полученных результатов. Структуру самостоятельной работы студенты не только должны знать, но и применять эти знания в своей деятельности.

Процесс изучения учебного предмета можно рассматривать как последовательное погружение студента в содержание изучаемого материала под "весом" собственных знаний. Однако в нем выделяются три этапа, качественно различных по своим задачам и видам выполняемых действий.

1-вый этап Рассмотрение выделенных компонентов текста учебной литературы. Задача: понять все, что бросается в глаза и легко запоминается, и разделить текст на интересное, главное и второстепенное.

На этом этапе не требуется прилагать усилия для заучивания чего-либо. Обозревается весь учебный предмет, но пропускаются не только подробности, а даже большая часть текста. Процесс изучения начинается ознакомлением со структурой учебного материала. Она анализируется на протяжении

этапа все подробнее и подробнее вплоть до первого продумывания категориального аппарата.

Перелистывать материал нужно внимательно, не пропуская страниц. Полезно задерживаться на интересном, но не останавливаться надолго, не прилагать ощутимых усилий для запоминания увиденного и прочитанного, но пытаться сопоставить его с тем, что уже знакомо, и понять его смысл. Если не получилось, то, не задерживаясь, нужно идти дальше. После того как выписаны термины и определения, следует пролистать учебник еще раз и прочесть вслух, четко произнося слова, все термины и их определения. Это поможет научиться правильно произносить новые слова.

2-й этап. Беглое чтение всего учебного материала. Задача: понять все что можно понять, не углубляясь в тщательный разбор, основное внимание уделяя теоретической части материала.

На этом этапе выполняется, беглое сквозное чтение всей теоретической части учебного материала, чтобы выявить и понять основные категории, взаимосвязи между ними. Для выполнения поставленной задачи студентам рекомендуется:

Бегло два раза прочесть всю теоретическую часть. При этом читать только основной текст, при чтении нигде не задерживаться, непонятные места пропускать, не прилагать усилия для запоминания прочитанного, стараться следить только за основным смыслом, содержанием текста. Быстро прочтя все от начала до конца, студент не успеет забыть то, что было вначале, и представит себе общую картину.

После этого студент вдумчиво должен прочесть, еще один раз, отмечая на полях непонятные места трех степеней сложности.

К первой степени сложности относят материал, который можно понять при самостоятельном разборе, так как имеется достаточно информации в той же главе. Вторую степень сложности представляет материал, который тоже можно понять самостоятельно, но для этого нужно обращаться и к другим главам учебника. К третьей степени сложности относится материал, заставляющий студента обратиться к другому источнику или к преподавателю, поскольку информации, найденной в учебнике, ему оказалось мало.

3-тий этап. Медленное чтение и разбор неясных вопросов. Задача: разобраться в сложном, материале, обратить внимание на взаимосвязи между понятиями. При этом выполняются следующие действия:

Медленное чтение всего учебника и разбор непонятных вопросов первой степени сложности. При необходимости пользоваться карандашом и бумагой. Читать все, ничего не пропуская.

Медленное чтение всего учебника и разбор непонятных вопросов второй степени сложности.

Для нахождения ответов на непонятные вопросы третьей степени сложности обратиться к дополнительной литературе или к преподавателю.

Самостоятельная работа на лекции

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1. Сушко, А. В. Организация производства на предприятии. Теория и практика : учебное пособие / А. В. Сушко, М. А. Суздалова, Е. В. Полицинская. — Томск : Томский политехнический университет, 2017. — 93 с. — ISBN 978-5-4387-0736-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/84023.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература

Кужева, С. Н. Организация и планирование производства : учебное пособие / С. Н. Кужева. — Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2011. — 211 с. — ISBN 978-5-7779-1315-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/24907.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Лицензионные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины

Электронно-библиотечная система: по паролю. URL: http://www.iprbookshop.ru/ Предусмотрен режим для слабовидящих.

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы (информационные технологии), используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

– Microsoft Windows (лицензионное).

– Офисный пакет программ MicrosoftOffice, включающий текстовый редактор MicrosoftWord, электронную таблицу MicrosoftExcel, программу для подготовки презентаций MicrosoftPowerPoint, браузер InternetExplorer (лицензионное).

