Автономная некоммерческая организация
высшего образования

Уральский институт фондового рынка

Кафедра менеджмента и маркетинга

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 02AA015500B9B277974BD4E8E7991CCA59
Владелец АНО ВО "УИФР"
Действителен с 08.04.2025 по 08.07.2026

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА

Рабочая программа дисциплины

для обучающихся по направлению
38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)
направленность (профиль) программы: Логистика
по очной, заочной, очно-заочной формам обучения

Екатеринбург
2026

УДК
ББК
Л

Мишин В.О. Организация производства: Рабочая программа дисциплины. - Екатеринбург: УИФР, 2026. - 35 с.

Рабочая программа как базовый элемент учебно-методического обеспечения по дисциплине составлена на основании ФГОС ВО и учебных планов УИФР по указанным направлениям и профилям подготовки.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры. Протокол заседания № 8 от 16 апреля 2026 г.

© Уральский институт фондового рынка.
Учебное издание
Формат 60Х90/16. Гарнитура Times New Roman
Усл. п.л. _____ Изд. № _____ Тираж ____ экз.
Заказ № ___
Отпечатано в Уральском институте фондового рынка

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Программно-методические материалы 4
1.1 Общая характеристика дисциплины 4
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы 4
1.3Объем дисциплины и распределение часов по темам 6
Раздел 2. Самостоятельная работа студентов 14
2.1 Виды самостоятельной работы студентов и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся 14
2.2 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 16
Раздел 3. Учебно-методическое обеспечение дисциплины 21
Раздел 4. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине 22
4.1 Перечень компетенций, оценивание формирования которых предусмотрено в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине 22
4.2 Оценочные средства для проведения самоконтроля и текущего контроля освоения дисциплины 22
4.3 Оценочные средства промежуточной аттестации для оценивания уровня формирования компетенций, соотнесенного с планируемыми результатами обучения по дисциплине: 25
4.4 Показатели и критерии оценивания текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины 30
4.5 Процедуры оценивания знаний, умений и навыков 32
4.6 Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов 33
Раздел 5. Методические рекомендациипреподавателям по организации обучения, а также материально-техническая база, необходимая для освоения дисциплины 33
5.1 Интерактивные и инновационные технологии обучения 33
5.2 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине 34
Лист регистрации изменений в рабочей программе 34

РАЗДЕЛ 1. ПРОГРАММНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

1.1 Общая характеристика дисциплины

Дисциплина «Организация производства» включена в образовательную программу по указанному направлению и профилю подготовки.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Компетенция (код и формулировка)	Профессиональный стандарт (код, наименование)	ОТФ (код, наименование)
ПК-1(Л) Способен осуществлять тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)	40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства	А Тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)

Цель изучения дисциплины и ее соответствие целям образовательной программ: формирование системы теоретических и практических знаний о производстве, производственных системах и основах организации производства.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение принципов, методов и положений рациональной организации производственного процесса и на этой основе приобретения специальных знаний и практических навыков в принятии эффективных управленческих решений по созданию, функционированию и реорганизации производственных систем в рыночных условиях.

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

Результатами обучения по дисциплине, соотнесенными с установленными в образовательной программе компетенциями и индикаторами достижения компетенций, являются:

Компетенция	**Индикатор достижения компетенции**	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**
ПК-1(Л) Способен осуществлять тактическое управле-	ИДК-ПК(Л)-1.1 Решает задачи тактического управления	Знать: понятия, категории и инструменты теории организации производства

ние процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)	процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)	Уметь: проектировать структуру деятельности предприятий и подразделений, решать типовые задачи тактического планирования и тактического управления организацией производства Владеть: навыками применения методов, используемых при тактическом планировании, организации производства и логистической деятельности и навыками расчета основных показателей деятельности подразделения промышленной организации

Текущий контроль по дисциплине обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины. Он осуществляется в процессе проведения занятий. Текущий контроль реализуется в форме опроса.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Промежуточная аттестация реализуется в форме зачета.

Результаты освоения дисциплины достигаются за счет использования в процессе обучения активных и интерактивных методов и технологий формирования заданных компетенций у студентов.

Взаимосвязь индикаторов достижения с учебным материалом и вопросами промежуточной аттестации студентов

Индикаторы достижения компетенций	№ оценочного средства для текущего контроля (№ вопроса)	№ оценочного средства для промежуточной аттестации (по уровням результатов освоения дисциплины: знать (З), уметь (У), владеть навыками (Н)		
		З	**У**	**Н**
ИДК-ПК(Л)-1.1	Тема 1:1-5	1-3	1-3	1-3
	Тема 2:1-7	4-6	4-6	4-6
	Тема 3:1-6	7-9	7-9	7-9
	Тема 4:1-6	10-12	10-12	10-12
	Тема 5:1-5	13-14	13-14	13-14
	Тема 6:1-5	15-17	15-17	15-17
	Тема 7:1-6	18-20	18-20	18-20
	Тема 8:1-4	21-23	21-23	21-23
	Тема 9:1-6	24-26	24-26	24-26
	Тема 10:1-5	27-38	27-38	27-38
	Тема 11:1-5	29-30	29-30	29-30

1.3Объем дисциплины и распределение часов по темам

Объем дисциплины и виды учебной работы

Виды занятий	Формы обучения		
	Очная	Заочная	Очно-заочная
Общая трудоемкость	144	144	144
Контактная работа (включая текущий контроль успеваемости):	73	21	49
- занятия лекционного типа (Лек)	36	10	24
- занятия семинарского типа (Сем)	36	10	24
- промежуточная аттестация	1	1	1
Самостоятельная работа (СР)	71	123	95
Курсовая работа	-	-	-
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет	зачет

