Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1169600002120 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 11.02.2026 за
ГРН 2269600135077

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 008D600ECBBEFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

УТВЕРЖДЕН
Решением учредителя № 1-2026
от 26 января 2026 года

УСТАВ
Автономная некоммерческая организация высшего образования «Уральский институт фондового рынка»

Екатеринбург
2026

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Уральский институт фондового рынка» образована в порядке реорганизации в форме преобразования Негосударственного образовательного частного учреждения высшего профессионального образования «Уральский институт фондового рынка», зарегистрированного Управлением государственной регистрации г. Екатеринбурга 25 февраля 1994 года, свидетельство о государственной регистрации № 03158 серия I-ЕИ. Автономная некоммерческая организация высшего образования «Уральский институт фондового рынка» является полным правопреемником имущественных и неимущественных прав, обязанностей и обязательств по ним реорганизованного НОЧУ ВПО «Уральский институт фондового рынка».

СТАТЬЯ 1
Общие положения

1.1. Уральский институт фондового рынка (далее Институт) является автономной некоммерческой организацией высшего образования, созданной в целях оказания услуг в сфере образования, учрежден и действует на основании законодательства Российской Федерации об образовании, имеет статус юридического лица и осуществляет в качестве основной цели деятельности образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования и научную деятельность в соответствии с лицензией.

Тип образовательной организации - образовательная организация высшего образования, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования и научную деятельность.

Организационно-правовая форма – автономная некоммерческая организация.

1.2. Деятельность Института регулируется гражданским законодательством, законодательством о некоммерческих организациях, законодательством в области образования, настоящим Уставом и внутренними документами, и договорами Института.

1.3. Наименование Института:

- полное - на русском языке – Автономная некоммерческая организация высшего образования «Уральский институт фондового рынка»,
- сокращенное - на русском языке – АНО ВО «УИФР»,
- полное - на английском языке - Autonomous non-commercial organization of Higher Education "Ural Institute of Stock Market",
- сокращенное - на английском языке - Ural Stock Market Institute – USMI.

1.4. Место нахождения Института:

Российская Федерация, 620075, Свердловская область, г. Екатеринбург, пр-т Ленина, д. 50а.

1.5. Учредителями Института являются:

- Общество с ограниченной ответственностью «Торгово-производственная компания «Бест», ОГРН 1026605401240, ИНН/КПП 6662060725/667001001;
- Гражданин РФ Керимова Лада Алиевна;
- Гражданин РФ Комарова Елена Владимировна.

1.6. Институт самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, вправе в установленном порядке открывать банковские счета в кредитных организациях на территории Российской Федерации и за ее пределами, за исключением случае, установленных федеральным законом, имеет самостоятельный баланс и (или) смету, печать с полным наименованием на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием, а также свою символику.

Эмблема Института представляет собой три ломанные горизонтально расположенные одна над другой углами вверх линии, символизирующие здание, и обрамляющий их снизу незамкнутый эллипс. Данные элементы выполнены черными на белом фоне.

Институт может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Основными целями деятельности Института являются образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования и научная деятельность.

Целями деятельности Института являются:

- подготовка высококвалифицированных кадров с высшим образованием по отдельным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства;

- получение и применение новых знаний об основных закономерностях строения, функционирования и развития человека, общества, окружающей среды, применение новых знаний для достижения практических целей и решения конкретных задач, получение новых знаний в целях их последующего практического применения (ориентированные научные исследования) и (или) на применение новых знаний (прикладные научные исследования) и проводимые путем выполнения научно-исследовательских работ (научная и научно-исследовательская деятельность);

- получение и применение новых знаний для решения технологических, инженерных, экономических, социальных, гуманитарных и иных проблем, обеспечения функционирования науки, техники и производства как единой системы (научно-техническая деятельность);

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, посредством получения высшего образования, а также углублении и расширении образования и научно-педагогической квалификации;

- подготовка, переподготовка и повышение квалификации рабочих, служащих, специалистов и руководящих работников;

- накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

1.8. Институт реализует образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Институт осуществляет научную (научно-исследовательскую) деятельность, в том числе фундаментальные научные исследования и прикладные научные исследования, а также научно-техническую деятельность.

