ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 02AA015500B9B277974BD4E8E7991CCA59
Владелец АНО ВО "УИФР"
Действителен с 08.04.2025 по 08.07.2026

Автономная некоммерческая организация
высшего образования

Уральский институт фондового рынка

Кафедра менеджмента и маркетинга

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ЛОГИСТИКА

Рабочая программа дисциплины
для обучающихся по направлению
38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)
направленность (профиль) программы:
Планирование и организация производства
по очной, заочной, очно-заочной формам обучения

Екатеринбург
2025

УДК
ББК
Л

Мишин В.О. Производственная логистика: Рабочая программа дисциплины. - Екатеринбург: УИФР, 2025. – 40 с.

Рабочая программа как базовый элемент учебно-методического обеспечения по дисциплине составлена на основании ФГОС ВО и учебных планов УИФР по указанным направлениям и профилям подготовки.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры. Протокол заседания № 8 от 17 апреля 2025 г.

© Уральский институт фондового рынка.
Учебное издание
Формат 60Х90/16. Гарнитура Times New Roman
Усл. п.л. _____ Изд. № _____ Тираж ____ экз.
Заказ № ___
Отпечатано в Уральском институте фондового рынка

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Программно-методические материалы 4
1.1 Общая характеристика дисциплины..... 4
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы 4
1.3 Объем дисциплины и распределение часов по темам 6
Раздел 2. Самостоятельная работа студентов 10
2.1 Виды самостоятельной работы студентов и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся .. 10
2.2 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 11
Раздел 3. Учебно-методическое обеспечение дисциплины..... 16
Раздел 4. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине 18
4.1 Перечень компетенций, оценивание формирования которых предусмотрено в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине..... 18
4.2 Оценочные средства для проведения самоконтроля и текущего контроля освоения дисциплины..... 18
4.3 Оценочные средства промежуточной аттестации для оценивания уровня формирования компетенций, соотнесенного с планируемыми результатами обучения по дисциплине:..... 25
4.4 Показатели и критерии оценивания текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины 36
4.5 Процедуры оценивания знаний, умений и навыков 38
4.6 Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов..... 38
Раздел 5. Методические рекомендациипреподавателям по организации обучения, а также материально-техническая база, необходимая для освоения дисциплины..... 39
5.1 Интерактивные и инновационные технологии обучения 39
5.2 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине 39
Лист регистрации изменений в рабочей программе**Ошибка! Закладка не определ**

РАЗДЕЛ 1. ПРОГРАММНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

1.1 Общая характеристика дисциплины

Дисциплина «Производственная логистика» включена в образовательную программу по указанному направлению и профилю подготовки.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Компетенция (код и формулировка)	Профессиональный стандарт (код, наименование)	ОТФ (код, наименование)
ПК-1 (П) Способен осуществлять тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)	40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства	А Тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)

Цель изучения дисциплины и ее соответствие целям образовательной программ: формирование у студентов компетенций в области управления материальными потоками в процессе производства.

Задачи изучения дисциплины:

– развитие у студентов системного представления о процессах, происходящих в производственных системах;

– получение знаний об основных принципах организации потока в производственных условиях и эффективного управления им, а также современных подходах к совершенствованию логистики производства;

– выработка умений и навыков анализа
проблем в области логистики производства и разработки эффективных предложений по их решению во взаимосвязи с другими функциональными областями логистики.

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

Результатами обучения по дисциплине, соотнесенными с установленными в образовательной программе компетенциями и индикаторами достижения компетенций, являются:

Компетенция	Индикатор достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1(П) Способен осуществлять тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)	ИДК-ПК(П)-1.2 Решает задачи тактического управления потоковыми процессами на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)	Знать: понятия, категории и инструменты производственной логистики Уметь: анализировать проблемы тактического управления потоковыми процессами на предприятиях и находить возможные варианты решения типовых задач тактического планирования и управления потоковыми процессами. Владеть навыками выявления проблем в области тактического управления потоковыми процессами на предприятии, в подразделениях; навыками применения методов производственной логистики

Текущий контроль по дисциплине обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины. Он осуществляется в процессе проведения занятий. Текущий контроль реализуется в форме опроса.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Промежуточная аттестация реализуется в форме зачета.

Результаты освоения дисциплины достигаются за счет использования в процессе обучения активных и интерактивных методов и технологий формирования заданных компетенций у студентов.

Взаимосвязь индикаторов достижения с учебным материалом и вопросами промежуточной аттестации студентов

Индикаторы достижения компетенций	№ оценочного средства для текущего контроля (№ вопроса)	№ оценочного средства для промежуточной аттестации (по уровням результатов освоения дисциплины: знать (З), уметь (У), владеть навыками (Н)		
		З	**У**	**Н**
ИДК-ПК(П)-1.2	Тема 1:1-10	1-3	1-3	1-3
	Тема 2:1-24	4-18	4-18	4-18
	Тема 3: 1-20	19-26	19-26	19-26
	Тема 4: 1-10	25-27	25-27	25-27
	Тема 5: 1-10	28-30	28-30	28-30
	Тема 6: 1-10	31-33	31-33	31-33

1.3 Объем дисциплины и распределение часов по темам

Объем дисциплины и виды учебной работы

Виды занятий	Формы обучения		
	Очная	Заочная	Очно-заочная
Общая трудоемкость	144	144	144
Контактная работа (включая текущий контроль успеваемости):	73	21	49
- занятия лекционного типа (Лек)	36	10	24
- занятия семинарского типа (Сем)	36	10	24
- промежуточная аттестация	1	1	1
Самостоятельная работа (СР)	71	123	95
Курсовая работа	-	-	-
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет	зачет

Распределение часов дисциплины по темам и видам работ

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем	Всего часов	Лек	Сем	СР
Тема 1. Промышленное предприятие как объект логистического управления	20	4	4	12
Тема 2. Организация и планирование производственного процесса. Логистический подход	43	10	10	23
Тема 3. Организация вспомогательных процессов на предприятии	20	6	6	8
Тема 4 Управление качеством на предприятии	20	6	6	8
Тема 5 Проектирование и совершенствование организации производства	20	6	6	8
Тема 6 Логистические системы управления производством	20	4	4	12
ИТОГО:	143	36	36	71

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем	Всего часов	Лек	Сем	СР
Тема 1. Промышленное предприятие как объект логистического управления	20	1	1	18
Тема 2. Организация и планирование производственного процесса. Логистический подход	43	5	5	33
Тема 3. Организация вспомогательных процессов на предприятии	20	1	1	18
Тема 4 Управление качеством на предприятии	20	1	1	18

Тема 5 Проектирование и совершенствование организации производства	20	1	1	18
Тема 6 Логистические системы управления производством	20	1	1	18
ИТОГО:	143	10	10	123

Очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем	Всего часов	Лек	Сем	СР
Тема 1. Промышленное предприятие как объект логистического управления	20	2	2	16
Тема 2. Организация и планирование производственного процесса. Логистический подход	43	10	10	23
Тема 3. Организация вспомогательных процессов на предприятии	20	4	4	12
Тема 4 Управление качеством на предприятии	20	2	2	16
Тема 5 Проектирование и совершенствование организации производства	20	2	2	16
Тема 6 Логистические системы управления производством	20	4	4	12
ИТОГО:	143	24	24	95

1.4 Тематический план изучения дисциплины

Тема 1. Промышленное предприятие как объект логистического управления

Понятие предприятия, его задачи и основные признаки. Предприятие как производственная система. Производственная логистика: сущность, цели, задачи. Предприятие как объект логистического управления.

