ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 02AA015500B9B277974BD4E8E7991CCA59
Владелец АНО ВО "УИФР"
Действителен с 08.04.2025 по 08.07.2026

Автономная некоммерческая организация
высшего образования

Уральский институт фондового рынка

Кафедра Финансов, учета и ценных бумаг

# ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЯ

## Рабочая программа дисциплины

для обучающихся по направлению
38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)
для всех направленностей (профилей) программы:
по очной, заочной, очно-заочной формам обучения

Екатеринбург
2025

УДК
ББК
Л

**Комарова Е.В., Старцева С.Л. Экономика предприятия**: Рабочая программа дисциплины. - Екатеринбург: УИФР, 2025. - 50 с.

Рабочая программа как базовый элемент учебно-методического обеспечения по дисциплине составлена на основании ФГОС ВО и учебных планов УИФР по указанным направлениям и профилям подготовки.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры. Протокол заседания № 8 от 17 апреля 2025 г.

© Уральский институт фондового рынка.
Учебное издание
Формат 60Х90/16. Гарнитура Times New Roman
Усл. п.л. _____ Изд. № _____ Тираж ____ экз.
Заказ № ___
Отпечатано в Уральском институте фондового рынка

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Программно-методические материалы ..... 4
1.1 Общая характеристика дисциплины ..... 4
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы ..... 4
1.3 Объем дисциплины и распределение часов по темам ..... 6
1.4 Тематический план изучения дисциплины ..... 9
1.5 Темы занятий семинарского типа ..... 12
1.6 Лабораторные занятия ..... 14
Раздел 2. Самостоятельная работа студентов ..... 14
2.1 Виды самостоятельной работы студентов и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся ..... 14
2.2 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины ..... 16
Раздел 3. Учебно-методическое обеспечение дисциплины ..... 21
Раздел 4. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине ..... 23
4.1 Перечень компетенций, оценивание формирования которых предусмотрено в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине ..... 23
4.2 Оценочные средства для проведения текущего контроля освоения дисциплины ..... 23
4.3 Оценочные средства промежуточной аттестации для оценивания уровня формирования компетенций, соотнесенного с планируемыми результатами обучения по дисциплине: ..... 27
4.4 Показатели и критерии оценивания текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины ..... 45
4.5 Процедуры оценивания знаний, умений и навыков ..... 48
4.6 Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов ..... 48
Раздел 5. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения, а также материально-техническая база, необходимая для освоения дисциплины ..... 48
5.1 Интерактивные и инновационные технологии обучения ..... 49
5.2 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине ..... 49
Лист регистрации изменений в рабочей программе . **Ошибка! Закладка не определена.**

# РАЗДЕЛ 1. ПРОГРАММНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

## 1.1 Общая характеристика дисциплины

Дисциплина «Экономика предприятия» включена в образовательную программу по указанному направлению и профилю подготовки.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций*:

- ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

*__Примечание__: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

*Цель* изучения дисциплины и ее соответствие целям образовательной программы - приобретение студентами комплексных знаний о принципах и закономерностях функционирования фирмы как хозяйственной системы, о методах планирования и управления деятельностью фирмы.

*Задачи* изучения дисциплины:

В процессе изучения дисциплины студенты должны овладеть знаниями:

– механизма управления и моделирования производственных и социально-экономических процессов;
– методов управления ресурсным потенциалом фирмы;
– принципов организации производственного процесса;
– основами организации финансово-экономической деятельности фирмы;
– методов планирования и управления деятельностью фирмы;
– основами управления инновационной деятельностью фирмы;
– основ анализа и оценки эффективности деятельности фирмы.

## 1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

Результатами обучения по дисциплине, соотнесенными с установленными в образовательной программе компетенциями и индикаторами достижения компетенций, являются:

| Компетенция | Индикатор дости- | Планируемые результаты обу- |
|---|---|---|

| | жения компетенции | чения по дисциплине |
|---|---|---|
| ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории | ИДК-ОПК-1.4 Решает профессиональные задачи на основе системного, целостного представления организационной теории о базовых принципах, закономерностях, механизме функционирования предприятия | Знать: основные экономические принципы, закономерности, механизм функционирования предприятия<br>Уметь: анализировать экономическую проблематику в хозяйственной деятельности предприятия на основе системного представления об организации<br>Владеть: навыками решения типовых задач по экономике предприятия |

*Текущий контроль* по дисциплине обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины. Он осуществляется в процессе проведения занятий. Текущий контроль реализуется в первом семестре в форме опроса, а во втором семестре – в форме контрольной работы.

*Промежуточная аттестация* обучающихся по дисциплине обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Промежуточная аттестация реализуется в форме зачета и экзамена.

*Результаты освоения дисциплины* достигаются за счет использования в процессе обучения активных и интерактивных методов и технологий формирования заданных компетенций у студентов.

Взаимосвязь индикаторов достижения с учебным материалом и вопросами промежуточной аттестации студентов

| Индикаторы достижения компетенций | № оценочного средства для текущего контроля (№ вопроса) | № оценочного средства для промежуточной аттестации (по уровням результатов освоения дисциплины: знать (З), уметь (У), владеть навыками (Н) | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **З** | **У** | **Н** |
| ИДК-ОПК-1.4 | **1 семестр**<br>Тема 1:1-6 | 1-5 | 1-5 | 3 |
| | Тема 2:1-6 | 6-10 | 6-10 | 1-5; 11 |
| | Тема 3:1-4 | 10-12 | 11-13 | 4,22,23 |
| | Тема 4:1-9 | 13-18 | 14-18 | 6-10; 12-14; 24-26; 28;30 |
| | Тема 5:1-6 | 19-22 | 19-23 | 15-17;19-21 |
| | Тема 6:1-7 | 23-30 | 24-30 | 18;27;29 |
| | **2 семсестр**<br>Тема 7:1-6 | 1-8 | 1-6 | 1-9 |
| | Тема 8:1-4 | 9-14 | 7-12 | 10-13;18 |
| | Тема 9:1-6 | 15-17 | 13-14 | 20, 22 |
| | Тема 10:1-6 | 18-20 | 15-19 | 17;23;24;25 |

| Индикаторы достижения компетенций | № оценочного средства для текущего контроля (№ вопроса) | № оценочного средства для промежуточной аттестации (по уровням результатов освоения дисциплины: знать (З), уметь (У), владеть навыками (Н) | | |
|---|---|---|---|---|
| | Тема 11:1-5 | 21-25 | 20-26 | 14-16; 26;28;30 |
| | Тема 12:1-5 | 26-30 | 27-30 | 19;21;27;29 |

## 1.3 Объем дисциплины и распределение часов по темам

Объем дисциплины и виды учебной работы

| Виды занятий | Формы обучения | | |
|---|---|---|---|
| | Очная | Заочная | Очно-заочная |
| Общая трудоемкость | 252 | 252 | 252 |
| Контактная работа (включая текущий контроль успеваемости): | 110 | 34 | 82 |
| - занятия лекционного типа (Лек) | 54 | 14 | 34 |
| - занятия семинарского типа (Сем) | 52 | 16 | 44 |
| - лабораторные работы (Лаб) | 2 | 2 | 2 |
| - промежуточная аттестация | 2 | 2 | 2 |
| Самостоятельная работа (СР) | 142 | 218 | 170 |
| Форма промежуточной аттестации | 1 зачет, 1 экзамен | 1 зачет, 1 экзамен | 1 зачет, 1 экзамен |

Распределение часов дисциплины по темам и видам работ

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем | Всего часов | Лек | Сем | Лаб | СР |
|---|---|---|---|---|---|
| Раздел 1. Предприятие в системе рыночных отношений<br>Тема 1. Предпринимательская деятельность | 21 | 4 | 4 | | 13 |
| Тема 2. Организационная структура фирмы. Особенности проектных структур управления | 26 | 6 | 4 | 2 | 14 |
| Тема 3. Производственная программа предприятия | 26 | 6 | 4 | | 16 |
| Раздел 2. Ресурсы фирмы<br>Тема 4. Основные средства | 28 | 6 | 6 | | 16 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Тема 5. Оборотные средства | 28 | 6 | 4 | | 18 |
| Тема 6. Персонал предприятия. Стратегии управления человеческими ресурсами. | 28 | 8 | 6 | | 14 |
| Раздел 3. Экономический механизм функционирования предприятия<br>Тема 7. Анализ затрат предприятия как элемент процесса принятия управленческих решений | 15 | 2 | 4 | | 9 |
| Тема 8. Прибыль и рентабельность | 16 | 4 | 4 | | 8 |
| Тема 9. Качество и конкурентоспособность продукции фирмы | 16 | 4 | 4 | | 8 |
| Тема 10. Инновационная и инвестиционная политика фирмы | 16 | 4 | 4 | | 8 |
| Тема 11. Планирование деятельности предприятия | 15 | 2 | 4 | | 9 |
| Тема 12. Основы анализа эффективности деятельности предприятия | 15 | 2 | 4 | | 9 |
| ВСЕГО: | 250 | 54 | 52 | 2 | 142 |

Заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем | Всего часов | Лек | Сем | Лаб | СР |
|---|---|---|---|---|---|
| Раздел 1.Предприятие в системе рыночных отношений<br>Тема 1. Предпринимательская деятельность | 21 | 1 | 1 | | 19 |
| Тема 2. Организационная структура фирмы. Особенности проектных структур управления | 26 | 1 | 1 | 2 | 24 |
| Тема 3. Производственная программа предприятия | 26 | 1 | 2 | | 23 |
| Раздел 2. Ресурсы фирмы<br>Тема 4. Основные средства | 28 | 1 | 2 | | 25 |
| Тема 5. Оборотные средства | 28 | 2 | 1 | | 25 |
| Тема 6. Персонал предприятия. Стратегии управления человеческими ресурсами. | 28 | 2 | 1 | | 25 |
| Раздел 3. Экономический механизм функционирования предприятия<br>Тема 7. Анализ затрат предприятия как элемент процесса принятия управленческих решений | 15 | 1 | 2 | | 12 |
| Тема 8. Прибыль и рентабельность | 16 | 1 | 2 | | 13 |
| Тема 9. Качество и конкурентоспособность продукции фирмы | 16 | 1 | 1 | | 14 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Тема 10. Инновационная и инвестиционная политика фирмы | 16 | 1 | 1 | | 14 |
| Тема 11. Планирование деятельности предприятия | 15 | 1 | 1 | | 13 |
| Тема 12. Основы анализа эффективности деятельности предприятия | 15 | 1 | 1 | | 13 |
| ВСЕГО: | 250 | 14,0 | 16,0 | 2,0 | 218,0 |

