Автономная некоммерческая организация
высшего образования

Уральский институт фондового рынка

Кафедра финансов, учета и ценных бумаг

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 02AA015500B9B277974BD4E8E7991CCA59
Владелец АНО ВО "УИФР"
Действителен с 08.04.2025 по 08.07.2026

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ

Рабочая программа дисциплины

для обучающихся по направлению
38.03.03 Управление персоналом (уровень бакалавриата)
направленность (профиль) программы:
Управление персоналом
по очной, заочной, очно-заочной формам обучения

Екатеринбург
2025

УДК
ББК
Л

Корецкая-Гармаш В.А., Глушкова Т.П. Экономический анализ: Рабочая программа дисциплины. - Екатеринбург: УИФР, 2025. - 41 с.

Рабочая программа как базовый элемент учебно-методического обеспечения по дисциплине составлена на основании ФГОС ВО и учебных планов УИФР по указанным направлениям и профилям подготовки.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры. Протокол заседания № 2 от 20 октября 2025 г.

© Уральский институт фондового рынка.
Учебное издание
Формат 60Х90/16. Гарнитура Times New Roman
Усл. п.л. _____ Изд. № _____ Тираж ____ экз.
Заказ № ___
Отпечатано в Уральском институте фондового рынка

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Программно-методические материалы 4
1.1 Общая характеристика дисциплины 4
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы 4
1.3 Объем дисциплины и распределение часов по темам 6
1.4 Тематический план изучения дисциплины 8
1.5 Темы занятий семинарского типа 10
Раздел 2. Самостоятельная работа студентов 13
2.1 Виды самостоятельной работы студентов и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся 13
2.2 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 15
Раздел 3. Учебно-методическое обеспечение дисциплины 20
Раздел 4. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине 21
4.1 Перечень компетенций, оценивание формирования которых предусмотрено в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине 21
4.2 Оценочные средства для проведения текущего контроля освоения дисциплины 21
4.3 Оценочные средства промежуточной аттестации для оценивания уровня формирования компетенций, соотнесенного с планируемыми результатами обучения по дисциплине: 22
4.4 Показатели и критерии оценивания текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины 37
4.5 Процедуры оценивания знаний, умений и навыков 39
4.6 Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов 39
Раздел 5. Методические рекомендациипреподавателям по организации обучения, а также материально-техническая база, необходимая для освоения дисциплины 40
5.1 Интерактивные и инновационные технологии обучения 40
5.2 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине 40
Лист регистрации изменений в рабочей программе 42

РАЗДЕЛ 1. ПРОГРАММНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

1.1 Общая характеристика дисциплины

Дисциплина «Экономический анализ» включена в образовательную программу по указанному направлению и профилю подготовки.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

– УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

*Примечание: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом.

Цель изучения дисциплины и ее соответствие целям образовательной программы - получение комплекса знаний и умений, необходимых для реализации системного подхода к анализу финансово-хозяйственной деятельности предприятия как ведущего инструмента обоснования управленческих решений, а также навыков применения полученных знаний и умений в профессиональной деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

– формирование глубокого понимания экономической сущности и методики исчисления показателей, комплексно характеризующих хозяйственную деятельность, взаимной связи между этими показателями и определяющими их факторами;

– выработка способности формировать информационную базу для решения задач экономического анализа;

– развитие навыков адекватного выбора специальных приемов и методов анализа, осуществления аналитических процедур и проведения самостоятельных аналитических исследований;

– развитие навыков формирования выводов по результатам проведенного анализа, составления аналитических заключений и разработки рекомендаций по мобилизации выявленных резервов и повышению эффективности хозяйственной деятельности.

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

Результатами обучения по дисциплине, соотнесенными с установленными в образовательной программе компетенциями и индикаторами достижения компетенций, являются:

Компетенция	Индикатор достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИДК-УК-1.4 Осуществляет поиск информации из различных источников, при обработке информации проводит ее критический анализ и осуществляет синтез собранной из различных источников информации, применяет системный подход для решения поставленных экономических и управленческих задач	Знать: источники информации (формы финансовой отчетности) для анализа хозяйственной деятельности Уметь: проводить критический анализ экономической информации, осуществлять синтез собранной из различных источников информации, применять системный подход для решения задач экономического анализа Владеть: навыками использования методов экономического анализа

Текущий контроль по дисциплине обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины. Он осуществляется в процессе проведения занятий. Текущий контроль реализуется в форме контрольной работы.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Промежуточная аттестация реализуется в форме экзамена.

Результаты освоения дисциплины достигаются за счет использования в процессе обучения активных и интерактивных методов и технологий формирования заданных компетенций у студентов.

Взаимосвязь индикаторов достижения с учебным материалом и вопросами промежуточной аттестации студентов

Индикаторы достижения компетенций	№ оценочного средства для текущего контроля (№ вопроса)	№ оценочного средства для промежуточной аттестации (по уровням результатов освоения дисциплины: знать (З), уметь (У), владеть навыками (Н)		
		З	**У**	**Н**
ИДК-УК-1.4	Темы 1 - 3: вопросы 1, 2 Темы 4 – 9: задачи 1 и 2	1-32	1-32	1-32

1.3 Объем дисциплины и распределение часов по темам

Объем дисциплины и виды учебной работы

Виды занятий	Формы обучения		
	Очная	Заочная	Очно-заочная
Общая трудоемкость	144	144	144
Контактная работа (включая текущий контроль успеваемости):	73	21	51
- занятия лекционного типа (Лек)	36	10	24
- занятия семинарского типа (Сем)	36	10	26
- промежуточная аттестация	1	1	1
Самостоятельная работа (СР)	71	123	93
Курсовая работа	-	-	-
Форма промежуточной аттестации	экзамен	экзамен	экзамен

Распределение часов дисциплины по темам и видам работ

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем	Всего часов	Лек	Сем	СР
Тема 1 Роль экономического анализа в общей системе управления предприятием.	10	4	4	2
Тема 2 Виды экономического анализа. Система показателей, применяемых в ходе обоснования управленческих решений.	17	4	4	9
Тема 3 Организация аналитической работы в сфере маркетинга.	18	4	4	10
Тема 4 Организация проведения анализа технико-организационного уровня и других условий производства.	18	4	4	10
Тема 5 Организация аналитической работы при управлении ресурсной базой предприятия.	16	4	4	8
Тема 6 Организация аналитической работы при управлении затратами.	16	4	4	8
Тема 7 Организация аналитической работы при управлении финансовым результатом деятельности предприятия.	16	4	4	8
Тема 8 Организация аналитической работы при управлении различными параметрами	16	4	4	8

финансового состояния предприятия.				
Тема 9 Рейтинговый анализ как метод управления эффективностью деятельности предприятия.	16	4	4	8
ИТОГО:	143	36	36	71

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем	Всего часов	Лек	Сем	СР
Тема 1 Роль экономического анализа в общей системе управления предприятием	10	1	1	8
Тема 2 Виды экономического анализа. Система показателей, применяемых в ходе обоснования управленческих решений.	17	1	1	15
Тема 3 Организация аналитической работы в сфере маркетинга.	18	1	1	16
Тема 4 Организация проведения анализа технико-организационного уровня и других условий производства.	18	2	1	15
Тема 5 Организация аналитической работы при управлении ресурсной базой предприятия.	16	1	2	13
Тема 6 Организация аналитической работы при управлении затратами.	16	1	1	14
Тема 7 Организация аналитической работы при управлении финансовым результатом деятельности предприятия.	16	1	1	14
Тема 8 Организация аналитической работы при управлении различными параметрами финансового состояния предприятия.	16	1	1	14
Тема 9 Рейтинговый анализ как метод управления эффективностью деятельности предприятия.	16	1	1	14
ВСЕГО:	143	10	10	123

Очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем	Всего часов	Лек	Сем	СР
Тема 1 Роль экономического анализа в общей системе управления предприятием.	10	2	2	6
Тема 2 Виды экономического анализа. Система показателей, применяемых в ходе обоснования управленческих решений.	17	2	4	11
Тема 3 Организация аналитической работы в сфере маркетинга.	18	4	4	10
Тема 4 Организация проведения анализа технико-организационного уровня и других условий производства.	18	4	4	10
Тема 5 Организация аналитической работы при управлении ресурсной базой предприятия.	16	4	4	8
Тема 6 Организация аналитической работы при управлении затратами.	16	2	2	12
Тема 7 Организация аналитической работы при управлении финансовым результатом деятельности предприятия.	16	2	2	12
Тема 8 Организация аналитической работы при управлении различными параметрами финансового состояния предприятия.	16	2	2	12
Тема 9 Рейтинговый анализ как метод управления эффективностью деятельности предприятия.	16	2	2	12,0
ВСЕГО:	143	24	26	93

1.4 Тематический план изучения дисциплины

Тема 1 Роль экономического анализа в общей системе управления предприятием

Предмет экономического анализа деятельности предприятия. Цели, задачи и содержание экономического анализа. Основные этапы проведения экономического анализа на предприятии. Роль и значение комплексного экономического анализа в управлении. Информационная база экономического анализа: основные формы финансовой отчетности и влияние различных ме-

тодов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации. Использование современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем в аналитической работе. Особенности проведения анализа и применения его результатов в сфере управления человеческими ресурсами.

Тема 2 Виды экономического анализа. Система показателей, применяемых в ходе обоснования управленческих решений

Типология видов экономического анализа. Основные методы финансового менеджмента, применяемые для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации. Показатели и факторы, используемые в анализе, их взаимосвязь, классификация и способы исчисления. Состав специфических аналитических показателей, применяемых для управления человеческими ресурсами.

Тема 3 Организация аналитической работы в сфере маркетинга

Основное содержание и задачи маркетингового анализа. Анализ и оценка жизненного цикла товара. Анализ цен и конкурентоспособности продукции и товаров. Оценка методов стимулирования продаж. Система показателей и факторов анализа спроса на продукцию и услуги организации. Диагностика ценовой политики и оценка ее влияния на конкурентоспособность предприятия. Место маркетингового анализа в системе управления человеческими ресурсами.

Тема 4 Организация проведения анализа технико-организационного уровня и других условий производства

Анализ технической оснащенности производства, возрастного состава основных фондов. Анализ и оценка уровня организации производства и управления. Жизненный цикл изделия, техники и технологии и учет его влияния на анализ организационно-технического уровня. Система мер по повышению технико-организационного уровня предприятия и эффективности производства. Оценка состояния технологической и организационной составляющей системы управления человеческими ресурсами.

Тема 5 Организация аналитической работы при управлении использованием ресурсной базы предприятия

Цель и содержание анализа ресурсного потенциала организации. Анализ эффективности использования основных производственных фондов. Расчет потребности и оценка экономической эффективности использования материальных ресурсов. Анализ обеспеченности организации трудовыми ресурсами, оценка эффективности их использования. Расчет и оценка эффек-

тивности использования оборотных средств организации. Система мер по повышению эффективности использования производственных ресурсов. Особенности оценки эффективности использования человеческих ресурсов.

Тема 6 Организация аналитической работы при управлении затратами

Понятие себестоимости продукции. Особенности анализа затрат различного вида (прямых и косвенных, переменных и постоянных). Методы и модели управления себестоимостью продукции. Анализ и планирование затрат при управлении человеческими ресурсами.

Тема 7 Организация аналитической работы при управлении финансовым результатом деятельности предприятия

Понятие финансового результата. Система оценочных показателей финансового результата (показатели прибыли и рентабельности). Методы анализа финансового результата. Методы и модели управления финансовым результатом. Специфика оценки финансового результата при управлении человеческими ресурсами.

Тема 8 Организация аналитической работы при управлении различными параметрами финансового состояния предприятия

Понятие финансового состояния предприятия. Финансовая отчетность как информационная база анализа финансового состояния. Субъекты проведения финансового анализа (пользователи финансовой отчетности). Методы анализа финансового состояния предприятия. Анализ финансовой устойчивости, кредито- и платежеспособности организации. Взаимосвязь финансового положения предприятия, его финансовых возможностей с результатами производственной, инвестиционной и финансовой деятельности. Анализ структуры капитала, процессов принятия инвестиционных решений и формирования дивидендной политики, в том числе с учетом фактора глобализации экономики. Особенности применения оценочных показателей финансового состояния в сфере управления человеческими ресурсами.

Тема 9 Рейтинговый анализ как метод управления эффективностью деятельности предприятия

Методики формирования рейтинговой оценки кредитоспособности и инвестиционной привлекательности предприятий. Роль рейтингового анализа в управлении предпринимательскими и финансовыми рисками. Рейтинговый анализ и управление стоимостью бизнеса. Показатели эффективности управления человеческими ресурсами, применяемые в рейтинговом анализе.

1.5 Темы занятий семинарского типа

Тема 1 Роль экономического анализа в общей системе управления предприятием. Особенности проведения анализа и применения его результатов в сфере управления человеческими ресурсами

1. Определение роли аналитической работы в управлении предприятием и проблем обеспечения ее эффективности (диспут)

2. Обсуждение особенностей проведения анализа и применения его результатов в сфере управления человеческими ресурсами.

3. Рассмотрение содержания основных форм финансовой отчетности и влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации.

4. Определение роли современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем в аналитической работе.

Тема 2 Виды экономического анализа. Система показателей, применяемых в ходе обоснования управленческих решений. Состав специфических аналитических показателей, применяемых для управления человеческими ресурсами

1. Раскрытие содержания конкретных видов, направлений и методов анализа.

2. Освоение базовых методов анализа и специфических показателей, применяемых в ходе управления человеческими ресурсами.

3. Рассмотрение основных методов финансового менеджмента, применяемых для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.

Тема 3 Организация аналитической работы в сфере маркетинга. Место маркетингового анализа в системе управления человеческими ресурсами

1. Показатели оценки эффективности ассортиментных программ.

2. Обсуждение методов и роли анализа обновления и повышения качества продукции.

3. Оценка эффективности ценовой политики.

4. Обсуждение методов маркетингового анализа, необходимых при построении системы управления человеческими ресурсами.

Тема 4 Организация проведения анализа технико-организационного уровня и других условий производства. Оценка состояния технологической и организационной составляющей системы управления человеческими ресурсами

1. Методы анализа и оценки уровня организации производства и управления.

2. Методы анализа техники и технологии и оценки их влияния на анализ организационно-технического уровня.

3. Показатели оценки состояния технологической и организационной составляющей системы управления человеческими ресурсами.

Тема 5 Организация аналитической работы при управлении ресурсной базой предприятия. Особенности оценки эффективности использования человеческих ресурсов

1. Обсуждение методов анализа обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами, их состава, динамики и использования фонда рабочего времени.

2. Анализ эффективности использования трудовых ресурсов: факторный анализ производительности труда.

3. Содержание методов и показателей анализа использования основных фондов предприятия.

4. Анализ эффективности использования материальных ресурсов.

5. Обсуждение особенностей оценки эффективности использования человеческих ресурсов.

Тема 6 Организация аналитической работы при управлении затратами. Анализ и планирование затрат при управлении человеческими ресурсами.

1. Обсуждение практических аспектов расчета себестоимости единицы продукции. Диспут о возможных способах учета прямых и косвенных затрат при расчете себестоимости единицы продукции.

2. Анализ поведения постоянных и переменных затрат и аналитическое обоснование решений по управлению затратами. Методы расчета точки безубыточности.

3. Обсуждение особенностей анализа и планирования затрат при управлении человеческими ресурсами.

Тема 7 Организация аналитической работы при управлении финансовым результатом деятельности предприятия. Анализ и планирование финансового результата при управлении человеческими ресурсами

1. Анализ терминов, показателей и инструментов оценки финансовой состоятельности и экономической эффективности предприятия

2. Определение стандартных процедур планирования, анализа и контроля финансового результата деятельности предприятия.