Производственная структура предприятия как пространственная структура логистической системы. Структура основного производства. Рабочее место как первичное звено в организации производственного процесса. Показатели, характеризующие структуру предприятия

Тема 2. Организация и планирование производственного процесса. Логистический подход

Организация производства: сущность и задачи. Логистическая концепция организации производства. Производственный процесс и принципы его рациональной организации. Стадии, фазы, виды производственного процесса в логистике. Организация производственного процесса во времени. Выталкивающее (централизованное) и вытягивающее (децентрализованное) управление потоками.

Типы организации производства: единичное, серийное, массовое.

Методы организации производства: непоточный (единичный), партионный, поточный. Поточный метод организации производства: расчеты поточных линий, согласование ритмичного выполнения производственных операций на основе единого расчетного такта, показатели, характеризующие эффективность поточной организации производства. Моделирование размещения оборудования.

Понятие производственной мощности предприятия и факторы, ее определяющие. Производственные фонды предприятия, их классификация. Расчет производственной мощности предприятия. Показатели использования производственной мощности. Роль логистического управления в повышении эффективности использования производственных мощностей.

Содержание, задачи, принципы оперативно-производственного планирования на предприятии. Межцеховое и внутрицеховое оперативное планирование на предприятии. Ритмичная работа предприятия и методы ее определения. Разработка календарно-плановых нормативов предприятия. Расчеты календарно-плановых нормативов в единичном производстве. Оперативно-производственное планирование в серийном производстве. Сетевые методы планирования на предприятии. Современные логистические системы управления предприятием.

Тема 3. Организация вспомогательных процессов на предприятии.

Состав, задачи и структура инструментального хозяйства предприятия. Методика определения потребности в инструменте и технологической оснастке. Формы организации и показатели деятельности инструментального хозяйства.

Ремонтное хозяйство предприятия: сущность, задачи, состав, структура управления. Формы и методы организации ремонта и технического обслуживания оборудования. Организация и техническая подготовка ремонта оборудования. Анализ и пути совершенствования организации ремонтного хозяйства.

Тема 4 Управление качеством на предприятии

Качество продукции, показатели и оценка его уровня. Оценка соответствия. Сертификация продукции. Понятие и функции стандартизации. Международная стандартизация. Система управления качеством продукции на предприятии. Система всеобщего управления качеством.

Тема 5 Проектирование и совершенствование организации производства

Проектирование организации производства. Состав организационного проекта предприятия. Организационное совершенствование производственных систем. Разработка плана организационного совершенствования. Расчет экономического эффекта от внедрения организационно-технических мероприятий. Логистические издержки, их

оценка и планирование.

Тема 6 Логистические системы управления производством

«Толкающая система» управления материальным потоком на предприятии. Системы планирования потребностей в материалах, производственных ресурсах.

«Тянущая система» управления материальным потоком на предприятии. Система KANBAN. Система «точно в срок».

Связь логистического подхода к организации производства по ИСО с японской системой постоянных улучшений («kaizen») и американской системой бережливого производства («lean production»). Система «Бережливое производство».

Ориентация на потребителя. Кружки контроля качества. Система «шесть сигма». Система постоянных улучшений «по инициативе снизу». Концепция производственных ячеек.

2.1. Темы занятий семинарского типа

Тема 1. Промышленное предприятие как объект логистического управления

1. Предприятие как производственная система
2. Сущность производственной логистики
3. Производственная структура предприятия

Тема 2. Организация и планирование производственного процесса. Логистический подход

1. Производственный процесс и его организация.
2. Организация производственного процесса во времени
3. Типы и методы организации производства
4. Производственная мощность предприятия
5. Организация оперативно-производственной и ритмичной работы предприятия
6. Оперативно-календарное планирование
7. Методы планирования

Тема 3. Организация вспомогательных процессов на предприятии

1. Инструментальное хозяйство как инструмент логистической инфраструктуры
2. Ремонтное хозяйство в обеспечении непрерывности материальных потоков

Тема 4 Управление качеством на предприятии

1. Качество продукции

2. Сертификация продукции
3. Стандартизация продукции
4. Управление качеством продукции
5. Система всеобщего управления качеством

Тема 5 Проектирование и совершенствование организации производства

1. Организационный проект предприятия
2. План организационного совершенствования
3. Экономическая эффективность организационного совершенствования

Тема 6 Логистические системы управления производством

1. «Толкающая система»
2. «Тянущая система»
3. Система «kaizen»
4. Система «Бережливое производство»
5. Ориентация на потребителей и система улучшения качества

.

РАЗДЕЛ 2. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

2.1 Виды самостоятельной работы студентов и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Виды самостоятельной работы: конспектирование первоисточников и другой учебной и научной литературы; проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с тестами и вопросами для самопроверки; подготовка к зачету или экзамену.

перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся: методические указания по самостоятельной работе студентов по данной дисциплине (в библиотеке вуза); учебная и методическая литература в библиотеке и электронной библиотеке вуза; отведенное для самостоятельной работы время занятий в компьютерных классах вуза, включая работу со специализированным программным обеспечением, информационными справочными системами.

Формы самостоятельной работы студентов по темам

Разделы и темы дисциплины	Виды самостоятельной работы
Тема 1. Промышленное предприятие как объект логистического управления	проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе;

	работа с материалами текущего контроля, подготовка к промежуточной аттестации
Тема 2. Организация и планирование производственного процесса. Логистический подход	проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля, подготовка к промежуточной аттестации
Тема 3. Организация вспомогательных процессов на предприятии	проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля, подготовка к промежуточной аттестации
Тема 4 Управление качеством на предприятии	проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля, подготовка к промежуточной аттестации
Тема 5 Проектирование и совершенствование организации производства	проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля, подготовка к промежуточной аттестации
Тема 6 Логистические системы управления производством	проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля, подготовка к промежуточной аттестации

2.2 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная работа студентов развивает самостоятельность мышления, способствует формированию научных интересов, приобретению навыков самостоятельной работы с литературой, приобщает к научно-исследовательской деятельности, помогает освоить практику написания научных трудов, технику научной работы, работы со специализированным программным обеспечением, приемы оформления текста рукописи и т. д.

Занятия семинарского типа в значительной степени ориентируются на применение полученных во время лекции знаний, на отработку и систематизацию предметных и общеучебных способов деятельности (умений), способов оптимального поиска и переработки информации. Самостоятельные работы студентов с использованием опорных методических материалов (методические рекомендации, методические указания, тетради на печатной основе,

инструкции, алгоритмические предписания в содержании информационных технологий и др.) задают ориентировочную основу учебной деятельности, позволяют оперативно корректировать их работу, оказывать индивидуальную помощь и поддержку, совершенствовать ее качество. Все это в конечном итоге позволяет на основе оперативной обратной связи повысить управляемость учебным процессом.

Подготовку к каждому занятию семинарского типа каждый студент должен начать с ознакомления с планом занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия семинарского типа

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.

2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме занятия.

3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса.

Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам.

Примерная продолжительность – до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а замет идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на занятии семинарского типа преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно).

Примерная продолжительность – 15-20 минут.

Занятие семинарского типа заканчивается подведением итогов. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования.

Примерная продолжительность — 5 минут.