Очно-заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем | Всего часов | Лек | Сем | Лаб | СР |
|---|---|---|---|---|---|
| Раздел 1. Предприятие в системе рыночных отношений<br>Тема 1. Предпринимательская деятельность | 21 | 1 | 1 | | 19 |
| Тема 2. Организационная структура фирмы. Особенности проектных структур управления | 26 | 1 | 1 | 2 | 22 |
| Тема 3. Производственная программа предприятия | 26 | 1 | 1 | | 24 |
| Раздел 2. Ресурсы фирмы<br>Тема 4. Основные средства | 28 | 1 | 1 | | 26 |
| Тема 5. Оборотные средства | 28 | 2 | 2 | | 24 |
| Тема 6. Персонал предприятия. Стратегии управления человеческими ресурсами. | 28 | 2 | 2 | | 24 |
| Раздел 3. Экономический механизм функционирования предприятия<br>Тема 7. Анализ затрат предприятия как элемент процесса принятия управленческих решений | 15 | 6 | 6 | | 3 |
| Тема 8. Прибыль и рентабельность | 16 | 6 | 6 | | 4 |
| Тема 9. Качество и конкурентоспособность продукции фирмы | 16 | 6 | 6 | | 4 |
| Тема 10. Инновационная и инвестиционная политика фирмы | 16 | 4 | 4 | | 8 |
| Тема 11. Планирование деятельности предприятия | 15 | 4 | 3 | | 8 |
| Тема 12. Основы анализа эффективности деятельности предприятия | 15 | 4 | 3 | | 8 |
| ВСЕГО: | 250 | 38 | 36 | 2 | 174 |

## 1.4 Тематический план изучения дисциплины

**Раздел 1.Предприятие в системе рыночных отношений**

**Тема 1. Предпринимательская деятельность**

Предмет и структура курса «Экономика фирмы». Структура национальной экономики. Предпринимательская деятельность.

Предприятие как субъект хозяйствования и многофункциональная система. Виды предприятий и их классификация. Организационно-правовые формы коммерческих предприятий. Управление проектами.

**Тема 2. Организационная структура фирмы. Особенности проектных структур управления**

Организационная структура предприятия. Основные виды структур управления. Формирование и трансформация организационных структур в различных сферах деятельности. Отраслевые особенности структуры предприятия различных сфер деятельности.

Производственные подразделения предприятия. Проектирование рациональной производственной структуры. Характеристика основного, вспомогательного, обслуживающего производств в различных сферах деятельности.

**Тема 3. Производственная программа предприятия**

Разработка товарной стратегии и товарной политики фирмы.

Основные принципы организации производства.

Продукция предприятия: виды оценки, ассортимент, номенклатура. Производственная программа. Производственная мощность. Определение оптимального объема выпуска продукции.

**Раздел 2. Ресурсы фирмы**

**Тема 4. Основные средства**

Основные средства, их состав и структура в различных сферах деятельности. Классификация основных фондов предприятия. Учет и оценка основных фондов. Виды стоимости основных фондов.

Износ основных фондов. Восстановление основных фондов.

Нематериальные активы: сущность, назначение, классификация. Защита интеллектуальной собственности.

Амортизация основных средств. Нормы амортизации, их роль и методики разработки. Особенности начисления амортизации в бухгалтерском и налоговом учете. Способы начисления амортизации.

Амортизационный фонд, его планирование и использование фирмой.

Показатели эффективности использования основных фондов.

**Тема 5. Оборотные средства**

Понятие, состав и структура оборотных средств. Классификация оборотных средств. Кругооборот оборотных средств предприятия. Нормирова-

ние оборотных средств. Основные принципы нормирования. Понятие абсолютного и относительного высвобождения оборотных средств предприятия.

Управление запасами.

Экономические показатели эффективности использования оборотных средств.

**Тема 6. Персонал предприятия. Стратегии управления человеческими ресурсами.**

Персонал предприятия: кадровый состав и структура. Понятие профессии, специальности, квалификации.

Количественная характеристика трудовых ресурсов: списочная численность, явочная численность, среднесписочная численность.

Качественные характеристики трудовых ресурсов.

Эффективность использования трудовых ресурсов. Производительность труда. Трудоемкость (технологическая трудоемкость, производственная трудоемкость, трудоемкость обслуживания производства, трудоемкость управления производством) в различных сферах деятельности.

Управление кадрами предприятия: кадровая политика; текучесть кадров, оборот кадров. Мотивация труда. Современные теории мотивации. Основные формы мотивации (стимулирования) работников предприятия.

Организация труда на предприятии. Стратегии управления человеческими ресурсами. Анализ обучаемости персонала.

Нормирование труда. Оплата и мотивация труда. Основные формы и системы заработной платы.

**Раздел 3. Экономический механизм функционирования предприятия**

**Тема 7. Анализ затрат предприятия как элемент процесса принятия управленческих решений**

Основы экономических знаний теории безубыточности для принятия управленческих решений. Понятие себестоимости. Классификация затрат на производство и реализацию продукции. Затраты, оказывающие наибольшее влияние на решения менеджера.

Системы и методы расчета себестоимости продукции. Метод нормативного учета затрат (standart-costing). Метод полного учета затрат (absorption-costing). Концепция direct-costing. Сочетание методов. Проблемы выбора способа калькулирования затрат. Проблемы выбора базы распределения косвенных расходов в различных сферах деятельности.

Процесс управления затратами на предприятии: планирование и расчет, организация учета затрат по объектам учета и центрам ответственности, контроль затрат по центрам ответственности. Применение информационных технологий для оптимизации затрат предприятия.

**Тема 8. Прибыль и рентабельность**

Ценовая политика фирмы. Ценообразование.

Прибыль организации. Состав валовой прибыли. Порядок определения балансовой, налогооблагаемой и чистой прибыли. Формирование налогооблагаемой прибыли. Основы экономических знаний для налогообложения предприятий. Распределение чистой прибыли на предприятиях различных организационно-правовых форм.

Рентабельность. Виды рентабельности.

Анализ влияния различных методов оценки запасов на формирование прибыли.

**Тема 9. Качество и конкурентоспособность продукции фирмы**

Основы экономических знаний для анализа конкурентоспособности предприятия. Конкурентоспособность продукции предприятия. Качество продукции и услуг. Техническое регулирование и стандарты качества. Управление качеством.

Планирование мероприятий для повышения конкурентоспособности. Проблемы делегирования полномочий.

**Тема 10. Инновационная и инвестиционная политика фирмы**

Инновации, цикличность их распространения. Планирование инноваций на предприятии. Источники финансирования инноваций. Управление инновационными проектами в различных сферах деятельности.

Сущность и виды инвестиций. Инвестиционный проект. Стратегии управления человеческими ресурсами, применяемые для повышения инновационного уровня организации. Оценка эффективности инвестиционного проекта.

**Тема 11. Планирование деятельности предприятия**

Понятие и принципы планирования. Основные функции и методы планирования. Планирование и бюджетирование.

Стратегическое планирование. Стратегия развития предприятия. Текущее планирование. Основные годовые планы предприятия. Оперативно-календарное планирование. Специфика основных планов предприятия и логика планирования в различных сферах деятельности. Маркетинговая концепция развития предприятия. Роль информационно-коммуникационных технологий в планировании.

**Тема 12. Основы анализа эффективности деятельности предприятия**

Сущность, критерии и показатели экономической эффективности производства. Общая и сравнительная экономическая эффективность. Рентабельность. Основы экономических знаний для расчета показателей эффективности отдачи ресурсов. Оценка эффективность человеческих ресурсов организации.

Обобщающие показатели эффективности деятельности предприятия. Оценка социально-экономической деятельности предприятия.

## 1.5 Темы занятий семинарского типа

**Тема 1. Предпринимательская деятельность**

1. Диспут «Особенности стратегий управления человеческими ресурсами в различных сферах деятельности»
2. Обсуждение докладов.

**Тема 2. Организационная структура фирмы. Особенности проектных структур управления**

1. Придумать проект в определенной сфере деятельности.
2. Изучить Общероссийские классификаторы в справочно-поисковой системе ГАРАНТ, относящиеся к выбранной сфере деятельности и типу предприятия.
3. Разработать жизненный цикл проекта.
4. Оценить влияние организации на управление проектом.
5. Разработать примерный план мероприятий для эффективных коммуникаций заинтересованных сторон проекта.

**Тема 3. Производственная программа предприятия**

1. Разработка ассортиментной политики фирмы (проекта).
2. Применение основ экономических знаний и информационных технологий для использования метода линейного программирования.
3. Оптимизация производственной программы методом линейного программирования.

**Тема 4. Основные средства и НМА**

1. Практикум «Анализ основных фондов предприятия в различных сферах деятельности»».
2. Практикум «Анализ влияния метода начисления амортизации на результаты деятельности предприятия».
3. Практикум «Оценка гудвилла предприятия»

**Тема 5. Оборотные средства**

1. Решение задач
2. Опрос на тему «Особенности определения эффективности использования оборотных средств предприятия в различных сферах деятельности»
3. Практикум «Поток». Имитационное моделирование.

**Тема 6. Персонал предприятия. Стратегии управления человеческими ресурсами.**

1. Case studies «Швейная фабрика»:

1)Анализ ФТД и выработка экономически обоснованной нормы времени в сфере деятельности – легкая промышленность.

2)Создание штатного расписания.

3)Расчет необходимого количества рабочих.

4)Расчет годового фонда оплаты труда.

5) Выводы о повышении эффективности работы предприятия

2. Применение информационных технологий для решения задачи о назначениях

3. Диспут: «Команда проекта: стратегии управления, делегирование полномочий, личная ответственность»

4. Обучаемость в производстве. Кривые обучения. Уровень обучения. Ограничения при использовании кривых обучения.