Распределение часов дисциплины по темам и видам работ

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем	Всего часов	Лек	Сем	СР
Тема 1. Структура и содержание организации производства	10	2	2	6
Тема 2. Производственный процесс как основа производственной системы.	13	2	2	9
Тема 3. Интеграция основных и обеспечивающих производственных процессов на предприятии	13	2	2	9
Тема 4. Организация основных производственных процессов	13	2	2	9
Тема 5. Формы организации производственного процесса	13	4	4	5
Тема 6. Системы управления предприятием	13	4	4	5
Тема 7 Организация обеспечивающих производственных процессов.	13	4	4	5
Тема 8 Интегрированная система управления производством.	13	4	4	5
Тема 9 Стратегия и тактика организация производства	14	4	4	6
Тема 10 Инновационное развитие предприятия	14	4	4	6
Тема 11 Современные концепции и системы.	14	4	4	6
ИТОГО:	71	18	18	35

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем	Всего часов	Лек	Сем	СР
Тема 1. Структура и содержание организации производства	10	0,5	0,5	9
Тема 2. Производственный процесс как основа производственной системы.	13	0,5	0,5	12
Тема 3. Интеграция основных и обеспечивающих производственных процессов на предприятии	13	1	1	11
Тема 4. Организация основных производственных процессов	13	1	1	11
Тема 5. Формы организации производственного процесса	13	1	1	11
Тема 6. Системы управления предприятием	13	1	1	11
Тема 7 Организация обеспечивающих производственных процессов.	13	1	1	11
Тема 8 Интегрированная система управления производством.	13	1	1	11
Тема 9 Стратегия и тактика организация производства	14	1	1	12
Тема 10 Инновационное развитие предприятия	14	1	1	12
Тема 11 Современные концепции и системы.	14	1	1	12
ИТОГО:	143	10,0	10,0	123,0

Очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем	Всего часов	Лек	Сем	СР
Тема 1. Структура и содержание организации производства	10	1	1	8
Тема 2. Производственный процесс как основа производственной системы.	13	2	2	9
Тема 3. Интеграция основных и обеспечивающих производственных процессов на предприятии	13	2	2	9
Тема 4. Организация основных производственных процессов	13	2	2	9
Тема 5. Формы организации производственного процесса	13	2	2	9
Тема 6. Системы управления предприятием	13	2	2	9
Тема 7 Организация обеспечивающих производственных процессов.	13	2	2	9
Тема 8 Интегрированная система управления производством.	13	2	2	9,0
Тема 9 Стратегия и тактика организация производства	14	3	3	8,0

Тема 10 Инновационное развитие предприятия	14	3	3	8,0
Тема 11 Современные концепции и системы.	14	3	3	8,0
ИТОГО:	143	24	24	95

1.4 Тематический план изучения дисциплины

Раздел 1. Основы организации операционной (производственной) деятельности

Тема 1. Структура и содержание организации производства

Понятие и основные задачи курса. Предмет, метод и содержание курса. Взаимосвязь курса организации операционной (производственной) деятельности с экономическими и инженерными дисциплинами. Основные понятия и сущность операционной (производственной) деятельности. Материальный поток (МП) в производственной системе. Современная тенденция рынка к индивидуализации выпускаемой продукции. Условия адаптации организации и планирования производства к рыночным отношениям.

Тема 2. Производственный процесс как основа производственной системы.

Понятие о производственном процессе. Структура производственного процесса. Классификация производственных процессов. Предприятие как объект организации операционной (производственной) деятельности. Принципы организации операционной (производственной) деятельности: общие, частные. Виды движения материальных ресурсов в производственной логистике. Последовательный, параллельный и параллельно-последовательный виды движения МР в производственной логистике Характеристики типов производств: единичное, серийное, массовое.

Тема 3. Интеграция основных и обеспечивающих производственных процессов на предприятии

Производственная структура предприятия. Состав производственной структуры. Основные цеха (технологические) и координация их работы в процессе производства. Вспомогательные цеха (инструментальные цеха, ремонтные цеха, энергетические и т. п.) и координация их работы в процессе производства. Обслуживающие цеха (транспортные и складские) и координация их работы в процессе производства. Логистика производственной структуры: предметная, технологическая, смешанная.

Раздел 2 Функционирование производственной системы

Тема 4. Организации основной операционной (производственной) деятельности.

Концепции организации производства. Производственный цикл изготовления изделия. Продолжительность производственного цикла. Расчет и анализ продолжительности производственного цикла простого процесса.

Расчет и анализ продолжительности производственного цикла в процессе производств.

Формы специализации основных цехов предприятия Производственная структура основных цехов предприятия. Основные и вспомогательные процессы производства. Основные принципы управления производственной системы.

Тема 5. Формы организации операционной (производственной) деятельности

Поточные и непоточные формы организации операционной (производственной) деятельности. Общие положения и классификация операционных поточных линий. Выбор, обоснование и компоновка поточных линий Экономическая эффективность поточного производства. Методы организации непоточного производственного процесса. Технологическая и предметная формы специализации в производственного процесса. Особенности организации предметно-замкнутых участков. Особенности предметно-групповой и смешанной форм организации производственной системы. Особенности организации участков серийной сборки изделий. Моделирование и оптимизация технологических связей производственного процесса. Управление процессом доставки материальных ресурсов.

Тема 6. Системы управления предприятием

Подходы реализации управления операционной деятельностью на производственном предприятии. Понятие о «выталкивающих» производственных системах. Недостатки «выталкивающих» систем управления производством. Практика использования «выталкивающих» систем. Главные принципы «выталкивающей» производственной системы. Понятие о «вытягивающих» системах. Основные цели «вытягивающей» производственной системы. Необходимые требования для реализации «вытягивающей» системы. Главные принципы «вытягивающей» системы.

Тема 7 Организация обеспечивающих операционных (производственных) процессов.

Организация транспортного хозяйства производственного предприятия Значение, задачи и структура транспортного хозяйства производства Определение грузооборота промышленного предприятия, маршрутов транспорта и потребного количества транспортных средств. Организация, планирование и диспетчеризация работы транспортного хозяйства.

Организация складского хозяйства предприятия Задачи и структура складского хозяйства. Организация складских операций Расчет потребности предприятия в площадях под складские помещения. Особенности организации автоматизированных складов.

