ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 02AA015500B9B277974BD4E8E7991CCA59
Владелец АНО ВО "УИФР"
Действителен с 08.04.2025 по 08.07.2026

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Направление подготовки: 38.03.03 Управление персоналом
направленность (профиль) программы: «Управление персоналом»

Дисциплина: Управление снабжением
Форма промежуточной аттестации: зачет

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине «Управление снабжением» у обучающихся по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, направленность (профиль) программы: «Управление персоналом», оцениваются компетенции, формирующиеся в процессе освоения образовательной программы.

Выпускник программы должен обладать следующими компетенциями*:

– УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

*Примечание: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Описание показателей оценивания компетенций на различных этапах их формирования осуществляется в соответствии с основной профессиональной образовательной программой вуза. В качестве показателей рассматриваются результаты освоения дисциплины, выраженные через знания, умения и владения (таблица 1).

В таблице 2 приводится шкала оценивания компетенций на различных этапах их формирования с указанием критериев их оценивания. Во втором столбце таблицы приводится шкала оценивания компетенций на различных этапах их формирования в соответствии с обозначенным критерием.

Таблица 1 – Описание показателей оценивания компетенций на различных этапах их формирования с точки зрения результатов освоения дисциплины.

Компетенция	Индикатор достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИДК-УК-2.3 Определяет круг задач в сфере управления снабжением и выбирает оптимальные способы решения задач снабжения предприятия материально-техническими ресурсами	Знать: основные методы принятия решений в сфере снабжения Уметь: выбирать оптимальные способы решения задач снабжения предприятия материально-техническими ресурсами Владеть: навыками применения методов принятия решений в сфере снабжения

Таблица 2 – Критерии и шкала оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
Достигнутый уровень оценки результатов обучения показывает, что студент обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми умениями по дисциплине, способен понимать и интерпретировать освоенную информацию, что позволит ему в дальнейшем развить такие качества умственной деятельности, как глубина, гибкость, критичность, доказательность, эвристичность. Достигнутый уровень оценки результатов обучения показывает, что студент обладает необходимой системой знаний теоретических основ функционирования логистических систем в целом, и системы управления снабжением, в частности, владеет некоторыми умениями анализа системы управления снабжением, что позволит ему в дальнейшем развить практические умения в данном направлении профессиональной деятельности.	Пороговый (обязательный)
Достигнутый уровень оценки результатов обучения показывает, что студент продемонстрировал глубокие прочные знания и развитые практические умения и навыки, может сравнивать, оценивать и выбирать методы решения заданий, работать целенаправленно, используя связанные между собой формы представления информации. Достигнутый уровень оценки результатов обучения показывает, что студент продемонстрировал знание теоретических положений в области управления снабжением, практические	Повышенный

Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
умения и навыки анализа и исследований на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы.	
Достигнутый уровень оценки результатов обучения свидетельствует о том, что студент способен обобщать и оценивать информацию, полученную на основе исследования нестандартной ситуации; использовать сведения из различных источников, успешно соотнося их с предложенной ситуацией. Достигнутый уровень оценки результатов обучения свидетельствует о том, что у студента сформированы системные знания в области управления снабжением, необходимые для решения конкретных задач, связанных с экономическими системами; практические умения и навыки анализа и интерпретации информации, содержащейся в плановых документах и отчетности организаций различных правовых форм, публично-правовых образований, а также использования полученных сведений для принятия управленческих решений в области логистики. Студент способен систематизировать и обобщать информацию по вопросам анализа, планирования и контроля, обосновывать выбор метода управления для решения задач в области профессиональной деятельности.	Продвинутый

3. Оценочные средства для проведения текущего контроля освоения дисциплины

Тема 1. Понятие логистики снабжения

1. В чем разница между закупками и снабжением? Какие методы снабжения существуют?
2. Каковы основные задачи снабжения?
3. Какие виды товаров приобретает предприятие? В чем их особенности?
4. Кто участвует в работе системы снабжения?
5. Какие связи в системе снабжения выделяют?

Тема 2. Стратегические аспекты логистики снабжения

1. Что такое процедура заказов?
2. Из каких этапов состоит процедура заказов?
3. Каковы основные положения стратегии снабжения?
4. В чем суть задачи «делать или покупать»?
5. Раскройте методы стратегического планирования закупок
6. Какие риски в системе закупок? Каковы методы управления рисками?
7. Каковы особенности закупочного процесса в разных компаниях?

Тема 3. Управление поставщиками

1. В чем суть интегрированного управления поставщиками?

2. Какие задачи решаются в системе управления поставщиками?

3. Какие методы применяются в системе управления поставщиками?

4. Как обеспечивается согласованность выполнения планов снабжения участниками системы снабжения?

5. Каковы основные виды договоров в снабжении?

Тема 4. Экономические аспекты и транспортное обеспечение закупок

1. Раскройте состав затрат в закупочной деятельности

2. Какова методика экономического обоснования принятия решений в логистике снабжения?