**Тема 7. Анализ затрат предприятия как элемент процесса принятия управленческих решений**

1. Решение задач

2. Case studies ООО «Сувенир» в сфере деятельности - производство: 2.1. Производит матрешки двух типов: «Красавица» и «Умница».

2.2 Применение основ экономических знаний для расчета критического объема производства и выводов.

2.3Управленческие решения на основе экономических расчетов

**Тема 8. Прибыль и рентабельность**

1. Опрос « Налогообложение в в различных сферах деятельности»

2. Решение задач

3. Имитационная игра «У озера»

**Тема 9. Качество и конкурентоспособность продукции фирмы**

1. Обсуждение докладов

2. Решение задач. Применение основ экономических знаний для выбора статистической модели контроля качества.

3. Стратегии управления с учетом личной ответственности в контроле качества: кружки качества и специализированные команды

**Тема10. Инновационная и инвестиционная политика предприятия.**

1. Диспут «Наиболее инвестиционно-привлекательные сферы деятельности. Догоняющая модернизация»

2. Экскурсия

3. Критерии оценки инвестиционного проекта

**Тема 11. Планирование деятельности предприятия**

1. Построение стратегий для малого бизнеса в различных сферах деятельности

2. Решение задач

3. Применение информационных технологий для построения и анализа диаграммы Ганта.

**Тема 12. Основы анализа эффективности деятельности предприятия**

1. Применение основ экономических знаний для оценки различных показателей рентабельности.

2. Ограничения анализа коэффициентов при принятии управленческих решений.

3. Решение задач.

### 1.6 Лабораторные занятия

Тема 2. Организационная структура фирмы

Лабораторная работа в «1С: Предприятие»

Занятие проводится на базе лаборатории «Экономика и управление современным предприятием» с использованием программы «1С:Предприятие»

Цель: познакомиться с платформой 1С:Предприятие

Задачи: познакомиться со структурой программы 1С:Предприятие; создать информационную базу фирмы на основе платформы 1С:Предприятие

План занятия

1. Принцип работы в 1С «Управление производственным предприятием».
2. Создать собственную фирму.
3. Изучить Общероссийские классификаторы в справочно-поисковой системе ГАРАНТ.
4. Изучить справочник «Контрагенты».
5. Создать номенклатуру продукции.

## РАЗДЕЛ 2. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

### 2.1 Виды самостоятельной работы студентов и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Виды самостоятельной работы: конспектирование первоисточников и другой учебной и научной литературы; проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с тестами и вопросами для самопроверки; подготовка к зачету или экзамену.

*перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся:* методические указания по самостоятельной работе студентов по данной дисциплине (в библиотеке вуза); учебная и методическая литература в библиотеке и электронной библиотеке вуза; отведенное для са-

мостоятельной работы время занятий в компьютерных классах вуза, включая работу со специализированным программным обеспечением, информационными справочными системами.

Формы самостоятельной работы студентов по темам

| Разделы и темы дисциплины | Виды самостоятельной работы |
|---|---|
| Раздел 1.Предприятие в системе рыночных отношений<br>Тема 1. Предпринимательская деятельность | проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля, подготовка к промежуточной аттестации |
| Тема 2. Организационная структура фирмы. Особенности проектных структур управления | проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля, подготовка к промежуточной аттестации |
| Тема 3. Производственная программа предприятия | проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля, подготовка к промежуточной аттестации |
| Раздел 2. Ресурсы фирмы<br>Тема 4. Основные средства | проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля, подготовка к промежуточной аттестации |
| Тема 5. Оборотные средства | проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля, подготовка к промежуточной аттестации |
| Тема 6. Персонал предприятия. Стратегии управления человеческими ресурсами. | проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля, подготовка к промежуточной аттестации |
| Раздел 3. Экономический механизм функционирования предприятия<br>Тема 7. Анализ затрат предприятия как элемент процесса принятия управленческих решений | проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля, подготовка к промежуточной аттестации |

| | |
|---|---|
| Тема 8. Прибыль и рентабельность | проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля, подготовка к промежуточной аттестации |
| Тема 9. Качество и конкурентоспособность продукции фирмы | проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля, подготовка к промежуточной аттестации |
| Тема 10. Инновационная и инвестиционная политика фирмы | проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля, подготовка к промежуточной аттестации |
| Тема 11. Планирование деятельности предприятия | проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля, подготовка к промежуточной аттестации |
| Тема 12. Основы анализа эффективности деятельности предприятия | проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля, подготовка к промежуточной аттестации |

## 2.2 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная работа студентов развивает самостоятельность мышления, способствует формированию научных интересов, приобретению навыков самостоятельной работы с литературой, приобщает к научно-исследовательской деятельности, помогает освоить практику написания научных трудов, технику научной работы, работы со специализированным программным обеспечением, приемы оформления текста рукописи и т. д.

Занятия семинарского типа в значительной степени ориентируются на применение полученных во время лекции знаний, на отработку и систематизацию предметных и общеучебных способов деятельности (умений), способов оптимального поиска и переработки информации. Самостоятельные работы студентов с использованием опорных методических материалов (методические рекомендации, методические указания, тетради на печатной основе, инструкции, алгоритмические предписания в содержании информационных

технологий и др.) задают ориентировочную основу учебной деятельности, позволяют оперативно корректировать их работу, оказывать индивидуальную помощь и поддержку, совершенствовать ее качество. Все это в конечном итоге позволяет на основе оперативной обратной связи повысить управляемость учебным процессом.

Подготовку к каждому занятию семинарского типа каждый студент должен начать с ознакомления с планом занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия семинарского типа

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.

2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме занятия.

3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса.

Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам.

Примерная продолжительность – до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а замет идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на занятии семинарского типа преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно).

Примерная продолжительность – 15-20 минут.

Занятие семинарского типа заканчивается подведением итогов. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования.

Примерная продолжительность — 5 минут.

Практические советы по подготовке презентации, доклада

– готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал

– слайды – визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

– текстовое содержание презентации – устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

– рекомендуемое число слайдов 17-22;

– обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

– раздаточный материал – должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Доклад, согласно толковому словарю русского языка Д.Н. Ушакова: «… сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материл, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию».

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными. Работа студента над докладом-презентацией включает отрабатку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключение, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь:

– сообщать новую информацию; использовать технические средства;

– хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы;

– четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут);

– иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение – ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

Виды самостоятельной работы студентов, обеспечивающие реализацию цели и решение задач данной дисциплины:

– подготовка к семинарским занятиям;

– изучение тем в рамках самостоятельной работы;

– выполнение контрольных и творческих заданий;

– подготовка и сдача зачета (и/или экзамена).

Самостоятельная работа студентов должна способствовать более глубокому усвоению изучаемой дисциплины, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на приобретение навыков применения теоретических знаний на практике.

Структура самостоятельной работы включает три основных этапа: подготовительный или ориентировочный, исполнительный и контрольно-диагностический. В рамках указанных этапов последовательно выполняются следующие учебные действия: анализ учебного задания и сроков его выполнения, поиск способов и средств его выполнения; планирование хода выполнения задания и прогнозирование возможных затруднений, проверка, оценка и самооценка полученных результатов. Структуру самостоятельной работы студенты не только должны знать, но и применять эти знания в своей деятельности.

Процесс изучения учебного предмета можно рассматривать как последовательное погружение студента в содержание изучаемого материала под "весом" собственных знаний. Однако в нем выделяются три этапа, качественно различных по своим задачам и видам выполняемых действий.

1-вый этап Рассмотрение выделенных компонентов текста учебной литературы. Задача: понять все, что бросается в глаза и легко запоминается, и разделить текст на интересное, главное и второстепенное.

На этом этапе не требуется прилагать усилия для заучивания чего-либо. Обозревается весь учебный предмет, но пропускаются не только подробности, а даже большая часть текста. Процесс изучения начинается ознакомлением со структурой учебного материала. Она анализируется на протяжении этапа все подробнее и подробнее вплоть до первого продумывания категориального аппарата.

Перелистывать материал нужно внимательно, не пропуская страниц. Полезно задерживаться на интересном, но не останавливаться надолго, не прилагать ощутимых усилий для запоминания увиденного и прочитанного, но пытаться сопоставить его с тем, что уже знакомо, и понять его смысл. Если не получилось, то, не задерживаясь, нужно идти дальше. После того как выписаны термины и определения, следует пролистать учебник еще раз и прочесть вслух, четко произнося слова, все термины и их определения. Это поможет научиться правильно произносить новые слова.

2-й этап. Беглое чтение всего учебного материала. Задача: понять все что можно понять, не углубляясь в тщательный разбор, основное внимание уделяя теоретической части материала.

На этом этапе выполняется, беглое сквозное чтение всей теоретической части учебного материала, чтобы выявить и понять основные категории, взаимосвязи между ними. Для выполнения поставленной задачи студентам рекомендуется:

Бегло два раза прочесть всю теоретическую часть. При этом читать только основной текст, при чтении нигде не задерживаться, непонятные места пропускать, не прилагать усилия для запоминания прочитанного, стараться следить только за основным смыслом, содержанием текста. Быстро прочтя все от начала до конца, студент не успеет забыть то, что было вначале, и представит себе общую картину.

После этого студент вдумчиво должен прочесть, еще один раз, отмечая на полях непонятные места трех степеней сложности.

К первой степени сложности относят материал, который можно понять при самостоятельном разборе, так как имеется достаточно информации в той же главе. Вторую степень сложности представляет материал, который тоже можно понять самостоятельно, но для этого нужно обращаться и к другим главам учебника. К третьей степени сложности относится материал, заставляющий студента обратиться к другому источнику или к преподавателю, поскольку информации, найденной в учебнике, ему оказалось мало.

3-тий этап. Медленное чтение и разбор неясных вопросов. Задача: разобраться в сложном, материале, обратить внимание на взаимосвязи между понятиями. При этом выполняются следующие действия:

Медленное чтение всего учебника и разбор непонятных вопросов первой степени сложности. При необходимости пользоваться карандашом и бумагой. Читать все, ничего не пропуская.

Медленное чтение всего учебника и разбор непонятных вопросов второй степени сложности.

Для нахождения ответов на непонятные вопросы третьей степени сложности обратиться к дополнительной литературе или к преподавателю.