Раздел 3 Стратегия развития производственных систем

Тема 8 Интегрированная система управления производством.

Современные интегрированные системы управления производством. Основные принципы применения производственной логистики в интегрированном управлении предприятием. Концепции организации управления производственной структурой. Системы управления МРП 1, МРП 2 и реализации инструментария управленческих решений.

Тема 9 Стратегия и тактика организация производства

Понятие стратегического управления производственной логистикой. Миссия организации. Выбор производственного процесса в зависимости от характера специализации. Стратегия места расположения предприятия. Стратегия развития производства. Стратегия материально-технического обеспечения. Тактика управления производством и реализации инструментария управленческих решений. Понятие тактического маркетинга. Анализ эффективности мероприятий по стимулированию сбыта и реализации продукции.

Тема 10 Инновационное развитие предприятия

Организация управления научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ. Сущность и классификация новшеств и инноваций в операционной (производственной) деятельности. Инновационный цикл. Анализ и прогнозирование технического уровня производства. Формирование портфеля новшеств и инноваций. Производственно- технологическая подготовка производства на предприятии.

Тема 11 Современные концепции и системы.

Концепция «планирования потребностей/ресурсов» в производственной логистике.

Логистические системы «толкающего типа». (MRPI / MRP 11 (Materials /manufacturing requirements / resource planning — «системы планирования потребностей в материалах / производственного планирования ресурсов»).

Системы DRP 1 / DRPII (Distribution requirements / resource planning — «системы планирования распределения продукции / ресурсов»).Система KANBAN Концепция «точно в срок» . Производственная система в концепции/технологии «плоского /стройного производства» (lean production, LP).Варианты концепции/технологии «логистика, ориентированная на спрос»: концепция «точки заказа»; концепция «быстрого реагирования» в производственной логистике; концепция «непрерывного пополнения запасов»; концепция «автоматического пополнения запасов».

2.1. Темы занятий семинарского типа

Раздел 1. Основы организации производства

Тема 1. Структура и содержание организации производства

1. Понятие и основные задачи курса организации операционной (производственной) деятельности.
2. Предмет, метод и содержание курса организации производства .
3. Материальный поток (МП) в производственной системе.
4. Современная тенденция рынка к индивидуализации выпускаемой продукции на производственном предприятии.
5. Условия адаптации организации и планирования производства к рыночным отношениям.
6. Моделирование и оптимизация технологических связей производственного процесса.

Тема 2. Производственный процесс как основа производственной системы.

1. Понятие о производственном процессе .
2. Структура производственного процесса.
3. Классификация производственных процессов.
4. Предприятие как объект организации производственных процессов.
5. Принципы организации операционной (производственной) деятельности: общие, частные.
6. Виды движения материальных ресурсов и управление в производственной системе.

Тема 3. Интеграция основных и обеспечивающих производственных процессов на предприятии

1. Производственная структура предприятия и управление предприятием.
2. Состав производственной структуры предприятия.
3. Основные принципы формирования основных производственных цехов (технологических).
4. Вспомогательные цеха (инструментальные цеха, ремонтные цеха, энергетические и т. п.) и координация работы с основными цехами.
5. Обслуживающие цеха(транспортные и складские).
6. Организация и координирование работы инфраструктурных подразделений с производственным процессом

Раздел 2 Функционирование производственной системы

Тема 4. Организация основной операционной (производственной) деятельности

1. Концепции организации логистики производства.
2. Производственный цикл изготовления изделия.
3. Продолжительность производственного цикла.
4. Расчет и анализ продолжительности производственного цикла сложного процесса.
5. Формы специализации основных цехов в производственной деятельности предприятия
6. Производственная структура основных цехов предприятия.

Тема 5. Формы организации производственного процесса

1. Поточные формы производственных процессов.
2. Общие положения и классификация поточных линий в производственной системе.
3. Методы организации непоточного производства в операционной деятельности предприятия.
4. Технологическая и предметная формы специализации производственного процесса.
5. Особенности организации предметно-замкнутых участков в управлении предприятием.
6. Особенности организации производственных участков серийной сборки изделий в операционной деятельности предприятия.

Тема 6. Системы управления предприятием

1. Понятие о «выталкивающих» системах в организации производственной деятельности.
2. Управление «выталкивающей» системой.
3. Основные принципы «выталкивающей» системы.
4. . Основные цели «вытягивающей» системы.
5. Необходимые требования для реализации инструментария управленческих решений в «вытягивающей» системе.
6. Главные принципы управления «вытягивающей» системы.

Тема 7 Организация обеспечивающих производственных процессов.

1. Организация транспортного хозяйства предприятия складов и координации их работы с производством.
2. Организация, планирование и диспетчеризация работы и координации работы с производственными подразделениями
3. Организация складского хозяйства предприятия и координации работы с производственными подразделениями
4. Организация, основные задачи и структура складского хозяйства в производственной системе.
5. Особенности организации автоматизированных складов и координации их работы с другими службами
6. Организация рабочих мест в операционной деятельности предприятия

Раздел 3 Стратегия развития

Тема 8 Интегрированная система реализации инструментария управленческих решений в процессе производственной деятельности.

1. Современные интегрированные системы управления производственной системой предприятия.
2. Концепции организации управления производством Организационно- управленческие решения в концепции «бережливое производство».
3. Системы управления производственной системой МРП I, МРП II
4. Организация инструментария реализации управленческих решений в операционной деятельности предприятия.
5. Управление процессом доставки материальных ресурсов до рабочих мест.
6. Особенности управления производственным процессом в заготовительном производстве

Тема 9 Стратегия и тактика организации операционной (производственной) деятельности

Понятие стратегического управления производством. Миссия организации.

1. Сегментация рынков продукции.
2. Выбор производственного процесса в зависимости от характера специализации предприятия.
3. Стратегия места расположения предприятия в производственной системе.
4. Стратегия развития человеческих ресурсов в производственной операционной системе предприятия.
5. Стратегия материально-технического обеспечения производственного предприятия.
6. Координация реализации управленческих решений на производстве.