3. Определение состава специфических показателей оценки финансового результата в рамках оценки использования человеческих ресурсов.

Тема 8 Организация аналитической работы при управлении различными параметрами финансового состояния предприятия

Особенности применения оценочных показателей финансового состояния в сфере управления человеческими ресурсами

1. Определение цели, задач, этапов и системы показателей анализа и прогнозирования финансового состояния предприятия.

2. Определение стандартных процедур планирования, анализа и контроля параметров финансового состояния предприятия.

3. Определение особенностей применения оценочных показателей финансового состояния в сфере управления человеческими ресурсами.

Тема 9 Рейтинговый анализ как метод управления эффективностью деятельности предприятия. Показатели эффективности управления человеческими ресурсами, применяемые в рейтинговом анализе

1. Знакомство с методами рейтингового анализа и основами оценки бизнеса.

2. Определение состава показателей оценки эффективности системы управления человеческими ресурсами, применяемых в рейтинговом анализе.

РАЗДЕЛ 2. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

2.1 Виды самостоятельной работы студентов и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Виды самостоятельной работы: конспектирование первоисточников и другой учебной и научной литературы; проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с тестами и вопросами для самопроверки; подготовка к зачету или экзамену.

перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся: методические указания по самостоятельной работе студентов по данной дисциплине (в библиотеке вуза); учебная и методическая литература в библиотеке и электронной библиотеке вуза; отведенное для самостоятельной работы время занятий в компьютерных классах вуза, включая работу со специализированным программным обеспечением, информационными справочными системами.

Формы самостоятельной работы студентов по темам

Разделы и темы дисциплины	Виды самостоятельной работы
Тема 1 Роль экономического анализа в общей системе управления предприятием.	проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля и подготовка к промежуточной аттестации

Тема 2 Виды экономического анализа. Система показателей, применяемых в ходе обоснования управленческих решений.	проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля и подготовка к промежуточной аттестации
Тема 3 Организация аналитической работы в сфере маркетинга.	проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля и подготовка к промежуточной аттестации
Тема 4 Организация проведения анализа технико-организационного уровня и других условий производства.	проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля и подготовка к промежуточной аттестации
Тема 5 Организация аналитической работы при управлении ресурсной базой предприятия.	проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля и подготовка к промежуточной аттестации
Тема 6 Организация аналитической работы при управлении затратами.	проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля и подготовка к промежуточной аттестации
Тема 7 Организация аналитической работы при управлении финансовым результатом деятельности предприятия.	проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля и подготовка к промежуточной аттестации
Тема 8 Организация аналитической работы при управлении различными параметрами финансового состояния предприятия.	проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля и подготовка к промежуточной аттестации
Тема 9 Рейтинговый анализ как метод управления эффективностью деятельности предприятия.	проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля и подготовка к промежуточной аттестации

2.2 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная работа студентов развивает самостоятельность мышления, способствует формированию научных интересов, приобретению навыков самостоятельной работы с литературой, приобщает к научно-исследовательской деятельности, помогает освоить практику написания научных трудов, технику научной работы, работы со специализированным программным обеспечением, приемы оформления текста рукописи и т. д.

Занятия семинарского типа в значительной степени ориентируются на применение полученных во время лекции знаний, на отработку и систематизацию предметных и общеучебных способов деятельности (умений), способов оптимального поиска и переработки информации. Самостоятельные работы студентов с использованием опорных методических материалов (методические рекомендации, методические указания, тетради на печатной основе, инструкции, алгоритмические предписания в содержании информационных технологий и др.) задают ориентировочную основу учебной деятельности, позволяют оперативно корректировать их работу, оказывать индивидуальную помощь и поддержку, совершенствовать ее качество. Все это в конечном итоге позволяет на основе оперативной обратной связи повысить управляемость учебным процессом.

Подготовку к каждому занятию семинарского типа каждый студент должен начать с ознакомления с планом занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия семинарского типа

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.

2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме занятия.

3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса.

Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам.

Примерная продолжительность – до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а замет идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на занятии семинарского типа преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно).

Примерная продолжительность – 15-20 минут.

Занятие семинарского типа заканчивается подведением итогов. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования.

Примерная продолжительность — 5 минут.

Практические советы по подготовке презентации, доклада

– готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал

– слайды – визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

– текстовое содержание презентации – устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

– рекомендуемое число слайдов 17-22;

– обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

– раздаточный материал – должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; разда-

точный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Доклад, согласно толковому словарю русского языка Д.Н. Ушакова: «… сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материл, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию».

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными. Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключение, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь:

– сообщать новую информацию; использовать технические средства;

– хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы;

– четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут);

– иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение – ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

Виды самостоятельной работы студентов, обеспечивающие реализацию цели и решение задач данной дисциплины:

– подготовка к семинарским занятиям;

– изучение тем в рамках самостоятельной работы;

– выполнение контрольных и творческих заданий;

– подготовка и сдача зачета (и/или экзамена).

Самостоятельная работа студентов должна способствовать более глубокому усвоению изучаемой дисциплины, формировать навыки исследова-

тельской работы и ориентировать студентов на приобретение навыков применения теоретических знаний на практике.

Структура самостоятельной работы включает три основных этапа: подготовительный или ориентировочный, исполнительный и контрольно-диагностический. В рамках указанных этапов последовательно выполняются следующие учебные действия: анализ учебного задания и сроков его выполнения, поиск способов и средств его выполнения; планирование хода выполнения задания и прогнозирование возможных затруднений, проверка, оценка и самооценка полученных результатов. Структуру самостоятельной работы студенты не только должны знать, но и применять эти знания в своей деятельности.

Процесс изучения учебного предмета можно рассматривать как последовательное погружение студента в содержание изучаемого материала под "весом" собственных знаний. Однако в нем выделяются три этапа, качественно различных по своим задачам и видам выполняемых действий.

1-вый этап Рассмотрение выделенных компонентов текста учебной литературы. Задача: понять все, что бросается в глаза и легко запоминается, и разделить текст на интересное, главное и второстепенное.

На этом этапе не требуется прилагать усилия для заучивания чего-либо. Обозревается весь учебный предмет, но пропускаются не только подробности, а даже большая часть текста. Процесс изучения начинается ознакомлением со структурой учебного материала. Она анализируется на протяжении этапа все подробнее и подробнее вплоть до первого продумывания категориального аппарата.

Перелистывать материал нужно внимательно, не пропуская страниц. Полезно задерживаться на интересном, но не останавливаться надолго, не прилагать ощутимых усилий для запоминания увиденного и прочитанного, но пытаться сопоставить его с тем, что уже знакомо, и понять его смысл. Если не получилось, то, не задерживаясь, нужно идти дальше. После того как выписаны термины и определения, следует пролистать учебник еще раз и прочесть вслух, четко произнося слова, все термины и их определения. Это поможет научиться правильно произносить новые слова.

2-й этап. Беглое чтение всего учебного материала. Задача: понять все что можно понять, не углубляясь в тщательный разбор, основное внимание уделяя теоретической части материала.

На этом этапе выполняется, беглое сквозное чтение всей теоретической части учебного материала, чтобы выявить и понять основные категории, взаимосвязи между ними. Для выполнения поставленной задачи студентам рекомендуется:

Бегло два раза прочесть всю теоретическую часть. При этом читать только основной текст, при чтении нигде не задерживаться, непонятные места пропускать, не прилагать усилия для запоминания прочитанного, стараться следить только за основным смыслом, содержанием текста. Быстро

прочтя все от начала до конца, студент не успеет забыть то, что было вначале, и представит себе общую картину.

После этого студент вдумчиво должен прочесть, еще один раз, отмечая на полях непонятные места трех степеней сложности.