Практические советы по подготовке презентации, доклада

– готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал

– слайды – визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

– текстовое содержание презентации – устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

– рекомендуемое число слайдов 17-22;

– обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

– раздаточный материал – должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Доклад, согласно толковому словарю русского языка Д.Н. Ушакова: «… сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материл, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию».

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными. Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключение, умения ориенти-

роваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь:

– сообщать новую информацию; использовать технические средства;

– хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы;

– четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут);

– иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение – ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

Виды самостоятельной работы студентов, обеспечивающие реализацию цели и решение задач данной дисциплины:

– подготовка к семинарским занятиям;

– изучение тем в рамках самостоятельной работы;

– выполнение контрольных и творческих заданий;

– подготовка и сдача зачета (и/или экзамена).

Самостоятельная работа студентов должна способствовать более глубокому усвоению изучаемой дисциплины, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на приобретение навыков применения теоретических знаний на практике.

Структура самостоятельной работы включает три основных этапа: подготовительный или ориентировочный, исполнительный и контрольно-диагностический. В рамках указанных этапов последовательно выполняются следующие учебные действия: анализ учебного задания и сроков его выполнения, поиск способов и средств его выполнения; планирование хода выполнения задания и прогнозирование возможных затруднений, проверка, оценка и самооценка полученных результатов. Структуру самостоятельной работы студенты не только должны знать, но и применять эти знания в своей деятельности.

Процесс изучения учебного предмета можно рассматривать как последовательное погружение студента в содержание изучаемого материала под

"весом" собственных знаний. Однако в нем выделяются три этапа, качественно различных по своим задачам и видам выполняемых действий.

1-вый этап Рассмотрение выделенных компонентов текста учебной литературы. Задача: понять все, что бросается в глаза и легко запоминается, и разделить текст на интересное, главное и второстепенное.

На этом этапе не требуется прилагать усилия для заучивания чего-либо. Обозревается весь учебный предмет, но пропускаются не только подробности, а даже большая часть текста. Процесс изучения начинается ознакомлением со структурой учебного материала. Она анализируется на протяжении этапа все подробнее и подробнее вплоть до первого продумывания категориального аппарата.

Перелистывать материал нужно внимательно, не пропуская страниц. Полезно задерживаться на интересном, но не останавливаться надолго, не прилагать ощутимых усилий для запоминания увиденного и прочитанного, но пытаться сопоставить его с тем, что уже знакомо, и понять его смысл. Если не получилось, то, не задерживаясь, нужно идти дальше. После того как выписаны термины и определения, следует пролистать учебник еще раз и прочесть вслух, четко произнося слова, все термины и их определения. Это поможет научиться правильно произносить новые слова.

2-й этап. Беглое чтение всего учебного материала. Задача: понять все что можно понять, не углубляясь в тщательный разбор, основное внимание уделяя теоретической части материала.

На этом этапе выполняется, беглое сквозное чтение всей теоретической части учебного материала, чтобы выявить и понять основные категории, взаимосвязи между ними. Для выполнения поставленной задачи студентам рекомендуется:

Бегло два раза прочесть всю теоретическую часть. При этом читать только основной текст, при чтении нигде не задерживаться, непонятные места пропускать, не прилагать усилия для запоминания прочитанного, стараться следить только за основным смыслом, содержанием текста. Быстро прочтя все от начала до конца, студент не успеет забыть то, что было вначале, и представит себе общую картину.

После этого студент вдумчиво должен прочесть, еще один раз, отмечая на полях непонятные места трех степеней сложности.

К первой степени сложности относят материал, который можно понять при самостоятельном разборе, так как имеется достаточно информации в той же главе. Вторую степень сложности представляет материал, который тоже можно понять самостоятельно, но для этого нужно обращаться и к другим главам учебника. К третьей степени сложности относится материал, заставляющий студента обратиться к другому источнику или к преподавателю, поскольку информации, найденной в учебнике, ему оказалось мало.

3-тий этап. Медленное чтение и разбор неясных вопросов. Задача: разобраться в сложном, материале, обратить внимание на взаимосвязи между понятиями. При этом выполняются следующие действия:

Медленное чтение всего учебника и разбор непонятных вопросов первой степени сложности. При необходимости пользоваться карандашом и бумагой. Читать все, ничего не пропуская.

Медленное чтение всего учебника и разбор непонятных вопросов второй степени сложности.

Для нахождения ответов на непонятные вопросы третьей степени сложности обратиться к дополнительной литературе или к преподавателю.

Самостоятельная работа на лекции

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

Палагин, Ю. И. Логистика - планирование и управление материальными потоками : учебное пособие / Ю. И. Палагин. — 2-е изд. — Санкт-Петербург : Политехника, 2020. — 288 с. — ISBN 978-5-7325-1084-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART :

[сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/94836.html (дата обращения: 25.01.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература

Лаптева, С. И. Логистика на предприятии : учебно-методическое пособие / С. И. Лаптева, И. В. Заславская, М. П. Бовсуновская. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2021. — 43 с. — ISBN 978-5-7264-2891-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/126169.html (дата обращения: 28.11.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Лицензионные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины

Электронно-библиотечная система: по паролю. URL: http://www.iprbookshop.ru/ Предусмотрен режим для слабовидящих.

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы (информационные технологии), используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

– Microsoft Windows (лицензионное).

– Офисный пакет программ MicrosoftOffice, включающий текстовый редактор MicrosoftWord, электронную таблицу MicrosoftExcel, программу для подготовки презентаций MicrosoftPowerPoint, браузер InternetExplorer (лицензионное).

– Программный продукт 1С: Предприятие (лицензионное, отечественное производство)

– Информационная справочная система и база данных «Консультант-Плюс» http://www.consultant.ru/» (доступ по паролю) (отечественное производство)

– Студенческий информационно-справочный портал "Гарант-Образование" https://edu.garant.ru/ (доступ свободный) (свободно распространяемое);

– Научная электронная библиотека – база данных eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/ (доступ свободный);

– Scopus – единая база данных рецензируемой научной литературы. www.scopus.com (доступ свободный);

– Открытые базы данных Минфина России https://www.minfin.ru/ru/opendata/ (свободно распространяемое).

Особенности учебно-методического обеспечения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия,

переработки материала. Подбор и разработка учебных материалов для таких студентов производится с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально. Предусмотрено в случае необходимости создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей, альтернативную версию медиаконтентов, предусмотрена возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотрена доступность управления контентом с клавиатуры.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1 Перечень компетенций, оценивание формирования которых предусмотрено в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

ПК-1(П) Способен осуществлять тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)

4.2 Оценочные средства для проведения самоконтроля и текущего контроля освоения дисциплины

Тема 1. Промышленное предприятие как объект логистического управления

1. Что представляет собой предприятие? Каковы его основные цели и задачи?
2. Почему предприятие можно рассматривать как производственную систему?
3. Что понимают под производственной логистикой? Каковы цели и задачи производственной логистики?
4. Какое влияние логистический поход оказывает на экономику предприятия и организацию производственного процесса?
5. Как характеризуются основные приоритетные правила, которые могут применяться при обработке

поступающих заказов на предприятии?

6. Какова сущность форм организации движения материальных ресурсов в процессе производства?
7. В чем заключается принципиальное различие «толкающих логистических систем» от «тянущих логистических систем»?

8. Как рассчитывается целевая функция минимизации логистических издержек?