Тема 10 Инновационное развитие предприятия

1. Организация и координирование научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в системе управления предприятием и реализации инструментария управленческих решений.
2. Анализ и прогнозирование организационно-технического уровня операционной (производственной) деятельности
3. Формирование портфеля новшеств и инноваций.
4. Организационно-технологическая подготовка производства.

Тема 11 Современные концепции и системы.

1. Концепция «планирования потребностей/ресурсов» в производственной системе.
2. Особенности управления и контроля в системе «толкающего типа».

3. (MRPI / MRP II -системы планирования потребностей в материалах / производственного планирования ресурсов»).

4. Системы DRP I / DRPII (Distribution requirements / resource planning - «системы планирования распределения продукции / ресурсов») в управлении операционной деятельностью предприятия.

5. Система KANBAN и концепция «точно в срок» в производственной деятельности предприятия

6. .Концепция и технология реализации инструментария управленческих решений «бережливого производства» (lean production, LP).

РАЗДЕЛ 2. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

2.1 Виды самостоятельной работы студентов и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Виды самостоятельной работы: конспектирование первоисточников и другой учебной и научной литературы; проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с тестами и вопросами для самопроверки; подготовка к зачету или экзамену.

перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся: методические указания по самостоятельной работе студентов по данной дисциплине (в библиотеке вуза); учебная и методическая литература в библиотеке и электронной библиотеке вуза; отведенное для самостоятельной работы время занятий в компьютерных классах вуза, включая работу со специализированным программным обеспечением, информационными справочными системами.

Формы самостоятельной работы студентов по темам

Разделы и темы дисциплины	Виды самостоятельной работы
Тема 1. Структура и содержание организации производства	проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля, подготовка к промежуточной аттестации
Тема 2. Производственный процесс как основа производственной системы.	проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля, подготовка к промежуточной аттестации
Тема 3. Интеграция основных и обеспечивающих производственных процессов на	проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе;

предприятии	работа с материалами текущего контроля, подготовка к промежуточной аттестации
Тема 4. Организация основных производственных процессов	проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля, подготовка к промежуточной аттестации
Тема 5. Формы организации производственного процесса	проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля, подготовка к промежуточной аттестации
Тема 6. Системы управления предприятием	проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля, подготовка к промежуточной аттестации
Тема 7 Организация обеспечивающих производственных процессов.	проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля, подготовка к промежуточной аттестации
Тема 8 Интегрированная система управления производством.	проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля, подготовка к промежуточной аттестации
Тема 9 Стратегия и тактика организация производства	проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля, подготовка к промежуточной аттестации
Тема 10 Инновационное развитие предприятия	проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля, подготовка к промежуточной аттестации
Тема 11 Современные концепции и системы.	проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля, подготовка к промежуточной аттестации

2.2 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная работа студентов развивает самостоятельность мышления, способствует формированию научных интересов, приобретению навыков самостоятельной работы с литературой, приобщает к научно-исследовательской деятельности, помогает освоить практику написания научных трудов, технику научной работы, работы со специализированным программным обеспечением, приемы оформления текста рукописи и т. д.

Занятия семинарского типа в значительной степени ориентируются на применение полученных во время лекции знаний, на отработку и систематизацию предметных и общеучебных способов деятельности (умений), способов оптимального поиска и переработки информации. Самостоятельные работы студентов с использованием опорных методических материалов (методические рекомендации, методические указания, тетради на печатной основе, инструкции, алгоритмические предписания в содержании информационных технологий и др.) задают ориентировочную основу учебной деятельности, позволяют оперативно корректировать их работу, оказывать индивидуальную помощь и поддержку, совершенствовать ее качество. Все это в конечном итоге позволяет на основе оперативной обратной связи повысить управляемость учебным процессом.

Подготовку к каждому занятию семинарского типа каждый студент должен начать с ознакомления с планом занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия семинарского типа

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.

2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме занятия.

3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса.

Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам.

Примерная продолжительность – до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а замет идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на занятии семинарского типа преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно).

Примерная продолжительность – 15-20 минут.

Занятие семинарского типа заканчивается подведением итогов. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования.

Примерная продолжительность — 5 минут.

Практические советы по подготовке презентации, доклада

– готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал

– слайды – визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

– текстовое содержание презентации – устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

– рекомендуемое число слайдов 17-22;

– обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

– раздаточный материал – должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; разда-

точный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Доклад, согласно толковому словарю русского языка Д.Н. Ушакова: «… сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материл, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию».

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными. Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключение, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь:

– сообщать новую информацию; использовать технические средства;

– хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы;

– четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут);

– иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение – ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

Виды самостоятельной работы студентов, обеспечивающие реализацию цели и решение задач данной дисциплины:

– подготовка к семинарским занятиям;

– изучение тем в рамках самостоятельной работы;

– выполнение контрольных и творческих заданий;

– подготовка и сдача зачета (и/или экзамена).

Самостоятельная работа студентов должна способствовать более глубокому усвоению изучаемой дисциплины, формировать навыки исследова-

тельской работы и ориентировать студентов на приобретение навыков применения теоретических знаний на практике.

Структура самостоятельной работы включает три основных этапа: подготовительный или ориентировочный, исполнительный и контрольно-диагностический. В рамках указанных этапов последовательно выполняются следующие учебные действия: анализ учебного задания и сроков его выполнения, поиск способов и средств его выполнения; планирование хода выполнения задания и прогнозирование возможных затруднений, проверка, оценка и самооценка полученных результатов. Структуру самостоятельной работы студенты не только должны знать, но и применять эти знания в своей деятельности.

Процесс изучения учебного предмета можно рассматривать как последовательное погружение студента в содержание изучаемого материала под "весом" собственных знаний. Однако в нем выделяются три этапа, качественно различных по своим задачам и видам выполняемых действий.