Институт вправе осуществлять образовательную деятельность по образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности:

- основные общеобразовательные программы;

- образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

- программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих;

- дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы;

- дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

Образовательные программы разрабатываются и утверждаются Институтом самостоятельно, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

Институт осуществляет профессиональное образование по следующим уровням образования:

- среднее профессиональное образование;

- высшее образование - бакалавриат;

- высшее образование - специалитет, магистратура;

- высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации.

1.9. Предметом деятельности Института являются:

- подготовка высококвалифицированных кадров с получением лицом, успешно прошедшим итоговую аттестацию, высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура, подготовка кадров высшей квалификации, осуществляемая по результатам освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (подтверждается дипломом об окончании соответственно аспирантуры);

- подготовка квалифицированных рабочих или служащих и специалистов среднего звена с получением лицом, успешно прошедшим итоговую аттестацию, среднего профессионального образования;

- профессиональная переподготовка и повышение квалификации руководящих работников и специалистов по профилю основных профессиональных образовательных программ;

- подготовка школьников к получению высшего экономического образования на основе организации системы непрерывного обучения путем создания средних специальных учебных заведений, а также классов в средних специальных и общеобразовательных учебных заведениях и подготовительных курсов на базе Института;

- подготовка, переподготовка и повышение квалификации кадров, в том числе: повышение квалификации и переподготовка на основе краткосрочных учебных программ персонала банков, фондовых бирж, инвестиционных институтов, брокерских контор, предприятий любых форм собственности, органов, осуществляющих приватизацию, преподавателей вузов и других учебных заведений;

- подготовка лиц с высшим образованием на основе реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

- организация стажировок за рубежом, реализация зарубежных учебных программ, приглашение ведущих иностранных и отечественных специалистов.

1.10. Помимо образовательной деятельности Институт осуществляет деятельность в соответствии с законодательством, в том числе:

- научную (научно-исследовательскую) и научно-техническую деятельность;

- издательскую деятельность, т.е. издание и распространение учебников, учебных пособий, справочников, информационно-аналитических бюллетеней и т.д.;

- проведение симпозиумов и конференций;

- внешнеэкономическую деятельность;

- производство программных продуктов;

- охрану здоровья обучающихся, в том числе текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся, проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в соответствии с законодательством об образовании в Российской Федерации и законодательством в сфере охраны здоровья;

- виды хозяйственной деятельности, связанной с учебным процессом, проведением научно-исследовательских работ и их обеспечением, а также социально-экономическим обслуживанием и обеспечением материальных и духовных потребностей всех работников Института, их семей и контингента обучающихся.

СТАТЬЯ 2
Компетенция, права, обязанности и ответственность Института

2.1. Институт самостоятельно осуществляет образовательную, научную, административную, финансово-экономическую деятельность, разрабатывает и принимает локальные нормативные акты в соответствии с федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и уставом.

2.2. Институт свободен в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам.

2.3. К компетенции Института относятся:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

3) предоставление ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) установление штатного расписания;

5) прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение образовательных программ;

7) разработка и утверждение направлений и способов реализации научной (научно-исследовательской) и научно-технической деятельности;

8) разработка и утверждение программы развития Института;

9) прием обучающихся в Институт;

10) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ соответствующего уровня образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;

11) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

12) поощрение обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено законом;

13) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

14) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

15) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

16) обеспечение необходимых условий содержания обучающихся;

17) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников;

18) организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в установленном порядке;

19) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

20) приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации, медалей "За особые успехи в учении";

21) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, не запрещенной законодательством Российской Федерации;

22) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

23) обеспечение создания и ведения официального сайта в сети Интернет;

24) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Институт вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям его создания деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием).

2.5. Институт обязан осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2) создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся и работников;

3) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников.

2.6. Институт несет ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся и работников. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Институт и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом РФ об административных правонарушениях.

СТАТЬЯ 3
Структура и компетенция органов управления Институтом

3.1. Управление Институтом осуществляется в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

3.2. Высшим органом управления Институтом является коллегиальный высший орган управления – Собрание учредителей.

