

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1169600002120 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 07.02.2024 за ГРН 2246600130533



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00С74780714676ВВ54FСА06AD26FC719В0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

УТВЕРЖДЕН
Решением учредителя № 7
от 02 декабря 2023 года

УСТАВ
Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Уральский институт фондового рынка»

Екатеринбург
2023

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Уральский институт фондового рынка» образована в порядке реорганизации в форме преобразования Негосударственного образовательного частного учреждения высшего профессионального образования «Уральский институт фондового рынка», зарегистрированного Управлением государственной регистрации г. Екатеринбурга 25 февраля 1994 года, свидетельство о государственной регистрации № 03158 серия I-ЕИ. Автономная некоммерческая организация высшего образования «Уральский институт фондового рынка» является полным правопреемником имущественных и неимущественных прав, обязанностей и обязательств по ним реорганизованного НОЧУ ВПО «Уральский институт фондового рынка».

СТАТЬЯ 1

Общие положения

1.1. Уральский институт фондового рынка (далее Институт) является автономной некоммерческой организацией высшего образования, созданной в целях оказания услуг в сфере образования, учрежден и действует на основании законодательства Российской Федерации об образовании, имеет статус юридического лица и осуществляет в качестве основной цели деятельности образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования и научную деятельность в соответствии с лицензией.

Тип образовательной организации - образовательная организация высшего образования, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования и научную деятельность.

Организационно-правовая форма – автономная некоммерческая организация.

1.2. Деятельность Института регулируется гражданским законодательством, законодательством о некоммерческих организациях, законодательством в области образования, настоящим Уставом и внутренними документами и договорами Института.

1.3. Наименование Института:

- полное - на русском языке – Автономная некоммерческая организация высшего образования «Уральский институт фондового рынка»,
- сокращенное - на русском языке – АНО ВО «УИФР»,
- полное - на английском языке - Autonomous non-commercial organization of Higher Education "Ural Institute of Stock Market",
- сокращенное - на английском языке - Ural Stock Market Institute – USMI.

1.4. Место нахождения Института:

Российская Федерация, 620075, Свердловская область, г. Екатеринбург, пр-т Ленина, д. 50а.

1.5. Учредителем Института является:

- Общество с ограниченной ответственностью «Торгово-производственная компания «Бест», ОГРН 1026605401240, ИНН/КПП 6662060725/667001001.

1.6. Институт самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, вправе в установленном порядке открывать банковские счета в кредитных организациях на территории Российской Федерации и за ее пределами, за исключением случаев, установленных федеральным законом, имеет самостоятельный баланс и (или) смету, печать с полным наименованием на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием, а также свою символику.

Эмблема Института представляет собой три ломанные горизонтально расположенные одна над другой углами вверх линии, символизирующие здание, и обрамляющий их снизу незамкнутый эллипс. Данные элементы выполнены черными на белом фоне.

Институт может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Целями деятельности Института являются:

- образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования и научная деятельность;
- подготовка высококвалифицированных кадров с высшим образованием по отдельным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства;
- получение и применение новых знаний об основных закономерностях строения, функционирования и развития человека, общества, окружающей среды, применение новых знаний для достижения практических целей и решения конкретных задач, получение новых знаний в целях их последующего практического применения (ориентированные научные исследования) и (или) на применение новых знаний (прикладные научные исследования) и проводимые путем выполнения научно-исследовательских работ (научная и научно-исследовательская деятельность);
- получение и применение новых знаний для решения технологических, инженерных, экономических, социальных, гуманитарных и иных проблем, обеспечения функционирования науки, техники и производства как единой системы (научно-техническая деятельность);
- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, посредством получения высшего образования, а также углублении и расширении образования и научно-педагогической квалификации;
- подготовка, переподготовка и повышение квалификации рабочих, служащих, специалистов и руководящих работников;
- накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

1.8. Институт в качестве основной цели деятельности реализует образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Институт осуществляет научную (научно-исследовательскую) деятельность, в том числе фундаментальные научные исследования и прикладные научные исследования, а также научно-техническую деятельность.

