Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) программы – Учет, анализ и аудит

Практика: Производственная (технологическая (проектно-технологическая) практики)

1. Перечень компетенций образовательной программы, формирующихся в процессе освоения дисциплины

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по практике у обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) программы «Учет, анализ и аудит», оцениваются компетенции, формирующиеся в процессе освоения образовательной программы (таблица 1).

Таблица 1 – Перечень компетенций образовательной программы, формирующихся в процессе освоения программы практики

Компетенция (код и формулировка)	**Профессиональный стандарт (код, наименование)**	**ОТФ (код, наименование)**
ПК-1(У) Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	«Бухгалтер» (08.002)	В, Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
ПК-2(У) Способен выполнять аудиторское задание и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью	«Аудитор» (08.023)	В, Выполнение аудиторского задания и оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью
ПК-3(У) Способен проводить внутреннюю аудиторскую проверку и/или осуществлять реализацию консультационного проекта самостоятельно или в составе группы	«Внутренний аудитор» (08.010)	В, Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта самостоятельно или в составе группы

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования определены в соответствии с основной профессиональной образовательной программой вуза.

В качестве показателей рассматриваются результаты освоения программы практики, выраженные через знания, умения и навыки, и соотнесенные с индикаторами достижения компетенций, установленными основной профессиональной образовательной программой вуза (таблица 2).

В таблице 3 приводится шкала оценивания компетенций на различных этапах их формирования с указанием критериев их оценивания. Во втором столбце таблицы приводится шкала оценивания компетенций на различных этапах их формирования в соответствии с обозначенным критерием.

Таблица 2 – Описание показателей оценивания компетенций на различных этапах их формирования с точки зрения результатов освоения программы практики

Компетенция	Индикатор достижения компетенции	Планируемые результаты освоения программы практики
ПК-1(У) Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	**ИДК-ПК(У)-1.1.** Участвует в составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	**Знать:** - основные понятия и категории, нормативно-правовые основы бухгалтерского учета, организационно-методические основы учетной политики, состав бухгалтерской (финансовой) отчетности **Уметь:** - выполнять поставленные задачи по формированию бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта **Владеть:** - навыками применения различных современных информационных технологий и программных средств в ходе формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
	ИДК-ПК(У)-1.2. Определяет состав форм учета и отчетности, содержащих необходимые данные для решения аналитических и управленческих	**Знать:** - состав форм учета и отчетности экономического субъекта **Уметь:** - производить отбор необходимых форм учета и отчетности экономического субъекта для решения конкретных аналитических и управленческих задач **Владеть:** - навыками подготовки данных учета и

	задач	отчетности экономического субъектадля решения конкретных аналитических и управленческих задач
	ИДК-ПК(У)-1.4. Понимает сущность процедур налогового учета, проведения налоговых расчетов и составления деклараций, методы и инструменты налогового планирования	**Знать:** - сущность процедур налогового учета, методы проведения налоговых расчетов и заполнения деклараций, - методы и инструменты налогового планирования **Уметь:** - применять типовые методики при расчете налогооблагаемых баз и сумм налогов; - участвовать в реализации процедур налогового учета и налогового планирования в организации; **Владеть:** - навыками эффективного применения положений нормативно-правовых актов при решении конкретных задач в сфере налогового учета и налогового планирования
	ИДК-ПК(У)-1.5. Проводит анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта для решения аналитических и управленческих задач	**Знать:** - цель, задачи, состав методик и показателей, используемых в ходе анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта **Уметь:** - применять типовые методики анализа данных, содержащихся в бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, в ходе решения аналитических и управленческих задач **Владеть:** - навыками содержательной интерпретации и представления результатов анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта при решении конкретной аналитической и/или управленческой задачи
ПК-2(У) Способен выполнять аудиторское задание и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью	**ИДК-ПК(У)-2.2.** Выявляет и оценивает факторы, которые могут повлиять на выполнение аудиторского задания или оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	**Знать:** - сущность и содержание аудиторской деятельности, **Уметь:** - определять состав факторов, которые могут повлиять на выполнение аудиторского задания или оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью **Владеть:** - навыками оценки влияния конкретных условий (факторов) на выполнение аудиторского задания или оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью

	ИДК-ПК(У)-2.3. Применяет на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских или иных процедур, связанных с аудиторской деятельностью	**Знать:** - состав и содержание элементов проведения аудиторских или иных процедур, **Уметь:** - использует при решении поставленных задач практики методы отбора элементов для проведения аудиторских или иных процедур, связанных с аудиторской деятельностью **Владеть:** - навыками формирования предложений по составу элементов для проведения аудиторских или иных процедур, связанных с аудиторской деятельностью
ПК-3(У) Способен проводить внутреннюю аудиторскую проверку и/или осуществлять реализацию консультационного проекта самостоятельно или в составе группы	**ИДК-ПК(У)-3.2.** Проводит отбор информации и процедур внутреннего аудита, а также осуществляет сбор достаточного количества надежных аудиторских доказательств	**Знать:** - состав информации и процедур внутреннего аудита и признаки надежности аудиторских доказательств **Уметь:** - производить отбор необходимой информации для решения практических задач в сфере внутреннего аудита **Владеть:** - навыками сбора достаточного количества надежных аудиторских доказательств при решении поставленных в ходе практики задач
	ИДК-ПК(У)-3.3. Самостоятельно или в составе группы осуществляет оценку организации в соответствии с целью внутренней аудиторской проверки и/или консультационного проекта	**Знать:** - методические основы проведения внутренней аудиторской проверки и/или консультационного проекта **Уметь:** - применять методы оценки организации в соответствии с целью внутренней аудиторской проверки и/или консультационного проекта **Владеть:** - навыками эффективного взаимодействия в профессиональной среде при решении задач по проведению оценки организации в соответствии с целью внутренней аудиторской проверки и/или консультационного проекта

Таблица 3 – Критерии и шкала оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

Критерии оценивания компетенций	**Шкала оценивания**
Достигнутый уровень оценки результатов обучения показывает, что студент обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми умениями по дисциплине, способен понимать и интерпретировать освоенную информацию, что позволит ему в дальнейшем развить такие	Пороговый (обязательный)

Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
качества умственной деятельности, как глубина, гибкость, критичность, доказательность, эвристичность. Достигнутый уровень оценки результатов обучения показывает, что студент обладает необходимой системой знаний теоретических основ функционирования социальных систем в целом, отдельных их сфер и звеньев, владеет некоторыми умениями анализа системы социальных связей хозяйствующих субъектов, что позволит ему в дальнейшем развить практические умения в данном направлении профессиональной деятельности.	
Достигнутый уровень оценки результатов обучения показывает, что студент продемонстрировал глубокие прочные знания и развитые практические умения и навыки, может сравнивать, оценивать и выбирать методы решения заданий, работать целенаправленно, используя связанные между собой формы представления информации. Достигнутый уровень оценки результатов обучения показывает, что студент продемонстрировал знание теоретических положений в области права, практические умения и навыки анализа и исследований на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы.	Повышенный
Достигнутый уровень оценки результатов обучения свидетельствует о том, что студент способен обобщать и оценивать информацию, полученную на основе исследования нестандартной ситуации; использовать сведения из различных источников, успешно соотнося их с предложенной ситуацией. Достигнутый уровень оценки результатов обучения свидетельствует о том, что у студента сформированы системные знания в области права, необходимые для решения конкретных задач, связанных с экономическими системами, их институциональной структурой и направлениями политики государства; практические умения и навыки анализа и интерпретации информации, а также использования полученных сведений для принятия решений. Студент способен систематизировать и обобщать информацию по вопросам дисциплины, обосновывать выбор метода управления для решения задач в области профессиональной деятельности.	Продвинутый

3. Оценочные средства для проведения текущего контроля освоения программы практики

Текущий контроль освоения программы практики проводится в форме собеседования.