– Программный продукт 1С: Предприятие (отечественное производство)

– Информационная справочная система и база данных «КонсультантПлюс» http://www.consultant.ru/ (доступ по паролю) (отечественное производство)

– Студенческий информационно-справочный портал "ГарантОбразование" https://edu.garant.ru/ (доступ свободный) (свободно распространяемое);

– Научная электронная библиотека – база данных eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/defaultx.asp (доступ свободный);

– Scopus – единая база данных рецензируемой научной литературы. www.scopus.com (доступ свободный);

– Открытые базы данных Минфина России https://www.minfin.ru/ru/opendata/ (свободно распространяемое).

Особенности учебно-методического обеспечения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала. Подбор и разработка учебных материалов для таких студентов производится с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально. Предусмотрено в случае необходимости создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей, альтернативную версию медиаконтентов, предусмотрена возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотрена доступность управления контентом с клавиатуры.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1 Перечень компетенций, оценивание формирования которых предусмотрено в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

4.2 Оценочные средства для проведения самоконтроля и текущего контроля освоения дисциплины

Вопросы для самоконтроля и текущего контроля методом устного опроса

1. В чем сущность организации производственной деятельности? Назовите принципы управления производственной деятельностью.
2. Что такое поэтапный контроль производственного процесса?
3. В чем сущность документирования хозяйственных операций?
4. Охарактеризуйте принципы организации трудовых процессов. Как происходит разработка предложений по их совершенствованию?
5. Опишите структуру организации производства по реализации бизнес-планов организации.
6. Охарактеризуйте понятие производственного процесса. Из каких составляющих состоит производственный процесс по реализации бизнес-планов и условий заключаемых договоров?
7. Каковы риски и возможные социально-экономических последствия управленческих решений в сфере производства?
8. Раскройте классификацию производственного процесса в пространстве и времени
9. Что такое тип производства?
10. Раскройте понятие серийного типа организации производства.
11. Раскройте понятие единичного производства.
12. Что такое массовое производство?
13. Что такое производственная система предприятия?
14. Что входит в состав производственной структуры? Назовите типы производственной структуры
15. Какие подразделения относят к основному производству?
16. Что относят к вспомогательным цехам?

17. Каким образом достигается интеграция основных и обеспечивающих процессов? Каковы риски и последствия принимаемых решений?
18. Что такое логистическая концепция организации производства с точки зрения принятия управленческих решений?
19. Что такое производственный цикл с точки зрения принятия управленческих решений?
20. Что представляет производственный цикл с точки зрения рисков и возможных социально-экономических последствий?
21. Что представляет производство простого изделия с точки зрения принятия управленческих решений?
22. Основные особенности управленческих решений в организации производства.
23. Охарактеризуйте непоточный метод организации производства с точки зрения способов документирования хозяйственных операций.
24. Что называется поточным методом с точки зрения социально-экономической эффективности?
25. Особенности организации серийного производства в организации.
26. Что входит в процесс доставки материальных ресурсов с точки зрения возможных социально-экономических последствий?
27. Методы принятия решений в управлении процессом доставки материальных ресурсов.
28. Что такое «вытягивающие» системы?
29. Охарактеризуйте «выталкивающие» системы в производственной деятельности предприятия.
30. Сфера применения «выталкивающих» систем и документирование хозяйственных операций.
31. Что относится к вспомогательному производству?
32. Рациональная организация транспортного хозяйства. Его особенности и координация с другими подразделениями.
33. Что входит в складское хозяйство предприятия? Как происходит документирования хозяйственных операций на складе ?
34. Основные принципы организации инструментального хозяйства его особенности с точки зрения принятия управленческих решений.
35. Что входит в понятие обслуживание рабочего места? Как определить эффективность обслуживания?
36. Что называется рациональной организацией рабочего места?
37. Что такое «цепь поставок» в производственной деятельности?
38. Что такое управление производством с точки зрения социально-экономической эффективности?
39. Как осуществляется стратегия материально-технического снабжения?
40. В чем сущность тактического маркетинга в производстве?
41. По каким признакам характеризуются новшества и инновации в производственной деятельности?
42. Перечислите виды (этапы) НИОКР.

43. Назовите этапы инновационного цикла в реализации бизнес-плана.
44. Какими показателями оценивается эффективность инновационной деятельности?
45. Что представляет собой система «Канбан» при организации производства?
46. Что представляет собой концепция «быстрого реагирования» в плане принятия управленческих решений?

Задания по контрольной работе для текущего контроля, указания по ее выполнению.