Институт вправе осуществлять образовательную деятельность по образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности:

- основные общеобразовательные программы;
- образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;
- программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих;
- дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы;
- дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

Образовательные программы разрабатываются и утверждаются Институтом самостоятельно, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

Институт осуществляет профессиональное образование по следующим уровням образования:

- среднее профессиональное образование;
- высшее образование - бакалавриат;
- высшее образование - специалитет, магистратура;
- высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации.

1.9. Предметом деятельности Института являются:

- подготовка высококвалифицированных кадров с получением лицом, успешно прошедшим итоговую аттестацию, высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура, подготовка кадров высшей квалификации, осуществляемая по результатам освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (подтверждается дипломом об окончании соответственно аспирантуры);
- подготовка квалифицированных рабочих или служащих и специалистов среднего звена с получением лицом, успешно прошедшим итоговую аттестацию, среднего профессионального образования;
- профессиональная переподготовка и повышение квалификации руководящих работников и специалистов по профилю основных профессиональных образовательных программ;
- подготовка школьников к получению высшего экономического образования на основе организации системы непрерывного обучения путем создания средних специальных учебных заведений, а также классов в средних специальных и общеобразовательных учебных заведениях и подготовительных курсов на базе Института;
- подготовка, переподготовка и повышение квалификации кадров, в том числе: повышение квалификации и переподготовка на основе краткосрочных учебных программ персонала банков, фондовых бирж, инвестиционных институтов, брокерских контор, предприятий любых форм собственности, органов, осуществляющих приватизацию, преподавателей вузов и других учебных заведений;
- подготовка лиц с высшим образованием на основе реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
- организация стажировок за рубежом, реализация зарубежных учебных программ, приглашение ведущих иностранных и отечественных специалистов.

1.10. Помимо образовательной деятельности Институт осуществляет деятельность в соответствии с законодательством, в том числе:

- научную (научно-исследовательскую) и научно-техническую деятельность;
- издательскую деятельность, т.е. издание и распространение учебников, учебных пособий, справочников, информационно-аналитических бюллетеней и т.д.;
- проведение симпозиумов и конференций;
- внешнеэкономическую деятельность;
- производство программных продуктов;
- охрану здоровья обучающихся, в том числе текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся, проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в соответствии с законодательством об образовании в Российской Федерации и законодательством в сфере охраны здоровья;
- виды хозяйственной деятельности, связанной с учебным процессом, проведением научно-исследовательских работ и их обеспечением, а также социально-экономическим обслуживанием и обеспечением материальных и духовных потребностей всех работников Института, их семей и контингента обучающихся.

СТАТЬЯ 2

Компетенция, права, обязанности и ответственность Института

2.1. Институт самостоятельно осуществляет образовательную, научную, административную, финансово-экономическую деятельность, разрабатывает и принимает локальные нормативные акты в соответствии с федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и уставом.

2.2. Институт свободен в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам.

2.3. К компетенции Института относятся:

- 1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- 2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;
- 3) предоставление ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- 4) установление штатного расписания;
- 5) прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- 6) разработка и утверждение образовательных программ;
- 7) разработка и утверждение направлений и способов реализации научной (научно-исследовательской) и научно-технической деятельности;
- 8) разработка и утверждение программы развития Института;
- 9) прием обучающихся в Институт;
- 10) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ соответствующего уровня образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- 11) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- 12) поощрение обучающихся за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено законом;
- 13) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- 14) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- 15) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- 16) обеспечение необходимых условий содержания обучающихся;
- 17) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников;
- 18) организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в установленном порядке;
- 19) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- 20) приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации, медалей "За особые успехи в учении";
- 21) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- 22) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- 23) обеспечение создания и ведения официального сайта в сети Интернет;
- 24) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Институт вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям его создания деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием).

2.5. Институт обязан осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2) создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся и работников;

3) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников.

2.6. Институт несет ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся и работников. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Институт и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом РФ об административных правонарушениях.

СТАТЬЯ 3

Структура и компетенция органов управления Институтом

3.1. Управление Институтом осуществляется в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

3.2. Высшим органом управления Институтом является Учредитель.