1-вый этап Рассмотрение выделенных компонентов текста учебной литературы. Задача: понять все, что бросается в глаза и легко запоминается, и разделить текст на интересное, главное и второстепенное.

На этом этапе не требуется прилагать усилия для заучивания чего-либо. Обозревается весь учебный предмет, но пропускаются не только подробности, а даже большая часть текста. Процесс изучения начинается ознакомлением со структурой учебного материала. Она анализируется на протяжении этапа все подробнее и подробнее вплоть до первого продумывания категориального аппарата.

Перелистывать материал нужно внимательно, не пропуская страниц. Полезно задерживаться на интересном, но не останавливаться надолго, не прилагать ощутимых усилий для запоминания увиденного и прочитанного, но пытаться сопоставить его с тем, что уже знакомо, и понять его смысл. Если не получилось, то, не задерживаясь, нужно идти дальше. После того как выписаны термины и определения, следует пролистать учебник еще раз и прочесть вслух, четко произнося слова, все термины и их определения. Это поможет научиться правильно произносить новые слова.

2-й этап. Беглое чтение всего учебного материала. Задача: понять все что можно понять, не углубляясь в тщательный разбор, основное внимание уделяя теоретической части материала.

На этом этапе выполняется, беглое сквозное чтение всей теоретической части учебного материала, чтобы выявить и понять основные категории, взаимосвязи между ними. Для выполнения поставленной задачи студентам рекомендуется:

Бегло два раза прочесть всю теоретическую часть. При этом читать только основной текст, при чтении нигде не задерживаться, непонятные места пропускать, не прилагать усилия для запоминания прочитанного, стараться следить только за основным смыслом, содержанием текста. Быстро

прочтя все от начала до конца, студент не успеет забыть то, что было вначале, и представит себе общую картину.

После этого студент вдумчиво должен прочесть, еще один раз, отмечая на полях непонятные места трех степеней сложности.

К первой степени сложности относят материал, который можно понять при самостоятельном разборе, так как имеется достаточно информации в той же главе. Вторую степень сложности представляет материал, который тоже можно понять самостоятельно, но для этого нужно обращаться и к другим главам учебника. К третьей степени сложности относится материал, заставляющий студента обратиться к другому источнику или к преподавателю, поскольку информации, найденной в учебнике, ему оказалось мало.

3-тий этап. Медленное чтение и разбор неясных вопросов. Задача: разобраться в сложном, материале, обратить внимание на взаимосвязи между понятиями. При этом выполняются следующие действия:

Медленное чтение всего учебника и разбор непонятных вопросов первой степени сложности. При необходимости пользоваться карандашом и бумагой. Читать все, ничего не пропуская.

Медленное чтение всего учебника и разбор непонятных вопросов второй степени сложности.

Для нахождения ответов на непонятные вопросы третьей степени сложности обратиться к дополнительной литературе или к преподавателю.

Самостоятельная работа на лекции

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только

учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

Организация производства на предприятиях : учебное пособие для бакалавров / составители О. П. Смирнова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 103 c. — ISBN 978-5-4497-1368-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/115097.html (дата обращения: 24.01.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/115097

Дополнительная литература

Боева, А. А. Организация производства в основных цехах предприятия : учебное пособие / А. А. Боева, Ю. В. Пахомова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 115 c. — ISBN 978-5-4497-1151-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108316.html (дата обращения: 24.01.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Лицензионные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины

Электронно-библиотечная система: по паролю. URL: http://www.iprbookshop.ru/ Предусмотрен режим для слабовидящих.

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы (информационные технологии), используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

- Microsoft Windows (лицензионное).
- Офисный пакет программ MicrosoftOffice, включающий текстовый редактор MicrosoftWord, электронную таблицу MicrosoftExcel, программу для подготовки презентаций MicrosoftPowerPoint, браузер InternetExplorer (лицензионное).
- Программный продукт 1С: Предприятие (лицензионное, отечественное производство)
- Информационная справочная система и база данных «КонсультантПлюс» http://www.consultant.ru/» (доступ по паролю) (отечественное производство)

– Студенческий информационно-справочный портал "Гарант-Образование" https://edu.garant.ru/ (доступ свободный) (свободно распространяемое);

– Научная электронная библиотека – база данных eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/ (доступ свободный);

– Scopus – единая база данных рецензируемой научной литературы. www.scopus.com (доступ свободный);

– Открытые базы данных Минфина России https://www.minfin.ru/ru/opendata/ (свободно распространяемое).

Особенности учебно-методического обеспечения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала. Подбор и разработка учебных материалов для таких студентов производится с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально. Предусмотрено в случае необходимости создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей, альтернативную версию медиаконтентов, предусмотрена возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотрена доступность управления контентом с клавиатуры.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1 Перечень компетенций, оценивание формирования которых предусмотрено в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

ПК-1(Л) Способен осуществлять тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)

4.2 Оценочные средства для проведения самоконтроля и текущего контроля освоения дисциплины

Тема 1 Содержание и структура управленческих решений по организации производства

1. В чем сущность организации производственной деятельности?

Назовите принципы управления производственной деятельностью.
2. Что такое поэтапный контроль производственного процесса?
3. В чем сущность документирования хозяйственных операций?
4. Охарактеризуйте принципы организации трудовых процессов. Как происходит разработка предложений по их совершенствованию?
5. Опишите структуру организации производства по реализации бизнес-планов организации.

Тема 2 Производство как основное звено логистической цепи

1. Охарактеризуйте понятие производственного процесса. Из каких составляющих состоит производственный процесс по реализации бизнес-планов и условий заключаемых договоров?
2. Каковы риски и возможные социально-экономических последствия управленческих решений в сфере производства?
3. Раскройте классификацию производственного процесса в пространстве и времени
4. Что такое тип производства?
5. Раскройте понятие серийного типа организации производства.
6. Раскройте понятие единичного производства.
7. Что такое массовое производство?