Самостоятельная работа на лекции

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

## РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

*Основная литература*

Экономика предприятия : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / В. Я. Горфинкель, О. В. Антонова, А. И. Базилевич [и др.] ; под редакцией В. Я. Горфинкель. — 6-е изд. — Москва :

ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 663 c. — ISBN 978-5-238-02371-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/71241.html (дата обращения: 26.01.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

*Дополнительная литература*

Чайников, В. В. Экономика предприятия (организации) : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / В. В. Чайников, Д. Г. Лапин. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 439 c. — ISBN 978-5-238-02728-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/101099.html (дата обращения: 26.01.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

*Лицензионные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины*

Электронно-библиотечная система: по паролю. URL: http://www.iprbookshop.ru/ Предусмотрен режим для слабовидящих.

*Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы (информационные технологии), используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине*

– Microsoft Windows (лицензионное).

– Офисный пакет программ MicrosoftOffice, включающий текстовый редактор MicrosoftWord, электронную таблицу MicrosoftExcel, программу для подготовки презентаций MicrosoftPowerPoint, браузер InternetExplorer (лицензионное).

– Программный продукт 1С: Предприятие (лицензионное, отечественное производство)

– Информационная справочная система и база данных «КонсультантПлюс» http://www.consultant.ru/» (доступ по паролю) (отечественное производство)

– Студенческий информационно-справочный портал "ГарантОбразование" https://edu.garant.ru/ (доступ свободный) (свободно распространяемое);

– Научная электронная библиотека – база данных eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/ (доступ свободный);

– Scopus – единая база данных рецензируемой научной литературы. www.scopus.com (доступ свободный);

– Открытые базы данных Минфина России https://www.minfin.ru/ru/opendata/ (свободно распространяемое).

*Особенности учебно-методического обеспечения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов*

Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала. Подбор и разработка учебных материалов для таких студентов производится с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально. Предусмотрено в случае необходимости создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей, альтернативную версию медиаконтентов, предусмотрена возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотрена доступность управления контентом с клавиатуры.

## РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 4.1 Перечень компетенций, оценивание формирования которых предусмотрено в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

– ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.

### 4.2 Оценочные средства для проведения текущего контроля освоения дисциплины

**Тема 1. Предприятие – основное звено экономики**

1. Дайте определение предприятия как хозяйственной единицы.
2. Перечислите основные организационно-правовые формы предприятий.
3. Перечислите основные сферы деятельности российских предприятий
4. Дайте краткую характеристику отраслей российской экономики.
5. Особенности современной инфраструктуры предприятия.

**Тема 2. Организационная структура фирмы. Особенности проектных структур управления.**

1. Дайте определение общей и производственной структуры фирмы.
2. Укажите особенности производственных структур в различных сферах деятельности.

3. Выполните сравнительную характеристику различных организационных структур.
4. Особенности управления ресурсами в функциональных и проектных организационных структурах.
5. Вопросы делегирования полномочий и распределения личной ответственности в матричной структуре управления.

**Тема 3. Производственная программа предприятия**

1. Что такое товарная стратегия и товарная политика фирмы?
2. Дайте определение товарного ассортимента.
3. Охарактеризуйте основные мероприятия, разрабатываемые с целью реализации оптимального выпуска продукции и производственной программы.
4. Дайте определение производственной мощности предприятия.

**Тема 4. Основные средства**

1. Дайте определение понятиям «основные средства», «основные фонды».
2. Что такое нематериальные активы?
3. Принципы классификации основных фондов.
4. Что включается в понятие «активная часть основных фондов»?
5. Раскройте понятие «износ основных фондов». Охарактеризуйте виды износа.
6. Раскройте сущность и цель процесса амортизации.
7. Какие основные способы начисления амортизации вы знаете?
8. Назовите основные экономические показатели эффективности использования основных фондов.

**Тема 5. Оборотные средства**

1. Дайте определение оборотных средств.
2. Что включается в состав оборотных средств предприятия в зависимости от сферы деятельности?
3. Охарактеризуйте состав оборотных производственных фондов и фондов обращения.
4. Применение имитационных моделей в управлении запасами.
5. Охарактеризуйте основные методы расчета потребности в оборотных средствах предприятия.
6. Назовите основные экономические показатели эффективность использования оборотных средств предприятия?

**Тема 6. Персонал предприятия. Стратегии управления человеческими ресурсами.**

1. Дайте структурную характеристику трудовых ресурсов типового предприятия в определенной сфере деятельности.
2. Какие основные качественные и количественные характеристики персонала вы знаете?

3. Что такое производительность труда?
4. Составьте типовой план мероприятий по повышению компетентности сотрудников предприятия. Понятие обучаемости персонала.
5. Планирование мероприятий с учетом личной ответственности в сфере защиты персональных данных работников предприятия.
6. Какие формы и методы оплаты труда применяются на современных предприятиях?
7. Перечислите основные принципы управления персоналом в различных сферах деятельности

**Тема 7. Анализ затрат предприятия как элемент процесса принятия управленческих решений**

1. Дайте определение себестоимости продукции.
2. Поясните классификацию затрат по элементам и раскройте их сущность.
3. Какие затраты относятся к прямым и косвенным? Какие виды затрат влияют на управленческие решения менеджера?
4. Для чего служат модели полного и частичного распределения затрат?
5. Покажите последовательность формирования различных видов себестоимости в различных сферах деятельности российских предприятий
6. Использование «анализа безубыточности» для принятия управленческих решений.

**Тема 8. Прибыль и рентабельность**

1.Перечислите основные виды цен на продукцию предприятия.
2. Дайте определение прибыли. Раскройте понятия «валовая прибыль», «налогооблагаемая прибыль», «чистая прибыль».
3. Перечислите основные экономические показатели рентабельности.
4. Влияние различных методов оценки запасов на расчет прибыли.

**Тема 9. Качество и конкурентоспособность продукции фирмы**

1. Дайте определение конкурентоспособности фирмы и конкурентоспособности продукции.
2. Что такое качество продукции и какую роль оно играет в обеспечении конкурентоспособности?
3. Основные нормативно-правовые документы технического регулирования.
4. Технический регламент: содержание, виды.
5. Охарактеризуйте объекты и уровни стандартизации. Что такое категории стандартов? Зависят ли они от сферы деятельности предприятия?
6. Планирование мероприятий для повышения конкурентоспособности. Проблемы делегирования полномочий.

**Тема 10. Инновационная и инвестиционная политика фирмы**

1. Раскройте понятия «инновации», «инновационный процесс», «инновационная политика».

2. Основы экономических знаний (понятий) используемых для дисконтирования.
3. Охарактеризуйте основные виды инвестиций.
4. Перечислите и охарактеризуйте основные источники инвестиций на предприятии.
5. Что такое инвестиционный проект? Особенности менеджмента в инвестиционной сфере.
6. Какие стратегии управления человеческими ресурсами, применяемые для повышения эффективности инвестиционных проектов фирмы, вы знаете?

**Тема 11. Планирование деятельности предприятия**

1. Охарактеризуйте основные принципы планирования.
2. По каким критериям различают долгосрочное, среднесрочное и краткосрочное планирование?
3. Какие экономические знания используются при стратегическом, тактическом и оперативном планировании?
4. Планирование каких мероприятий, обеспечивающих эффективное управление человеческими ресурсами организации.
5. Прокомментируйте взаимосвязи различных планов предприятия.

**Тема 12. Основы анализа эффективности деятельности предприятия**

1. Дайте определение экономического эффекта и экономической эффективности.
2. Перечислите основные экономические показатели эффективности отдачи ресурсов. Как оценить эффективность человеческих ресурсов организации?
3. Что такое обобщающие показатели эффективности деятельности предприятия?
4. Зачем нужна оценка эффективности социальной составляющей деятельности?
5. Перечислите меры социальной и профессиональной ответственности в области охраны окружающей среды

***Задания по контрольной работе для текущего контроля, указания по ее выполнению.***

Контрольная работа по дисциплине «Экономика фирмы» выполняется в форме решения типовых задач.

Текст контрольной работы в ПРИЛОЖЕНИИ.

**Критерии оценивания контрольной работы:**

- обоснованность выбора метода решения задачи или анализа типовой хозяйственной ситуации;
- логичность решения;
- правильный ответ;
- обоснованность и логичность сделанных выводов.

Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования по решению и оформлению контрольной работы: сделан краткий анализ различных методов решения и логично изложена собственная позиция, решены все задания, правильность решения не менее 85%. Сформулированы выводы, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» – основные требования к контрольной работе выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, отсутствует логическая последовательность в суждениях; решены от 75 до 85% заданий; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы даны неполные ответы.

Оценка «удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к выполнению контрольной работы. Решено от 50 до 75% процентов заданий. В решенных заданиях допущены ошибки в выборе способа решения, допущены арифметические ошибки в расчете, нарушена логика решения. Выводы неполные или необоснованные.

Оценка «неудовлетворительно» – решено менее 50% заданий. В решенных заданиях допущены ошибки в выборе способа решения, допущены грубые арифметические ошибки в расчете, нарушена логика решения. Отсутствуют выводы.

### 4.3 Оценочные средства промежуточной аттестации для оценивания уровня формирования компетенций, соотнесенного с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

**Для зачета**

**По компоненте компетенций «Знать»**

1. Теории организации: основные школы и подходы
2. Законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие производственно-хозяйственную деятельность предприятия.
3. Стандарты унифицированной системы организационно-распорядительной документации в различных сферах деятельности.
4. Организационно-правовые формы коммерческих предприятий.
5. Отечественный и зарубежный опыт в разработке стратегий управления и рациональной организации деятельности предприятия в условиях рыночной экономики
6. Общая и производственная структура предприятия
7. Организация и управление производством на предприятии
8. Элементы логистики: организация складского хозяйства, транспорта и других вспомогательных служб.
9. Структура управления предприятием
10. Принципы реализации экономических знаний для принятия управленче-

ских решений
11. Понятие производственного процесса и принципы его организации. Типы производства.
12. Основы экономических знаний для изучения рыночной конъюнктуры
13. Производственная программа и производственная мощность
14. Основные средства предприятия. Экономическая сущность.
15. Состав, структура и классификация основных средств.
16. Виды стоимости основных средств, их назначение.
17. Амортизация. Экономическая сущность.
18. Методы начисления амортизации на российских предприятиях (бухгалтерский и налоговый подходы).
19. Оборотные средства предприятия. Экономическая сущность, состав, структура, классификация в различных сферах деятельности.
20. Нормирование оборотных средств.
21. Производственные запасы: понятие страхового, текущего, оптимального размера запаса.
22. Стандарты и технические условия на поставку продукции
23. Понятие «человеческие ресурсы» и «персонал». Общее и различия.
24. Состав промышленно-производственного персонала, структура.
25. Особенности психологии труда в различных сферах деятельности
26. Производительность труда и факторы ее роста.
27. Формы и системы оплаты труда на предприятии.
28. Понятие мотивации.
29. Порядок установления доплат, надбавок и коэффициентов к заработной плате, разработки положений о премировании для предприятий различных сфер деятельности.
30. Правила и нормы охраны труда в различных сферах деятельности.