К исключительной компетенции Учредителя относится решение следующих вопросов:

- определение основных направлений деятельности Института, принципов формирования и использования имущества Института;
- внесение изменений и дополнений в Устав Института, утверждение Устава в новой редакции;
- избрание и досрочное прекращение иных органов Института;
- избрание и досрочное прекращение полномочий Ревизионной комиссии Института;
- утверждение годовых результатов финансово-хозяйственной деятельности;
- утверждение положений об Ученом и Попечительском советах;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Института, назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- назначение Ректора Института и досрочное прекращение его полномочий;
- решение о включении новых учредителей;
- утверждение финансовых планов (смета доходов и расходов) Института и внесение в них изменений;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- принятие решения о создании филиалов и открытии представительств Института, утверждение положения о них;
- принятие решения о создании и об участии Института в других организациях;

- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора.

Учредитель также может рассматривать любые вопросы о деятельности Института.

При увеличении численности учредителей высшим органом управления Институтом становится – Общее собрание учредителей (далее Собрание).

3.3. Заседание Собрания учредителей может быть очередным или внеочередным.

Очередное заседание Собрания созывается Ректором Института один раз в год и проводится не позднее первого марта. На очередном заседании Собрания утверждаются годовые результаты финансово-хозяйственной деятельности Института, финансовый план (смета доходов и расходов) Института на очередной учебный год и результаты исполнения сметы доходов и расходов Института на предыдущий учебный год.

Внеочередное заседание Собрания проводится в любых случаях, если проведения такого заседания Собрания требуют интересы Института и его Учредителей, и созывается Ректором Института по его инициативе, по требованию ревизионной комиссии Института, аудитора, а также Учредителей Института, обладающих в совокупности не менее чем 50 процентов от общего числа голосов Учредителей Института.

Если один или несколько вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного заседания Собрания, не относятся к компетенции Собрания или не соответствуют требованиям федеральных законов, данные вопросы не включаются в повестку дня.

Наряду с вопросами, предложенными для включения в повестку дня внеочередного заседания Собрания, Ректор по собственной инициативе вправе включать в нее дополнительные вопросы.

Ректор Института не позднее, чем за тридцать дней до проведения внеочередного заседания Собрания уведомляет об этом каждого учредителя Института заказным письмом по адресу, указанному в списке учредителей Института. В уведомлении должны быть указаны время и место проведения заседания Собрания, а также предлагаемая повестка дня.

3.4. Право на участие в заседании Собрания осуществляется Учредителями как лично, так и через своих представителей. Представителями Учредителей - юридических лиц могут быть руководители либо иные лица, действующие по доверенности. Доверенность на представление Учредителей должна быть надлежаще оформлена.

3.5. Ректор Института открывает заседание Собрания, проводит выборы председательствующего из числа Учредителей Института и организует ведение протокола.

3.6. Собрание считается правомочным, если присутствуют более половины его состава. Решения Собрания Института принимаются открытым голосованием, которое осуществляется по принципу «одно учредитель – один голос». Принятие решений о реорганизации и ликвидации Института, о назначении Ректора Института и досрочном прекращении его полномочий, об определении основных направлений деятельности Института, о внесении изменений и дополнений в Устав Института, об утверждении Устава Института в новой редакции осуществляется единогласно.

Решения по остальным вопросам исключительной компетенции, принимаются квалифицированным большинством 2/3 голосов от присутствующих.

3.7. Единоличным исполнительным органом Института является Ректор, который назначается на пять лет и освобождается от должности Учредителем Института.

Кандидаты на должность Ректора должны иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по должностям руководителей образовательных организаций и (или) профессиональным стандартам.

Ректор Института назначается по результатам обсуждения программ претендентов (претендента) на должность ректора или отчета действующего ректора.

3.8. Права и обязанности Ректора, его компетенция в области управления Институтом определяются в соответствии с законодательством об образовании и настоящим Уставом.