Оценка уровня освоения компетенций на различных этапах их формирования (этапов прохождения практики) осуществляется в процессе наблюдения за выполнением задач отдельных этапов практики.

Знания, умения и навыки (опыт деятельности) должны находить отражение в материалах, собранных в процессе прохождения практики, отчете о прохождении практики, дневнике практики, а также ответах на вопросы в ходе собеседования.

Ниже представлен примерный перечень вопросов для проведения собеседования.

1. Назовите элементы нормативно-правовой базы, регулирующей ведение бухгалтерского учета в РФ.
2. Как регулируется представление и публикация бухгалтерской (финансовой) отчетности?
3. Назовите сроки представления промежуточной и годовой отчетности.
4. Назовите основные типы информационных источников в сфере учета.
5. Охарактеризуйте состав форм бухгалтерской (финансовой) отчетности
6. Охарактеризуйте основные правила составления и представления бухгалтерской отчетности.
7. Охарактеризуйте категории пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности.
8. Что входит в состав годового и периодического бухгалтерских отчетов?
9. Раскройте роль и содержание учетной политики организации. На кого возложена обязанность по формированию и утверждению учетной политики?
10. В чем заключаются обязанности главного бухгалтера?
11. Что понимается под системой счетов?
12. Какие существуют виды бухгалтерских документов?
13. Какие стадии документального отражения хозяйственных операций Вы знаете?
14. В чем заключается сущность управленческого учета? В чем его отличие от финансового учета?
15. На какие категории пользователей ориентирована информация, формируемая управленческим учетом?
16. Перечислите компьютерные технологии сбора информации из источников различных типов, применяемые в сфере учета и отчетности.
17. Какие современные информационные технологии и программные средства применяются в сфере учета и отчетности.
18. Что входит в систему налогового законодательства РФ?
19. Кто являются налогоплательщиками согласно нормам налогового законодательства?
20. Что понимается под объектом налогообложения?
21. Что такое налоговая база?
22. В чем проявляется взаимосвязь объекта налогообложения и налоговой базы?
23. В чем различие понятий «налоговый период» и «отчетный период»?

24. Какие виды налоговых льгот Вы знаете? Приведите примеры налоговых льгот каждого вида согласно российскому налоговому законодательству.

25. Какие способы определения налоговой базы применяются в современных экономических условиях?

26. Какие способы уплаты налогов применяются в современных экономических условиях?

27. Какие существуют принципы налогообложения?

28. Какие методы налогообложения Вы знаете?

29. Что является главным в определении налоговой политики?

30. Перечислите федеральные налоги и сборы.

31. Перечислите региональные и местные налоги.

32. Перечислите и назовите особенности применения специальных налоговых режимов.

33. Перечислите компьютерные технологии сбора информации из источников различных типов, применяемые в сфере налогового учета и планирования.

34. Какие современные информационные технологии и программные средства применяются в сфере налогового учета и планирования.

35. В чем цель и задачи анализа форм учета, отчетности и аудита?

36. Что входит в состав информационной базы экономического анализа?

37. Назовите методы сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

38. Определите задачи бухгалтерских служб в осуществлении экономического анализа.

39. Какие инструменты обоснования и представления результатов аналитической работы в соответствии с принятыми в организации стандартами Вам известны?

40. Определите состав данных первичного бухгалтерского учета, результатов проведения контрольно-ревизионных мероприятий, необходимых для осуществления различных видов экономического анализа.

41. Охарактеризуйте систему показателей и факторов, используемых в анализе, раскройте их взаимосвязь и признаки классификации.

42. Раскройте содержание базовых методов анализа форм учета, отчетности и аудита.

43. Перечислите компьютерные технологии сбора информации из источников различных типов, применяемые в сфере анализа форм учета, отчетности и аудита.

44. Какие современные информационные технологии и программные средства применяются в сфере анализа форм учета, отчетности и аудита.

45. Каковы основные цели и задачи аудита?

46. В чем заключается сущность, значение и место аудита в управлении экономической деятельностью организации?

47. Какие виды аудита по объекту изучения и в соответствии с его направленностью Вы знаете?

48. Что такое стандарты аудита? Какие виды стандартов аудита Вы знаете?

49. Какова система нормативного регулирования аудита в России?

50. Перечислите и охарактеризуйте права, обязанности и ответственность аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов.

51. Каковы источники информации о потенциальном клиенте (аудируемой организации)?

52. Какие обязательные указания должны содержаться в письме о проведении аудита?

53. Какие основные этапы выделяют при планировании аудита?

54. Раскройте сущность подготовки и составления общего плана аудита.

55. Что понимают под аудиторскими доказательствами и каковы их основные источники?

56. От чего зависят форма и содержание документации аудита?

57. Что включают в себя рабочие документы аудитора?

58. Что является аудиторскими доказательствами?

59. Какие существуют методы получения аудиторских доказательств?

60. Какие виды аудиторских заключений Вы знаете?

61. Каковы основные элементы аудиторского заключения?

62. Что представляет собой письменный отчет аудитора?

63. Каковы могут быть причины ограничения объема аудита?

64. Перечислите компьютерные технологии сбора информации из источников различных типов, применяемые в сфере аудита.

65. Какие современные информационные технологии и программные средства применяются в сфере аудита.

66. Какие структурные элементы входят в программу внутренней аудиторской проверки?

67. Какие структурные элементы входят в программу внутренней аудиторской проверки, проводимой для достижения целей консультационного проекта?

68. Перечислите риски объекта внутреннего аудита и/или консультационного проекта (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения).

69. Перечислите риски объекта консультационного проекта.

70. Назовите составляющие модели построения (эффективности) контрольных процедур объекта внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения).

71. Перечислите процедуры внутреннего аудита и сбора достаточного количества надежных аудиторских доказательств.

72. Назовите критерии оценки надежности аудиторских доказательств.

73. Назовите процедуры контроля качества и полноты заполнения внутренними аудиторами рабочих документов для подтверждения выводов

по результатам внутреннего аудита.

74. Каковы критерии качества и полноты заполнения внутренними аудиторами рабочих документов, необходимых для подтверждения выводов по результатам внутреннего аудита?