Тема 3 Интеграция основных и обеспечивающих процессов

1. Что такое производственная система предприятия?
2. Что входит в состав производственной структуры? Назовите типы производственной структуры
3. Какие подразделения относят к основному производству?
4. Что относят к вспомогательным цехам?
5. Каким образом достигается интеграция основных и обеспечивающих процессов? Каковы риски и последствия принимаемых решений?

Тема 4 Логистическая организация основных производственных процессов

1. Что такое логистическая концепция организации производства с точки зрения принятия управленческих решений?
2. Что такое производственный цикл с точки зрения принятия управленческих решений?
3. Что представляет производственный цикл с точки зрения рисков и возможных социально-экономических последствий?
4. Что представляет производство простого изделия с точки зрения принятия управленческих решений?
5. Основные особенности управленческих решения в организации производства.
6. Приведите пример организационной структуры малого предприятия с точки зрения социально-экономической эффективности.

Тема 5 Формы организации производственного процесса и движения материальных потоков

1. Охарактеризуйте непоточный метод организации производства с точки зрения способов документирования хозяйственных операций?
2. Что называется поточным методом с точки зрения социально-экономической эффективности?
3. Особенности организации серийного производства в организации.
4. Что входит в процесс доставки материальных ресурсов с точки зрения возможных социально-экономических последствий?
5. Методы принятия решений в управлении процессом доставки материальных ресурсов?

Тема 6 Системы управления материальными потоками

1. Что такое «вытягивающие» системы?
2. Охарактеризуйте «выталкивающие» системы в управлении производственной деятельности предприятия?
3. Сфера применения «выталкивающих» систем и документирование хозяйственных операций.
4. Недостатки «вытягивающих» систем и документирования хозяйственных операций.
5. Главные принципы «вытягивающей системы» в организации.

Тема 7 Логистическая организация обеспечивающих производственных процессов

1. Что относится ко вспомогательному производству?
2. Рациональная организация транспортного хозяйства. Его особенности и координация с другими подразделениями.
3. Что входит в складское хозяйство предприятия? Как происходит документирования хозяйственных операций на складе ?
4. Основные принципы организации инструментального хозяйства его особенности с точки зрения принятия управленческих решений.
5. Что входит в понятие обслуживание рабочего места? Как определить эффективность обслуживания?
6. Что называется рациональной организацией рабочего места?

Тема 8 Интегрированная система управления производством в принятии управленческих решений.

1. Что входит в понятие современные интегрированные системы управления и функциональный менеджмент?
2. Что такое «цепь поставок» в производственной деятельности?
3. Что такое управление производством с точки зрения социально-экономической эффективности ?
4. Как осуществляется связь документирования хозяйственных операций

и управления производством?

Тема 9 Стратегия и практика производственной логистики

1. Сформулируйте концепцию миссии в управлении производством.
2. В чем сущность стратегического видения в принятии управленческих решений с точки зрения документирования хозяйственных операций функционирования организации?
3. Дайте определение понятию «стратегия товара».
4. Как осуществляется стратегия материально-технического снабжения?
5. Охарактеризуйте стратегию управления производством по реализации бизнес-плана предприятия.
6. В чем сущность тактического маркетинга в производстве?

Тема 10 Инновационное развитие предприятия

1. По каким признакам характеризуются новшества и инновации.
2. Перечислите виды (этапы) НИОКР.
3. Опишите основные принципы организации НИОКР с точки зрения документирования хозяйственных операций
4. Назовите этапы инновационного цикла в реализации бизнес-плана.
5. Какими показателями оценивается эффективность инновационной деятельности?

Тема 11 Современные концепции и системы

1. Что представляет собой система «Канбан» в плане документирования хозяйственных операций?
2. В чем заключается концепция «планирования потребностей/ресурсов»?
3. В чем заключается концепция «точно в срок» в плане документирования хозяйственных операций?
4. Что представляет собой концепция «быстрого реагирования» в плане принятия управленческих решений?
5. Логистическая система «толкающего типа MRP I?

4.3 Оценочные средства промежуточной аттестации для оценивания уровня формирования компетенций, соотнесенного с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

По компоненте компетенций «Знать»:

1. Основные понятия организации производства.
2. История организации производства: основные школы и подходы.
3. Понятие организационной структуры и управленческие решения, принимаемые в ней.

4. Основные функциональные структуры организации и основной методический инструментарий координации деятельности исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных работ.

5. Организация: понятие и функции. Управление в организации.

6. Функциональные подразделения как микросоциальные системы в управлении производственной деятельности.

7. Организация трудовых отношений по реализации бизнес-планов в организации

8. Понятие организационной структуры фирмы и управленческие решения принимаемые в ней.

9. Типы профессиональных групп в организациях и координация работы различных функциональных подразделений.

10. Организация руководства организацией и организационно-управленческие решения, принимаемые в ней.

11. Стратегическое и оперативное планирование в организации.

12. Социальное проектирование в организации и поэтапный контроль деятельности.

13. Организация как функция управления и ее социальная значимость.

14. Организационные изменения в организации управления производством.

15. Организация системы управления мотивацией персонала организации.

16. Организация функционирования основного производства и координация его работы с другими подразделениями

17. Организация функционирования вспомогательного производства

18. Организация контроля в управлении операционной деятельности .

19. Организация функционирования обслуживающего производства его координация с работой других служб

20. Организация функционирования материально-технического снабжения его координация с работой других служб

21. Организация ремонтного хозяйства его координация с работой других служб предприятия.

22. Организация инструментального производства и принятие управленческих решений в области функционального менеджмента

23. Организация рабочих мест его координация с работой других служб

24. Организация складского хозяйства его координация с работой других служб.

25. Организация движения материальных потоков на производстве его координация с работой производственных цехов.

26.Организация информационного обеспечения производства его координация с работой других подразделений.

27. Организация производственного процесса и координация с работой вспомогательных служб

28. Организация оперативного планирования на предприятии его координация с работой других служб.

29. Организация сбытовой деятельности предприятия его координация с работой других служб.

30 Организация энергетического хозяйства предприятия его координация с работой других служб предприятия.