Ректор Института решает вопросы текущей деятельности Института, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя, руководит образовательной, научной, административной и финансово-экономической деятельностью, в том числе:

- организует выполнение решений Учредителя;
- возглавляет Ученый совет;
- без доверенности действует от имени Института, в том числе представляет его интересы во всех учреждениях, предприятиях и организациях, как в Российской Федерации, так и за рубежом;
- решает вопросы создания, реорганизации и прекращения деятельности структурных подразделений Института, а также утверждает положения, на основании которых они действуют;
- утверждает локальные нормативные акты Института, регулирующие организацию образовательной деятельности в Институте, ее содержание и методическое обеспечение;
- составляет финансовый план (смету доходов и расходов) Института на очередной учебный год и представляет ее на утверждение Учредителю;
- назначает на должности своих заместителей - проректоров, руководителей филиалов, представительств и других обособленных подразделений, а также иных работников, для которых не предусмотрен конкурсный отбор или выборы; распределяет должностные обязанности между ними и определяет права представительства от имени Института без специальной доверенности;
- устанавливает должностные оклады работникам и меры материального стимулирования;
- выдает доверенности, открывает в банках расчетные и другие счета, заключает договоры, распоряжается финансами и имуществом Института;
- принимает и увольняет работников в соответствии с законодательством и локальными нормативными актами Института;
- принимает решения, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Института;
- осуществляет организацию обязательного учета военнообязанных, постоянно работающих в Институте, и работу по бронированию военнообязанных для предоставления отсрочки от призыва на военную службу; несет персональную ответственность за проведение работ по бронированию военнообязанных в Институте;
- совершает любые другие действия как руководитель, необходимые для реализации целей и задач Института за исключением тех, которые составляют компетенцию Учредителя Института.

3.9. Ректор подотчетен Учредителю. Учредитель Института не вправе вмешиваться в текущее руководство деятельностью Института, осуществляемое Ректором Института, за исключением решения вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя.

3.10. Ректор несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой, административной и финансово-экономической деятельностью Института.

3.11. Для решения важнейших вопросов деятельности Института созывается Конференция работников и обучающихся.

Конференция работников и обучающихся является постоянно действующим коллегиальным органом управления.

Порядок избрания делегатов на Конференцию определяется Ученым советом Института. Количественный состав делегатов устанавливается Ректором Института и отражается в приказе.

3.12. К компетенции Конференции относятся:

- принятие внутреннего распорядка;
- обсуждение и разрешение других вопросов деятельности Института, не входящих в компетенцию других органов Института.

Конференция созывается по мере необходимости по решению Ученого Совета Института или Ректора, но не реже, чем один раз в год.

Заседание Конференции работников и обучающихся Института является правомочным, если на нём присутствует более половины от всех делегатов. Решение по повестке дня Конференции принимается простым большинством голосов и оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарём Конференции Института.

3.13. В Институте формируется постоянно действующим выборный коллегиальный орган - Ученый совет Института.

В состав Ученого совета входит Ректор, который является председателем данного совета. Количественный состав Ученого совета определяется Учредителем.

Члены Ученого совета (заведующие кафедрами, руководители отделов, служб, центров, научно-педагогические работники, а также представители других категорий работников и обучающихся Института) избираются Учредителем сроком на пять лет.

3.14. В компетенцию Ученого совета входит:

- утверждение планов развития учебной, научной, методологической, воспитательной, хозяйственной, финансовой, международной, внешнеэкономической и иной уставной деятельности Института;

- принятие рекомендаций относительно организационной структуры учебно-методической деятельности Института;

- разработка и утверждение организационной структуры и планов научно-исследовательской работы Института;

- контроль за качеством процесса обучения;

- разработка и утверждение документов, регулирующих организацию образовательной деятельности в Институте, его содержание и методическое обеспечение, научную (научно-исследовательскую) и научно-техническую деятельности.

3.15. Заседания Ученого совета созываются Ректором Института по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца. Заседания Ученого совета правомочны, если на них присутствует более половины его состава. Решение Ученого совета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих, при соблюдении кворума.

3.16. Решения Ученого совета являются обязательными для коллектива Института.

3.17. Попечительский совет. Попечительский совет содействует Институту в осуществлении задач, предусмотренных уставом, участвует в укреплении материальной базы и в повышении качества оказываемых образовательных услуг.