К исключительной компетенции Собрания учредителей относится решение следующих вопросов:

- определение основных направлений деятельности Института, принципов формирования и использования имущества Института;
- внесение изменений и дополнений в Устав Института, утверждение Устава в новой редакции;
- избрание и досрочное прекращение иных органов Института;
- избрание и досрочное прекращение полномочий Ревизионной комиссии Института;
- утверждение годовых результатов финансово-хозяйственной деятельности;
- утверждение положений об Ученом и Попечительском советах;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Института, назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- назначение Ректора Института и досрочное прекращение его полномочий;
- принятие решения о согласии на вхождение физического и (или) юридического лица в состав учредителей;
- утверждение финансовых планов (смета доходов и расходов) Института и внесение в них изменений;

- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности;

- принятие решения о создании филиалов и открытии представительств Института, утверждение положения о них;

- принятие решения о создании и об участии Института в других организациях;

- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора.

Собрание учредителей также может рассматривать любые вопросы о деятельности Института.

При уменьшении численности учредителей до одного учредителя высшим органом управления Институтом становится – Учредитель.

3.3. Заседание Собрания учредителей может быть очередным или внеочередным.

Очередное заседание Собрания созывается Ректором Института один раз в год и проводится не позднее первого марта. На очередном заседании Собрания утверждаются годовые результаты финансово-хозяйственной деятельности Института, финансовый план (смета доходов и расходов) Института на очередной учебный год и результаты исполнения сметы доходов и расходов Института на предыдущий учебный год.

Внеочередное заседание Собрания проводится в любых случаях, если проведения такого заседания Собрания требуют интересы Института и его Учредителей, и созывается Ректором Института по его инициативе, по требованию ревизионной комиссии Института, аудитора, а также Учредителей Института, обладающих в совокупности не менее чем 50 процентов от общего числа голосов Учредителей Института.

Если один или несколько вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного заседания Собрания, не относятся к компетенции Собрания или не соответствуют требованиям федеральных законов, данные вопросы не включаются в повестку дня.

Наряду с вопросами, предложенными для включения в повестку дня внеочередного заседания Собрания, Ректор по собственной инициативе вправе включать в нее дополнительные вопросы.

Ректор Института не позднее, чем за тридцать дней до проведения внеочередного заседания Собрания уведомляет об этом каждого учредителя Института заказным письмом по адресу, указанному в списке учредителей Института. В уведомлении должны быть указаны время и место проведения заседания Собрания, а также предлагаемая повестка дня.

3.4. Право на участие в заседании Собрания осуществляется Учредителями как лично, так и через своих представителей. Представителями Учредителей - юридических лиц могут быть их руководители.

3.5. Ректор Института открывает заседание Собрания, проводит выборы председательствующего из числа Учредителей Института и организует ведение протокола.

3.6. Собрание считается правомочным, если присутствуют более половины его состава. Решения Собрания Института принимаются открытым голосованием, которое осуществляется по принципу «одно учредитель – один голос». Принятие решений о реорганизации и ликвидации Института, о назначении Ректора Института и досрочном прекращении его полномочий, об определении основных направлений деятельности Института, о внесении изменений и дополнений в Устав Института, об утверждении Устава Института в новой редакции, о приеме в состав учредителей осуществляется единогласно.

Решения по остальным вопросам исключительной компетенции, принимаются квалифицированным большинством 2/3 голосов от присутствующих. В случае равенства голосов при голосовании, решающим является голос Председателя Собрания.

3.7. Единоличным исполнительным органом Института является Ректор, который назначается на пять лет и освобождается от должности Собранием учредителей Института.

Кандидаты на должность Ректора должны иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по должностям руководителей образовательных организаций и (или) профессиональным стандартам.

Ректор Института назначается по результатам обсуждения программ претендентов (претендента) на должность Ректора или отчета действующего Ректора.

3.8. Права и обязанности Ректора, его компетенция в области управления Институтом определяются в соответствии с законодательством об образовании и настоящим Уставом.