К первой степени сложности относят материал, который можно понять при самостоятельном разборе, так как имеется достаточно информации в той же главе. Вторую степень сложности представляет материал, который тоже можно понять самостоятельно, но для этого нужно обращаться и к другим главам учебника. К третьей степени сложности относится материал, заставляющий студента обратиться к другому источнику или к преподавателю, поскольку информации, найденной в учебнике, ему оказалось мало.

3-тий этап. Медленное чтение и разбор неясных вопросов. Задача: разобраться в сложном, материале, обратить внимание на взаимосвязи между понятиями. При этом выполняются следующие действия:

Медленное чтение всего учебника и разбор непонятных вопросов первой степени сложности. При необходимости пользоваться карандашом и бумагой. Читать все, ничего не пропуская.

Медленное чтение всего учебника и разбор непонятных вопросов второй степени сложности.

Для нахождения ответов на непонятные вопросы третьей степени сложности обратиться к дополнительной литературе или к преподавателю.

Самостоятельная работа на лекции

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только

учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

Любушин Н.П. Экономический анализ [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и «Финансы и кредит» / Н.П. Любушин.— 3-е изд.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 575 c.— 978-5-238-01745-7.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71233.html.

Дополнительная литература

Плотникова, И. А. Экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности : учебное пособие / И. А. Плотникова, И. В. Сорокина. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 332 с. — ISBN 978-5-4486-0728-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/83660.html (дата обращения: 26.01.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Лицензионные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины

Электронно-библиотечная система: по паролю. URL: http://www.iprbookshop.ru/ Предусмотрен режим для слабовидящих.

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы (информационные технологии), используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

- Microsoft Windows (лицензионное).
- Офисный пакет программ MicrosoftOffice, включающий текстовый редактор MicrosoftWord, электронную таблицу MicrosoftExcel, программу для подготовки презентаций MicrosoftPowerPoint, браузер InternetExplorer (лицензионное).
- Программный продукт 1С: Предприятие (лицензионное, отечественное производство)
- Информационная справочная система и база данных «КонсультантПлюс» http://www.consultant.ru/» (доступ по паролю) (отечественное производство)

– Студенческий информационно-справочный портал "Гарант-Образование" https://edu.garant.ru/ (доступ свободный) (свободно распространяемое);

– Научная электронная библиотека – база данных eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/ (доступ свободный);

– Scopus – единая база данных рецензируемой научной литературы. www.scopus.com (доступ свободный);

– Открытые базы данных Минфина России https://www.minfin.ru/ru/opendata/ (свободно распространяемое).

Особенности учебно-методического обеспечения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала. Подбор и разработка учебных материалов для таких студентов производится с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально. Предусмотрено в случае необходимости создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей, альтернативную версию медиаконтентов, предусмотрена возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотрена доступность управления контентом с клавиатуры.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1 Перечень компетенций, оценивание формирования которых предусмотрено в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

– УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

4.2 Оценочные средства для проведения текущего контроля освоения дисциплины

Задание по контрольной работе и указания по ее выполнению представлены в приложении к рабочей программе дисциплины в фонде оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

4.3 Оценочные средства промежуточной аттестации для оценивания уровня формирования компетенций, соотнесенного с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

По компоненте компетенций «Знать»

1. Место экономического анализа в системе управления предприятием, в том числе – в сфере управления человеческими ресурсами.
2. Задачи аналитических служб современного предприятия.
3. Назовите основные формы финансовой отчетности предприятий.
4. Перечислите современные методы обработки деловой информации и корпоративных информационных систем, применяемы в анализе эффективности использования человеческих ресурсов.
5. Проблемы формирования качественной информационной базы анализа в современных экономических условиях. Особенности информационной базы анализа эффективности управления человеческими ресурсами.
6. Организация (постановка целей, определение этапов и пр.) проведения комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия в современных условиях и ее особенности в сфере управления человеческими ресурсами.
7. Раскройте содержание сравнительного анализа как основного метода экономического анализа и финансового менеджмента.
8. Раскройте необходимость применения способа относительных величин как основного метода экономического анализа и финансового менеджмента.
9. Раскройте необходимость применения способа средних величин как основного метода экономического анализа и финансового менеджмента.
10. Раскройте содержание балансового метода как основного метода экономического анализа и финансового менеджмента.
11. Раскройте содержание факторного анализа как основного метода экономического анализа и финансового менеджмента.
12. Перечислите основные методы, применяемые в экономическом анализе и финансовом менеджменте при управлении оборотным капиталом.
13. Структура оборотных средств и основные методы финансового менеджмента, применяемые для управления оборотным капиталом, в том числе – в сфере логистики.
14. Перечислите основные методы, применяемые в экономическом анализе и финансовом менеджменте в ходе принятия инвестиционных решений.

15. Перечислите основные методы, применяемые в экономическом анализе и финансовом менеджменте в ходе принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала.

16. Организация (постановка целей, определение этапов и пр.) основных этапов анализа производства и реализации продукции на предприятии.

17. Основные аспекты анализа качества продукции.

18. Организация системы идентификации и реализации резервов повышения объема выпуска и реализации продукции.

19. Сбор информации и проведение расчетов показателей обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами, в том числе – в сфере логистики.

20. Сбор информации и проведение расчетов показателей использования фонда рабочего времени.

21. Сбор информации и проведение расчетов показателей производительности труда, в том числе – в сфере логистики.

22. Сбор информации и проведение расчетов показателей эффективности использования трудовых ресурсов, в том числе – в сфере логистики.

23. Сбор информации и проведение расчетов показателей обеспеченности предприятия основными фондами, в том числе – в сфере логистики.

24. Сбор информации и проведение расчетов показателей эффективности и интенсивности использования оборотных средств, в том числе – в сфере логистики.

25. Сбор информации и проведение расчетов показателей обеспеченности предприятия материальными ресурсами, в том числе – в сфере логистики.

26. Этапы анализа эффективности и интенсивности использования финансовых ресурсов, в том числе – в сфере логистики.

27. Сбор информации и проведение расчетов показателей общей суммы затрат на производство продукции, в том числе – в сфере логистики.

28. Сбор информации, проведение расчетов и управление себестоимостью отдельных видов продукции, в том числе – в сфере логистики.

29. Содержание анализа прямых и косвенных затрат, в том числе – в сфере логистики.

30. Сбор информации, проведение расчетов и управление финансовым результатом предприятия.

31. Сущность, содержание и аналитические возможности бухгалтерского баланса.

32. Особенности организационного взаимодействия с различными группами пользователей результатов финансового анализа.

33. Сбор информации, проведение расчетов и управление рентабельностью предприятия.

34. Сбор информации, проведение расчетов и управление ликвидностью предприятия.

35. Сбор информации, проведение расчетов и управление эффективностью и интенсивностью использования капитала предприятия.

36. Сбор информации, проведение расчетов и управление финансовой устойчивостью предприятия.

37. Особенности проведения рейтингового анализа.

По компоненте компетенций «Уметь»

1. Определите достоинства и недостатки различных методов и способов финансового учета.

2. Охарактеризуйте достоинства и недостатки современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем, применяемых в анализе эффективности управления человеческими ресурсами.

3. Объем реализации в отчетном периоде - 300 единиц. Произведено готовой продукции - 220 единиц. На конец периода величина запаса готовой продукции составила 180 единиц.

Определите размер запаса готовой продукции на складе на начало периода в единицах.

4. Произведено готовой продукции - 220 единиц. Запас готовой продукции на складе на начало периода был 260 единиц. На конец периода величина запаса готовой продукции составила 180 единиц.

Определите объем реализации в отчетном периоде.

5. Объем реализации в отчетном периоде - 300 единиц. Произведено готовой продукции - 220 единиц. Запас готовой продукции на складе на начало периода был 260 единиц.

Определите величину запаса готовой продукции на конец периода в единицах.

6. Определите, насколько изменилась фондоотдача складского оборудования и оцените целесообразность управленческого решения по закупу нового.