Основными задачами деятельности Попечительского совета являются:

- интеллектуальная, информационная, организационная, финансовая и материальная поддержка Института;

- разработка и реализация мероприятий, направленных на повышение эффективности деятельности Института.

3.18. Состав Попечительского Совета формируется и утверждается Учредителем. Попечительский совет является постоянно действующим на общественных началах коллегиальным органом и формируется свободно из лиц, внесших значительный вклад в развитие Института и заинтересованных в совершенствовании деятельности и развитии Института. В его состав могут входить учредители Института, Ректор, члены трудового коллектива, студенты, представители уполномоченного исполнительного органа государственной власти в сфере образования, органов местного самоуправления, представители организаций различных форм собственности, общественных и иных организаций, деятели науки, культуры, искусства, специалисты других вузов, в том числе и иностранные граждане.

3.19. Руководит деятельностью Попечительского совета и планирует его работу Председатель Попечительского совета, который избирается из числа членов Попечительского совета с учетом значимости соответствующего попечителя для деятельности Института и степени его участия в поддержке Института.

Председатель Попечительского совета:

- формирует повестку дня заседания Попечительского совета;

- обеспечивает выполнение решений Попечительского совета;
- осуществляет прием новых членов в Попечительский совет;
- представляет Попечительский совет в органах государственной власти, в органах местного самоуправления, общественных и иных организациях;
- организует взаимодействие Попечительского совета с учредителями и Ректором Института;
- решает иные вопросы в соответствии со своими полномочиями, предусмотренными Положением о Попечительском совете Института.

3.20. Заседания Попечительского совета проводятся не реже одного раза в год. Решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Попечительского совета.

3.21. Структурные подразделения Института, в том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном Уставом. Осуществление образовательной деятельности в представительстве запрещается.

Филиал образовательной организации создается и ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законом об образовании. Руководители филиалов и представительств назначаются Ректором.

3.22. Деятельность Института и его органов управления регламентируется локальными нормативными актами Института, в том числе:

- Устав Института;
- Положение об Ученом совете;
- Положение о Попечительском совете;
- Положение об общем собрании (конференции) работников и обучающихся;
- Приказы и распоряжения;
- Правила внутреннего распорядка;
- Должностные инструкции;
- Договоры с преподавательским, административным и студенческим составом.

СТАТЬЯ 4

Финансовая и хозяйственная деятельность

4.1. Институт имеет в собственности или на ином законном основании имущество, необходимое для осуществления образовательной деятельности, а также иной предусмотренной уставом деятельности.

Имущество, переданное учредителями Института, является собственностью Института. Учредители Института не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность организации. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими автономной некоммерческой организации, а она не отвечает по обязательствам своих учредителей.

4.2. Имущество Института формируется из следующих источников:

- денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему учредителями, либо другими физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию;
- средства, получаемые в качестве оплаты за обучение;
- продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом деятельности Института;
- доходы от собственной деятельности и приобретенные на эти доходы объекты собственности;
- кредиты банков, доходы от ценных бумаг;
- средства филиалов, представительств и других обособленных подразделений;
- другие источники, не запрещенные действующим законодательством.

4.3. Институт обязан обеспечить содержание закрепленных за ним и принадлежащих ему на праве собственности зданий, сооружений, имущества, оборудования и другого имущества потребительского, социального, культурного и иного назначения.

4.4. Институт отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

4.5. Институт вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Такой деятельностью признаются приносящее доход производство товаров и услуг, отвечающих целям Института, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

4.6. Для достижения поставленных целей Институт в соответствии с законодательством вправе осуществлять на основании договоров с юридическими и физическими лицами на возмездной основе следующие виды приносящей доход деятельности:

- оказание образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- оказание иных платных образовательных услуг;
- выполнение научных и научно-исследовательских работ;
- выполнение учебно-методических и научно-методических работ;
- выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований, проведение опытно-конструкторских, опытно-технических, опытно-технологических работ и производство перспективной техники и других изделий;
- создание, производство, использование, реализация и техническое обслуживание наукоемкой продукции;
- осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;
- осуществление экскурсионной и туристской деятельности;
- организация деятельности молодежных туристических лагерей, включая реализацию путевок;
- создание и ведение информационных баз, обработка данных, подготовка аналитических обзоров;
- приобретение, изготовление и реализация продукции общественного питания, изготавливаемой или приобретаемой за счет средств от приносящей доход деятельности, в том числе, деятельность столовых, ресторанов и кафе;
- организация и (или) проведение ярмарок, аукционов, выставок, выставок-продаж, симпозиумов, конференций, лекториев, благотворительных и иных аналогичных мероприятий;
- выполнение копировальных и множительных работ;
- осуществление издательско-полиграфической деятельности (реализация учебно-методической и научной литературы, бланков, изданной за счет средств от приносящей доход деятельности);
- выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;
- разработка макетов, дизайн-проектов товарных знаков, знаков обслуживания, эмблем;
- осуществление экспертной деятельности (по подготовке заключений о подготовленности к изданию новой учебно-методической литературы (учебников, учебно-методических пособий), а также о подготовленности к введению новых образовательных программ по направлениям подготовки в установленной сфере);
- предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимся работниками или обучающимися Института;
- организация и проведение стажировок и практик в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы территории Российской Федерации;

- реализация товаров, созданных или приобретенных за счет средств приносящей доход деятельности, направленных на обеспечение уставной деятельности, в том числе на обеспечение образовательного процесса и научной деятельности;

- выполнение аналитических, фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работ, создание результатов интеллектуальной деятельности, а также реализацию прав на них, оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности, оказание юридических услуг, в том числе проведение экспертиз и консультирование, оказание посреднических услуг;

- инновационная деятельность, тиражирование и внедрение, в том числе научно-технических разработок, изобретений и рационализаторских предложений;

- выпуск и реализация аудиовизуальной продукции, обучающих программ и программного обеспечения, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

- ведение иной приносящей доход деятельности, к которой, в том числе, относятся: торговля покупными товарами, оборудованием, учреждение (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ, долевое участие в деятельности учреждений (в том числе образовательных) и организаций, приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов по ним, ведение приносящих доход иных внебюджетных операций, непосредственно не связанных с собственным производством предусмотренных Уставом продукции, работ, услуг и с их реализацией;

- открытие расчетных и иных счетов в любом банке для хранения денежных средств и осуществления всех видов расчетных, кредитных, кассовых и валютных операций; пользование кредитами российских и зарубежных банков, юридических и физических лиц, приобретение валюты на аукционах, валютных биржах и иных местах в порядке, установленном законодательством;

- заключение договоров и сделок с юридическими и физическими лицами, в том числе по выполнению работ и услуг, купли-продажи, подряда, страхования, аренды, а также совершение валютных, бартерных сделок на внутреннем и внешнем рынках в соответствии с действующим законодательством, приобретение и представление прав на владение любой организационно-технической и социально-экономической документацией;

- самостоятельное либо через третьих лиц ведение внешнеэкономической деятельности, связанной с учебным процессом, проведением научных и научно-исследовательских работ и их обеспечением, и направленной на выполнение основных задач Института, а также на развитие международных контактов;

- самостоятельное формирование цен на все оказываемые работы и услуги, разработка и утверждение планов своей деятельности;

- владение, пользование и распоряжение собственностью, принадлежащей Институту, а также приобретение, отчуждение, аренда земли, зданий, сооружений, оборудования и иного движимого и недвижимого имущества, финансовых ресурсов;

- создание благоприятных условий труда (на договорной основе), быта, отдыха, медицинского обслуживания и иных социальных условий для работников Института, предусмотренных трудовым законодательством;

- самостоятельное решение вопросов объема вознаграждения специалистам за учебно-методические, консультационные, экспертные и иные виды разовых услуг;

- осуществление благотворительной деятельности.

4.7. Институт ведет учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

4.8. Институт самостоятельно определяет направление использования средств и имущества, приобретенных за счет доходов, на непосредственные нужды обеспечения, развития и совершенствования образовательной деятельности Института.

Учредители вправе приостановить приносящую доход деятельность Института, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом.