**По компоненте компетенций «Уметь»**

1. Анализ проблем проектирования новых организационных структур, возникающих в процессе хозяйственной деятельности орагизации
2. Анализ стратегий развития организации. Стратегии управления человеческими ресурсами
3. Оценка сложности создания предприятия в различных сферах деятельности
4. Сравнительный анализ основных организационно-правовых форм коммерческих организаций.
5. Проектирование длительности производственного процесса. Расписание.
6. Тайм-менеджмент. Диаграмма Ганта.
7. Проектирование организационно-управленческой структуры предприятия
8. Анализ положения о подразделениях, должностных инструкций и регламентов
9. Анализ основных экономических знаний (факторов), формирующих динамику потребительского спроса на продукцию предприятия
10. Разработка основных элементов производственной программы предприятия

11. Анализ годовой динамики производственной мощности
12. Анализ маркетинговой политики предприятия
13. Анализ структуры основных средств
14. Анализ годовой динамики основных фондов
15. Анализ эффективности использования основных средств предприятия
16. Анализ амортизационной политики предприятия
17. Сравнительная характеристика методов амортизации
18. Анализ структуры оборотных средств
19. Система JIT как альтернатива создания складских запасов.
20. Анализ оборачиваемости оборотных средств
21. Анализ источников формирования оборотных средств
22. Анализ эффективности использования оборотных средств предприятия.
23. Анализ факторов роста производительности труда.
24. Сравнительный анализ форм и систем оплаты труда.
25. Анализ различных теорий мотивации труда.
26. Проектирование трудовых процессов и расчет норм труда на предприятии
27. Анализ прогрессивности плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат
28. Анализ карьеры сотрудника в целях смены сферы деятельности
29. Анализ развития профессиональных компетенций сотрудников.
30. Анализ концепции делегирования полномочий и личной ответственности работника.

**По компоненте компетенций «Владеть навыками»**

1. Какой вид структуры управления изображен на рисунке. Дайте ее развернутую характеристику.




2. Швейная фабрика выпускает верхнюю зимнюю мужскую, женскую и детскую одежду. Выделите основные, вспомогательные, обслуживающие, подсобные, побочные и экспериментальные подразделения предприятия. В структуре цехов основного производства выделите 3 стадии основного производства.

1.Производство включает следующие процессы:

а) обеспечение тканями раскройного цеха;

б) раскрой изделий;

в) стачивание кроя;

г) отделка;

д) окончательная влажно-тепловая обработка изделия.

2. Экспериментальное изготовление лекал – выкроек, расчеты норм расходов материалов.

3. Предприятие осуществляет ремонт швейного и раскройного оборудования.

4. Самостоятельно производит пар и горячую воду.

5. На складе хранятся ткани, фурнитура и др.

6. Из отходов кроя изготавливают детские игрушки и прочую продукцию.

3. Есть заказ на конструкторскую разработку и дальнейшее ведение проекта. Работа должна быть выполнена за 3 года. Исполнители проекта (5 человек) решили создать предприятие для его выполнения, причем они выразили желание принять равное участие в деятельности предприятия. Определите и обоснуйте желательную организационно-правовую форму предприятия.

4. Процесс наладки робототехнического комплекса состоит из восьми работ:

| Работа | Предшественник | Продолжительность, нед. |
|---|---|---|
| A | - | 3 |
| B | - | 6 |
| C | A | 2 |
| D | B, C | 5 |
| E | D | 4 |
| F | E | 3 |
| G | B, C | 93 |
| H | F, G | |

Найти критический путь. Определить длительность проекта. Можно ли отложить выполнение работы C без отсрочки завершения проекта в целом? На сколько недель можно отложить выполнение работы F без отсрочки завершения проекта в целом?

5. Какой тип матричной структуры существует в фирме, указанной на рисунке. Дайте развернутую характеристику данной структуры управления.




6. Стоимость основных производственных фондов на начало года составила 15 млн. руб. В течение года было введено ОПФ на сумму 5,4 млн.

руб., списано с баланса предприятия ОПФ на 2,7 млн. руб. Определите коэффициенты, характеризующие структуру основных производственных фондов.

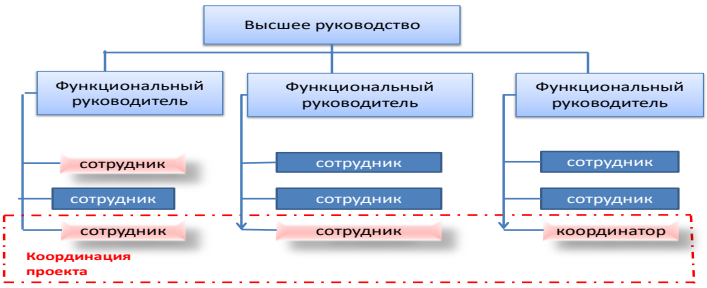
7. Определите производственную мощность цеха и коэффициент использования мощности при следующих условиях. Количество однотипных станков в цехе 100 ед., с 1 ноября установлено еще 30 ед., с 1 мая выбыло 6 ед., число рабочих дней в году — 258, режим работы — двухсменный, продолжительность смены — 8 ч., регламентированный процент простоев на ремонт оборудования — 6 %, производительность одного станка — 5 деталей в час; план выпуска за год — 1 700 000 деталей.

8. Определите норму амортизации. Расчет годовых амортизационных отчислений производился линейным методом. Первоначальная стоимость основных фондов 400 000 руб., годовая амортизация составляет 50 000 руб.

9. На 1 января 2017 г. балансовая стоимость основных фондов фирмы составляла 1020 000 руб. В мае фирма приобрела новое оборудование на сумму 600 000 руб. В ноябре было списано старое оборудование на сумму 40 000 руб. Рассчитайте среднегодовую стоимость основных фондов.

10. Первоначальная стоимость оборудования – 10 млн. руб. Срок полезного использования – 10 лет. Через 5 лет стоимость подобного оборудования составила 12 млн. руб. Норма амортизации осталась прежней. Чему равна восстановительная стоимость оборудования?

11. Проанализируйте основные характеристики слабой матрицы




12. Первоначальная стоимость объекта основных фондов 200 тыс. руб. Норма амортизации 5%. Определить остаточную стоимость объекта на начало третьего года эксплуатации.

13. Рассчитайте структуру основных средств (ОС) и структуру внеоборотных активов (ВА) предприятия. Заполните таблицу.

| | Активы | Стоимость | Структура | Структура ВА |
|---|---|---|---|---|

| | | | ОС | |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Здание | 2 000 000 | | |
| 2 | Оборудование | 5 400 000 | | |
| 3 | Транспорт | 1 200 000 | | |
| 4 | Незавершенное строительство | 2 600 000 | | |
| 5 | Инвентарь | 200 000 | | |
| 6 | Патент | 120 000 | | |
| 7 | Сырье и материалы | 950 000 | | |

14. Рассчитайте структуру внеоборотных активов (ВА) предприятия на начало и конец года. Заполните таблицу. Рассчитайте среднегодовую стоимость 3 группы

| | Активы | Стоимость начало года | Структура начало года | Движение | Стоимость конец года | Структура конец года |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Здание | 2 000 000 | | 0 | | |
| 2 | Оборудование | 5 400 000 | | + 600 000 | | |
| 3 | Транспорт | 1 200 000 | | -500 000 | | |
| 4 | Незавершенное строительство | 2 600 000 | | +300 000 | | |
| 5 | Инвентарь | 200 000 | | 0 | | |

15. Предприятия А и Б претендуют на получение инвестиций. Аналитик утверждает, что предприятие А эффективнее управляет своими оборотными средствами, чем предприятие Б.

Какое решение должен принять инвестор?

| Показатели | Предприятие | |
|---|---|---|
| | А | Б |
| Годовая выручка от реализации, тыс. руб. | 2 000 | 1 000 |
| Оборачиваемость оборотных средств, | 3 | 5 |

16. Предприятие закупает сырье для обеспечения производственного цикла в 20 дней. Суточная потребность в данном сырье – 15 кг. Возможно увеличение суточного расхода до 20 кг. Срок поставки – 2 дня. Рассчитайте величину страхового запаса.

17. Известна следующая информация о деятельности 3-х предприятий. Какое из них наиболее эффективно использует свои оборотные средства?

| Показатели | Предприятие | | |
|---|---|---|---|
| | А | Б | В |
| Годовая сумма оборотных средств, тыс. руб. | 2 000 | 1 000 | 5 000 |
| Годовая выручка от реализации, тыс. руб. | 3 000 | 2 000 | 5 000 |

18. На 1 апреля численность работников фирмы по списку составляла 100 человек. Движение персонала отражает следующая информация

| Дата | Количество, чел. | Причина |
|---|---|---|
| 12 апреля | 8 | уволилось по собственному желанию |
| 16 апреля | 10 | принято по контракту до 14 мая |
| 22 апреля | 2 | Принято на постоянную работу |

Определите списочную численность персонала на 15 апреля.

19. Годовой объем выручки от реализации продукции запланирован в сумме 17,1 млн.руб. Запланированный норматив оборотных средств предприятия – 380 тыс. руб. В результате оптимизации длительность одного оборота оборотных средств сократилась на 2 дня.

Определить:

– плановую длительность одного оборота оборотных средств (дней);

– фактическую длительность одного оборота оборотных средств (дней);

– высвобождаемую сумму оборотных средств в результате ускорения их оборачиваемости.