Исходные данные: за отчетный год стоимость товарной продукции составила 450 000 тыс. руб., стоимость основных средств – 250 780 тыс. руб. Предприятие планирует закуп нового оборудования на сумму 40 000 тыс. руб., которое позволит увеличить выручку от продаж на 60 000 тыс. руб., при этом одновременно планируется реализовать некоторые невостребованные фонды на сумму 1 200 тыс. руб.

7. Определите критический уровень постоянных издержек, исходя из следующих данных:

цена изделия - 50 руб.

переменные затраты на единицу продукции - 30 руб.

объем производства продукции - 5 000 единиц.

8. Определите критический уровень объем производства, исходя из следующих данных:

цена изделия - 50 руб.

переменные затраты на единицу продукции - 30 руб.

постоянные расходы на производство продукции - 100 000 руб.

9. Инвестиционные затраты, связанные с модернизацией системы управления человеческими ресурсами предприятия составляют 300 тыс. руб., а годовая величина чистого денежного потока ожидается в размере 180 тыс. руб.

Определите срок окупаемости капитальных вложений и оцените целесообразность инвестиционного решения.

10. Фирма получает инвестиционный кредит в размере 500 тыс. руб. на три года с целью строительства логистического центра. Ежегодно планируется получать чистый денежный поток от реализации проекта в размере 150 тыс. руб. Оцените целесообразность реализации проекта при таких условиях его финансирования.

11. Для оценки активов, управления оборотным капиталом и принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, определите структуру актива и значение коэффициента финансовой автономии по приведенным ниже данным.

Бухгалтерский баланс компании на конец года включает следующие данные: внеоборотные активы - 200 млн. руб.; оборотные активы - 300 млн. руб.; собственный капитал – 310 млн. руб.; долгосрочные обязательства – 50 млн. руб.; краткосрочные обязательства – 140 млн. руб.

12. Для оценки активов, управления оборотным капиталом и принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, определите структуру актива и значение коэффициента финансовой автономии по приведенным ниже данным.

Бухгалтерский баланс компании на конец года включает следующие данные: внеоборотные активы - 440 млн. руб; оборотные активы - 360 млн. руб.; собственный капитал – 590 млн. руб.; долгосрочные обязательства – 60 млн. руб.; краткосрочные обязательства – 150 млн. руб., в том числе доходы будущих периодов –25 млн. руб.

Определите значение коэффициента финансовой зависимости.

13. Бухгалтерский баланс компании на конец года включает следующие данные: внеоборотные активы - 280 млн. руб.; оборотные активы - 120 млн. руб.; собственный капитал – 330 млн. руб.; долгосрочные обязательства – 20 млн. руб.; краткосрочные обязательства – 50 млн. руб., в том числе доходы будущих периодов – 5 млн. руб.

Определите значение коэффициента автономии.

14. Бухгалтерский баланс компании на конец года включает следующие данные: внеоборотные активы - 500 млн. руб.; оборотные активы - 350 млн. руб.; собственный капитал – 680 млн. руб.; долгосрочные обязательства – 30 млн. руб.; краткосрочные обязательства – 140 млн. руб., в том числе доходы будущих периодов – 15 млн. руб.

Определите значение коэффициента автономии.

15. Исходя из нижеприведенных данных за 1 полугодие, рассчитайте срок оборачиваемости (в днях) кредиторской задолженности предприятия. База: 360 дней в году. Выручка от реализации 310 тыс. руб. Себестоимость

проданной продукции 280 тыс. руб. Кредиторская задолженность на начало периода 30 тыс. руб. Кредиторская задолженность на конец периода 70 тыс. руб.

16. Исходя из нижеприведенных данных за 1 полугодие, рассчитайте срок оборачиваемости (в днях) кредиторской задолженности предприятия. База: 360 дней в году. Выручка от реализации 290 тыс. руб. Себестоимость проданной продукции 250 тыс. руб. Кредиторская задолженность на начало периода 40 тыс. руб. Кредиторская задолженность на конец периода 60 тыс. руб.

17. Исходя из нижеприведенных данных за 1 полугодие, рассчитайте срок оборачиваемости (в днях) кредиторской задолженности предприятия. База: 360 дней в году. Выручка от реализации 250 тыс. руб. Себестоимость проданной продукции 200 тыс. руб. Кредиторская задолженность на начало периода 30 тыс. руб. Кредиторская задолженность на конец периода 70 тыс. руб.

18. Исходя из нижеприведенных данных за 1 полугодие, рассчитайте срок оборачиваемости (в днях) кредиторской задолженности предприятия. База: 360 дней в году. Выручка от реализации 280 тыс. руб.Себестоимость проданной продукции 250 тыс. руб.Кредиторская задолженность на начало периода 40 тыс. руб. Кредиторская задолженность на конец периода 20 тыс. руб.

19. Краткосрочные обязательства предприятия составили 100 тыс. руб. Каким будет коэффициент текущей ликвидности, величина которого в настоящий момент составляет 2, если предприятие оплатит 10 тыс. руб. краткосрочной кредиторской задолженности наличными?

20. Краткосрочные обязательства предприятия составили 200 тыс. руб. Каким будет коэффициент текущей ликвидности, величина которого в настоящий момент составляет 2, если предприятие оплатит 60 тыс. руб. краткосрочной кредиторской задолженности наличными?

21. Краткосрочные обязательства предприятия составили 150 тыс. руб. Каким будет коэффициент текущей ликвидности, величина которого в настоящий момент составляет 2, если предприятие оплатит 30 тыс. руб. краткосрочной кредиторской задолженности наличными?

22. Краткосрочные обязательства предприятия составили 80 тыс. руб. Каким будет коэффициент текущей ликвидности, величина которого в настоящий момент составляет 2, если предприятие оплатит 20 тыс. руб. краткосрочной кредиторской задолженности наличными?

23. Краткосрочные обязательства предприятия составили 100 тыс. руб. Каким будет коэффициент абсолютной ликвидности, величина которого в настоящий момент составляет 0,20, если предприятие оплатит 10 тыс. руб. краткосрочной кредиторской задолженности наличными?

24. Краткосрочные обязательства предприятия составили 80 тыс. руб. Каким будет коэффициент абсолютной ликвидности, величина которого в

настоящий момент составляет 0,25, если предприятие оплатит 10 тыс. руб. краткосрочной кредиторской задолженности наличными?

25. Краткосрочные обязательства предприятия составили 50 тыс. руб. Каким будет коэффициент абсолютной ликвидности, величина которого в настоящий момент составляет 0,10, если предприятие оплатит 3 тыс. руб. краткосрочной кредиторской задолженности наличными?

26. По представленным в таблице исходным данным определите плановый и фактический уровень фондоотдачи и оцените целесообразность управленческого решения по модернизации технических средств, применяемых для управления человеческими ресурсами, потребовавшее вложения дополнительных средств в размере 8 000 тыс. руб.

Показатель	план	факт
Среднегодовая стоимость единицы оборудования, тыс.руб.	120 000	128 000
Отработано за период единицей оборудования, дн.	68	70
Коэффициент сменности работы оборудования	1,8	1,9
Средняя продолжительность смены, час.	8,0	7,7
Среднечасовая выработка оборудования, тыс. руб.	390	380

27. Заполните таблицу, проведите краткий сравнительный анализ и определите пути оптимизации движения запасов.

Показатель	план	факт	Отклонения	
			абсолютные	относительные
Запасы готовой продукции на начало периода, тыс. руб.	620	630		
Выпуск продукции, тыс. руб.	42 500	42 665		
Прочие поступления, тыс. руб.	8	5		
Запасы готовой продукции на конец периода, тыс. руб.	18 100	17 030		
Объем реализации, тыс. руб.				

28. Состав основных средств производственного назначения предприятия представлены в таблице исходных данных.

Определите:

1. Структуру основных средств производственного назначения на начало и конец года

2. Коэффициенты обновления и выбытия основных производственных средств по каждой группе отдельно и в целом по всем группам.