75. Что входит в состав отчета по результатам выполнения внутренней аудиторской проверки, основанного на достаточном объеме надежной, относящейся к делу полезной информации?

76. Что входит в состав отчета по результатам проведенного консультирования, основанного на достаточном объеме надежной, относящейся к делу полезной информации?

77. Как осуществляется мониторинг действий (корректирующих мер) руководителей организации, предпринимаемых по результатам внутренней аудиторской проверки?

78. Как осуществляется мониторинг действий (корректирующих мер) руководителей организации, предпринимаемых по результатам консультационного проекта (в случае наличия соответствующего запроса со стороны заказчика консультационного проекта)?

79. Перечислите компьютерные технологии сбора информации из источников различных типов, применяемые в сфере внутреннего аудита аудита.

80. Какие современные информационные технологии и программные средства применяются при оказании услуг по реализации консультационного проекта?

4. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы и программы практики, в ходе промежуточной аттестации

Оценочными средствами для проведения промежуточной аттестации по практике являются отчет по практике и дневник практики.

При оценке уровня освоения компетенций по практике применяются следующие показатели:

- показатели оценивания отчета по практике;

- показатели оценивания на основе дневника практики.

Показатели оценивания отчета по практике включают:

- уровень усвоения учебного материала (компонента «знать»);

- уровень умений использовать полученные знания в ходе решения стандартных практических задач (компонента «уметь»);

- уровень умений использовать электронные образовательные ресурсы, находить требуемую информацию в различных источниках, обрабатывать ее в целях решения конкретной задачи практики (компонента «уметь»);

- уровень умений четко и конкретно формулировать существующие проблемы в деятельности конкретного хозяйствующего субъекта, (компонента «уметь»);

- уровень обоснованности и последовательности изложения материала (компонента «уметь»);

- способность предлагать альтернативные варианты управленческих решений по преодолению выявленных проблем и оценивать последствия реализации этих решений (компонента «владеть»);

- уровень владения приемами обоснования собственной позиции в ходе дискуссии в профессиональной среде или в рамках процедуры защиты отчета по практике (компонента «владеть»);

- практическая значимость полученных в ходе прохождения результатов для предприятия – базы практики (компонента «владеть»).

Защита итогов прохождения практики включает следующие этапы:

- устный доклад по итогам проделанной работы,

- ответы на контрольные вопросы и дискуссия по кейс-задачам из предложенного выше перечня,

- выставление итоговой оценки по практике.

Алгоритм работы студентов для успешного освоения программы практики включает в себя следующие составляющие:

1. посещение организационного собрания;

2. изучение установленной программы прохождения практики, в том числе методики оценивания итогов прохождения практики обучающимся по предлагаемым в программе критериям, что позволит сориентироваться в системе предъявляемых требований со стороны руководителя практики от УИФР;

3. еженедельное планирование своей деятельности;

4. изучение литературы и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», подбор материалов для написания отчета по практике с учетом всех требований к данным видам работы;

6. выполнение видов работ в соответствии с требованиями руководителя практики;

7. своевременная и качественная подготовка к выполнению поставленных задач, постепенная и системная работа над отчетом по практике и дневником практики.

Ниже представлены критерии оценивания указанных показателей по пятибалльной шкале в соответствии с принятой в УИФР структурой уровней освоения компетенций.

Таблица 5

Критерии оценивания сформированности компетенций на основе отчета по практике[1]

№ п/п	Показатели	Критерии	Уровень освоения компетенций и оценка по пятибалльной шкале			
			Продвинутый (отлично)	Повышенный (хорошо)	Пороговый (удовлетворительно)	Компетенции не освоены (неудовлетворительно)
1	Качество усвоения учебного материала	Владение понятийным аппаратом в сфере бухгалтерского учета, анализа и аудита	Свободно владеет понятийным аппаратом, умеет использовать его при решении задач практики.	Владеет понятий-ным аппаратом, но при его использо-вании допускает неточности.	В основном знает содержание понятий, но допускает ошибки в их использовании.	Не владеет основными понятиями в области бухгалтерского учета, анализа и аудита
2	Применение полученных знаний в ходе решения стандартных практических задач	Способность применять полученные теоретические знания при решении стандартных практических задач	Способен самостоятельно решать стандартные практические задачи	Испытывает незначительные трудности при разработке программы решения стандартных практических задач	Испытывает значи-тельные затруднения в ходе применения полученных знаний при решении стандартных практических задач	Не владеет приемами применения теоретических знаний при решении в решении стандартных практических задач
3	Использование электронных образовательных ресурсов для поиска требуемой информации в различных источниках, и ее обработки в целях решения конкретной задачи практики	Знание принципов и инструментов поиска и обработки информации из различных источников в целях решения конкретной задачи практики.	Достаточно глубоко знает принципы применения электронных образовательных ресурсов, находить требуемую информацию в различных источниках и обрабатывать ее в целях решения конкретной задачи практики	Допускает незна-чительные ошибки при поиске и обработке инфор-мации из различных источников и обрабатывать ее в целях решения конкретной задачи практики	Испытывает значительные затруднения при поиске и обработке информации в целях решения конкретной задачи практики	Не владеет приемами грамотного поиска и обработки информации из различных источников и обрабатывать ее в целях решения конкретной задачи практики
4	Владение фактическим материалом в части оценки сущест-	Владение фактическим материалом о сущест-вующих проблемах	Знание и свободное владение фактическим материалом о существу-	Незначительные не-точности в изложении фактического материала о	Испытывает затруднения в изложении фактического материала о	Не владеет фактическим материалом о существующих проблемах

[1]Оценка по данному показателю определяется как средняя арифметическая простая по всем критериям