Контрольная работа по дисциплине «Организация производства» выполняется в форме реферата по выбранной теме. Реферат должен соответствовать принятым в институте «Правилам выполнения письменных работ», в том числе требованиям к оригинальности таких работ.

Реферат – это вид учебно-исследовательской работы, выполненной на актуальную тему в рамках профильной проблематики, отражающей основные направления исследования по данной дисциплине. В процессе работы над содержанием реферата должно быть осуществлено следующее – выбраны и проанализированы основные методологические подходы, теории и концепции по теме.

Рекомендуется следующий алгоритм подготовки реферата:

1.определить научные подходы, теории, концепции менеджмента, в рамках которых наиболее логично рассмотреть сущность темы и ее основных категорий;

2. осуществить выбор литературы (зарубежной и отечественной), основываясь на которой можно раскрыть тему по заранее определенной логике ее представления;

3. подготовить структуру (план реферата), разворачивание которой отражало бы как основные позиции в рамках различных управленческих дискурсов, так и анализ современных практик по выбранной теме реферата;

4. разработать структуру реферата, которая включает основные составные части: введение, основная часть, заключение, список использованной литературы и источников, ссылки при цитировании обязательны;

5. подготовить введение, которое включает краткое обоснование актуальности темы реферата, которое отражает то или иное направление научных исследований в рамках темы;

6. подготовить основную часть, которая включает:

– описание значимых для темы научных теорий, взглядов, подходов, в рамках которых необходимо рассматривать тему; анализ базовых категорий;

– специфику становления, формирования, развития тех или иных управленческих процессов с точки зрения современного подхода;

– анализ современного состояния, включая проблемы функционирования тех или иных аспектов управленческих практик;

7. подготовить заключение, которое включает резюмирование результатов работы в рамках темы реферата: краткое заключение об актуальности темы и изложение основных результатов, которые получены в процессе ее изучения;

8. обучающийся может получить консультации у преподавателя в связи с согласованием структуры реферата или методологических аспектов раскрытия выбранной темы.

Критерии оценивания реферата

– Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме реферата; б) соответствие содержания теме и плану реферата; в) полнота и глубина знаний по теме; г) обоснованность способов и методов работы с материалом; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

– Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

– Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объёму реферата.

Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка «удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка «неудовлетворительно» – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Выбор варианта контрольной работы для студентов осуществляется по последней цифре номера зачетки. Цифра 0 означает 10 вариант.

Первый вариант выбирает одну тему из номеров 1 и 11, второй вариант выбирает из номеров 2 и 12 и т.д.

Темы для выполнения контрольных работ:

1. Организация аттестации и управленческие решения по работе персонала предприятия.
2. Организация системы управления качеством продукции и обоснование предложений по совершенствованию сертификации.
3. Организация внутрифирменного планирования и документирование хозяйственных операций предприятия.
4. Организация управления персоналом с учетом критериев социально-экономической эффективности.
5. Пути совершенствования производственной деятельности организации с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий.
6. Пути совершенствования организации маркетинговой деятельности предприятия.
7. Основные принципы и закономерности принятия управленческих решений по организации труда.
8. Основы научной организации труда на предприятии с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий.
9. Основные принципы аттестации рабочих мест на предприятии с учетом критериев социально-экономической эффективности.
10. Организация научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ на предприятии в плане принятия управленческих решений в области функционального менеджмента предприятия.
11. Организация управления предприятием с учетом критериев социально-экономической эффективности.
12. Организация и нормирование труда (заработной платы) на предприятии.
13. Пути совершенствования управленческих решений материального стимулирования персонала.
14. Организация и совершенствование материального стимулирования .
15. Организация процессов создания и освоения новой техники с учетом критериев социально-экономической эффективности.
16. Организация повышения квалификации персонала организации.
17. Организационно- управленческие решения при работе инструментального хозяйства.
18. Основы организации инновационной деятельности предприятия с учетом критериев социально-экономической эффективности.
19. Организация и координации работы подразделений отвечающих за инфраструктуру предприятия.
20. Принципы и основы организационно-управленческих решений при работе малых предприятий.