Ректор Института решает вопросы текущей деятельности Института, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Собрания учредителей, руководит образовательной, научной, административной и финансово-экономической деятельностью, в том числе:

- организует выполнение решений Собрания учредителей;
- возглавляет Ученый совет;
- без доверенности действует от имени Института, в том числе представляет его интересы во всех учреждениях, предприятиях и организациях, как в Российской Федерации, так и за рубежом;
- решает вопросы создания, реорганизации и прекращения деятельности структурных подразделений Института, а также утверждает положения, на основании которых они действуют;
- утверждает локальные нормативные акты Института, регулирующие организацию образовательной деятельности в Институте, ее содержание и методическое обеспечение;
- составляет финансовый план (смету доходов и расходов) Института на очередной учебный год и представляет ее на утверждение Учредителю;
- назначает на должности своих заместителей - проректоров, руководителей филиалов, представительств и других обособленных подразделений, а также иных работников, для которых не предусмотрен конкурсный отбор или выборы; распределяет должностные обязанности между ними и определяет права представительства от имени Института без специальной доверенности;
- устанавливает должностные оклады работникам и меры материального стимулирования;
- выдает доверенности, открывает в банках расчетные и другие счета, заключает договоры, распоряжается финансами и имуществом Института;
- принимает и увольняет работников в соответствии с законодательством и локальными нормативными актами Института;
- принимает решения, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Института;
- осуществляет организацию обязательного учета военнообязанных, постоянно работающих в Институте, и работу по бронированию военнообязанных для предоставления отсрочки от призыва на военную службу; несет персональную ответственность за проведение работ по бронированию военнообязанных в Институте;
- совершает любые другие действия как руководитель, необходимые для реализации целей и задач Института за исключением тех, которые составляют компетенцию Собрания учредителей Института.

3.9. Ректор подотчетен Собранию учредителей. Собрание учредителей Института не вправе вмешиваться в текущее руководство деятельностью Института, осуществляемое Ректором Института, за исключением решения вопросов, отнесенных к компетенции Собрания.

3.10. Ректор несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой, административной и финансово-экономической деятельностью Института.

3.11. Для решения важнейших вопросов деятельности Института созывается Конференция работников и обучающихся.

Конференция работников и обучающихся (далее – Конференция) является постоянно действующим коллегиальным органом управления.

Порядок избрания делегатов на Конференцию определяется Ученым советом Института. Количественный состав делегатов устанавливается Ректором Института и отражается в приказе.

3.12. К компетенции Конференции относятся:

- принятие правил внутреннего распорядка;

- обсуждение и разрешение других вопросов деятельности Института, не входящих в компетенцию других органов Института.

Конференция созывается по мере необходимости по решению Ученого Совета Института или Ректора, но не реже, чем один раз в год.

Заседание Конференции работников и обучающихся Института является правомочным, если на нём присутствует более половины от всех делегатов. Решение по повестке дня Конференции принимается простым большинством голосов и оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарём Конференции Института.

3.13. В Институте формируется выборный коллегиальный орган - Ученый совет Института.

Ученый совет Института является постоянно действующим коллегиальным органом управления.

В состав Ученого совета входит Ректор, который является председателем данного совета. Количественный состав Ученого совета определяется Собранием учредителей.

Члены Ученого совета (заведующие кафедрами, руководители отделов, служб, центров, научно-педагогические работники, а также представители других категорий работников и обучающихся Института) избираются Собранием учредителей сроком на пять лет.

3.14. В компетенцию Ученого совета входит:

- утверждение планов развития учебной, научной, методологической, воспитательной, хозяйственной, финансовой, международной, внешнеэкономической и иной уставной деятельности Института;

- принятие рекомендаций относительно организационной структуры учебно-методической деятельности Института;

- разработка и утверждение организационной структуры и планов научно-исследовательской работы Института;

- контроль за качеством процесса обучения;

- разработка и утверждение документов, регулирующих организацию образовательной деятельности в Институте, его содержание и методическое обеспечение, научную (научно-исследовательскую) и научно–техническую деятельности.

3.15. Заседания Ученого совета созываются Ректором Института по мере необходимости, но не реже четырех раз в год. Заседания Ученого совета правомочны, если на них присутствует более половины его состава. Решение Ученого совета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих, при соблюдении кворума.

3.16. Решения Ученого совета являются обязательными для коллектива Института.