3. Определите пути оптимизации движения основных средств.

тыс. руб.

Группы основных средств	Наличие на начало года	Поступило за год	Выбыло за год
1	2	3	4
1. Здания	50 400	5 800	-
2. Сооружения	8 600	750	540
3. Передаточные устройства	6 100	-	1 050
4. Силовые машины	5 800	2 500	1 900
5. Рабочие машины	22 570	10 800	9 200
6. Измерительные и регулирующие приборы и устройства	7 300	5 750	4 840

7. Вычислительная техника	11 420	2 600	-
8. Транспортные средства	19 900	1 750	980
9. Прочие основные фонды	13 400	680	930
Итого			

29. По представленным данным рассчитайте фонд рабочего времени и уровень производительности труда рабочего, определите пути оптимизации управления персоналом.

Показатели	план	факт
Средняя продолжительность рабочего дня, час.	8,0	7,8
Количество рабочих дней	66	62
Средняя численность рабочих, чел	58	62
Объем продукции, тыс. руб.	440,52	422,65

30. По представленным данным проведите расчет фонда рабочего времени, определите пути оптимизации использования фонда рабочего времени рабочих.

Показатель	Предыдущий год	Отчетный год	
		план	факт
Среднегодовая численность рабочих, чел.	1 260	314	278
Отработано за год одним рабочим, дн.	221	220	218
Средняя продолжительность рабочего дня, ч.	7,81	8,0	7,75

31. По представленным данным проведите расчет товарной продукции и определите возможные способы оптимизации управления объемом выпуска продукции за счет повышения эффективности использования трудовых ресурсов предприятия.

Показатель	План	Факт
Численность сотрудников, чел	1 300	1 280
Количество рабочих дней в периоде	215	218
Средняя продолжительность рабочего дня, час	8	7,9
Выработка в час на одного сотрудника, руб./человеко-час	12	10
Товарная продукция, тыс. руб.		

32. Рассчитайте прирост продукции в результате создания дополнительных рабочих мест и ввода нового складского оборудования.

Исходные данные: дополнительно в отчетном году было введено 3 рабочих места и 2 единицы оборудования. Среднегодовая выработка одного рабочего по плану – 11,2 тыс. руб., полезное время работы одной единицы оборудования в год – 1 398 маш. / ч. Выработка за 1 маш. / час по плану – 8 руб.

По компоненте компетенций «Владеть навыками»

1. Охарактеризуйте приемы учета последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.

2. Приведите примеры эффективного применения современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем при составлении финансовой отчетности.

3. *По представленным в таблице исходным данным:*

- определить значения показателей в пустующих ячейках.

- провести сравнительный анализ плановых и фактических значений показателей.

- построить факторную модель объема производства и реализации продукции и определить причины его изменения за счет факторов, представленных в таблице.

Факторный анализ провести методом цепных подстановок.

- кратко сформулировать выявленные в ходе анализа проблемные моменты и предложить пути их решения (не более 5 вариантов, относящихся к конкретным показателям!).

Показатель	план	факт	Отклонения	
			Абсолютное	Относительное, %
Численность сотрудников, чел	1 000	1 200		
Количество рабочих дней, дни	230	240		
Средняя продолжительность рабочего дня, час	8	7,8		
Выработка в час на одного сотрудника, ден.ед.	10	11		
Объем производства и реализации, тыс.ден.ед.				

4. *По представленным в таблице (задание 1) исходным данным:*

- определить значения показателей в пустующих ячейках.

- провести сравнительный анализ плановых и фактических значений показателей.

- построить факторную модель объема производства и реализации продукции и определить причины его изменения за счет факторов, представленных в таблице.

Факторный анализ провести методом абсолютных разниц.

- кратко сформулировать выявленные в ходе анализа проблемные моменты и предложить пути их решения (не более 5 вариантов, относящихся к конкретным показателям!).

5. Поисково-аналитическое задание.

Вам рекомендуется вложить Ваши свободные деньги в компанию, осуществляющую деятельность в сфере управления человеческими ресурсами.

А. Найдите в сети Интернет различные информационные источники о данной компании по следующим аспектам:

- номер телефона, адрес (местонахождение и электронный) компании;

- сведения о руководящем составе компании;

- годовую финансовую отчетность компании на последнюю отчетную дату;

- актуальные статьи о компании, найденные Вами;

- годовой отчет о деятельности конкурирующей компании в этой отрасли на последнюю отчетную дату.

Б. Оцените каждый из блоков информации по таким параметрам, как: уместность, своевременность, точность и понятность для Вас.

6. *Выполнить комплексный анализ качества продукции по представленным в таблице данным:*

- провести анализ резервов роста объема производства и реализации продукции за счет изменения качества продукции;

- сформулировать рекомендации по организации процесса реализации выявленных резервов.

Сорт	Цена плановая, ден.ед.	Объем, штук		Товарная продукция в ценах плана			
		план	факт	план	факт	по цене 1 сорта	
						план	факт
1	60	288	353				
2	50	173	101				
3	25	115	50				
Итого		576	504				

7. *Провести анализ и дать рекомендации по управлению влиянием структурных сдвигов на объем выпуска продукции по следующим данным:*

Изделие	Цена по плану, руб.	Удельный вес, %	
		план	факт
А	122	51,5	51,8
Б	62,4	35,5	34,4
В	149,6	13,0	13,8

Плановый выпуск продукции – 8 160 изделий, фактически выпущено – 8 136 изделий.

8. *Провести анализ ритмичности выпуска и реализации продукции на основании таблицы исходных данных:*

- определить прямые показатели ритмичности;

- описать состав необходимой информации, необходимой для определения косвенных показателей оценки ритмичности;

- оценить упущенные возможностей предприятия в связи с неритмичной работой путем расчета разности между:

- зачтенным и плановым выпуском продукции;

- фактическим и возможным выпуском продукции, который рассчитывается исходя из максимального фактического месячного выпуска продукции;

- сформировать программу организационных мероприятий по снижению негативного влияния неритмичной работы на уровень объема производства и реализации продукции.

Месяц	Товарная продукция, тыс. ден. ед.		% выполнения плана	Зачтенная товарная продукция, тыс. ден. ед.
	план	факт		
январь	30 500	28 900		
февраль	32 600	33 500		
март	33 500	34 000		
апрель	31 900	32 300		
май	30 800	29 500		
июнь	32 500	31 700		
ИТОГО				

9. Оцените изменение научно-технического уровня компании, осуществляющей деятельность в сфере управления человеческими ресурсами за счет внедрения процесс-инновации.

Показатели	Коэффициент значимости показателя	Значение показателя	
		До внедрения	После внедрения
Уровень автоматизации, в долях единицы	0,2	0,75	0,95
Удельный вес прогрессивных технологических процессов, в долях единицы	0,3	0,8	0,95
Уровень технологической оснащенности, в долях единицы	0,3	0,9	1,0
Уровень организации, в долях единицы	0,2	0,9	1,0

10. Оцените возможности реализации управленческого решения по повышению технического уровня основных фондов компании, осуществляющей деятельность в сфере управления человеческими ресурсами, на основании анализа следующих исходных данных.