4.9. Институт обязан:

- выполнять обязательства, вытекающие из заключенных договоров и в соответствии с действующим законодательством;
- заключать в соответствии с действующим законодательством трудовые договоры с работающими по найму гражданами;
- уплачивать налоги и иные платежи в порядке и размерах, определяемых законодательством;
- получать лицензии и согласования на виды деятельности, которые подлежат лицензированию и согласованию в соответствии с законодательством;
- в случае прекращения образовательной деятельности Институт принимает на себя обязательства по переводу студентов в другие образовательные организации в соответствии с их специальностью (направлением подготовки).

4.10. Надзор за деятельностью автономной некоммерческой организации осуществляет ее учредитель в порядке, предусмотренном уставом. Институт осуществляет внутренний контроль своей финансово-хозяйственной деятельности на основе осуществления оперативного и бухгалтерского учета результатов своей работы, ведения статистической и бухгалтерской отчетности в соответствии с действующим законодательством. Институт представляет необходимую информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством и документами Института.

4.11. Внешний контроль за деятельностью Института осуществляется государственными органами в пределах их компетенции, установленной законодательством.

4.12. Результаты финансовой деятельности Института устанавливаются на основе годового бухгалтерского отчета. Финансовый год Института совпадает с календарным годом.

4.13. Институт самостоятельно или с помощью аудиторской организации осуществляет контроль над своей финансово-хозяйственной деятельностью.

4.14. Ревизионная комиссия. Для проверки ежегодного отчета, кассы и имущества Института, а также для ревизии учета, отчетности и делопроизводства учредитель может избирать Ревизионную комиссию (Ревизора) в составе Председателя и двух членов сроком на два года. Членами Ревизионной комиссии не могут быть лица, занимающие какие-либо руководящие должности в Институте.

Ревизионная комиссия ежегодно предоставляет учредителю на утверждение отчет о своей работе. Учредитель, Ученый совет, Попечительский совет и Ректор обеспечивают предоставление в распоряжение Ревизионной комиссии всех необходимых для проведения ревизии материалов.

Проверка осуществляется Ревизионной комиссией не реже одного раза в год по поручению учредителя. При отсутствии аудитора Ревизионная комиссия составляет обязательное заключение по годовым отчетам и балансам.

СТАТЬЯ 5

Внесение изменений и дополнений в Устав, утверждение Устава в новой редакции

5.1. Внесение изменений и дополнений в Устав Института или утверждение Устава Института в новой редакции относится к исключительной компетенции высшего органа управления Института – Учредителя.

5.2. Государственная регистрация изменений, вносимых в учредительные документы Института, осуществляется в том же порядке и в те же сроки, что и государственная регистрация некоммерческой организации. Изменения в учредительных документах Института вступают в силу со дня их государственной регистрации. Изменения, вносимые в сведения, указанные в Федеральном законе «О государственной регистрации юридических лиц и ин-

дивидуальных предпринимателей», приобретают юридическую силу со дня их внесения в единый государственный реестр юридических лиц.

СТАТЬЯ 6

Реорганизация и ликвидация

6.1. Реорганизация и ликвидация Института осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Реорганизация Института может быть осуществлена по решению учредителя в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Институт может быть преобразован в фонд.

6.3. Институт может быть ликвидирован:

- по решению учредителя;

- по решению суда на основании и в порядке, установленном законодательством.

6.4. Учредитель назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации Института. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Института, она решает все вопросы ликвидации, производит расчеты с кредиторами и от имени Института выступает в суде.

6.5. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Института направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом Института.

6.6. При реорганизации или ликвидации Институт обеспечивает учет и сохранность документов по личному составу сотрудников Института, осуществляет своевременную передачу указанных выше документов в соответствующие государственные органы для хранения в установленном порядке, а также принимает меры для обеспечения сохранности банков и баз данных научной информации, а также документированной информации с ограниченным доступом.

* * *

Документ подписан электронной подписью

Дата и время подписания:	2024-01-31 16:15:05
Сертификат:	293389016041712566350365915019170747644
Владелец:	ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Казначейство России	
Действителен:	с 2023-12-07 по 2025-03-01