3.17. Попечительский совет. Попечительский совет содействует Институту в осуществлении задач, предусмотренных уставом, участвует в укреплении материальной базы и в повышении качества оказываемых образовательных услуг.

Основными задачами деятельности Попечительского совета являются:

- интеллектуальная, информационная, организационная, финансовая и материальная поддержка Института;

- разработка и реализация мероприятий, направленных на повышение эффективности деятельности Института.

3.18. Состав Попечительского Совета формируется и утверждается Собранием учредителей сроком на пять лет. Попечительский совет является постоянно действующим на общественных началах коллегиальным органом и формируется из лиц, внесших значительный вклад в развитие Института и заинтересованных в совершенствовании деятельности и развитии Института. В его состав могут входить учредители Института, Ректор, члены трудового коллектива, студенты, представители уполномоченного исполнительного органа государственной власти в сфере образования, органов местного самоуправления, представители ор-

ганизаций различных форм собственности, общественных и иных организаций, деятели науки, культуры, искусства, специалисты других вузов, в том числе и иностранные граждане.

3.19. Руководит деятельностью Попечительского совета и планирует его работу Председатель Попечительского совета, который избирается из числа членов Попечительского совета с учетом значимости соответствующего попечителя для деятельности Института и степени его участия в поддержке Института.

Председатель Попечительского совета:

- формирует повестку дня заседания Попечительского совета;
- обеспечивает выполнение решений Попечительского совета;
- осуществляет прием новых членов в Попечительский совет;
- представляет Попечительский совет в органах государственной власти, в органах местного самоуправления, общественных и иных организациях;
- организует взаимодействие Попечительского совета с учредителями и Ректором Института;
- решает иные вопросы в соответствии со своими полномочиями, предусмотренными Положением о Попечительском совете Института.

3.20. Заседания Попечительского совета проводятся не реже одного раза в год. Решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Попечительского совета.

3.21. Структурные подразделения Института, в том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном Уставом. Осуществление образовательной деятельности в представительстве запрещается.

Филиал образовательной организации создается и ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законом об образовании. Руководители филиалов и представительств назначаются Ректором.

3.22. Деятельность Института и его органов управления регламентируется локальными нормативными актами Институт, в том числе:

- Устав Института;
- Положение об Ученом совете;
- Положение о Попечительском совете;
- Положение об общем собрании (конференции) работников и обучающихся;
- Приказы и распоряжения;
- Правила внутреннего распорядка;
- Должностные инструкции;
- Договоры с преподавательским, административным и студенческим составом.

СТАТЬЯ 4
Финансовая и хозяйственная деятельность

4.1. Институт имеет в собственности или на ином законном основании имущество, необходимое для осуществления образовательной деятельности, а также иной предусмотренной уставом деятельности.

Имущество, переданное учредителями Института, является собственностью Института. Учредители Института не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность организации. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими автономной некоммерческой организации, а она не отвечает по обязательствам своих учредителей.

4.2. Имущество Института формируется из следующих источников:

- денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему учредителями, либо другими физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию;
- средства, получаемые в качестве оплаты за обучение;

- продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом деятельности Института;

- доходы от собственной деятельности и приобретенные на эти доходы объекты собственности;

- доходы от ценных бумаг;

- средства филиалов, представительств и других обособленных подразделений;

- другие источники, не запрещенные действующим законодательством.

4.3. Институт обязан обеспечить содержание закрепленных за ним и принадлежащих ему на праве собственности зданий, сооружений, имущества, оборудования и другого имущества потребительского, социального, культурного и иного назначения.

4.4. Институт отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

4.5. Институт вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Такой деятельностью признаются приносящее доход производство товаров и услуг, отвечающих целям Института, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

4.6. Для достижения поставленных целей Институт в соответствии с законодательством вправе осуществлять на основании договоров с юридическими и физическими лицами на возмездной основе следующие виды приносящей доход деятельности:

- оказание образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности;

- выполнение научных и научно-исследовательских работ;

- выполнение учебно-методических и научно-методических работ;

- выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований, проведение опытно-конструкторских, опытно-технических, опытно-технологических работ и производство перспективной техники и других изделий;