9. Какова характеристика основных направлений осуществления и оптимизации логистических процессов предприятия (инсорсинга и аутсорсинга)?

10. Какие задачи возлагаются на службу логистики на предприятии?

Тема 2. Организация и планирование производственного процесса. Логистический подход

1. Что представляет собой производственная структура предприятия? От чего она зависит?

2. Какие основные факторы определяют структуру внутрипроизводственной логистической системы?

3. Какова характеристика основных, вспомогательных, обслуживающих, побочных цехов предприятия?

4. Какова характеристика рабочего места как первичного звена в организации производственного процесса?

5. Какова характеристика типов и видов производственных структур?

6. Каково содержание складской и транспортной составляющей производственного логистического канала?

7. Что представляет собой генеральный план предприятия? Какие основные требования предъявляются при его разработке?

8. Какие показатели характеризуют производственную структуру предприятия?

9. Каковы признаки рациональной производственной структуры предприятия и критерии оптимизации функционирования внутрипроизводственных логистических систем?

10. Каковы сущность и задачи организации производства?

11. Какова характеристика форм организации производства?

12. Какие выделяют оригинальные функции производственной логистики по сравнению с функциями организации производства?

13. Какие основные положения включает логистическая концепция организации производства?

14. Что представляет собой производственный процесс (сущность, стадии, фазы)? Каковы принципы его рациональной организации?

15. Как охарактеризовать основные, вспомогательные и обслуживающие процессы предприятия?

16. Как подразделяются производственные процессы в логистике? Каковы их основные характеристики?

17. Что представляет собой производственный цикл? От чего зависит его длительность?

18. Каковы достоинства и недостатки «толкающих (выталкивающих) систем» управления материальным потоком? Примеры их функционирования.

19. В чем заключаются сущность, особенности «тянущих (вытягивающих) систем» управления материальным потоком? Примеры их функционирования.

20. Какова характеристика типов производства? Какие выделяют основные методы организации производства?

21. В чем заключается сущность поточного метода организации производства?

22. Какие показатели характеризуют эффективность поточной организации производства?

23. В чем заключаются особенности размещения оборудования?

24. Как сформулировать алгоритм моделирования размещения оборудования?

Тема 3. Организация вспомогательных процессов на предприятии

1. Что представляет собой инструментальное хозяйство предприятия? Каковы его основная цель, функции и задачи?

2. Какова характеристика системы управления и структуры инструментального хозяйства предприятия?

3. Как классифицируются инструмент и технологическая оснастка, применяемые на предприятии?

4. В чем заключается сущность методов расчета потребности в инструменте и технологической оснастке? Особенности их применения в зависимости от типов производства.

5. Каким образом осуществляется расчет потребности в инструменте для выполнения производственной программы предприятия на планируемый период времени?

6. Какова характеристика системы «максимум – минимум» на центральном инструментальном складе предприятия?

7. Какие различают формы организации инструментального хозяйства?

8. Как можно прокомментировать схему внутризаводского обращения инструмента и технологической оснастки с точки зрения логистических подходов?

9. С помощью каких показателей можно охарактеризовать работу инструментального хозяйства предприятия?

10. Каковы роль и влияние инструментального хозяйства на экономические результаты деятельности производственного предприятия?

11. В чем заключаются сущность, задачи и значение организации ремонтного хозяйства предприятия?

12. Что представляют собой органы управления и структура ремонтного хозяйства предприятия?

13. Каковы формы организации ремонтного хозяйства предприятия и в чем состоят их особенности?

14. Какие существуют способы и методы рациональной организации ремонта?

15. Какова сущность технической и материальной подготовки организации ремонтов и технического обслуживания?

16. Что представляет собой система ППР?

17. Каковы особенности системы ТОР?

18. На какие виды подразделяются внеплановые ремонты оборудования?

19. Что представляют собой нормативы систем ППР и ТОР?

20. Каковы основные направления совершенствования ремонтного хозяйства?

Тема 4 Управление качеством на предприятии

1. Что означает понятие «качество продукции»? Каковы показатели качества продукции и способы их

измерения?

2. Что представляет собой система показателей качества продукции?

3. Какие уровни качества товаров и услуг выделяет мировая практика в зависимости от уровня удовлетворения требований потребителя?

4. Что означают понятия «технический уровень продукции», «базовый образец»? Каковы принципы

выбора базового образца на различных стадиях разработки товара?

5. Какие методы оценки технического уровня и качества продукции применяются на практике?

6. Каково значение и принципы понятия «оценка соответствия»? Какова сущность обязательной и добровольной сертификации (порядок их проведения)?

7. Что такое стандартизация и каковы ее функции и виды? Что представляет собой система международных организаций, занимающихся вопросами стандартизации в сертификации продукции?

8. Что представляет собой система качества продукции на предприятии? (Приведите примеры отечественных систем качества.) Каковы принципы формирования международной системы качества?

9. Как характеризуется жизненный цикл товара исходя из понятия «петля качества»?

10. В чем заключается сущность системы всеобщего управления качеством, или TQM, и каково ее влияние на логистические процессы?

Тема 5 Проектирование и совершенствование организации производства

1. Каковы сущность, задачи и методы организационного проектирования?

2. Какие стадии проходит проектирование организации производства?

3. Что представляет собой организационный проект предприятия и каковы его составляющие?

4. Каким образом осуществляется организационное совершенствование на предприятиях?

5. В чем заключается суть системного анализа организационного состояния производственной системы (показатели, методы)?

6. Что представляют собой содержание и этапы разработки плана технического и организационного развития производства предприятия?

7. Каковы направления организационного совершенствования и источники экономического эффекта от их внедрения?

8. На какие основные этапы разделяется процесс определения экономической эффективности мероприятий по совершенствованию организации производства?

9. Как определяется экономическая эффективность влияния внедрения мероприятий плана технического и организационного развития производства предприятия на снижение себестоимости продукции и рост прибыли?

10. Каковы основные принципы и подходы к оценке и планированию эффективности логистической системы предприятия?

Тема 6 Логистические системы управления производством

1. В чем заключается сущность логистических систем управления материальным потоком на предприятии класса MRP?

2. Какие особенности присущи микрологистической системе KANBAN?

3. В чем состоит суть логистической концепции «точно в срок» и основных необходимых условий для ее внедрения на промышленных предприятиях?

4. Каким образом реализуется логистический подход к организации производства при внедрении международных стандартов серии ИСО?

5. Что представляет собой японская система непрерывного совершенствования процессов производства «kaizen»?

6. На каких принципах основана американская система бережливого производства?

7. Каковы направления реализации принципа менеджмента качества «ориентация на потребителя» в логистических системах управления?

8. Каковы основные принципы и цели функционирования кружков качества на производственных предприятиях?

9. В чем заключается эффективность влияния системы постоянных улучшений «по инициативе снизу» по достижению и поддержке конкурентоспособности промышленного предприятия?

10. Какие основные идеи и подходы заложены в логистических системах управления производством – системе «шесть сигма» и концепции производственных ячеек?

Задания по контрольной работе для текущего контроля, указания по ее выполнению.

Контрольная работа по дисциплине выполняется в форме реферата по выбранной теме. Реферат должен соответствовать принятым в институте «Правилам выполнения письменных работ», в том числе требованиям к оригинальности таких работ.

Реферат – это вид учебно-исследовательской работы, выполненной на актуальную тему в рамках профильной проблематики, отражающей основные направления исследования по данной дисциплине. В процессе работы над содержанием реферата должно быть осуществлено следующее – выбраны и проанализированы основные методологические подходы, теории и концепции по теме.