3. Раскройте суть аутсорсинга и инсорсинга в снабжении

4. Раскройте транспортную составляющую в снабжении

Тема 5. Организация снабженческой деятельности

1. Какова методика формирования организационных структур в логистике снабжения?

2. Какова роль логистической координации и оптимизации в закупках?

3. Какие организационные вопросы решаются в логистике снабжения?

4. Каковы особенности управления персоналом отдела снабжения?

Тема 6. Информационно-компьютерная поддержка управления закупками

1. Какие вопросы с логистике снабжения решаются с применением информационных технологий?

2. Каковы принципы построения корпоративных информационных систем в части снабжения?

3. В чем сущность программных модулей «Закупки», «open-to-buy»?

4. Каковы возможности корпоративных информационных систем в части снабжения?

5. Какова роль информационных систем в координация деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения плана всеми участниками?

Тема 7. Закупки для государственных и муниципальных нужд

1. Какие нормативные акты регулируют отношения в сфере государственных закупок?

2. Какова методика государственных закупок?

3. Раскройте отношения по поводу государственных закупок

4. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы и дисциплины, в ходе промежуточной аттестации

Часть 1

По компоненте компетенций «Знать»

1. Цели и задачи снабжения
2. Функции снабжения
3. Предметы закупочной деятельности
4. Участники закупочной деятельности
5. Функции и операции, относящиеся к компетенции специалиста по закупкам в компании
6. Основные цели и задачи управления закупками
7. Принципы процессного подхода к управлению закупками
8. Методы оценки влияния снабжения на рентабельность активов организации бизнеса
9. Типы заказов на закупку
10. Понятие и составляющие интегрированного управления поставщиками
11. Концепция SRM – управления взаимоотношениями с поставщиками
12. Критерии и методы выбора поставщиков
13. Документы при работе с поставщиками
14. Виды переговоров с поставщиками
15. Состав затрат, связанных с логистикой снабжения, особенности их учета
16. Требования к персоналу отдела снабжения
17. Франко-цены закупаемых товаров
18. Принципы управления закупочной деятельностью и ее организации в компании
19. Типы организационных структур подразделений управления снабжением
20. Методика оценки эффективности снабженческой деятельности на предприятии
21. Информационные технологии, применяемые в системе снабжения
22. Функции модуля "закупки" в корпоративной информационной системе
23. Нормативные акты, регулирующие государственные закупки
24. Основные принципы государственных закупок
25. Функции, осуществляемые конкурсной комиссией

По компоненте компетенций «Уметь»

1. Раскрыть особенности организации системы снабжения в России
2. Раскройте хозяйственный связи в логистике снабжения
3. Раскрыть особенности снабженческой работы с разными видами закупаемых товаров
4. Раскрыть роль участников закупочной деятельности

5. Раскрыть содержание функций и операций, относящиеся к закупочной деятельности в компании
6. Дать оценку влияние закупочной деятельности на рентабельность бизнеса компании
7. Раскрыть методику решения задачи МОВ
8. Раскрыть сущность форвардных стратегий закупок
9. Раскрыть сущность и основные положения стратегии снабжения
10. Раскрыть методику оценки качества функционирования поставщиков
11. Раскрыть методику сегментации базы источников поставок
12. Раскрыть методику оценки качества закупаемых материальных ресурсов
13. Раскрыть особенности документооборота при работе с поставщиками
14. Раскрыть методику выбора поставщика методом рейтинговой оценки
15. Раскрыть модель стратегической прибыли для анализа влияния затрат на эффективность бизнеса
16. Раскрыть особенности системы оплаты труда и мотивации персонала отдела снабжения
17. Раскрыть особенности системы управления персоналом отдела снабжения
18. Раскрыть состав операций при перевозке грузов на железнодорожном транспорте
18. Раскрыть особенности организации снабжения в крупных компаниях
19. Раскрыть методику осуществления логистической координации и оптимизации в закупках
20. Раскрыть методику проведения аудита и оценки эффективности снабженческой деятельности
21. Раскрыть возможности электронной коммерции
22. Раскрыть сущность основных информационных технологий, применяемых в логистике
23. Раскрыть процедуры закрытых и открытых конкурсов и аукционов
24. Раскрыть роль субъектов процесса государственных закупок
25. Раскрыть состав конкурсной документации

По компоненте компетенций «Владеть навыками»

1. Согласны ли Вы с утверждением, что логистика снабжения и логистика закупок – это идентичные понятия? Свой ответ обоснуйте.
2. Согласны ли Вы с утверждением, ч основной целью логистики снабжения, является поддержание запасов организации на требуемом уровне? Свой ответ обоснуйте
3. Какая из групп закупаемых ресурсов занимает большую часть времени работы отдела снабжения и планирование которой обычно осуществляется с применением системы MRP?
4. К каким видам связей относят следующие отношения. Ответ поясните