	вующих проблем в деятельности конкретного хозяйствующего субъекта	учетной, аналитической и аудиторской деятельности предприятия – базы практики	ющих проблемах учетной, аналитической и аудиторской деятельности предприятия – базы практики.	существующих проблемах учетной, аналитической и аудиторской деятельности предприятия – базы практики.	существующих проблемах учетной, аналитической и аудиторской деятельности предприятия – базы практики.	учетной, аналитической и аудиторской деятельности предприятия – базы практики.
5	Обоснованность и последовательность изложения материала в отчете	Качество изложения материала в отчете	Высокий уровень обоснованности и последовательности изложения материала	Незначительные логические неточности в изложении материала	Материал в значительной степени излагается бессистемно и с нарушением логических связей.	Отсутствие логики в изложении материала
6	Способность формировать альтернативные варианты управленческих решений по преодолению выявленных проблем и оценивать последствия реализации этих решений	Уровень экономической обоснованности предлагаемого в отчете по практике комплекса управленческих решений по преодолению выявленных проблем, в том числе оценки последствий реализации этих решений для предприятия-базы практики	Способен самостоятельно производить анализ происходящих процессов, умеет выбрать эффективные варианты управленческих решений по возникающим проблемам и оценить последствия реализации этих решений.	Может обосновать альтернативные ва-рианты управлен-ческих решений по преодолению выявленных проблем и оценить последст-вия реализации этих решений. Однако затрудняется в решениинестандартных проблем, не выделяет типичных ошибок и возмож-ных сложностей при решении той или иной проблемы	Способен работать только при прямом наблюдении. Испытывает трудности при обосновании вари-антов преодоления выявленных проблем и оценки последствий реализации управленческих решений применительно к конкретным практическим задачам	Отсутствие умений и навыков формулирования альтернативных вариантов управленческих решений по преодолению выявленных проблем и оценки последствий реализации этих решений
7	Владение приемами обоснования собственной позиции в ходе дискуссии	Качество изложения материала в ходе защиты отчета по практике.	Свободное владение материалом, технологиями презентации результатов исследований.	Испытывает некото-рые затруднения в логичности изложе-ния и владении тех-никами презентации материала.	Материал в значительной степени излагается бессистем-но и с нарушением логических связей.	Отсутствие логики в изложении материала и неумение представлять результаты исследования.
8	Практическая значимость полученных в ходе прохождения результатов для предприятия – базы	Возможность повышения эффективности учетной, аналитической и аудиторской деятельностипредприятия – базы практики в случае успешного	В случае успешного внедрения предложенного комплекса мероприятий существенно повышается эффективность учетной, аналитической и аудитор-	Внедрение комплекса предложенных обучающимся мероприятий может сопровождаться рядом финансовых и	Комплекс предложенных мероприятий не учитывает особенности учетной, аналитической и аудиторской деятельности предприятия – базы	Полученные в ходе прохождения практики результаты носят исключительно теоретический характер

	практики	внедрения предложенных мероприятий	ской деятельности предприятия – базы практики	организационных проблем	практики	

Таблица 6

Критерии оценивания сформированности компетенций на основе дневника практики[2]

№ п/п	Показатели	Критерии	Уровень освоения компетенций и оценка по пятибалльной шкале			
			Продвинутый (отлично)	Повышенный (хорошо)	Пороговый (удовлетворительно)	Компетенции не освоены (неудовлетворительно)
1	Системность в выполнении заданий	Еженедельное описание хода выполнения заданий практики	Описаны конкретные виды работ, выполненные практикантом в течение каждой недели прохождения практики	Описаны конкретные виды работ, выполненные в течение каждой недели прохождения практики, но присутствует незначительный уровень необоснованного обобщения в описании	Выполненные работы описаны слишком обобщенно, что не позволяет оценить конкретный вклад обучающегося в деятельность предприятия-базы практики	Отсутствует описание хода выполнения промежуточных заданий практики

[2]Оценка по данному показателю определяется как средняя арифметическая простая по всем критериям

				выполненных работ		
2	Описание хода выполнения индивидуального задания	Качество отражения выполнения индивидуального задания на практику	Описание хода выполнения индивидуального задания в полной мере соответствует содержанию его конкретных задач. Обоснована практическая значи-мость всех описанных в дневнике выполненных работ видов	Описание хода выполнения индивидуального задания на практику соответствует содержанию его конкретных задач. Однако практикант испытывает незначительные трудности при раскрытии практической значимости отдельных видов описанных в дневнике выполненных работ.	Описание хода выполнения индивидуального задания на практику не позволяет в полной мере оценить конкретный вклад обучающегося в деятельность предприятия-базы практики	Отсутствует

Для получения оценки по практике обучающийся представляет отчет и дневник руководителю практики от кафедры в печатном и электронном виде.

Отчет по практике должен содержать следующие разделы:

1. Введение.

2. Основная часть (краткое описание выполненных работ с указанием сроков их осуществления и полученных результатов с учетом индивидуального задания на практику),

- заключение,

- список использованных источников (нормативные документы, учебная и научная литература, первичная отчетность предприятия – базы практики, ресурсы сети «Интернет» и т.д.).

- приложения (материалы, являющиеся подтверждением процесса и результатов выполнения программы практики),

К отчету должны быть приложены материалы, собранные и проанализированные за время прохождения практики. Отчет обязательно должен содержать не только информацию о выполнении заданий по практике, но и анализ этой информации, выводы и рекомендации, разработанные обучающимся самостоятельно.

Отчет о практике оформляется в соответствии с методическими указаниями по выполнению письменных работ, разработанными в УИФР.

Обязательными требованиями к дневнику являются: отсутствие незаполненных разделов.

Промежуточная аттестация по практике (экзамен) проводится в форме интерактивного экзамена-дискуссии по результатам выполнения индивидуального задания, зафиксированным в отчете по практике.

В ходе проведения процедуры интерактивного экзамена-дискуссии рекомендуется попросить обучающегося кратко описать суть выданного ему индивидуального задания на практику и раскрыть содержание конкретных этапов работы по его выполнению, сопровождая ответ обучающегося вопросами и проблемными заданиями по теме.

Примерный перечень вопросов и заданий, структурированных по элементам компетенций, представлен ниже.

По компоненте компетенций «Знать»

1. Что входит в состав нормативно-правовой базы, регулирующей ведение бухгалтерского учета в РФ?
2. Каков порядок представления и публикации бухгалтерской (финансовой) отчетности?
3. Назовите сроки представления промежуточной и годовой отчетности бухгалтерской (финансовой) отчетности.
4. Перечислите основные типы информационных источников в сфере учета.

5. Назовите формы бухгалтерской (финансовой) отчетности.

6. Охарактеризуйте состав и содержание принципов составления и представления бухгалтерской отчетности.

7. Охарактеризуйте категории пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности.

8. Что входит в состав годового и периодического бухгалтерских отчетов?

9. Раскройте роль и содержание учетной политики организации. На кого возложена обязанность по формированию и утверждению учетной политики?

10. Что понимается под системой счетов?

11. Какие существуют виды бухгалтерских документов?

12. В чем заключается сущность управленческого учета? В чем его отличие от финансового учета?

13. На какие категории пользователей ориентирована информация, формируемая управленческим учетом?

14. Перечислите компьютерные технологии сбора информации из источников различных типов, применяемые в сфере учета и отчетности.

15. Какие современные информационные технологии и программные средства применяются в сфере учета и отчетности?

16. Назовите состав основных документов, составляющих систему налогового законодательства РФ.

17. Кто являются налогоплательщиками согласно нормам налогового законодательства?

18. Что понимается под объектом налогообложения?

19. Что такое налоговая база? Какие способы определения налоговой базы применяются в современных экономических условиях?

20. В чем различие понятий «налоговый период» и «отчетный период»?

21. Какие виды налоговых льгот Вы знаете? Приведите примеры налоговых льгот каждого вида согласно российскому налоговому законодательству.

22. Какие способы уплаты налогов применяются в современных экономических условиях?

23. Какие существуют принципы налогообложения?

24. Какие методы налогообложения Вы знаете?

25. Что является главным в определении налоговой политики организации?

26. Перечислите федеральные налоги и сборы.

27. Перечислите региональные и местные налоги.

28. Перечислите и назовите особенности применения специальных налоговых режимов.

29. Перечислите компьютерные технологии сбора информации из источников различных типов, применяемые в сфере налогового учета и планирования.