Рекомендуется следующий алгоритм подготовки реферата:

1. определить научные подходы, теории, концепции менеджмента, в рамках которых наиболее логично рассмотреть сущность темы и ее основных категорий;

2. осуществить выбор литературы (зарубежной и отечественной), основываясь на которой можно раскрыть тему по заранее определенной логике ее представления;

3. подготовить структуру (план реферата), разворачивание которой отражало бы как основные позиции в рамках различных управленческих дискурсов, так и анализ современных практик по выбранной теме реферата;

4. разработать структуру реферата, которая включает основные составные части: введение, основная часть, заключение, список использованной литературы и источников, ссылки при цитировании обязательны;

5. подготовить введение, которое включает краткое обоснование актуальности темы реферата, которое отражает то или иное направление научных исследований в рамках темы;

6. подготовить основную часть, которая включает:

– описание значимых для темы научных теорий, взглядов, подходов, в рамках которых необходимо рассматривать тему; анализ базовых категорий;

– специфику становления, формирования, развития тех или иных управленческих процессов с точки зрения современного подхода;

– анализ современного состояния, включая проблемы функционирования тех или иных аспектов управленческих практик;

7. подготовить заключение, которое включает резюмирование результатов работы в рамках темы реферата: краткое заключение об актуальности темы и изложение основных результатов, которые получены в процессе ее изучения;

8. обучающийся может получить консультации у преподавателя в связи с согласованием структуры реферата или методологических аспектов раскрытия выбранной темы.

Критерии оценивания реферата

– Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме реферата; б) соответствие содержания теме и плану реферата; в) полнота и глубина знаний по теме; г) обоснованность способов и методов работы с материалом; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

– Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

– Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объёму реферата.

Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка «удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка «неудовлетворительно» – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Выбор варианта контрольной работы для студентов осуществляется по последней цифре номера зачетки. Цифра 0 означает 10 вариант.

Первый вариант выбирает одну тему из номеров 1 и 11, второй вариант выбирает из номеров 2 и 12 и т.д.

Темы рефератов

1. Значение, особенности и задачи инструментального хозяйства как элемента логистической структуры предприятия.
2. Направления совершенствования инструментального хозяйства на производственных, торговых, транспортных предприятиях.
3. Значение, особенности и задачи ремонтного хозяйства в современных условиях деятельности производственных предприятий.

4. Роль логистической службы в совершенствовании технического обслуживания и ремонта технологического оборудования предприятия.

5. Особенности функционирования японской и европейской систем управления качеством продукции и их влияние на логистические процессы предприятия.

6. Организация технического контроля качества продукции на предприятии и направления совершенствования выпуска конкурентоспособной продукции.

7. Организационный проект «Фирма моей мечты (глазами логиста)».

8. Тенденции и перспективы производственной логистики.

9. Информационное обеспечение производственной логистики

10. Служба логистики на предприятии: место в организационной структуре управления, основные функции, взаимосвязь с другими службами. Уровни развития логистики на фирмах.

4.3 Оценочные средства промежуточной аттестации для оценивания уровня формирования компетенций, соотнесенного с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

По компоненте компетенций «Знать»:

1. Понятие предприятия. Его цели и задачи. Суть производственно-технического единства. Сущность производственной системы
2. Понятие производственной логистики
3. Формы организации движения материальных ресурсов на предприятии
4. Понятие организации производства, элементы организации производства
5. Виды производственных процессов
6. Производственный цикл
7. Основные типы производства
8. Принципы размещения оборудования
9. Поточный метод организации производства
10. Понятие производственной мощности предприятия, ее виды
11. Понятие и виды основных фондов предприятия
12. Требования логистики к материальным потокам предприятия
13. Содержание, задачи оперативно-производственного управления на предприятии.
14. Принципы оперативно-производственного управления на предприятии
15. Состав календарно-плановых нормативов
16. Сущность, задачи и этапы осуществления научно-технической (комплексной) подготовки производства к выпуску новой продукции
17. Основные этапы жизненного цикла товара-инновации
18. Сущность и содержание проектно-конструкторской подготовки производства к выпуску новой продукции?
19. Состав, задачи и структура инструментального хозяйства предприятия

20. Методика определения потребности в инструменте и технологической оснастке
21. Формы организации и показатели деятельности инструментального хозяйства
22. Состав, задачи и структура ремонтного хозяйства предприятия
23. Формы и методы организации ремонта и технического обслуживания оборудования
24. Понятие организации и технической подготовки ремонта оборудования
25. Понятие сертификации и стандартизации продукции
26. Понятие и принципы концепции TQM
27. Понятие и состав петли качества
28. Понятие проектирования организации производства
29. Состав организационного проекта
30. Принципы и подходы к оценке и планированию эффективности логистической системы предприятия
31. Ключевые принципы, на которых основывается философия «kaizen»
32. Ключевые принципы, на которых основывается концепция «lean production»
33. Принципы работы кружков качества.

По компоненте компетенций «Уметь»:

1. Дать характеристику основным направлениям осуществления оптимизации логистических процессов
2. Раскрыть задачи производственной логистики
3. Раскрыть особенности управления производством на принципах логистики
4. Дать характеристику формам организации производства
5. Дать характеристику основным положениям логистической концепции организации производства
6. Дать характеристику основным процессам на предприятии
7. Дать характеристику основным типам производства
8. Дать характеристику эффективности поточной организации производства
9. Дать характеристику комбинированному способу размещения производства
10. Дать характеристику влияния морального и физического износа на производственную мощность предприятия
11. Дать характеристику основным производственным фондам предприятия
12. Дать характеристику методике определения производственной мощности предприятия
13. Охарактеризовать состав календарно-плановых нормативов, применяемых на различных производствах
14. Раскрыть какие системы оперативно-производственного планирования используются в зависимости от типов производства предприятия
15. Раскрыть особенности сетевого планирования

16. Дать характеристику сущности и содержания технологической подготовки производства к выпуску новой продукции
17. Раскрыть особенности процессов технического, производственного и экономического освоения новых видов продукции
18. Раскрыть сущность логистического обеспечения жизненного цикла новой продукции
19. Дать характеристику системы управления и структуры инструментального хозяйства предприятия
20. Охарактеризовать логистический подход к порядку внутризаводского обращения инструмента и технологической оснастки
21. Дать характеристику формам организации инструментального хозяйства
22. Раскрыть роль логистической службы предприятия в деятельности по совершенствованию ремонтного хозяйства
23. Раскрыть способы, методы и формы организации ремонтной службы
24. Провести анализ условий и особенностей применения форм организации ремонтной службы по обеспечению непрерывности материальных потоков на производстве
25. Раскрыть суть процесса оценки соответствия качества продукции
26. Провести анализ взаимосвязи TQM и логистики
27. Провести анализ возможности влияния логистической службы предприятия на все стадии (этапы) жизненного цикла продукции
28. Провести анализ стадий организационного проектирования
29. Дать характеристику направлений организационного совершенствования производственной системы
30. Раскрыть содержание методики экономического анализа эффективности мероприятий организационного совершенствования производственной системы
31. Раскрыть суть логистического подхода к организации производства при внедрении международных стандартов серии ИСО
32. Раскрыть, какие процессы в логистических системах управления реализуют принцип менеджмента качества «ориентация на потребителя»
33. Раскрыть, за счет решения каких задач применение системы постоянных улучшений «по инициативе снизу» повышает уровень удовлетворенности потребителей.