- создание, производство, использование, реализация и техническое обслуживание наукоемкой продукции;

- осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;

- осуществление экскурсионной и туристской деятельности;

- организация деятельности молодежных туристических лагерей, включая реализацию путевок;

- создание и ведение информационных баз, обработка данных, подготовка аналитических обзоров;

- приобретение, изготовление и реализация продукции общественного питания, изготовляемой или приобретаемой за счет средств от приносящей доход деятельности, в том числе, деятельность столовых, ресторанов и кафе;

- организация и (или) проведение ярмарок, аукционов, выставок, выставок-продаж, симпозиумов, конференций, лекториев, благотворительных и иных аналогичных мероприятий;

- выполнение копировальных и множительных работ;

- осуществление издательско-полиграфической деятельности (реализация учебно-методической и научной литературы, бланков, изданной за счет средств от приносящей доход деятельности);

- выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;

- разработка макетов, дизайн-проектов товарных знаков, знаков обслуживания, эмблем;

- осуществление экспертной деятельности (по подготовке заключений о подготовленности к изданию новой учебно-методической литературы (учебников, учебно-методических

пособий), а также о подготовленности к введению новых образовательных программ по направлениям подготовки в установленной сфере);

- предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимся работниками или обучающимися Института;

- организация и проведение стажировок и практик в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы территории Российской Федерации;

- реализация товаров, созданных или приобретенных за счет средств приносящей доход деятельности, направленных на обеспечение уставной деятельности, в том числе на обеспечение образовательного процесса и научной деятельности;

- выполнение аналитических, фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работ, создание результатов интеллектуальной деятельности, а также реализацию прав на них, оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности, оказание юридических услуг, в том числе проведение экспертиз и консультирование, оказание посреднических услуг;

- инновационная деятельность, тиражирование и внедрение, в том числе научно-технических разработок, изобретений и рационализаторских предложений;

- выпуск и реализация аудиовизуальной продукции, обучающих программ и программного обеспечения, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

- ведение иной приносящей доход деятельности, к которой, в том числе, относятся: торговля покупными товарами, оборудованием, учреждение (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ, долевое участие в деятельности учреждений (в том числе образовательных) и организаций, приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов по ним, ведение приносящих доход иных внереализационных операций, непосредственно не связанных с собственным производством предусмотренных Уставом продукции, работ, услуг и с их реализацией;

- открытие расчетных и иных счетов в любом банке для хранения денежных средств и осуществления всех видов расчетных, кредитных, кассовых и валютных операций; пользование кредитами российских и зарубежных банков, юридических и физических лиц, приобретение валюты на аукционах, валютных биржах и иных местах в порядке, установленном законодательством;

- заключение договоров и сделок с юридическими и физическими лицами, в том числе по выполнению работ и услуг, купли-продажи, подряда, страхования, аренды, а также совершение валютных, бартерных сделок на внутреннем и внешнем рынках в соответствии с действующим законодательством, приобретение и представление прав на владение любой организационно-технической и социально-экономической документацией;

- самостоятельное либо через третьих лиц ведение внешнеэкономической деятельности, связанной с учебным процессом, проведением научных и научно-исследовательских работ и их обеспечением, и направленной на выполнение основных задач Института, а также на развитие международных контактов;

- самостоятельное формирование цен на все оказываемые работы и услуги, разработка и утверждение планов своей деятельности;

- владение, пользование и распоряжение собственностью, принадлежащей Институту, а также приобретение, отчуждение, аренда земли, зданий, сооружений, оборудования и иного движимого и недвижимого имущества, финансовых ресурсов;

- создание благоприятных условий труда (на договорной основе), быта, отдыха, медицинского обслуживания и иных социальных условий для работников Института, предусмотренных трудовым законодательством;

- самостоятельное решение вопросов объема вознаграждения специалистам за учебно-методические, консультационные, экспертные и иные виды разовых услуг;

- осуществление благотворительной деятельности.

4.7. Институт ведет учет доходов и расходов по приносящей доходы деятельности.

4.8. Институт самостоятельно определяет направление использования средств и имущества, приобретенных за счет доходов, на непосредственные нужды обеспечения, развития и совершенствования образовательной деятельности Института.