30. Какие современные информационные технологии и программные средства применяются в сфере налогового учета и планирования.

31. Охарактеризуйте цель и задачи анализа данных форм учета, отчетности и аудита.

32. Охарактеризуйте в состав информационной базы анализа финансово-экономической деятельности организации.

33. Назовите методы сбора и анализа исходных данных, необходимых для анализа финансово-экономической деятельности организации.

34. Определите задачи бухгалтерских служб в осуществлении экономического анализа.

35. Какие инструменты обоснования и представления результатов аналитической работы Вам известны?

36. Определите состав данных первичного бухгалтерского учета, результатов проведения контрольно-ревизионных мероприятий, необходимых для осуществления различных видов экономического анализа.

37. Охарактеризуйте систему показателей и факторов, используемых в анализе, раскройте их взаимосвязь и признаки классификации.

38. Раскройте содержание базовых методов анализа форм учета, отчетности и аудита.

39. Перечислите компьютерные технологии сбора информации из источников различных типов, применяемые в сфере анализа форм учета, отчетности и аудита.

40. Какие современные информационные технологии и программные средства применяются в сфере анализа форм учета, отчетности и аудита?

41. Каковы основные цели и задачи аудита?

42. В чем заключается сущность, значение и место аудита в управлении экономической деятельностью организации?

43. Какие виды аудита по объекту изучения и в соответствии с его направленностью Вы знаете?

44. Что такое стандарты аудита? Какие виды стандартов аудита Вы знаете?

45. Какова система нормативного регулирования аудита в России?

46. Перечислите и охарактеризуйте права, обязанности и ответственность аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов.

47. Каковы источники информации о потенциальном клиенте (аудируемой организации)?

48. Какие обязательные указания должны содержаться в письме о проведении аудита?

49. Какие основные этапы выделяют при планировании аудита?

50. Раскройте сущность подготовки и составления общего плана аудита.

51. Что понимают под аудиторскими доказательствами и каковы их основные источники?

52. От чего зависят форма и содержание документации аудита?

53. Что включают в себя рабочие документы аудитора?

54. Что является аудиторскими доказательствами? Какие существуют методы получения аудиторских доказательств?

55. Какие виды аудиторских заключений Вы знаете?

56. Каковы основные элементы аудиторского заключения?

57. Что представляет собой письменный отчет аудитора?

58. Каковы могут быть причины ограничения объема аудита?

59. Перечислите компьютерные технологии сбора информации из источников различных типов, применяемые в сфере аудита.

60. Какие современные информационные технологии и программные средства применяются в сфере аудита.

61. Какие структурные элементы входят в программу внутренней аудиторской проверки?

62. Какие структурные элементы входят в программу внутренней аудиторской проверки, проводимой для достижения целей консультационного проекта?

63. Перечислите риски объекта внутреннего аудита и/или консультационного проекта (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения).

64. Перечислите риски объекта консультационного проекта.

65. Назовите составляющие модели построения (эффективности) контрольных процедур объекта внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения).

66. Перечислите процедуры внутреннего аудита и сбора достаточного количества надежных аудиторских доказательств.

67. Назовите критерии оценки надежности аудиторских доказательств.

68. Назовите процедуры контроля качества и полноты заполнения внутренними аудиторами рабочих документов для подтверждения выводов по результатам внутреннего аудита.

69. Каковы критерии качества и полноты заполнения внутренними аудиторами рабочих документов, необходимых для подтверждения выводов по результатам внутреннего аудита?

70. Что входит в состав отчета по результатам выполнения внутренней аудиторской проверки, основанного на достаточном объеме надежной, относящейся к делу полезной информации?

71. Что входит в состав отчета по результатам проведенного консультирования, основанного на достаточном объеме надежной, относящейся к делу полезной информации?

72. Как осуществляется мониторинг действий (корректирующих мер) руководителей организации, предпринимаемых по результатам внутренней аудиторской проверки?

73. Как осуществляется мониторинг действий (корректирующих мер) руководителей организации, предпринимаемых по результатам консультационного проекта (в случае наличия соответствующего запроса со

стороны заказчика консультационного проекта)?

74. Перечислите компьютерные технологии сбора информации из источников различных типов, применяемые в сфере внутреннего аудита аудита.

75. Какие современные информационные технологии и программные средства применяются при оказании услуг по реализации консультационного проекта?

Критерии оценки:

- полнота и достоверность изложения материала,
- использование дополнительных источников информации по данной компетенции,
- умение грамотно, четко, структурировано излагать свои мысли,
- сделать общий вывод по предложенному вопросу.

По компоненте компетенций «Уметь»

1. Перечислите основные виды учета и отчетности, которые Вы использовали в ходе прохождения практики.

2. Перечислите приемы и информационные технологии сбора, учета и анализа данных финансовой отчетности, применяемые на предприятии.

3. Охарактеризуйте систему информационной безопасности в учетной деятельности предприятия.

4. Каковы принципы и процедуры организации документооборота в учетной деятельности предприятия?

5. Какие именно методы документирования хозяйственных операций и учета денежных средств Вам удалось применить при решении задач практики?

6. Охарактеризуйте особенности форм учета и отчетности, в разработке которых Вы принимали участие в ходе прохождения практики.

7. Приведите примеры сформированных Вами в ходе решения задач практики бухгалтерских проводок.

8. Приведите примеры платежных документов по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды, с которыми Вы ознакомились в ходе прохождения практики.

9. Раскройте порядок отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.

10. Как определен уровень ответственности руководителей структурных подразделений за качество организационно-управленческих решений в сфере учета?

11. Назовите основные критерии экономической эффективности планирования учетной деятельности.

12. Какие приемы Вы применяли в ходе разработки отдельных разделов рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации?

13. Какие приемы документирования хозяйственных операций Вы освоили в ходе прохождения практики?

14. Как именно Вы участвовали в деятельности по учету денежных средств и расчетно-кассовых операций в ходе прохождения практики?

15. Какие процедуры ведения учета имущества на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета Вы осуществляли в ходе прохождения практики?

16. Каким образом Вы группировали источники финансовых обязательств предприятия-базы Вашей практики для их учета?

17. Раскройте содержание основных операций бухгалтерского финансового учета, которые Вы осуществляли в ходе практики.

18. Охарактеризуйте методы проведения инвентаризаций финансовых обязательств предприятия, которые вы применяли в ходе прохождения практики.

19. Какие платежные документы по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды Вы оформляли в ходе прохождения практики?

20. Какие методики расчетов налогов и страховых взносов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды Вы применяли в ходе прохождения практики?

21. В составлении каких форм бухгалтерской и статистической отчетности, отражающих результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, Вы принимали участие в ходе прохождения практики?

22. Раскройте состав показателей и бухгалтерских проводок, характеризующих результаты хозяйственной деятельности предприятия-базы практики, которые Вы рассчитывали и оформляли в ходе прохождения практики.