По компоненте компетенций «Владеть навыками»:

1. Сравнить толкающие и тянущие производственные системы в табличном виде
2. Выявить особенности производственной логистики. Представить в виде схемы логистические процессы на предприятии
3. Сравнить традиционный и логистический подход к управлению производством в табличном виде
4. Выявить достоинства и недостатки толкающих систем.
5. Выявить достоинства и недостатки вытягивающих систем

6. Задание 6. Сформулируйте мероприятия по реализации основных положений логистической концепции организации производства и оформите их в виде таблицы

Таблица – Мероприятия по реализации основных положений логистической концепции организации производства

Основные положения логистической концепции организации производства	Мероприятия
1. Отказ от избыточных запасов	
2. Отказ от завышенного времени на выполнение основных и транспортноскладских операций	
3. Отказ от изготовления продукции, невостребованной рынком	
4. Устранение простоев оборудования	
5. Обязательное устранение брака	
6. Минимизация внутризаводских перевозок	
7. Превращение поставщиков в доброжелательных партнеров	

7. Составить алгоритм по методике расчета параметров поточной линии
8. Составить алгоритм моделирования размещения поточной линии
9. Фирма выполняет большой объем индивидуальных заказов на поставку запасных частей для импортных автомобилей в Свердловскую область. Работа по оформлению отгрузочных документов организована в соответствии с планировкой офиса, указанной на рисунке.

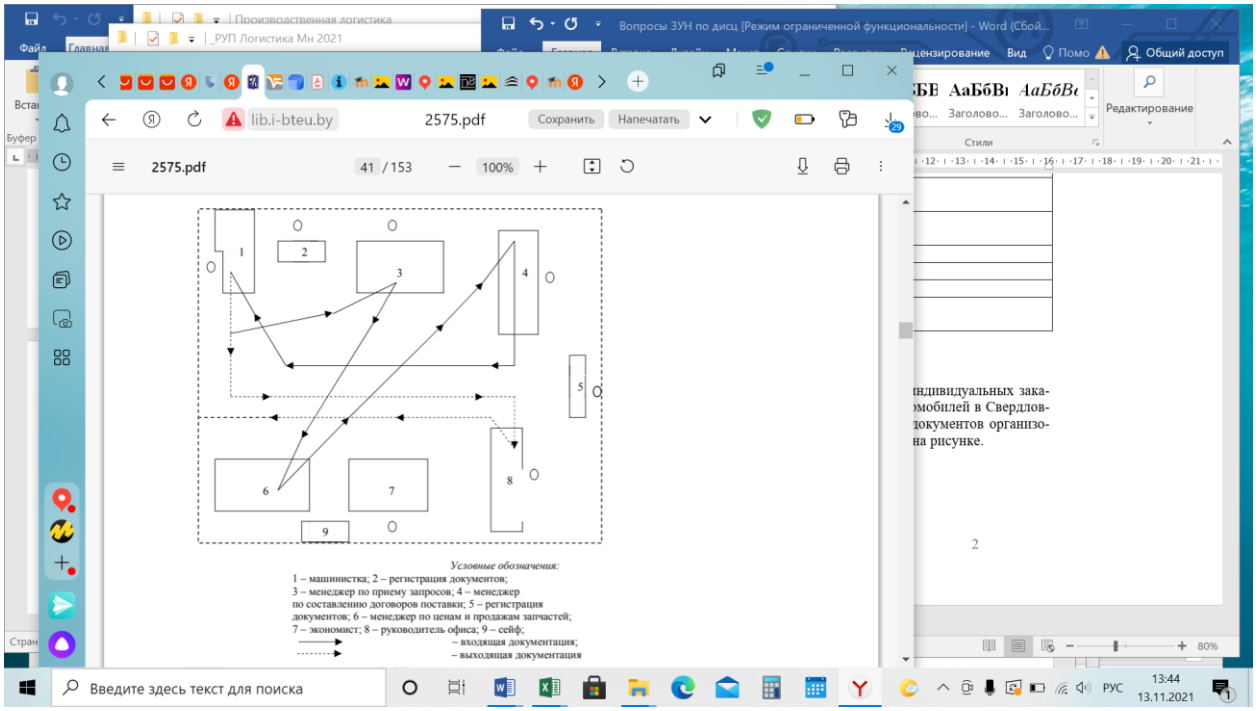


Рисунок – Планировка офиса фирмы по поставке запасных частей для импортных автомобилей в Свердловскую область.

Измените размещение служб, чтобы оптимизировать путь документов, сохранив по возможности

10. Задание 10. На конвейере собираются ручные тележки для перемещения грузов модели ТР.424. В день необходимо изготовить 500 шт. Действительный фонд времени работы поточной линии – 420 мин.

По условиям задания сбалансируйте поточную линию так, чтобы число рабочих мест было минимальным и соответствовало такту конвейера.

Технологический процесс по сборке тележки модели ТР.424 представлен в таблице

Таблица – Технологический процесс сборки тележки модели ТР.424

Технологическая операция	Продолжительность операции, с	Описание операции	Предшествующие операции
А	45	Установите заднюю осевую опорную стойку и вручную закрепите ее четырьмя болтами с гайками	–
Б	11	Вставьте заднюю ось	А
В	9	Затяните гайки на задней осевой опорной стойке	Б
Г	50	Установите передний осевой узел и вручную закрепите его четырьмя болтами с гайками	–
Д	15	Затяните винты на переднем осевом узле	Г
Е	12	Вставьте первое заднее колесо и закрепите крышку	В
Ж	12	Вставьте второе заднее колесо и закрепите крышку	В
З	12	Вставьте первое переднее колесо и закрепите крышку	ДИ
И	12	Вставьте второе переднее колесо и закрепите крышку	Д
К	8	Установите ручку тележки и закрепите ее вручную с помощью болта и гайки	Е, Ж, З, И
Л	9	9 Затяните болт и гайку	К
Всего	195	–	–

11. В цехе по производству одноразовой посуды установлены 24 ед. оборудования. Цех работает в две смены, продолжительность смены – 8 ч. В течение года производственное предприятие работало в следующем режиме: выходные дни составили 101 день в году, праздничные – 8, предпраздничные – 6 дней с сокращением рабочего времени на 1 ч. Профилактика и техническое обслуживание оборудования проводятся каждую третью среду месяца во вторую и третью смены. За час на единице оборудования может быть произведено 1,5 тыс. изделий. Определите действительный фонд времени работы оборудования и производственную мощность цеха.

12. В механическом цехе производственного предприятия установлены 210 станков. Режим работы цеха – двухсменный, продолжительность смены – 8 ч. Годовой объем выпуска продукции – 190 000 изделий, производственная мощность цеха – 210 000 изделий. В первую смену работают все станки, во вторую – 60% станочного парка. Рабочих дней в году – 263, время фактической работы станка за год – 4 000 ч.

Определите коэффициенты сменности, загрузки оборудования, интенсивного, экстенсивного и интегрального использования оборудования.

13. Задание 13

Предприятие занимается изготовлением энергосберегающих окон. Доведен месячный план выпуска изделий в количестве 460 шт. В месяце 23 рабочих дня: в первой декаде – 8 рабочих дней, во второй – 7, в третьей декаде – 8 рабочих дней. Фактический ежесуточный график выпуска продукции по дням и декадам приведен в таблицах 1–3.