20. Определите продолжительность оборота оборотных средств предприятия и их оборачиваемость в отчетном году при следующих условиях:

| Показатель | Предприятие | | |
|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 |
| 1. Годовая выручка от реализации товарной продукции | 2 800 | 4 200 | 840 |
| 2. Среднегодовая сумма оборотных средств | 1 100 | 1 400 | 120 |

Дайте сравнительную характеристику предприятий по этим показателям.

21. Определите: Коэффициент оборачиваемости оборотных средств, время одного оборота в отчетном и плановом периоде, абсолютное и относительное изменение потребности предприятия в оборотных средствах. Предприятие в отчетном году реализовало продукции на 600 млн. руб. при сумме оборотных средств 70 млн руб. Намечено увеличить объем производства на

20%, а среднюю длительность одного оборота сократить на 10 дней.

22. Примените имитационное моделирование для оценки общих издержек за день, смоделировав работу склада за 10 дней.

Исходные данные:

Начальный запас 11 единиц. Стоимость подачи заказов 15 руб./заказ, стоимость хранения 6 руб./ед. в день, потери на одной упущенной продаже 70 руб. При наличии на складе не более 5 единиц подается заказ на 11 единиц. Считаем, что все заказы подаются и выполняются в начале рабочего дня.

Используйте функцию excel СЛЧИС как генератор случайных чисел.

23. Исследовать, какое влияние на длительность технологического цикла оказывает последовательность операций технологического процесса при последовательном, параллельном и параллельно-последовательном виде движения партий деталей. Величина партии деталей 10 штук; величина передаточной (транспортной) партии - 1 штука. Нормы времени по операциям:

| № операции | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|---|
| Норма времени, час | 0,5 | 3 | 0,8 | 1 | 2 |

Варианты расположения операций: 1-й вариант приведен выше; 2-й вариант - поменять местами операции №1 и №2; 3-й вариант - по возрастающей продолжительности операций; 4-й вариант - по убывающей продолжительности операций.

24. В цехе машиностроительного завода установлено 100 станков. Режим работы двухсменный, продолжительность смены 8 часов. Годовой объем выпуска – 280 тыс. изделий, производственная мощность цеха – 310 тыс. изделий.

Известно, что в первую смену работают все станки, во вторую смену – 50% станочного парка, количество рабочих дней в году – 260, время фактической работы одного станка в год – 4000 ч.

Определить:

1. Коэффициент сменности;
2. Показатель экстенсивного использования;
3. Показатель интенсивного использования;
4. Показатель интегрального использования.

25. Определить показатели экстенсивного, интенсивного и интегрального использования оборудования в течение месяца при условии, что:

1. Оборудование эксплуатировалось в 2 смены по 8 часов;
2. Количество рабочих дней в месяце – 26;
3. Простои по причине ремонта составляют 2,8%;
4. Простои по различным организационным причинам – 39 часов;

5. Трудоемкость изготовления одной детали – 1,5 ч;
6. Фактически изготовлено в течение месяца 220 деталей.

26. Фабрика выпустила за год 180 млн. альбомов для рисования по цене 10 руб. за штуку. Стоимость основного производственного оборудования на начало года – 210 млн. руб. С начала апреля было ликвидировано оборудования на сумму 45 млн. руб.

Определить фондоотдачу.

27. Рассчитайте среднесписочную численность промышленно-производственного персонала предприятия за год, если известно, что в январе и феврале она составляла 710 чел., в марте, апреле и мае – 712 чел., в июне, июле, августе, сентябре – 698 чел, а в октябре, ноябре и декабре – 716 чел.

28. Сколько дополнительной продукции произведет фирма при увеличении использования основных фондов на 2%, если годовой объем реализации 180 млн. руб., средняя величина основных фондов 120 млн. руб.

29. На изготовление первой и третьей единицы продукции потребовалось 50 и 45 минут соответственно. Определить уровень обучения персонала.

30. Среднегодовая стоимость основных фондов на предприятии 74,8 млн. рублей. Численность работающих – 800 человек. Выработка на одного работающего в год составила 83400 рублей. Определить фондоотдачу, фондоемкость, фондовооруженность.

**Для экзамена**

**<u>По компоненте компетенций «Знать»</u>**

1. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции предприятий РФ в различных сферах деятельности
2. Классификация затрат на производство и реализацию продукции. Смета затрат на производство, ее экономическое назначение, методика разработки с учетом сферы деятельности
3. Применение информационных технологий для учета и распределения затрат на предприятии.
4. Основы экономических знаний для управления затратами в различных сферах деятельности
5. Метод постатейной калькуляции полной себестоимости продукции предприятия.
6. Методы расчета себестоимости продукции.
7. Источники и факторы снижения затрат на производство продукции в различных сферах деятельности. Принятие управленческих решений на основе анализа отклонений.

8. Определение финансового результата деятельности предприятия.
9. Состав валовой прибыли предприятия.
10. Системы налогообложения на предприятии
11. Распределение прибыли предприятия
12. Виды цен на продукцию предприятия
13. Классификация цен на продукцию предприятия.
14. Качество продукции.
15. Показатели качества.
16. Стандартизация и сертификация в различных сферах деятельности
17. Планирование мероприятий для повышения конкурентоспособности. Проблемы делегирования полномочий.
18. Инновационная политика предприятия.
19. Инвестиции, капитальные вложения, капитальное строительство.
20. Основные экономические знания для оценки эффективности инвестиций
21. Планирование на предприятии. Принципы. Связь планирования и управления.
22. Виды планирования на предприятии.
23. Стратегическое планирование ресурсов
24. Система планов предприятия.
25. Виды планов предприятия.
26. Виды основных плановых показателей.
27. Основные экономические показатели эффективности деятельности предприятия.
28. Оценка рентабельности активов
29. Оценка рентабельности продукции
30. Меры социальной и профессиональной ответственности предприятия в области охраны окружающей среды.

**По компоненте компетенций «Уметь»**

1. Расчет себестоимости продукции (работ, услуг) предприятия различными подходами.
2. Анализ факторов снижения затрат на производство продукции.
3. Составление калькуляции себестоимости продукции
4. Разработка прогрессивных плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат
5. Обоснование решения «производить или покупать».
6. Основные экономические знания для анализа сметы комплексных расходов
7. Анализ доходов и расходов предприятия;
8. Разработка оптовых цен на продукцию предприятия
9. Разработка розничные цены на продукцию предприятия
10. Разработка цены на тарифы на работы (услуги)
11. Анализ налоговых систем предприятия в различных сферах деятельности
12. Анализ наиболее важных для предприятия налогов

13. Анализ систем качества
14. Анализ рисков снижения качества продукции и разработка программы их компенсации
15. Основные экономические знания для анализа эффективности инвестиций.
16. Выбор объектов инвестирования
17. Анализ подходов к оценке стоимости предприятия и его отдельных активов
18. Стратегии инновационной деятельности предприятия
19. Основные экономические знания для разработки плана инвестиций, способов их финансирования и оценка эффективности
20. Анализ различных систем планирования.
21. Разработка перспективных и текущих планов предприятия и его подразделений
22. Разработка бизнес-планов по созданию или реорганизация предприятия
23. Разработка бизнес-планов по освоению производства новой продукции или видов деятельности
24. Анализ современных технологий в планировании.
25. Разработка финансового плана предприятия
26. Вопросы делегирования полномочий в планировании деятельности организации
27. Основные экономические знания для анализ бюджетов (сметы)
28. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия различных организационно-правовых форм.
29. Анализ маркетинговой политики предприятия
30. Основные экономические знания для анализа эффективности деятельности предприятия

**По компоненте компетенций «Владеть навыками»**

1. Обоснуйте управленческое решение о переводе одной из вспомогательных служб предприятия на аутсорсинг. На предприятии два вспомогательных производства – гараж и котельная, затраты по которым составили соответственно 200 и 800 тыс. руб.

В общем объеме грузоперевозок на долю котельной приходится 5%. В общем объеме оказанных котельной услуг на долю гаража приходится 3%.

Необходимо определить суммы затрат по гаражу и по котельной.

2. Распределите общепроизводственные расходы по изделиям, если их смета составляет 145 тыс. руб. в год. Рассчитайте технологическую и производственную себестоимость каждого изделия.

| Показатели | А | Б | В |
|---|---|---|---|
| Объем производства, шт. | 1500 | 1200 | 700 |
| Материальные затраты на ед. продукции, руб. | 3,0 | 4,0 | 2,5 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Основная з\п на ед. продукции, руб. | 3,5 | 3.0 | 2,5 |

3. Укажите соответствие терминов:

   [1] Материальные ресурсы □электроэнергия

   [2] Заработная плата сумма отчислений на воспроизводство оборудования

   [3] Страховые взносы оплата очередного отпуска рабочего цеха

   [4] Амортизация взносы в Пенсионный фонд

4. Рассчитайте полную себестоимость единицы продукции малого предприятия.

   Базу распределения накладных расходов определите самостоятельно. Обоснуйте свой выбор.

   Данные по затратам:

| | |
|---|---|
| 1. Материальные затраты на ед. продукции | 100 руб. |
| 2. Оплата труда на ед. продукции | 200 руб. |
| 3. Отчисления на социальные нужды | 14% |
| 4. Накладные расходы | 5% |
| База распределения накладных расходов (вписать) | |

5. Для ремонта техники требуются соответствующие детали. При их изготовлении собственными силами данные по затратам:

| | |
|---|---|
| 1. Постоянные затраты на содержание оборуд вания | 150 тыс. руб./г |
| 2. переменные расходы на ед. продукции | 120 руб. |
| 3. Цена приобретения готовых деталей за ед. | 140 руб. |

   Определите критическое значение потребности в деталях, при котором становится выгоден вариант покупки, а не производства.

6. Рассчитайте полную себестоимость единицы продукции малого предприятия.

   Накладные расходы рассчитываются как процент от материальных затрат.

   Данные по затратам:

| | |
|---|---|
| 1. Материальные затраты на ед. продукции | 20 руб. |
| 2. Оплата труда на ед. продукции | 100 руб. |
| 3. Отчисления на социальные нужды | 14% |
| 4. Накладные расходы | 10% |

7. Предприятие выпускает детские и спортивные велосипеды, самокаты и грузовые тележки.