23. Дайте характеристику особенностей нормативно-правового регулирования налоговой деятельности предприятия, определяемые его

организационно-правовой формой, отраслевой принадлежностью и иными факторами, с которыми Вы познакомились в ходе решения задач практики.

24. Перечислите аспекты налогового законодательства Российской Федерации, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства Российской Федерации налоговыми органами, арбитражными судами, которые Вы учитывали при прохождении практики.

25. Как определен уровень ответственности руководителей структурных подразделений за качество организационно-управленческих решений в сфере налогового учета и планирования?

26. Раскройте состав, содержание и порядок разработки внутренних организационно-распорядительных документов, регламентирующих ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды.

27. Охарактеризуйте состав объектов налогообложения, методов исчисления налоговой базы, сумм налогов и сборов, а также сумм взносов в государственные внебюджетные фонды.

28. Как осуществляется проверка качества составления регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды?

29. Дайте характеристику методов обоснования принятых руководством организации решении при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, ревизий, налоговых и иных проверок.

30. Каков порядок разработки внутренних организационно-распорядительных документов, регулирующих организацию и осуществление налогового планирования в организации?

31. Охарактеризуйте меры налоговой оптимизации в конкретных условиях деятельности организации.

32. Опишите порядок разработки форм налоговых регистров.

33. Проанализируйте набор инструментов налогового планирования (налоговые льготы, формы договорных взаимоотношений, цены сделок, ставки налогообложения, объекты налогообложения, социальные налоговые режимы).

34. Охарактеризуйте состав и содержание компьютерных программ, информационных и справочно-правовых систем для ведения налогового учета и реализации процедур налогового планирования.

35. Какие принципы и методы налогового учета хозяйствующих субъектов в России наиболее актуальны для данного предприятия?

36. Охарактеризуйте содержание налогового планирования, реализуемого на предприятии.

37. Перечислите основные виды инструментальных средств, применяемых для обработки данных учета и отчетности предприятием, на котором Вы проходили практику.

38. Раскройте порядок использования данных учета и отчетности для принятия управленческих решений, на котором Вы проходили практику

39. Раскройте содержание основных методов анализа данных, содержащихся в основных видах учета и отчетности российских предприятий, которые Вы использовали в ходе прохождения практики.

40. Какие источники и методы сбора исходных данных, применяемых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия, Вы использовали в ходе прохождения практики?

41. Какие типовые методики расчета экономических показателей Вы применяли в ходе прохождения практики?

42. Перечислите информационные технологии анализа данных, содержащихся в основных видах учета и отчетности, применяемые на предприятии.

43. Перечислите состав источников информации, использованные Вами для подготовки дневника практики и отчета о практике.

44. Назовите основные применявшиеся Вами для подготовки дневника практики и отчета о практике способы анализа собранных данных.

45. Охарактеризуйте систему информационной безопасности в аналитической деятельности предприятия.

46. Каковы принципы и процедуры организации документооборота в аналитической деятельности предприятия?

47. Опишите порядок предоставления структурными подразделениями руководству предприятия, на котором Вы проходили практику, аналитических отчетов.

48. Как определен уровень ответственности руководителей структурных подразделений за качество организационно-управленческих решений в аналитической сфере?

49. Назовите основные критерии социально-экономической эффективности планирования аналитической деятельности.

50. Охарактеризуйте систему информационной безопасности в аудиторской деятельности предприятия.

51. Каковы принципы и процедуры организации документооборота в аудиторской деятельности предприятия?

52. Как определен уровень ответственности руководителей структурных подразделений за качество организационно-управленческих решений в сфере аудита?

53. Дайте характеристику методов обоснования принятых экономическим субъектом решения при проведении внутреннего и внешнего аудита.

54. Оцените факторы, которые могут повлиять на выполнение аудиторского задания или оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью.

55. Какие методы отбора элементов для проведения аудиторских или иных процедур Вы применяли в ходе прохождения практики.

56. Охарактеризуйте методы экстраполяции результатов аудиторской выборки на генеральную совокупность.

57. Охарактеризуйте состав и содержание компьютерных программ, информационных и справочно-правовых систем для ведения деятельности в сфере аудита

58. Раскройте методы изучения и анализа деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется.

59. Перечислите виды и раскройте содержание рисков существенного искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица и иных значимых рисков, связанных с выполнением аудиторского задания.

60. Охарактеризуйте методы оценки рисков существенного искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица и иных значимых рисков, связанных с выполнением аудиторского задания. Каковы методы управления этими рисками?

61. Раскройте требования к содержанию аудиторского заключения и/или иного итогового документа.

62. Назовите основные критерии социально-экономической эффективности планирования аудиторской деятельности.

63. Охарактеризуйте систему информационной безопасности в сфере внутреннего аудита предприятия.

64. Проанализируйте содержание принципов и процедур организации документооборота в сфере внутреннего аудита.

65. Охарактеризуйте следующие элементы программы внутренней аудиторской проверки аудита / реализации консультационного проекта: цели, объем задач, сроки, распределение ресурсов, характер и объем процедур.

66. Определите роль и последовательность формирования аудиторской выборки с использованием программного обеспечения для

целей внутреннего аудита или без него для проведения процедур внутреннего аудита с целью получения аудиторских доказательств.

67. Охарактеризуйте инструменты документирования результатов выполнения процедур внутреннего аудита в рабочих документах с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него.

68. Раскройте содержания и цель обсуждения результатов внутренней аудиторской проверки с уполномоченными представителями объекта внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения).

69. Охарактеризуйте этапы анализа и оценки объекта внутреннего аудита в соответствии с целью внутренней аудиторской проверки / консультационного проекта.

70. Раскройте содержание процедур тестирования (опрос (запрос), наблюдения (осмотр), проверки (инспектирование), повторного выполнения, пересчета (подсчета), подтверждения), применяемых в ходе внутренней аудиторской проверки / консультационного проекта.

71. Раскройте содержание аналитических процедур (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей, тренд-анализ и прочие), либо их сочетания с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита / консультационного проекта.

72. Какие инструменты применяются для составления и проведения презентаций итогов внутренней аудиторской проверки / реализации консультационного проекта .

73. Перечислите и раскройте содержание инструментов контроля, применяемых в ходе внутренней аудиторской проверки / реализации консультационного проекта .

74. Перечислите навыки и компетенции, необходимые для проведения внутренних аудиторских проверок и реализации консультационного проекта.

75. Назовите основные критерии экономической эффективности планирования внутренней аудиторской проверки аудита / реализации консультационного проекта.

Критерии оценки:

- корректность применения теоретических знаний,
- способность привести примеры из практической деятельности предприятий по данному вопросу,
- умение грамотно, четко, структурировано излагать свои мысли,
- способность обосновать рекомендации на основании анализа стандартной ситуации.

По компоненте компетенций «Владеть навыками»

1. Каким образом предприятие, являвшееся базой Вашей практики, использует возможности оптимизации учетной деятельности за счет грамотного применения нормативно-правовых инструментов?