Таблица 1 – Фактический ежесуточный график выпуска продукции в первую декаду, шт.

Дни	Показатели								Всего
	1-й	2-й	3-й	4-й	5- й	6-й	7-й	8-й	
Выпуск по плану	20	20	20	20	20	20	20	20	160
Фактический выпуск	10	20	18	12	22	8	5	25	120

Таблица 1 – Фактический ежесуточный график выпуска продукции в вторую декаду, шт.

Дни	Показатели								Всего
	1-й	2-й	3-й	4-й	5- й	6-й	7-й		
Выпуск по плану	20	20	20	20	20	20	20		140
Фактический выпуск	25	20	28	22	18	22	25		160

Таблица 1 – Фактический ежесуточный график выпуска продукции в третью декаду, шт.

Дни	Показатели	Всего

	1-й	2-й	3-й	4-й	5- й	6-й	7-й	8-й	
Выпуск по плану	20	20	20	20	20	20	20	20	160
Фактический выпуск	20	25	18	32	22	13	25	25	180

Рассчитайте доли выпуска продукции за каждую декаду; коэффициенты ритмичности выпуска продукции по дням, за каждую декаду и за месяц.

14. Используя таблицу «Технологический процесс сборки тележки модели ТР.424» (см. задание 10), составьте сетевую модель очередности операций А–Л в графическом виде.
15. Объяснить применение методов расчета календарно-плановых нормативов
16. Составить алгоритм выбора экономически эффективных технологических процессов изготовления изделий

17. Задание 17

Рассмотрите этапы научно-технической подготовки производства к выпуску новой продукции (рисунок), оцените целесообразность применения каждого этапа и определите мероприятия логистической поддержки на каждом этапе.

Этапы подготовки производства к выпуску новой продукции				
Научно- исследовательские работы Исследование областей применения новых решений: первый путь: • комплексное исследование рынка; • изучение покупателей и конкурентов; • изучение иностранной патентной информации; • поиск и отбор идей; • разработка концепции товара рыночной новизны и определение его конкурентоспособности второй путь: • прогнозирование развития техники; • проведение теоретических исследований;	Проектно-конструкторская подготовка Разработка конструкторской документации. Изготовление опытных образцов. Испытание образцов и корректировка документации. Обеспечение технологичности и эргономичности конструкции	Технологическая подготовка Разработка технологических процессов. Проектирование средств технологического оснащения. Изготовление и отладка средств технологического оснащения. Сдача-приемка технологических процессов в производстве	Организационно-экономическая подготовка Разработка проекта организации производства. Разработка проекта организации труда. Организация материально-технического снабжения. Создание нормативной базы планирования и организации производства	Освоение новых изделий Техническое освоение новых изделий. Производственное освоение новых изделий. Экономическое освоение новых изделий

• экспериментальные работы; • разработка проекта технического задания на про- ведение опытно-конструкторских работ				

18. Задание 18. Определите, при каком объеме производства продукции второй вариант технологии будет эффективнее других вариантов. Сравнительные показатели по трем технологиям представлены в таблице

Таблица – Сравнительные показатели по технологиям

Варианты технологий	Удельные переменные издержки, р. за шт.	Условно-постоянные издержки, тыс. р. в год
1-й	1 800	600
2-й	2 300	550
3-й	900	970

19. Рассчитайте минимальный и максимальный запасы инструмента на складе, «точку заказа» и определите фонд инструмента на центральном инструментальном складе по системе «максимум – минимум» на основании следующих данных: дневной расход – 80 шт., время срочного изготовления (приобретения) – 5 дней, величина нормального изготовления (приобретения) – 10 дней, величина партии заказа – 4 тыс. шт.

20. Задание 20

Объем выпуска продукции на предприятии характеризуется данными таблицы 16 и следующей информацией: норма машинного времени, необходимая для обработки детали, составляет на изделие М 12 мин; величина слоя режущей части инструмента, стачиваемого за время переточек, – 6 мм, за одну переточку – 2 мм. Время работы между переточками – 4 ч. Коэффициент естественной убыли инструмента – 0,02.

Таблица – Объем выпуска продукции, шт.

Продукция	Программа выпуска деталей по вариантам				
	1-му	2-му	3-му	4-му	5-му
Изделие М	16 000	25 000	75 000	48 000	92 000

Рассчитайте методом прямого счета плановую потребность в режущем инструменте для обеспечения
выполнения производственной программы.

21. Составить схему внутризаводского обращения инструмента и оснастки
22. Составить схему ремонтного цикла

23. Составить схему обоснования выбора системы ремонта оборудования
24. Задание 24. Обоснуйте целесообразность выбора форм обновления оборудования – складского погрузчика (капитальный ремонт, модернизация или приобретение нового оборудования) исходя из данных таблицы

Таблица – исходные данные

Показатели	Формы обновления		
	капитальный ремонт	модернизация	новое оборудование
Затраты (З), млн р.	90,0	160,0	290,0
Себестоимость производства единицы продукции (С), тыс. р.	2,5	1,5	1,0
Производительность оборудования (П), ед./ч	5	7	9
Период работы оборудования между двумя капитальными ремонтами (Т), ч	28 000	28 000	28 000

25. Задание 25
Проведите качественную характеристику сверлильного станка. Результаты оформите в виде таблицы.

Таблица – Качественная характеристика сверлильного станка

Показатели качества	Содержание показателя качества сверлильного станка
Назначение	
Надежность (безотказность)	
Долговечность	
Технологичность	
Эргономичность	
Эстетичность	
Экологичность	
Ремонтопригодность	
Стандартизация и унификация	
Патентозащищенность	
Безопасность применения	
Транспортабельность	

26. Задание 26
Проведите качественную характеристику производственной услуги - инжиниринга (комплекс мероприятий коммерческой направленности по подготовке и сопровождению производственного процесса). Результаты оформите в виде таблицы.

Таблица – Качественная характеристика производственной услуги - инжиниринга

Показатели качества	Содержание показателя качества производственной услуги - инжиниринга
Назначение	
Надежность (безотказность)	
Долговечность	
Технологичность	
Эргономичность	
Эстетичность	
Экологичность	
Ремонтопригодность	
Стандартизация и унификация	
Патентозащищенность	
Безопасность применения	
Транспортабельность	

27. Составить схему системы показателей качества продукции
28. Составить алгоритм разработки плана организационного совершенствования
29. Задание 29

Определите плановый и фактический уровень организации производства и общий организационный уровень предприятия на основе данных таблицы. Разработайте мероприятия по повышению уровня организации производства.

Таблица – Показатели организационного уровня производственного предприятия

Показатели	Фактический	Плановый (нормативный)
Коэффициенты:		
1. Централизации функций управления	0,90	1,00
2. Экономичности аппарата управления	0,50	0,80
3. Оперативности работы аппарата управления	0,60	0,90
4. Оснащенности рабочего места	1,00	1,00
5. Организации рабочих мест	0,70	0,90
6. Использования рабочего времени	0,75	0,90
7. Разделения труда	0,80	0,80
8. Бригадной организации труда	0,60	0,50
9. Ритмичности	0,65	0,95
10. Непрерывности	0,65	0,80
11. Сменности работы оборудования	1,50	1,90

12. Централизации работ	0,75	0,75
13. Сопряженности мощностей цехов	0,80	1,00
Численность: 1. Промышленно-производственного персонала, чел.	830	850
2. Рабочих, чел.	670	700
3. Специалистов, чел.	120	120

30. Составить план мероприятий по совершенствованию функционирования логистической системы производственного предприятия

31. Задание 31

В lean-потоковых процессах изготовления продукции и управления материальным потоком (составляющие: МР – материальные ресурсы, НП – незавершенная продукция, ГП – готовая продукция) обычно выделяют пять составляющих, которые обозначают соответствующими символами: П – трансформация (МР превращаются в ГП), К – инспекция (контроль на каждом этапе производственного цикла), Т – транспортировка (МР, НП, ГП), С – складирование (МР, НП, ГП), О – задержки в производственном цикле.