   Составить постатейную калькуляцию себестоимости детского велосипеда.

   I. Спецификация на материалы:

| № | Материал | Цена материала руб./т | Цена возвратных отходов руб./кг | Норма расхода на изделие, кг | Масса изделия кг |
|---|---|---|---|---|---|
| | Основные материалы: | | | | |
| 1. | Сталь | 5 000 | 3 | 7 | 6 |
| 2 | Бронза | 10 000 | 6 | 3 | 2,5 |
| 3 | Резина | 6 000 | 2 | 1,5 | 1 |
| 4. | Пластмасса | 4 000 | 2 | 2 | 1,5 |
| | Покупные изделия: | | | | |
| 1. | Шарикоподшипник | 20 руб./шт. | - | 2 шт. | - |

II. Данные ОТЗ (отдел труда и заработной платы) цеха по трудовым затратам:

1. Основная заработная плата при производстве одного велосипеда:

| Работы | Трудоемкость нормо-час на ед. продукц | Часовая тарифная ставка руб./час |
|---|---|---|
| Механические | 20 | 10 |
| Сварочные | 15 | 15 |
| Сборочные | 10 | 12 |

2. Заработная плата основных производственных рабочих 25000 тыс. руб./год

III. Данные по накладным расходам:

1. Общепроизводственные расходы – 10 000 тыс. руб./год

2. Общехозяйственные расходы – 20 000 тыс. руб./год

IV. Данные по коммерческим расходам:

1. Тара, транспортировка, реклама - 3% производственной себестоимости велосипеда

V. Данные из учетной политики предприятия:

«Накладные расходы распределяются пропорционально заработной плате основных производственных рабочих»

8. Рассчитайте полную себестоимость единицы продукции малого предприятия.

Накладные расходы рассчитываются как процент от оплаты труда.

Данные по затратам:

| | |
|---|---|
| 1. Материальные затраты на ед. продукции | 20 руб. |
| 2. Оплата труда на ед. продукции | 100 руб. |
| 3. Отчисления на социальные нужды | 14% |
| 4. Накладные расходы | 10% |

9. Объем выпуска продукции в отчетном году -100 тыс. изделий. Затраты на основные материалы и комплектующие - 1 млн руб.. Основная заработная плата производственных рабочих в отчетном году - 7,5 млн руб. Дополнительная заработная плата – 10 %. Страховые взносы - 30 %. В отчетном

году косвенные расходы составляют 280 % от основной заработной платы производственных рабочих, в том числе переменные -100 %, постоянные – 180 %. Определить:

1) себестоимость единицы продукции в плановом году при увеличении объема выпуска на 20 %;

2) экономию от снижения себестоимости (при отсутствии роста цен на ресурсы)

10. Выручка от реализации продукции — 1500 тыс. руб.; себестоимость реализованной продукции — 993 тыс. руб.; доходы от внереализационных операций — 50 руб., расходы от внереализационных операций — 74 тыс. руб.; прибыль от реализации материальных ценностей — 10 тыс. руб. Определите балансовую прибыль.

11. Определить размер плановой, фактической и сверхплановой прибыли, а также экономию от снижения себестоимости в плановой и фактической прибыли в денежном выражении при следующих данных за год:

- объем сданных работ по сметной стоимости = 15,98 млн.руб.;
- объем сданных работ по плановой себестоимости = 11,79 млн.руб.;
- объем сданных работ по фактической себестоимости = 11,82 млн.руб.;
- затраты, которые покрываются в порядке компенсации и льгот сверх сметной стоимости = 450 тыс.руб.

12. Предприятие решает вопрос о том, какую цену назначить на свою продукцию: 1000 руб. или 1500 руб.

Если будет установлена цена в 1000 руб., то существуют следующие варианты объема продаж (выручки): 2 000 000 руб. с вероятностью 0,4 и 2 500 000 руб. с вероятностью 0,6.

Если же будет установлена цена в 1500 руб., то варианты объема продаж (выручки) будут такими: 1 000 000 руб. с вероятностью 0,5 и 2 000 000 руб. с вероятностью 0,5.

Нарисуйте дерево решений. Рассчитайте цену каждого решения. Какую цену продукции вы предлагаете? Обоснуйте принятое решение о цене продукции.

13. Предприятие решает вопрос о том, какую цену назначить на свою продукцию: 500 руб. или 700 руб.

Если будет установлена цена в 500 руб., то существуют следующие варианты объема продаж (выручки): 2 500 000 руб. с вероятностью 0,3 и 2 000 000 руб. с вероятностью 0,7.

Если же будет установлена цена в 700 руб., то варианты объема продаж (выручки) будут такими : 1 000 000 руб. с вероятностью 0,4 и 2 000 000 руб. с вероятностью 0,6.

Нарисуйте дерево решений. Рассчитайте цену каждого решения. Какую цену продукции вы предлагаете? Обоснуйте принятое решение о цене продукции.

14.Предприятие полностью реализует свою продукцию.

Проанализируйте результаты реализации товаров в различных регионах и определите наиболее выгодный для предприятия регион сбыта продукции.

| Продукция | Объем производства, тыс. шт. | Цена товара, руб. | Объем реализации в регионе, % | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 |
| А | 100 | 50 | 35 | 25 | 40 |
| Б | 65 | 80 | 30 | 40 | 30 |

В регионе 3 в процессе продажи возникли дополнительные расходы в сумме 200 тыс. руб.

15.К какому сегменту матрицы БКГ относится Продукт 4? Изобразите его на рисунке. Дайте рекомендации по стратегии продвижения каждого продукта.

| Сегмент рынка | Объем продаж, млн.руб., 2017 г. | Объем продаж, млн.руб., 2018 г. | Конкурент |
|---|---|---|---|
| Продукт 1 | 200 | 222 | Продукт 5 |
| Продукт 2 | 25 | 30 | Продукт 1 |
| Продукт 3 | 45 | 47 | Продукт 2 |
| Продукт 4 | 150 | 153 | Продукт 3 |
| Продукт 5 | 300 | 345 | Продукт 4 |

17. Для детали сложной формы можно выбрать в качестве заготовки либо отливку из чугуна (I вариант), либо пруток из углеродистой стали (II вариант). Данные по сопоставимым вариантам:

| Вариант | Годовая программа, шт. | Переменные затраты на ед. продукции, руб. | | РСЭО на весь выпуск руб. | Годовые затраты на оснастку, руб. |
|---|---|---|---|---|---|
| | | основная зар.плата | материальн. затраты | | |
| I | 750 | 200 | 90 | 96000 | 320000 |
| II | 750 | 300 | 100 | 35000 | 250000 |

Определить:

1. Целесообразный вариант изготовления детали при заданной годовой программе;

2. Минимальное количество деталей, при котором этот вариант становиться экономически более выгодным.

18. На складе предприятия имеется следующая информация о запасах и покупках карбюраторов для производства автомобилей:

| Отчетный год | Количество карбюраторов, шт. | Цена за единицу, Руб. | Затраты, тыс. руб. |
|---|---|---|---|
| Запасы на 1 января | 200 | 55 | 11 |
| 1-я покупка | 400 | 70 | 28 |
| 2-я покупка | 200 | 70 | 14 |
| 3-я покупка | 400 | 80 | 32 |
| Всего | 1200 | - | 85 |

Выручка от продажи карбюраторов составила за отчетный год 90 тыс. руб.
Остаток карбюраторов на конец года – 50 шт.

Рассчитать тремя методами стоимость запасов карбюраторов, себестоимость и прибыль от реализации данной продукции.

19. Предприятие ежемесячно выпускает по два изделия по цене 5 000 руб., каждое, при этом себестоимость одного изделия 4 000 руб., из которых 720 руб. – условно-постоянные расходы. Каким должно быть решение предприятия в том случае, если одновременно действуют следующие условия:

1)к предприятию обратился потенциальный заказчик, который просит изготовить для него одно изделие;

2)заказчик рассчитывает на более низкие цены, а именно не выше 4 100 руб.;

3)предприятие обладает достаточными производственными мощностями для размещения этого заказа.

20. На промышленном предприятии управление качеством ведется отделом технического контроля, возглавляемым начальником ОТК. Он подчиняется непосредственно директору предприятия. В цехах предприятия имеются бюро цехового контроля, возглавляемые старшими контрольными мастерами, на участках – мастера по контролю, которым подчинены контролеры.

Также на предприятии на правах самостоятельных подразделений функционируют бюро внешней приемки материалов и комплектующих изделий, бюро анализа брака и рекламаций, центральная измерительная лаборатория с контрольно-проверочными пунктами, изолятор брака.

Составьте схему организационной структуры управления качеством продукции по основному производству.

Предприятие состоит из следующих производств:

1. Заготовительное (литейный цех с двумя участками и деревообрабатывающее отделение);

2. Механообрабатывающее производство (цех № 1 – 2 участка; цех № 2 – 4 участка; цех №3 – 2 участка; цех № 4 – 2 участка);

3. Сборочное (одна конвейерная линия с испытательным стендом и отделом приемки).

21. Остаток ткани на складе на конец периода – 100 м, цена первой закупки – 8 000 руб.; цена последней закупки – 10 000 руб. Остаток на начало периода – 500 000 руб. Поступило за период материалов на 2 000 000 руб.

Рассчитать затраты на материалы методом ФИФО и методом ЛИФО.

22. Определите величину экономического эффекта, полученного в результате выполнения работ по унификации и стандартизации изделия, если известно, что изделие состоит 498 наименований деталей, в том числе оригинальных – 200, в то время как до унификации и стандартизации общее количество деталей в изделии составляло 650 единиц, а количество оригинальных – 300 единиц. Средние затраты на техническую подготовку одной оригинальной детали 160 руб., коэффициент дублирования оснастки – 0,2. Затраты на проведение работ по унификации и стандартизации – 400 руб.

23. Предприятие приобрело оборудование за 5 млн. руб. Ожидаемая прибыль по годам: 1 год – 1,5 млн. руб., 2 год – 2 млн. руб., 3 год – 2 млн. руб. Ставка дисконта 10%.

Сделать вывод об эффективности инвестиционного решения предприятия.