2. Удалось ли Вам в ходе прохождения практики выявить проблемы во взаимодействии предприятия с государственными органами власти, регулирующими учетную деятельность предприяти и предложить пути их решения?

3. Какие основные методы эффективной организации профессиональной деятельности в сфере учета Вам удалось освоить и реализовать в ходе прохождения практики? Повлияло ли, по Вашему мнению, осуществление Вами этих навыков на улучшение показателей учетной деятельности? Как Вы оцениваете освоение их влияние на Вашу будущую образовательную и профессиональную деятельность?

4. Какие пути оптимизации процедур документирования хозяйственных операций Вам удалось предложить в ходе прохождения практики?

5. Удалось ли Вам выявить и усовершенствовать процедуры учета денежных средств и расчетно-кассовых операций в ходе прохождения практики?

6. Какие предложения по оптимизации процедур ведения учета имущества на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета Вам удалось внести в ходе прохождения практики?

7. Какие проблемы в части учета и анализа Вы выявили при идентификации и группировке источников финансовых обязательств предприятия-базы Вашей практики?

8. Раскройте проблемные моменты в раскрытии основных операций бухгалтерского финансового учета, которые Вы выявили в ходе практики.

9. Раскройте проблемные моменты в системе управленческого учета, которые Вы выявили в ходе практики.

10. Назовите методы проведения инвентаризаций финансовых обязательств предприятия, которые Вам удалось оптимизировать применяли в ходе прохождения практики.

11. В оформлении каких платежных документов по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды Вы обнаружили недочеты в ходе прохождения практики?

12. Удалось ли Вам внести предложения по оптимизации применения методик расчетов налогов и страховых взносов в бюджеты различных

уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды в ходе прохождения практики?

13.В оформлении каких форм бухгалтерской и статистической отчетности, отражающих результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, Вы выявили проблемные моменты в ходе прохождения практики?

14.Удалось ли Вам выявить некорректность в определении показателей и оформлении бухгалтерских проводок, характеризующих результаты хозяйственной деятельности предприятия-базы практики?

15.Какие навыки Вы приобрели на разных этапах прохождения практики в части применения технических средств и информационных технологий, необходимых для решения учетных задач предприятием? Как Вы оцениваете их потенциальную важность для Вашей дальнейшей образовательной и профессиональной деятельности?

16.Какие основные методы эффективной организации профессиональной деятельности в организации налогового учета и планирования Вам удалось освоить и реализовать в ходе прохождения практики? Повлияло ли, по Вашему мнению, осуществление Вами этих навыков на улучшение показателей деятельности предприятия? Как Вы оцениваете освоение их влияние на Вашу будущую образовательную и профессиональную деятельность?

17.Как Вы оцениваете изменение налоговых обязательств и рисков в результате принятия управленческих решений, не соответствующих утвержденной налоговой политике экономического субъекта?

18.В каких процедурах по формированию и применению набора инструментов налогового планирования (налоговых льгот, форм договорных взаимоотношений, ставок налогообложения, объектов налогообложения, налоговых режимов) Вы участвовали при прохождении практики?

19.Удалось ли Вам участвовать в процедурах корректировки налоговой политики организации в связи с изменениями законодательства Российской Федерации о налогах и сборах при прохождении практики?

20.Какие принципы и методы налогового учета хозяйствующих субъектов в России реализуются на предприятии-базе вашей практики с наибольшими затруднениями? С чем связаны эти затруднения?

21.Какие методы налогового планирования применяются предприятием в сфере оптимизации налоговых платежей? Какова эффективность и потенциальный уровень рисков, связанная с применением этих методов?

22.Определите круг выявленных Вами проблем в осуществлении разных стадий налогового планирования и кратко обоснуйте практические рекомендации по снижению их негативного влияния на основные показатели финансово-экономической деятельности предприятия.

23.Какие проблемы Вам удалось выявить в организации документооборота в рамках налоговой политики предприятия, на котором

Вы проходили практику? Назовите конкретные причины и/или ситуации, с которыми связаны эти проблемы и оцените уровень потенциальных затрат на их устранение.

24.Раскройте суть проблем, выявленных Вами, при реализации процедур принятия и мониторинга реализации организационно-управленческих решений в сфере налогообложения предприятия. Связаны ли эти проблемы с порядком предоставления руководству отчетов о проведенной работе и механизмами распределения ответственности руководителей структурных подразделений предприятия?

25.Каким образом предприятие, являвшееся базой Вашей практики, использует возможности оптимизации аналитической деятельности за счет грамотного применения нормативно-правовых инструментов?

26.Какие основные методы эффективной организации профессиональной деятельности Вам удалось освоить и реализовать в ходе прохождения практики? Повлияло ли, по Вашему мнению, осуществление Вами этих навыков на улучшение показателей аналитической деятельности? Как Вы оцениваете освоение их влияние на Вашу будущую образовательную и профессиональную деятельность?

27.Какие проблемы Вам удалось выявить в организации документооборота в аналитической и деятельности предприятия, на котором Вы проходили практику? Назовите конкретные причины и/или ситуации, с которыми связаны эти проблемы и оцените уровень потенциальных затрат на их устранение.

28.Перечислите основные выявленные Вами проблемы в осуществлении сбора, анализа и обработки данных, применяемые в финансово-хозяйственной деятельности предприятия-базы Вашей практики. Раскройте основные факторы, которыми они, по Вашему мнению, вызваны.

29.Какие навыки Вы приобрели на разных этапах прохождения практики в части применения технических средств и информационных технологий, необходимых для решения аналитических задач предприятием? Как Вы оцениваете их потенциальную важность для Вашей дальнейшей образовательной и профессиональной деятельности?

30.Перечислите основные выявленные Вами проблемы в применении основных видов инструментальных средств и методов анализа, применяемых для обработки данных учета и отчетности предприятием, на котором Вы проходили практику.

31.Раскройте конкретные причины и/или ситуации, с которыми связаны проблемы в принятии оптимальных управленческих решений с учетом результатов аналитической деятельности, и риски, вызванные этими проблемами.

32.Какие проблемы Вам удалось выявить в ходе прохождения практики в процедурах (на разных этапах) анализа финансово-экономических показателей деятельности предприятия? Как, по Вашему мнению, это

отражается на динамике основных показателей финансово-экономической деятельности предприятия? Каковы возможные способы нейтрализации негативного влияния выявленных проблем в реализации аналитической работы?

33.Реализует ли предприятие нестандартные (адаптированные к особенностям его учетной, аналитической и аудиторской деятельности) методики расчета экономических и социально-экономических показателей?

34.Какие именно проблемы Вам удалось выявить в динамике показателей финансово-хозяйственной деятельности предприятия, которые Вы рассчитали в ходе прохождения практики? Каковы возможные способы нейтрализации негативного влияния выявленных проблем в реализации финансово-хозяйственной деятельности предприятия?

35.Перечислите приемы и информационные технологии сбора, обработки и анализа данных финансовой отчетности и обоснуйте пути повышения эффективности (по финансовым и нефинансовым критериям) их практического применения.