Логистическое управление этими компонентами должно быть направлено на реализацию целей leanпроизводства.

Рассмотрите на условном примере, как можно трансформировать производственный процесс из обычного (часто встречающегося на практике) в процесс, соответствующий lean-потоку (LP) (рисунок 37). В левой части рисунка представлен типовой производственный цикл изготовления продукции с так называемым «широким» потоковым процессом. На схеме справа обозначены соответствующие этому циклу операции.

Таблица - Трансформация производственного процесса в «lean production»

Операции	Обычный поток процесса					LP-поток процесса				
	П	К	Т	С	О	П	К	Т	С	О
Получение МР			+							
Испытание МР					+					
Входной контроль МР		+								
Транспортировка на склад МР			+							
Складирование МР				+						
Доставка МР в цеха основного производства			+							
Ожидание обработки					+					
Изготовление продукции	+									
Контроль качества продукции		+								
Доставка на упаковку ГП			+							
Ожидание упаковки ГП					+					
Упаковка ГП	+									

Доставка на склад ГП			+							

32. Разработайте алгоритм внедрения системы «Бережливого производства» на предприятии
33. Составьте алгоритм работы системы MRP4.4 Показатели и критерии оценивания текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

4.4 Показатели и критерии оценивания текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Текущий контроль по дисциплине обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины. Эта оценка должна учитывать результаты опроса.

Критерии оценивания результатов освоения дисциплины в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Система критериев оценивания, принятая в УИФР, опирается на три уровня освоения компонентов компетенций: пороговый, повышенный, продвинутый.

Компоненты компетенций	Признаки уровня освоения компонентов компетенций		
	пороговый	повышенный	продвинутый
Знания	Студент демонстрирует знание-знакомство, знание-копию: узнает объекты, явления и понятия, находит в них различия, проявляет знание источников получения информации, может осуществлять самостоятельно репродуктивные действия над знаниями путем самостоятельного воспроизведения и применения информации.	Студент демонстрирует аналитические знания: уверенно воспроизводит и понимает полученные знания, относит их к той или иной классификационной группе, самостоятельно систематизирует их, устанавливает взаимосвязи между ними, продуктивно применяет в знакомых ситуациях.	Студент может самостоятельно извлекать новые знания из окружающего мира, творчески их использовать для принятия решений в новых и нестандартных ситуациях.
Умения	Студент умеет корректно выполнять предписанные действия по инструкции, алгоритму в известной ситуации, самостоятельно выполняет действия по решению	Студент умеет самостоятельно выполнять действия (приемы, операции) по решению нестандартных задач, требующих выбора на основе комбина-	Студент умеет самостоятельно выполнять действия, связанные с решением исследовательских задач, демон-

	типовых задач, требующих выбора из числа известных методов, в предсказуемо изменяющейся ситуации	ции известных методов, в непредсказуемо изменяющейся ситуации	стрирует творческое использование умений (технологий)
Навыки	Студент демонстрирует готовность к решению ограниченного количества нетипичных задач при условии оказания ему методической помощи (например, постановка уточняющих вопросов), а также не готов решать практические задачи повышенной сложности и принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.	Студент демонстрирует готовность к самостоятельному решению ограниченного количества нетипичных задач, но испытывает трудности при решении практических задач повышенной сложности, позволяющих принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.	Студент готов решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

При проведении текущей и промежуточной аттестации по дисциплине в рамках традиционной шкалы оценивания применяются следующие критерии:

Цифровое выражение	Словесное выражение	Описание
5	Отлично (зачтено)	всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умение свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, усвоивший основную литературу и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой
4	Хорошо (зачтено)	полное знание учебного материала, успешно выполняет предусмотренные в программе практические задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе, способен к самостоятельному пополнению и обновлению знаний и умений в ходе дальнейшей учебной работы и про-

		фессиональной деятельности
3	Удовлетво-рительно (зачтено)	знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, выполняет практические задания, предусмотренные программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, но допускает погрешности в ответе и при выполнении заданий, обладая при этом необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя
2	Неудовле-творитель-но (не зачтено)	пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допущение студентом принципиальных ошибок в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

4.5 Процедуры оценивания знаний, умений и навыков

Процедуры оценивания знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, представлены в методических материалах вуза «Положение об организации, формах и методах оценки качества освоения основной образовательной программы».

4.6 Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации указанных обучающихся создаются фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Такие оценочные средства создаются по мере необходимости с учетом различных нозологий. При проведении текущей и промежуточной аттестации для указанных лиц предусмотрено включение в учебный процесс различных посредников, включая тьюторов и уполномоченных по делам инвалидов. Форма проведения текущей аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, пись-

менно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости таким студентам обеспечиваются соответствующие условия проведения занятий и аттестации, в том числе предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ, А ТАКЖЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Интерактивные и инновационные технологии обучения

При проведении учебных занятий преподаватели обеспечивают развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей).

Выбор методов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

5.2 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС организации.

Помещения должны быть укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (мультимедийный проектор). Компьютерный класс с установленным программным обеспечением; электронная библиотека.

Особенности материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса с участием лиц с ограниченными

возможностями здоровья и инвалидов различной нозологии, предусматриваются и реализуются по мере необходимости. Критерии и порядок создания таких условий указаны в Положении об организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Уральском институте фондового рынка.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

Номер протокола и дата заседания кафедры	Изменения
№ 3 от 20.10.2020	Изменение рабочей программы в связи с введением ФГОС по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) (Утвержден приказом Минобрнауки РФ 12.08.2020 № 970, зарегистрирован в Минюсте 25.08.2020 № 59449)
№ 1 от 23.08.2021	Изменение рабочей программы в связи с внесением изменений в ФГОС по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) (Утвержден приказом Минобрнауки РФ 26.11.2020 № 1456, зарегистрирован в Минюсте 27.05.2021 № 63650) п. 152 Актуализация методических материалов, лицензионного программного обеспечения, состава профессиональных баз данных и информационных справочных систем, литературы и оценочных средств по дисциплине
№ 1 от 22.08.2022	Актуализация методических материалов, лицензионного программного обеспечения, состава профессиональных баз данных и информационных справочных систем, литературы и оценочных средств по дисциплине
№ 8 от 18.04.2023	Актуализация методических материалов, лицензионного программного обеспечения, состава профессиональных баз данных и информационных справочных систем, литературы и оценочных средств по дисциплине
№ 8 от 16.04. 2024	Актуализация методических материалов, лицензионного программного обеспечения, состава профессиональных баз данных и информационных справочных систем, литературы и оценочных средств по дисциплине

№ 8 от 17.04.2025	Актуализация методических материалов, лицензионного программного обеспечения, состава профессиональных баз данных и информационных справочных систем, литературы и оценочных средств по дисциплине