Учредители вправе приостановить приносящую доход деятельность Института, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом.

4.9. Институт обязан:

- выполнять обязательства, вытекающие из заключенных договоров и в соответствии с действующим законодательством;
- заключать в соответствии с действующим законодательством трудовые договоры с работающими по найму гражданами;
- уплачивать налоги и иные платежи в порядке и размерах, определяемых законодательством;
- получать лицензии и согласования на виды деятельности, которые подлежат лицензированию и согласованию в соответствии с законодательством;
- в случае прекращения образовательной деятельности Институт принимает на себя обязательства по переводу студентов в другие образовательные организации в соответствии с их специальностью (направлением подготовки).

4.10. Надзор за деятельностью Института осуществляет Собрание учредителей в форме:

- анализа и утверждения годовых результатов финансово-хозяйственной деятельности Института;
- анализа и утверждения годового отчета (отчета о самообследовании) и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Института;
- анализа и утверждения годовых финансовых планов (сметы доходов и расходов) Института.

Институт осуществляет внутренний контроль своей финансово-хозяйственной деятельности на основе осуществления оперативного и бухгалтерского учета результатов своей работы, ведения статистической и бухгалтерской отчетности в соответствии с действующим законодательством. Институт представляет необходимую информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством и документами Института.

4.11. Внешний контроль за деятельностью Института осуществляется государственными органами в пределах их компетенции, установленной законодательством.

4.12. Результаты финансовой деятельности Института устанавливаются на основе годового бухгалтерского отчета. Финансовый год Института совпадает с календарным годом.

4.13. Институт самостоятельно или с помощью аудиторской организации осуществляет контроль над своей финансово-хозяйственной деятельностью.

4.14. Ревизионная комиссия. Для проверки ежегодного отчета, кассы и имущества Института, а также для ревизии учета, отчетности и делопроизводства Собрание учредителей может избирать Ревизионную комиссию (Ревизора) в составе Председателя и двух членов сроком на два года. Членами Ревизионной комиссии не могут быть лица, занимающие какие-либо руководящие должности в Институте.

Ревизионная комиссия ежегодно предоставляет Собранию учредителей на утверждение отчет о своей работе. Собрание учредителей, Ученый совет, Попечительский совет и Ректор обеспечивают предоставление в распоряжение Ревизионной комиссии всех необходимых для проведения ревизии материалов.

Проверка осуществляется Ревизионной комиссией не реже одного раза в год по поручению учредителя. При отсутствии аудитора Ревизионная комиссия составляет обязательное заключение по годовым отчетам и балансам.

СТАТЬЯ 5
Внесение изменений и дополнений в Устав, утверждение Устава в новой редакции

5.1. Внесение изменений и дополнений в Устав Института или утверждение Устава Института в новой редакции относится к исключительной компетенции высшего органа управления Института – Собрания учредителей.

5.2. Государственная регистрация изменений, вносимых в учредительные документы Института, осуществляется в том же порядке и в те же сроки, что и государственная регистрация некоммерческой организации. Изменения в учредительных документах Института вступают в силу со дня их государственной регистрации. Изменения, вносимые в сведения, указанные в Федеральном законе «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», приобретают юридическую силу со дня их внесения в единый государственный реестр юридических лиц.

СТАТЬЯ 6
Реорганизация и ликвидация

6.1. Реорганизация и ликвидация Института осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Реорганизация Института может быть осуществлена по решению Собрания учредителей в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Институт может быть преобразован в общественно полезный фонд.

6.3. Институт может быть ликвидирован:

- по решению Собрания учредителя;
- по решению суда на основании и в порядке, установленном законодательством.

6.4. Собрание учредителей назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации Института. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Института, она решает все вопросы ликвидации, производит расчеты с кредиторами и от имени Института выступает в суде.

6.5. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Института направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом Института.

6.6. При реорганизации или ликвидации Институт обеспечивает учет и сохранность документов по личному составу сотрудников Института, осуществляет своевременную передачу указанных выше документов в соответствующие государственные органы для хранения в установленном порядке, а также принимает меры для обеспечения сохранности банков и баз данных научной информации, а также документированной информации с ограниченным доступом.

* * *