4.3 Оценочные средства промежуточной аттестации для оценивания уровня формирования компетенций, соотнесенного с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

По компоненте компетенций «Знать»:

1. Основные понятия и задачи организации производства.
2. История организации производства: основные школы и подходы.
3. Понятие организационной структуры и управленческие решения, принимаемые в ней.
4. Основные функциональные структуры организации и основной методический инструментарий координации деятельности исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных работ.
5. Нормативные и ресурсные ограничения в организации производственной деятельности.
6. Функциональные подразделения как микросоциальные системы в управлении производственной деятельности.
7. Организация трудовых отношений по реализации бизнес-планов в организации
8. Понятие организационной структуры фирмы и место производственного подразделения в ней.
9. Типы производственных подразделении в организациях и координация их работы с различными функциональными подразделениями.
10. Сущность и задачи стратегического планирования производственной деятельности в организации.
12. Сущность и задачи оперативного планирования производственной деятельности в организации.
13. Экономическая мотивация персонала в производственных подразделениях.
16. Организация функционирования основного производства и координация его работы с другими подразделениями.
17. Организация функционирования вспомогательного производства
18. Организация функционирования обслуживающего производства его координация с работой других служб.
19. Организация функционирования материально-технического снабжения его координация с работой других служб.
21. Организация ремонтного хозяйства его координация с работой других служб предприятия.
22. Организация инструментального производства и принятие управленческих решений в области функционального менеджмента .
23. Организация рабочих мест его координация с работой других служб
24. Организация складского хозяйства его координация с работой других служб.

25. Организация движения материальных потоков на производстве его координация с работой производственных цехов.

26.Организация информационного обеспечения производства его координация с работой других подразделений.

27. Организация производственного процесса и координация с работой вспомогательных служб.

28. Организация оперативного планирования на предприятии его координация с работой других служб.

29. Организация сбытовой деятельности предприятия его координация с работой других служб.

30. Организация энергетического хозяйства предприятия его координация с работой других служб предприятия.

По компоненте компетенций «Уметь»:

1. Анализ роли управленческих решений в области функционального менеджмента в организации производства.
2. Анализ основных производственных процессов и умение координировать их с другими процессами .
3. Анализ роли вспомогательных процессов и умение координировать их с другими процессами.
4. Анализ обслуживающих производственных процессов и умение координировать их с другими процессами.
5. Анализ ремонтного хозяйства предприятия его координация с работой других служб предприятия.
6. Анализ инструментального хозяйства его координация с работой других служб предприятия.
7. Оценка содержания нормативно-правовых основ регулирования производственной деятельности.
8. Характеристика совокупности ограничений (в том числе ресурсной базы организации) производственной деятельности.
9. Анализ поточного метода организации производства.
10. Анализ серийного организации производства.
11. Анализ особенностей единичного производства.
12. Анализ показателей эффективности поточного производства.
13. Анализ организации производственного процесса во времени.
14. Анализ организации производственного процесса в пространстве.
15. Анализ подготовительно-заключительного времени в процессе производства.
16. Анализ продолжительности производственного цикла в оценке эффективности производственной деятельности.
17. Анализ и понятие фазы производственного процесса и поэтапного контроля его реализации.
18. Характеристика показателей эффективности производственной деятельности.

19. Анализ основных типов управленческих решений в области организации производства.

20. Методы и этапы обоснования управленческих решений в области организации производства.

По компоненте компетенций «Владеть навыками»:

1. Сформируйте программу организации производства в конкретной отрасли на основании открытых информационных источников (выбор отрасли - за Вами).

2. Сформируйте совокупность экономических категорий и законов, применяемых в сфере организации производства.

3. Дайте характеристику эволюции теоретических подходов и практики организации производства.

4. Сформируйте перечень факторов внутренней и внешней среды, которые необходимо учитывать при разработке и обосновании управленческих решений в сфере организации производства.

5. Сформируйте перечень ограничений (в том числе ресурсной базы организации) производственной деятельности в конкретной отрасли на основании открытых информационных источников (выбор отрасли - за Вами).

6. Проведите сравнительный анализ различных типов организации производства (серийного, единичного и т.д.) с точки зрения особенностей оцени экономической эффективности.

7. Проведите расчет и анализ продолжительности производственного цикла для конкретного предприятия на основании открытых информационных источников (выбор отрасли - за Вами).

8. Обоснуйте экономическую эффективность организации производства в сфере инноваций для конкретного предприятия на основании открытых информационных источников (выбор отрасли - за Вами).

9. Приведите примеры эффективной организации производства, используя открытые информационные источники.

10. Сформируйте перечень основных типов управленческих решений в области организации производства и методов обоснования их экономической эффективности.

4.4 Показатели и критерии оценивания текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Текущий контроль по дисциплине обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины. Эта оценка должна учитывать результаты опроса.