По компоненте компетенций «Уметь»:

1.Анализ роли управленческих решений в области функционального менеджмента в организации производства.

2. Анализ основных процессов и умение координировать их с другими процессами

3. Анализ роли вспомогательных процессов и умение координировать их с другими процессами.

4.Анализ обслуживающих производственных процессов и умение координировать их с другими процессами.

5.Анализ производственной структуры предприятия в операционной деятельности.

6. Анализ общей структуры предприятия в организации производственной деятельности.

7.Анализ основного производства

8. Анализ обслуживающего хозяйства предприятия

9. Анализ ремонтного хозяйства предприятия его координация с работой других служб предприятия

10. Анализ инструментального хозяйства его координация с работой других служб предприятия

11. Анализ поточного метода организации управления производством

12.Анализ серийного производства

13. Анализ особенностей единичного производства

14. Анализ организационной структуры в операционной деятельности.

15. Анализ способов организации производственных процессов организации

16. Анализ показателей эффективности поточного производства

17. Анализ организации производственного процесса во времени

18. Анализ организации производственного процесса в пространстве

19. Анализ подготовительно-заключительного времени в процессе производства.

20. Анализ продолжительности производственного цикла в управлении производственной деятельностью.

21. Анализ основных способов организации производства в управлении операционной деятельностью

22. Анализ основных организационных структур в принятии управленческих решений в области функционального менеджмента.

23. Анализ линейной организационной структуры.

24. Анализ функциональной организационной структуры

25. Анализ линейно- функциональной производственной структуры в управлении производственной деятельностью

26. Анализ матричной структуры организации в управлении производственной деятельностью

27.Анализ движения предметов труда в производстве

28. Анализ функционирования орудий труда в реализации бизнес-плана предприятия.

29. Анализ организации труда на производстве и умение координировать действия различных подразделений.

30. Анализ и понятие фазы производственного процесса и поэтапного контроля реализации бизнес-плана.

По компоненте компетенций «Владеть навыками»

1. Раскройте в чем состоит сущность принципа пропорциональности управления производственной деятельностью организации занимающейся оказанием медицинских услуг.
2. Охарактеризуйте сущность принципа комбинирования управления производственной деятельностью организации трудовых процессов предприятия молочной промышленности.
3. Опишите и оцените структуру производственного цикла производства стали на металлургическом предприятии Свердловской области. Оцените, как можно сократить длительность производственного цикла.
4. Опишите основные стадии производственного процесса производства хлебо-булочных изделий с точки зрения принятия основных управленческих решений.
5. Охарактеризуйте производственный процесс в управлении операционной деятельностью предприятия занимающегося мелкооптовой продажей запасных частей для легковых автомобилей? Охарактеризуйте различие основных и вспомогательных производственных процессов.
6. Оцените, в чем состоит особенности управленческих решений о производственных процессов предприятий, занимающихся оказанием населению услуг водоснабжения..
7. Укажите и оцените особенности принятия управленческих решений подразделений предприятия входящих в группу подготовки производства предприятий газовой промышленности.
8. Укажите какие подразделения предприятия по управлению производственной деятельностью входят в группу освоения выпуска новых видов продукции. Поясните свой ответ.
9. Охарактеризуйте особенности принимаемых -управленческих решений и производственные связи подразделений входящих в техническую службу предприятия.
10. Покажите что следует понимать под словами «организационная структура - это прежде всего информационная структура…» по управлению

операционной деятельностью?

11. Назовите и охарактеризуйте основные информационные потоки, возникающие в организационных структурах.

12. Назовите какие службы регулируют производственный процесс выпуска продукции? Как они взаимодействуют и координируют свою деятельность в процессе производства?

13. Оцените когда наиболее целесообразно проводить контроль качества продукции на предприятии выпускающем станки?

14. Постройте производственную структуру предприятия по следующим признакам:

Предприятие специализируется в области производства оборудования для порошковой металлургии. Оно выпускает три типа агрегатов (ультразвуковые установки для очистки, механические и гидравлические прессы).

Предприятие разрабатывает проектно-конструкторскую документацию на технологическое оборудование и занимается технологической подготовкой производства;

Предприятие самостоятельно производит сжатый воздух и горячую воду. Остальные топливно-энергетические ресурсы покупает.

Удельный вес покупных инструментов и оснастки составляет 30 %..

15. Оцените какие факторы производства будут являться наиболее важными для предприятия специализирующегося на изготовлении буровых насосов для нефтедобывающей промышленности.

16. Оцените организационную структуру предприятия выпускающего оптоволоконную продукцию. Оцените какие подразделения будут входить в нее.

17. Оцените особенности оперативного управления и регулирования производства предприятия занимающегося производством деревянной мебели.

18. Предприятие занимается выпуском рекламной продукции (плакаты, баннеры, видеоролики). Нарисуйте организационную и производственную структуру.

19. Назовите, какие факторы следует учесть при открытии предприятия, оказывающего населению парикмахерские услуги. Назовите какие факторы необходимо учитывать в первую очередь.

20. Какие принципы организации производственного процесса оказания медицинских услуг вы считаете наиболее важными и почему?

21. Сформулируйте основные принципы организации производственного процесса оказанию населению услуг ЖКХ.

22. Опишите производственную структуру предприятия занимающегося оказанием населению авто-транспортных услуг.

23. Оцените перспективы работы предприятия оказывающего населению услуги по утилизации твердых бытовых отходов. Опишите его организационную структуру.

24. Охарактеризуйте вид и характер производственной структуры предприятия занимающегося производством овощных консервов.
25. Какие на ваш взгляд особенности организации производства предприятия занимающегося научной деятельностью.
26. Опишите особенности организации производства и производственной структуры предприятия общественного транспорта.
27. Назовите особенности принимаемых управленческих решений по организации обучения иностранным языкам в лингвистических учебных заведениях.
28. Опишите особенности организации производства предприятия, занимающегося оказанием населению услуг мобильной связи.
29. Предприятие занимается выпуском программного обеспечения для автоматизации работы бухгалтерии по оказанию услуг ЖКХ. Опишите особенности производственной структуры и организации производства.
30. Предприятие специализируется на выпуске продукции полиэфирных труб для строительства теплиц. Назовите особенности работы службы маркетинга и службы сбыта продукции.