- перемещение материальных ресурсов непосредственно от поставщиков к покупателям,
- товар поступает к покупателю через дистрибьютора

- поставка носит разовый характер,
- поставки осуществляются на основе долгосрочных контрактов

5. Составить рекомендации по выбору и применению разных типов заказов
6. Составить схему организации закупочного процесса на предприятии
7. Составить схему межфункциональной логистической координации в снабжении
8. Составить схему управления процедурами заказов
9. Составить порядок действий при организации новых закупок
10. Составить алгоритм исследования рынка закупаемой продукции и поставщиков
11. Составить рекомендации по применению VMI технологии
12. Составить порядок действий по разработке стратегии снабжения
13. Составить основные положения договора на закупку предметов снабжения
14. Предприятию необходимо закупить товар, дефицит которого недопустим. Укажите наиболее существенные критерии выбора поставщика. Ответ поясните.
15. Пояснить возможности применения ФСА затрат в логистике снабжения
16. Предприятие закупает бензин. Какие налоги включены в стоимость данного товара?
17. Составить перечень возможных оптимизационных решений в логистике снабжения при организации транспортировки закупаемых товаров железнодорожным транспортом
18. Составить рекомендации по сегментации портфеля закупок
19. Составить рекомендации по применению сбалансированной системы показателей для оценки эффективности логистики снабжения
20. Составить рекомендации по ведению переговоров с поставщиками
21. Составить рекомендации по использованию электронных торговых площадок в снабжении
22. Провести анализ основных видов конфликтов в снабженческой деятельности и предложить пути их решения.
23. Составить рекомендации по выбору способа определения поставщика в зависимости от объема закупок
24. Составить рекомендации по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для государственных (муниципальных) нужд
25. Дать анализ проблем осуществления государственных закупок

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины, в ходе промежуточной аттестации

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, разработаны на основе подхода В.П. Беспалько. Задания фонда оценочных средств представлены в трех взаимосвязанных блоках.

Первый блок – задания на уровне «знать», в которых очевиден способ решения, усвоенный студентом при изучении дисциплины. Задания этого блока выявляют в основном знаниевый компонент по дисциплине и оцениваются по бинарной шкале «правильно-неправильно».

Второй блок – задания на уровне «знать» и «уметь», в которых нет явного указания на способ выполнения, и студент для их решения самостоятельно выбирает один из изученных способов. Задания данного блока позволяют оценить не только знания по дисциплине, но и умения пользоваться ими при решении стандартных, типовых задач. Результаты выполнения этого блока оцениваются с учетом частично правильно выполненных заданий.

Третий блок – задания на уровне «знать», «уметь», «владеть». Он представлен кейс-заданиями, содержание которых предполагает использование комплекса умений и навыков, для того чтобы студент мог самостоятельно сконструировать способ решения, комбинируя известные ему способы и привлекая знания из разных дисциплин. Кейс-задание представляет собой учебное задание, состоящее, как правило, из описания реальной практической ситуации или ситуации, приближенной к практике. Выполнение студентом кейс-заданий требует решения поставленной проблемы (ситуации) в целом и проявления умения анализировать конкретную информацию, прослеживать причинно-следственные связи, выделять ключевые проблемы и методы их решения. В отличие от первых двух блоков задания третьего блока носят интегральный (summative) характер и позволяют формировать нетрадиционный способ мышления, характерный и необходимый для современного человека. Решение студентами подобного рода нестандартных практико-ориентированных заданий свидетельствует о степени влияния процесса изучения дисциплины на формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС.

Оценивание знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, осуществляется с помощью следующей модели оценки выполнения типовых заданий и практико-ориентированных задач, которая позволяет установить соответствие между результатом выполнения заданий ФОС обучающимся (студентом) и уровнем обученности по шкале оценивания (таблица 3).

Таблица 3 – Модель оценки выполнения заданий ФОС

Цифровое выражение	Словесное выражение	Описание
5	Отлично (зачтено)	всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умение свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, усвоивший основную литературу и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой
4	Хорошо (зачтено)	полное знание учебного материала, успешно выполняет предусмотренные в программе практические задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе, способен к самостоятельному пополнению и обновлению знаний и умений в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности
3	Удовлетворительно (зачтено)	знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, выполняет практические задания, предусмотренные программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, но допускает погрешности в ответе и при выполнении заданий, обладая при этом необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя
2	Неудовлетворительно (не зачтено)	пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допущение студентом принципиальных ошибок в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Данная модель, являясь студентоцентрированной, позволяет сфокусировать внимание на результатах каждого отдельного студента. Предложенные показатели оценки результатов обучения позволяют сделать выводы об уровне обученности каждого отдельного студента и дать ему рекомендации для дальнейшего успешного продвижения в обучении.

Предложенный фонд оценочных средств может быть использован для оценки результатов обучения отдельного студента, а также для выборки студентов направления подготовки.