Критерии оценивания результатов освоения дисциплины в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Система критериев оценивания, принятая в УИФР, опирается на три уровня освоения компонентов компетенций: пороговый, повышенный, продвинутый.

Компоненты компетенций	Признаки уровня освоения компонентов компетенций		
	пороговый	повышенный	продвинутый
Знания	Студент демонстрирует знание-знакомство, знание-копию: узнает объекты, явления и понятия, находит в них различия, проявляет знание источников получения информации, может осуществлять самостоятельно репродуктивные действия над знаниями путем самостоятельного воспроизведения и применения информации.	Студент демонстрирует аналитические знания: уверенно воспроизводит и понимает полученные знания, относит их к той или иной классификационной группе, самостоятельно систематизирует их, устанавливает взаимосвязи между ними, продуктивно применяет в знакомых ситуациях.	Студент может самостоятельно извлекать новые знания из окружающего мира, творчески их использовать для принятия решений в новых и нестандартных ситуациях.
Умения	Студент умеет корректно выполнять предписанные действия по инструкции, алгоритму в известной ситуации, самостоятельно выполняет действия по решению типовых задач, требующих выбора из числа известных методов, в предсказуемо изменяющейся ситуации	Студент умеет самостоятельно выполнять действия (приемы, операции) по решению нестандартных задач, требующих выбора на основе комбинации известных методов, в непредсказуемо изменяющейся ситуации	Студент умеет самостоятельно выполнять действия, связанные с решением исследовательских задач, демонстрирует творческое использование умений (технологий)
Навыки	Студент демонстрирует готовность к решению ограниченного количества нетипичных задач при условии оказания ему методической помощи (например, постановка уточняющих вопросов), а также не готов решать практические задачи повышенной сложности и принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.	Студент демонстрирует готовность к самостоятельному решению ограниченного количества нетипичных задач, но испытывает трудности при решении практических задач повышенной сложности, позволяющих принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.	Студент готов решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

При проведении текущей и промежуточной аттестации по дисциплине в рамках традиционной шкалы оценивания применяются следующие критерии:

Цифровое выражение	Словесное выражение	Описание

5	Отлично (зачтено)	всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умение свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, усвоивший основную литературу и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой
4	Хорошо (зачтено)	полное знание учебного материала, успешно выполняет предусмотренные в программе практические задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе, способен к самостоятельному пополнению и обновлению знаний и умений в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности
3	Удовлетворительно (зачтено)	знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, выполняет практические задания, предусмотренные программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, но допускает погрешности в ответе и при выполнении заданий, обладая при этом необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя
2	Неудовлетворительно (не зачтено)	пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допущение студентом принципиальных ошибок в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

4.5 Процедуры оценивания знаний, умений и навыков

Процедуры оценивания знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, представлены в методических материалах вуза «Положение об организации, формах и методах оценки качества освоения основной образовательной программы».

4.6 Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации указанных обучающихся создаются фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Такие оценочные средства создаются по мере необходимости с учетом различных нозологий. При проведении текущей и промежуточной аттестации для указанных лиц предусмотрено включение в учебный процесс различных посредников, включая тьюторов и уполномоченных по делам ин-

валидов. Форма проведения текущей аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости таким студентам обеспечиваются соответствующие условия проведения занятий и аттестации, в том числе предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ, А ТАКЖЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Интерактивные и инновационные технологии обучения

При проведении учебных занятий преподаватели обеспечивают развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей).

Выбор методов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

5.2 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения учебных занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, лаборатория «Современная бухгалтерия», а также помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС организации.

Помещения должны быть укомплектованы оборудованием, в т.ч. специализированной мебелью, и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (мультимедий-

ный проектор). Компьютерный класс с установленным программным обеспечением; электронная библиотека.

Особенности материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса с участием лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов различной нозологии, предусматриваются и реализуются по мере необходимости. Критерии и порядок создания таких условий указаны в Положении об организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Уральском институте фондового рынка.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

Номер протокола и дата заседания кафедры	Изменения
№ 1 от 23.08.2022	Актуализация тематического плана и ФОС
№ 8 от 18.04.2023	Актуализация тематического плана и ФОС
№ 8 от 16.04. 2024	Актуализация тематического плана и ФОС
№ 8 от 17.04.2025	Актуализация тематического плана и ФОС
№ 8 от 16.04.2026	Актуализация тематического плана и ФОС