24. Предприятие планирует приобрести оборудование, срок эксплуатации которого 5 лет. Ставка дисконтирования 10%. Расчетная прибыль по годам эксплуатации:

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 год | 1 млн. руб. | 4 год | 2,5 млн. руб. |
| 2 год | 2 млн. руб. | 5 год | 2 млн. руб. |
| 3 год | 2, 5 млн. руб. | | |

Определить стоимость оборудования, при которой его приобретения для предприятия является целесообразным.

25. Концерн планирует приобрести завод по производству шарикоподшипников за 8 млрд. руб. По плану на 20… г. на предприятии используются 40 тыс. чел.- часов труда и 1200 т стали для производства 100 000 шт. подшипников в месяц. Тарифная ставка рабочего – 30 руб./час, цена стали – 200 руб./кг. Прогнозируемая цена продаж – 312 руб./шт. Предполагаемый срок эксплуатации завода – 20 лет. Ставка дисконта 6 %.Сделать вывод об эффективности инвестиционного проекта.

26. Рассчитайте показатели эффективности по каждому варианту реконструкции хлебобулочного комбината и дайте заключение о целесообраз-

ности реализации представленных проектов.

Инвестор хотел бы реализовать проект, удовлетворяющий определенным критериям: срок окупаемости должен быть в пределах пяти лет, а норма прибыли – не ниже 11%.

| Показатель | Проект 1 | Проект 2 |
|---|---|---|
| 1. Сметная стоимость строительства, млн. руб. | 1 840 | 2 000 |
| 2. Вводимая в действие мощность, тыс.тонн | 100 | 100 |
| 3. Стоимость годового объема продукции, млн. руб.:<br>до реконструкции<br>после реконструкции | <br>1 750<br>1 870 | <br>1 750<br>1 870 |
| 4. Налоги, млн. руб. | 20 | 20 |
| 5. Себестоимость годового объема продукции, млн. руб.<br>до реконструкции<br>после реконструкции | <br>1 520<br>1 430 | <br>1 520<br>3 330 |
| Амортизационные отчисления, млн руб. | 50 | 60 |

27. Предприятие планирует освоить выпуск новой продукции. Проектный объем выпуска продукции составляет 330 шт. в год, продолжительность освоения выпуска при последовательном методе проведения работ равна 221 ч, при параллельно-последовательном – 212 ч. При этом условно-постоянные расходы по тому и другому методу одинаковы и равны 342 руб.

Рассчитайте экономический эффект от ускорения перехода на выпуск новой продукции.

28. Установите взаимосвязи между частными и комплексными планами предприятия




29. Предприятие заключило с городской администрацией договор на изготовление и поставку 300 снегоуборочных мини-тракторов СН-10МТ, при этом администрация, согласно договору, произвела 100% предоплату своего заказа.

Одновременно для нужд собственного жилищно-коммунального хозяйства предприятие решило изготовить 10 таких же мини-тракторов и с 1 октября приступило к изготовлению всех агрегатов.

Известно, что по состоянию на 1 ноября: 5 мини-тракторов для собственных нужд изготовлены и переданы по накладной в ЖКХ предприятия, а из 300 мини-тракторов, предназначенных для гор.администрации, были изготовлены и признаны соответствующими требованиям качества 250, из которых 150 были поставлены заказчику.

Цена СН-10МТ – 10 тыс. руб.

Себестоимость СН-10МТ – 9 тыс. руб.

Приказом руководителя предприятия установлен учет:

1. Готовой продукции - по договорной цене
2. Реализованной продукции - по оплате

Рассчитайте количество изделий, включаемых в состав:

1) товарной продукции;
2) внутрипроизводственного оборота;
3) готовой продукции;
4) незавершенного производства;
5) реализованной продукции;
6) остатков готовой продукции.

30. Маркетинговый отдел фирмы Х готовит предложения по цене на продукцию. Есть два варианта цены:

А. 40 тыс. руб.

Б. 50 тыс. руб.

На первом этапе сотрудники коммерческого отдела и торговые представители высказали свои прогнозы по объему продаж для каждого варианта цены. После обработки информации в программе «Рынок предсказаний фирмы Х», сложилась следующая картина:

| Из 100 опрошенных | Цена 40 тыс.руб. | Цена 50 тыс.руб. |
|---|---|---|
| | Усредненное значение объемов продаж | |
| 10 человек | - | 720 шт. |
| 20 человек | 1000 шт. | - |
| 30 человек | 875 шт. | - |
| 40 человек | - | 620 шт. |
| 50 человек | 750 шт. | 660 шт. |

Примените полученную информацию для построения дерева решений и обоснования цены.

### 4.4 Показатели и критерии оценивания текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Текущий контроль по дисциплине обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины. Эта оценка должна учитывать результаты опроса и результаты выполнения контрольной работы.

*Критерии оценивания* результатов освоения дисциплины в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Система критериев оценивания, принятая в УИФР, опирается на три уровня освоения компонентов компетенций: пороговый, повышенный, продвинутый.

| Компоненты компетенций | Признаки уровня освоения компонентов компетенций | | |
|---|---|---|---|
| | пороговый | повышенный | продвинутый |
| Знания | Студент демонстрирует знание-знакомство, знание-копию: узнает объекты, явления и понятия, находит в них различия, проявляет знание источников получения информации, может осуществлять самостоятельно репродуктивные действия над знаниями путем самостоятельного воспроизведения и применения информации. | Студент демонстрирует аналитические знания: уверенно воспроизводит и понимает полученные знания, относит их к той или иной классификационной группе, самостоятельно систематизирует их, устанавливает взаимосвязи между ними, продуктивно применяет в знакомых ситуациях. | Студент может самостоятельно извлекать новые знания из окружающего мира, творчески их использовать для принятия решений в новых и нестандартных ситуациях. |
| Умения | Студент умеет корректно выполнять предписанные действия по инструкции, алгоритму в известной ситуации, самостоятельно выполняет действия по решению типовых задач, требующих выбора из числа известных методов, в предсказуемо изменяющейся ситуации | Студент умеет самостоятельно выполнять действия (приемы, операции) по решению нестандартных задач, требующих выбора на основе комбинации известных методов, в непредсказуемо изменяющейся ситуации | Студент умеет самостоятельно выполнять действия, связанные с решением исследовательских задач, демонстрирует творческое использование умений (технологий) |
| Навыки | Студент демонстрирует готовность к решению ограниченного количества нетипичных задач при условии оказания ему методической помощи (например, постановка | Студент демонстрирует готовность к самостоятельному решению ограниченного количества нетипичных задач, но испытывает трудности при ре- | Студент готов решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профес- |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | уточняющих вопросов), а также не готов решать практические задачи повышенной сложности и принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении. | шении практических задач повышенной сложности, позволяющих принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении. | сиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении. |

При проведении текущей и промежуточной аттестации по дисциплине в рамках традиционной шкалы оценивания применяются следующие критерии:

| Цифровое выражение | Словесное выражение | Описание |
|---|---|---|
| 5 | Отлично (зачтено) | всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умение свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, усвоивший основную литературу и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой |
| 4 | Хорошо (зачтено) | полное знание учебного материала, успешно выполняет предусмотренные в программе практические задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе, способен к самостоятельному пополнению и обновлению знаний и умений в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности |
| 3 | Удовлетворительно (зачтено) | знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, выполняет практические задания, предусмотренные программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, но допускает погрешности в ответе и при выполнении заданий, обладая при этом необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя |
| 2 | Неудовлетворительно | пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допущение студентом принципиальных ошибок в выполнении преду- |

| | | |
|---|---|---|
| | (не зачтено) | смотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. |

### 4.5 Процедуры оценивания знаний, умений и навыков

Процедуры оценивания знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, представлены в методических материалах вуза «Положение об организации, формах и методах оценки качества освоения основной образовательной программы»

### 4.6 Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации указанных обучающихся создаются фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Такие оценочные средства создаются по мере необходимости с учетом различных нозологий. При проведении текущей и промежуточной аттестации для указанных лиц предусмотрено включение в учебный процесс различных посредников, включая тьюторов и уполномоченных по делам инвалидов. Форма проведения текущей аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости таким студентам обеспечиваются соответствующие условия проведения занятий и аттестации, в том числе предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

## РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ, А ТАКЖЕ МАТЕРИ-

# АЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

## 5.1 Интерактивные и инновационные технологии обучения

При проведении учебных занятий преподаватели обеспечивают развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей).

Выбор методов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

## 5.2 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС организации.

Помещения должны быть укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (мультимедийный проектор). Компьютерный класс с установленным программным обеспечением; электронная библиотека.

Особенности материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса с участием лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов различной нозологии, предусматриваются и реализуются по мере необходимости. Критерии и порядок создания таких условий указаны в Положении об организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Уральском институте фондового рынка.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

| Номер протокола и дата заседания кафедры | Изменения |
|---|---|
| № 3 от 20.10.2020 | Изменение рабочей программы в связи с введением ФГОС по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) (Утвержден приказом Минобрнауки РФ 12.08.2020 № 970, зарегистрирован в Минюсте 25.08.2020 № 59449) |
| № 1 от 23.08.2021 | Изменение рабочей программы в связи с внесением изменений в ФГОС по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) (Утвержден приказом Минобрнауки РФ 26.11.2020 № 1456, зарегистрирован в Минюсте 27.05.2021 № 63650) п. 152<br>Актуализация методических материалов, лицензионного программного обеспечения, состава профессиональных баз данных и информационных справочных систем, литературы и оценочных средств по дисциплине |
| № 1 от 22.08.2022 | Актуализация методических материалов, лицензионного программного обеспечения, состава профессиональных баз данных и информационных справочных систем, литературы и оценочных средств по дисциплине |
| № 8 от 18.04.2023 | Актуализация методических материалов, лицензионного программного обеспечения, состава профессиональных баз данных и информационных справочных систем, литературы и оценочных средств по дисциплине |
| № 8 от 16.04. 2024 | Актуализация методических материалов, лицензионного программного обеспечения, состава профессиональных баз данных и информационных справочных систем, литературы и оценочных средств по дисциплине |
| № 8 от 17.04.2025 | Актуализация методических материалов, лицензионного программного обеспечения, состава профессиональных баз данных и информационных справочных систем, литературы и оценочных средств по дисциплине |