№ п/п	Показатели	Прошлый год	Отчетный год
1.	Первоначальная стоимость оборудования, транспортных средств, тыс. руб.	20 525	21 243
2.	Износ оборудования, транспортных средств, тыс. руб.	1 002	1 176
3.	Стоимость оборудования, транспортных средств, поступивших в течение года, тыс. руб.	4 820	6 910
4.	Уровень износа оборудования, транспортных средств, %		
5.	Уровень обновляемости оборудования, транспортных средств, %		

11. *Дайте общую оценку и проведите сравнительный анализ эффективности управления предприятия.*

№ п/п	Показатели	Прошлый год	Отчетный год
1.	Объем производства продукции, тыс. руб.	23 610	24 500
2.	Среднегодовая стоимость промышленно-	53 655	55 770

	производственных основных фондов, тыс. руб.		
3.	Среднегодовая численность промышленно-производственного персонала, чел.	80	87
4.	Численность работников управления, чел.	25	29
5.	Затраты на управление, тыс. руб.	990	1 548
6.	Приходится на одного работника управления: а) объема продажи, руб. (стр.1: стр.4) б) стоимости основных промышленно- производственных фондов, тыс. руб. (стр. 2: стр. 4) в) численности промышленно- производственного персонала, чел. (стр. 3 : стр. 4)		
7.	Коэффициент эффективности управления (стр. 1 : стр. 5)		

12. *Предприятие печатает нормативную и справочную литературу и реализует ее в розничной торговле. Определите для перечисленных ниже затрат группы, к которым они могут быть отнесены. (Затраты могут относиться к нескольким группам.)*

Затраты	Группы затрат
1. Бумага для печатания книг. 2. Зарплата менеджера предприятия. 3. Затраты на электроэнергию, используемую в типографии 4. Зарплата продавцов книг. 5. Зарплата художника-дизайнера. 6. Амортизация оборудования для печатания книг. 7. Затраты на рекламу.	А) переменные Б) постоянные В) административные Г) затраты на маркетинг Д) производственные Е) прямые затраты на материалы Ж) прямые затраты на заработную плату З) производственные накладные расходы И) затраты отчетного периода

13. *Распределите косвенные накладные расходы (столбец 2 таблицы исходных данных) на общехозяйственные и коммерческие расходы.*

Вы можете предложить несколько вариантов, предложив при этом свой вариант обоснования (например, в зависимости от отраслевой структуры или структуры ресурсной базы предприятия), обязательный вариант – компания, осуществляющая деятельность в сфере управления человеческими ресурсами.

1.Общехозяйственные 2. Коммерческие.	А) амортизация оборудования и транспортных средств; Б) заработная плата отдела продаж; В) затраты, связанные с подготовкой и организацией производства; Г) текущий уход и ремонт оборудования; Д) расходы по управлению реализацией продукции; Е) содержание и ремонт зданий, сооружений, инвентаря; Ж) энергетические затраты на оборудование.

14. *Распределите статьи затрат (столбец 1 таблицы исходных данных) на постоянные и переменные.*

Вы можете предложить несколько вариантов, предложив при этом свой вариант обоснования (например, в зависимости от отраслевой структуры или структуры ресурсной базы предприятия), обязательный вариант – компания, осуществляющая деятельность в сфере в сфере управления человеческими ресурсами.

Затраты	Постоянные	Переменные
1. Заработная плата директора организации. 2. Материалы, использованные при производстве продукции. 3. Арендная плата за производственные площади. 4. Заработная плата рабочих сборочной линии. 5. Страховка на производственное оборудование. 6. Амортизационные отчисления на производственное оборудование. 7. Арендная плата за помещение заводоуправления. 8. Заработная плата начальника сборочного цеха.		

15. *Обоснуйте на основании проведенных расчетов варианты оптимизации структуры затрат для снижения безубыточного объема продаж.*

Компания производит пишущие машинки. Ниже приведена информация об издержках, связанных с выпуском новой модели.

- Цена продажи одной пишущей машинки – 9 500 руб.

- Переменные затраты на единицу, руб.:

Прямые материальные затраты	2 300
Прямая заработная плата	800
Общепроизводственные расходы	600
Коммерческие расходы	500

- Суммарные постоянные затраты, руб.:

Общепроизводственные расходы	195 000
Затраты на рекламу	55 000
Административные расходы	68 000

16. *Обоснуйте требуемый для принятия решения о выпуске нового вида продукции объем реализации в натуральном выражении, основываясь на следующих исходных данных:*

Предполагается выпуск и реализация одного вида продукции. Постоянные затраты в течение года - 18 млн. руб., переменные прямые расходы на единицу - 800 руб., отпускная цена единицы продукции - 1 700 руб.

17. *Дайте оценку и рекомендации по повышению эффективности использования оборудования.*

Показатель	план	факт
Среднегодовая стоимость единицы оборудования, руб.	120 000	128 000
Отработано за период единицей оборудования, дн.	68	70
Коэффициент сменности работы оборудования	1,8	1,9
Средняя продолжительность смены, час.	8,0	7,7
Среднечасовая выработка оборудования, руб.	390	380

18. Дайте оценку движения запасов готовой продукции предприятия и приведите 2-3 варианта управленческого решения по повышению эффективности использования запасов с точки зрения оптимизации динамики объема реализации.

Показатель тыс. руб.	план	факт	Отклонения	
			абсолютное	относительное, %

Запасы готовой продукции на начало периода	620	630		
Выпуск продукции	42 500	42 665		
Прочие поступления	8	5		
Запасы готовой продукции на конец периода	18 100	17 030		
Объем реализации				

19. *Дайте рекомендации по повышению эффективности использования трудовых ресурсов предприятия на основании анализа показателей фонда рабочего времени и производительности труда рабочего.*

Показатели	план	факт
Средняя продолжительность рабочего дня, час.	8,0	7,8
Количество рабочих дней	66	62
Средняя численность рабочих, чел	58	62
Объем продукции, тыс. руб.	440,52	422,65

20. *Дайте рекомендации по повышению эффективности использования трудовых ресурсов предприятия на основании анализа показателей фонда рабочего времени.*

Показатель	Предыдущий год	Отчетный год	
		план	факт
Среднегодовая численность рабочих, чел.	1 260	314	278
Отработано за год одним рабочим, дн.	221	220	218
Средняя продолжительность рабочего дня, ч.	7,81	8,0	7,75

21. *Сформулируйте рекомендации по повышению объема реализации продукции (товарной продукции) по представленным в таблице данным.*

Показатель	План	Факт
Численность сотрудников, чел	1 300	1 280
Количество рабочих дней в периоде	215	218
Средняя продолжительность рабочего дня, час	8	7,9
Выработка в час на одного сотрудника, руб./человеко-час	12	10
Товарная продукция, тыс. руб.		

22. *Исследовательское задание.*

Определите содержание этапов организации компьютерной обработки экономической информации для целей финансово-экономического анализа.

23. *Исследовательское задание. 3*

Перечислите наиболее эффективные, на ваш взгляд, программные продукты для управления аналитической работой в крупных организациях (корпорациях).

24. *Исследовательское задание.*

Перечислите наиболее эффективные, на ваш взгляд, программные продукты для управления аналитической работой в организациях, имеющих в своем составе подразделения различной отраслевой направленности, одно из которых осуществляет деятельность в сфере в сфере управления человеческими ресурсами.

25. Исследовательское задание.

Раскройте содержание организационных этапов реализации управленческого решения по оснащению вновь организуемого предприятия в сфере управления человеческими ресурсами современным программным обеспечением для проведения эффективного финансового анализа.

26. *Исследовательское задание.*

Перечислите наиболее эффективные, на ваш взгляд, программные продукты для управления аналитической работой в рамках малого предприятия.

27. *Сформулируйте организационные этапы реализации управленческого решения, направленного на повышение эффективности использования материальных ресурсов.*

Показатели	план	факт
Стоимость полезно использованных основных материалов, тыс. руб.	789	850
Доля стоимости полезно использованных основных материалов в общей стоимости основных материалов	0,9	0,93
Доля стоимости основных материалов в общей стоимости материальных затрат	0,8	0,75
Стоимость произведенной продукции, тыс. руб.	3 653	3 786

28. *Сформулируйте организационные этапы реализации управленческого решения, направленного на повышение эффективности использования трудовых ресурсов.*

Показатель	План	Факт	Отклонения
Объем производства (млн. руб.)	96 000	100 800	
Среднесписочная численность работающих	2 000	2 016	
Среднесписочная численность рабочих	1600	1653	
Удельный вес рабочих			
Отработано одним работником за год (дни)	240	230	
Средняя продолжительность рабочего дня	8	7,8	
Среднечасовая выработка рабочего			
Среднедневная выработка рабочего			
Среднегодовая выработка рабочего			
Среднегодовая выработка работающего			

29. *По приведенным исходным данным сделать выводы и сформулировать предложения по оптимизации финансового состояния предприятия:*

- составить аналитический баланс,
- дать оценку финансового состояния предприятия,
- кратко сформулировать выявленные в ходе анализа проблемные моменты и предложить пути их решения (не более 5 вариантов, относящихся к конкретным показателям!).