4.4 Показатели и критерии оценивания текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Текущий контроль по дисциплине обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины. Эта оценка должна учитывать результаты опроса.

Критерии оценивания результатов освоения дисциплины в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Система критериев оценивания, принятая в УИФР, опирается на три уровня освоения компонентов компетенций: пороговый, повышенный, продвинутый.

Компоненты компетенций	Признаки уровня освоения компонентов компетенций		
	пороговый	повышенный	продвинутый
Знания	Студент демонстрирует знание-знакомство, знание-копию: узнает объекты, явления и понятия, находит в них различия, проявляет знание источников получения информации, может осуществлять самостоятельно репродуктивные действия над знаниями путем самосто-	Студент демонстрирует аналитические знания: уверенно воспроизводит и понимает полученные знания, относит их к той или иной классификационной группе, самостоятельно систематизирует их, устанавливает взаимосвязи между ни-	Студент может самостоятельно извлекать новые знания из окружающего мира, творчески их использовать для принятия решений в новых и нестандартных ситуациях.

	ятельного воспроизведения и применения информации.	ми, продуктивно применяет в знакомых ситуациях.	
Умения	Студент умеет корректно выполнять предписанные действия по инструкции, алгоритму в известной ситуации, самостоятельно выполняет действия по решению типовых задач, требующих выбора из числа известных методов, в предсказуемо изменяющейся ситуации	Студент умеет самостоятельно выполнять действия (приемы, операции) по решению нестандартных задач, требующих выбора на основе комбинации известных методов, в непредсказуемо изменяющейся ситуации	Студент умеет самостоятельно выполнять действия, связанные с решением исследовательских задач, демонстрирует творческое использование умений (технологий)
Навыки	Студент демонстрирует готовность к решению ограниченного количества нетипичных задач при условии оказания ему методической помощи (например, постановка уточняющих вопросов), а также не готов решать практические задачи повышенной сложности и принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.	Студент демонстрирует готовность к самостоятельному решению ограниченного количества нетипичных задач, но испытывает трудности при решении практических задач повышенной сложности, позволяющих принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.	Студент готов решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

При проведении текущей и промежуточной аттестации по дисциплине в рамках традиционной шкалы оценивания применяются следующие критерии:

Цифровое выражение	Словесное выражение	Описание

5	Отлично (зачтено)	всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умение свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, усвоивший основную литературу и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой
4	Хорошо (зачтено)	полное знание учебного материала, успешно выполняет предусмотренные в программе практические задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе, способен к самостоятельному пополнению и обновлению знаний и умений в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности
3	Удовлетворительно (зачтено)	знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, выполняет практические задания, предусмотренные программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, но допускает погрешности в ответе и при выполнении заданий, обладая при этом необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя
2	Неудовлетворительно (не зачтено)	пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допущение студентом принципиальных ошибок в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

4.5 Процедуры оценивания знаний, умений и навыков

Процедуры оценивания знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, представлены в методических материалах вуза «Положение об организации, формах и методах оценки качества освоения основной образовательной программы».

4.6 Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации указанных обучающихся создаются фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Такие оценочные средства создаются по мере необходимости с учетом различных нозологий. При проведении текущей и промежуточной аттестации для указанных лиц предусмотрено включение в учебный процесс различных посредников, включая тьюторов и уполномоченных по делам инвалидов. Форма проведения текущей аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости таким студентам обеспечиваются соответствующие условия проведения занятий и аттестации, в том числе предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ, А ТАКЖЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Интерактивные и инновационные технологии обучения

При проведении учебных занятий преподаватели обеспечивают развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей).

Выбор методов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

5.2 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения учебных занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, лаборатория «Современная бухгалтерия», а также помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС организации.

Помещения должны быть укомплектованы оборудованием, в т.ч. специализированной мебелью, и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (мультимедийный проектор). Компьютерный класс с установленным программным обеспечением; электронная библиотека.

Особенности материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса с участием лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов различной нозологии, предусматриваются и реализуются по мере необходимости. Критерии и порядок создания таких условий указаны в Положении об организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Уральском институте фондового рынка.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

Номер протокола и дата заседания кафедры	Изменения
№ 3 от 20.10.2020	Изменение рабочей программы в связи с введением ФГОС по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) (Утвержден приказом Минобрнауки РФ 12.08.2020 № 970, зарегистрирован в Минюсте 25.08.2020 № 59449)
№ 1 от 23.08.2021	Изменение рабочей программы в связи с внесением изменений в ФГОС по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) (Утвержден приказом Минобрнауки РФ 26.11.2020 № 1456, зарегистрирован в Минюсте 27.05.2021 № 63650) п. 152 Актуализация методических материалов, лицензионного программного обеспечения, состава профессиональных баз данных и информационных справочных систем, литературы и оценочных

	средств по дисциплине
№ 1 от 22.08.2022	Актуализация методических материалов, лицензионного программного обеспечения, состава профессиональных баз данных и информационных справочных систем, литературы и оценочных средств по дисциплине
№ 8 от 18.04.2023	Актуализация методических материалов, лицензионного программного обеспечения, состава профессиональных баз данных и информационных справочных систем, литературы и оценочных средств по дисциплине
№ 8 от 16.04. 2024	Актуализация методических материалов, лицензионного программного обеспечения, состава профессиональных баз данных и информационных справочных систем, литературы и оценочных средств по дисциплине
№ 8 от 17.04.2025	Актуализация методических материалов, лицензионного программного обеспечения, состава профессиональных баз данных и информационных справочных систем, литературы и оценочных средств по дисциплине
№ 8 от 16.04.2026	Актуализация методических материалов, лицензионного программного обеспечения, состава профессиональных баз данных и информационных справочных систем, литературы и оценочных средств по дисциплине