тыс. руб.

№	Показатели	Базовый	Отчетный

п/п		год	год
1	2	3	4
1.	Нематериальные активы	41	50
2.	Основные средства	25 209	17 103
3.	Долгосрочные финансовые вложения	-	2 056
4.	Запасы сырья и материалов	3 302	4 393
5.	Незавершенное производство	807	1 140
6.	Готовая продукция на складе	1 643	1 680
7.	Расходы будущих периодов	-	10
8.	НДС по приобретенным ценностям	296	214
9.	Дебиторская задолженность покупателей и заказчиков	1 386	2 270
10.	Авансы выданные	1 197	1 329
11.	Прочие дебиторы	390	1 004
12.	Денежные средства	923	1 387
13.	Уставный капитал	2 690	2 690
14.	Добавочный капитал	18 708	18 708
15.	Резервный капитал	270	270
16.	Нераспределенная прибыль	2 549	6 646
17.	Краткосрочные кредиты и займы	225	492
18.	Кредиторская задолженность поставщикам и подрядчикам	1 940	1 406
19.	Задолженность перед персоналом	228	185
20.	Задолженность перед государственными внебюджетными фондами	288	268
21.	Задолженность перед бюджетом	607	706
22.	Авансы полученные	2 626	1 327

30. *По приведенным исходным данным сделать выводы и сформулировать предложения по оптимизации финансового состояния предприятия:*

- оценить влияние факторов на изменение суммы прибыли.

- используя данные задания 1, рассчитать показатели рентабельности и оборачиваемости продукции; частные показатели рентабельности и оборачиваемости активов.

- кратко сформулировать выявленные в ходе анализа проблемные моменты и предложить пути их решения (не более 5 вариантов, относящихся к конкретным показателям!).

тыс. руб.

№ п/п	Показатели	Базовый год	Отчетный год
1.	Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг (без косвенных налогов)	19 234	36 031
2.	Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг	15 115	25 178
3.	Валовая прибыль*		
4.	Коммерческие расходы	1 504	3 013
5.	Управленческие расходы	1 830	3 913
6.	Прибыль (убыток) от продаж*		
7.	Операционные доходы	20	45
8.	Операционные расходы	8	17
9.	Внереализационные доходы	129	315

10.	Внереализационные расходы	97	190
11.	Прибыль (убыток) до налогообложения*		
12.	Текущий налог на прибыль	269	1 305
13.	Чистая прибыль*		

Показатели со знаком (*) определить самостоятельно.

31. Как, на Ваш взгляд, влияют на принятие инвестиционных решений в сфере управления человеческими ресурсами условия глобализации?

4.4 Показатели и критерии оценивания текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Текущий контроль по дисциплине обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины. Эта оценка должна учитывать результаты выполнения контрольной работы.

Критерии оценивания результатов освоения дисциплины в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Система критериев оценивания, принятая в УИФР, опирается на три уровня освоения компонентов компетенций: пороговый, повышенный, продвинутый.

Компоненты компетенций	Признаки уровня освоения компонентов компетенций		
	пороговый	повышенный	продвинутый
Знания	Студент демонстрирует знание-знакомство, знание-копию: узнает объекты, явления и понятия, находит в них различия, проявляет знание источников получения информации, может осуществлять самостоятельно репродуктивные действия над знаниями путем самостоятельного воспроизведения и применения информации.	Студент демонстрирует аналитические знания: уверенно воспроизводит и понимает полученные знания, относит их к той или иной классификационной группе, самостоятельно систематизирует их, устанавливает взаимосвязи между ними, продуктивно применяет в знакомых ситуациях.	Студент может самостоятельно извлекать новые знания из окружающего мира, творчески их использовать для принятия решений в новых и нестандартных ситуациях.
Умения	Студент умеет корректно выполнять предписанные действия по инструкции, алгоритму в известной ситуации, само-	Студент умеет самостоятельно выполнять действия (приемы, операции) по решению нестандартных задач,	Студент умеет самостоятельно выполнять действия, связанные с решением исследо-

	стоятельно выполняет действия по решению типовых задач, требующих выбора из числа известных методов, в предсказуемо изменяющейся ситуации	требующих выбора на основе комбинации известных методов, в непредсказуемо изменяющейся ситуации	вательских задач, демонстрирует творческое использование умений (технологий)
Навыки	Студент демонстрирует готовность к решению ограниченного количества нетипичных задач при условии оказания ему методической помощи (например, постановка уточняющих вопросов), а также не готов решать практические задачи повышенной сложности и принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.	Студент демонстрирует готовность к самостоятельному решению ограниченного количества нетипичных задач, но испытывает трудности при решении практических задач повышенной сложности, позволяющих принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.	Студент готов решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

При проведении текущей и промежуточной аттестации по дисциплине в рамках традиционной шкалы оценивания применяются следующие критерии:

Цифровое выражение	Словесное выражение	Описание
5	Отлично (зачтено)	всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умение свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, усвоивший основную литературу и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой
4	Хорошо (зачтено)	полное знание учебного материала, успешно выполняет предусмотренные в программе практические задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе, способен к самостоя-

		тельному пополнению и обновлению знаний и умений в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности
3	Удовлетворительно (зачтено)	знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, выполняет практические задания, предусмотренные программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, но допускает погрешности в ответе и при выполнении заданий, обладая при этом необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя
2	Неудовлетворительно (не зачтено)	пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допущение студентом принципиальных ошибок в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

4.5 Процедуры оценивания знаний, умений и навыков

Процедуры оценивания знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, представлены в методических материалах вуза «Положение об организации, формах и методах оценки качества освоения основной образовательной программы».

4.6 Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации указанных обучающихся создаются фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Такие оценочные средства создаются по мере необходимости с учетом различных нозологий. При проведении текущей и промежуточной аттестации для указанных лиц предусмотрено включение в учебный процесс различных посредников, включая тьюторов и уполномоченных по делам ин-

валидов. Форма проведения текущей аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости таким студентам обеспечиваются соответствующие условия проведения занятий и аттестации, в том числе предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ, А ТАКЖЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Интерактивные и инновационные технологии обучения

При проведении учебных занятий преподаватели обеспечивают развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей).

Выбор методов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

5.2 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС организации.

Помещения должны быть укомплектованы специализированной мебелью (учебные столы и стулья) и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (учебная доска, компьютер, видеопроектор). Компьютерный класс с установленным программным обеспечением.

Состав помещений, оборудования и технических средств обучения, необходимых для реализации дисциплины

№	Наименование помещения	Оборудование и технические средства обучения помещения
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебные столы и стулья; Учебная доска; Компьютер демонстрационный с монитором; Проектор демонстрационный (мультимедийный); Экран проекционный; Звукоусиливающее оборудование.
2	Компьютерный класс	Компьютерные столы и стулья; Компьютер демонстрационный с монитором; Компьютеры с мониторами; Звукоусиливающее оборудование, Наушники индивидуальные.
3	Помещение для самостоятельной работы	Учебные столы и стулья; Компьютеры с монитором с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института; Проектор демонстрационный; Экран проекционный; Звукоусиливающее оборудование.

Особенности материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса с участием лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов различной нозологии, предусматриваются и реализуются по мере необходимости. Критерии и порядок создания таких условий указаны в Положении об организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Уральском институте фондового рынка.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

Номер протокола и дата заседания кафедры	Изменения
№ 2 от 28.10.2025	Утверждение ООП по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (уровень бакалавриата)