36.Как Вы оцениваете эффективность (экономическую и неэкономическую) применения технических средств, применяемых для решения аналитических задач предприятием?

37.Как Вы оцениваете эффективность (экономическую и неэкономическую) применения информационных технологий, применяемых для решения аналитических задач предприятием?

38.Удалось ли Вам сформулировать рекомендации по повышению эффективности аналитической деятельности анализируемого предприятия? Перечислите состав этих предложений и кратко обоснуйте их суть.

39.Какие приемы подбора и организации выполнения аудиторских или иных процедур, наилучшим образом соответствующих целям выполнения аудиторского задания / реализации консультационного проекта, Вы реализовали в ходе прохождения практики.

40.Какие основные методы эффективной организации профессиональной деятельности Вам удалось освоить и реализовать в ходе прохождения практики? Повлияло ли, по Вашему мнению, осуществление Вами этих навыков на улучшение системы внутренней аудиторской деятельности? Как Вы оцениваете освоение их влияние на Вашу будущую образовательную и профессиональную деятельность?

41.В планировании и проведении каких процедур оценки эффективности системы внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления Вы участвовали в ходе прохождения практики?

42.Какие методы оценки рисков существенного искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица и иных значимых рисков,

связанных с выполнением аудиторского задания и инструментов управления этими рисками Вы реализовали в ходе прохождения практики.

43.Назовите навыки разработки и формулирования надлежащего аудиторского заключения и/или иного итогового документа, которые Вы приобрели в ходе прохождения практики.

44.Удалось ли Вам в ходе прохождения практики применять различные навыки для решения нестандартных проблем при участии в выполнении аудиторского задания или оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью.

45.Какие проблемы Вам удалось выявить в организации документооборота в аудиторской деятельности предприятия, на котором Вы проходили практику? Назовите конкретные причины и/или ситуации, с которыми связаны эти проблемы и оцените уровень потенциальных затрат на их устранение.

46.Какие навыки Вы приобрели на разных этапах прохождения практики в части применения технических средств и информационных технологий, необходимых для решения задач в сфере аудита? Как Вы оцениваете их потенциальную важность для Вашей дальнейшей образовательной и профессиональной деятельности?

47.Какие приемы подбора и организации выполнения процедур внутреннего аудита / консультационного проекта, наилучшим образом соответствующих целям внутренней аудиторской проверки / консультационного проекта Вы реализовали в ходе прохождения практики.

48.В планировании и проведении каких процедур оценки эффективности системы внутреннего аудита / хода реализации консультационного проекта Вы участвовали в ходе прохождения практики?

49.Какие методы оценки рисков существенного искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица и иных значимых рисков, связанных с выполнением внутренней аудиторской проверки / реализации консультационного проекта и инструментов управления этими рисками Вы реализовали в ходе прохождения практики.

50.Назовите навыки разработки и формулирования надлежащего аудиторского заключения и/или иного итогового документа, которые Вы приобрели в ходе прохождения практики.

51.Удалось ли Вам в ходе прохождения практики применять различные навыки для решения нестандартных проблем при участии в выполнении аудиторского задания / реализации консультационного проекта или оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью.

52.Какие проблемы Вам удалось выявить в организации документооборота в организации внутреннего аудита предприятия, на котором Вы проходили практику? Назовите конкретные причины и/или ситуации, с которыми связаны эти проблемы и оцените уровень потенциальных затрат на их устранение.

53.Какие навыки Вы приобрели на разных этапах прохождения практики в части применения технических средств и информационных технологий, необходимых для решения задач внутреннего аудита предприятием? Как Вы оцениваете их потенциальную важность для Вашей дальнейшей образовательной и профессиональной деятельности?

Критерии оценки:

- корректность применения теоретических знаний,
- способность привести примеры нестандартных ситуаций из практической деятельности предприятий по данному вопросу,
- умение грамотно, четко, структурировано излагать свои мысли,
- способность обосновать рекомендации на основании анализа нестандартной ситуации.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины, в ходе промежуточной аттестации

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, разработаны на основе подхода В.П. Беспалько. Задания фонда оценочных средств представлены в трех взаимосвязанных блоках.

Первый блок – задания на уровне «знать», в которых очевиден способ решения, усвоенный студентом при изучении дисциплины. Задания этого блока выявляют в основном знаниевый компонент по дисциплине и оцениваются по бинарной шкале «правильно-неправильно».

Второй блок – задания на уровне «знать» и «уметь», в которых нет явного указания на способ выполнения, и студент для их решения самостоятельно выбирает один из изученных способов. Задания данного блока позволяют оценить не только знания по дисциплине, но и умения пользоваться ими при решении стандартных, типовых задач. Результаты выполнения этого блока оцениваются с учетом частично правильно выполненных заданий.

Третий блок – задания на уровне «знать», «уметь», «владеть». Он представлен кейс-заданиями, содержание которых предполагает использование комплекса умений и навыков, для того чтобы студент мог

самостоятельно сконструировать способ решения, комбинируя известные ему способы и привлекая знания из разных дисциплин. Кейс-задание представляет собой учебное задание, состоящее, как правило, из описания реальной практической ситуации или ситуации, приближенной к практике. Выполнение студентом кейс-заданий требует решения поставленной проблемы (ситуации) в целом и проявления умения анализировать конкретную информацию, прослеживать причинно-следственные связи, выделять ключевые проблемы и методы их решения. В отличие от первых двух блоков задания третьего блока носят интегральный (summative) характер и позволяют формировать нетрадиционный способ мышления, характерный и необходимый для современного человека. Решение студентами подобного рода нестандартных практико-ориентированных заданий свидетельствует о степени влияния процесса изучения дисциплины на формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС.

Оценивание знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, осуществляется с помощью следующей модели оценки выполнения типовых заданий и практико-ориентированных задач, которая позволяет установить соответствие между результатом выполнения заданий ФОС обучающимся (студентом) и уровнем обученности по шкале оценивания (таблица 4).

Таблица 4 – Модель оценки выполнения заданий ФОС

Цифровое выражение	Словесное выражение	Описание
5	Отлично (зачтено)	всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умение свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, усвоивший основную литературу и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой
4	Хорошо (зачтено)	полное знание учебного материала, успешно выполняет предусмотренные в программе практические задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе, способен к самостоятельному пополнению и обновлению знаний и умений в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности
3	Удовлетвори-тельно	знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и

	(зачтено)	предстоящей работы по специальности, выполняет практические задания, предусмотренные программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, но допускает погрешности в ответе и при выполнении заданий, обладая при этом необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя
2	Неудовлетво-рительно (не зачтено)	пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допущение студентом принципиальных ошибок в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Данная модель, являясь студентоцентрированной, позволяет сфокусировать внимание на результатах каждого отдельного студента. Предложенные показатели оценки результатов обучения позволяют сделать выводы об уровне обученности каждого отдельного студента и дать ему рекомендации для дальнейшего успешного продвижения в обучении.

Предложенный фонд оценочных средств может быть использован для оценки результатов обучения отдельного студента, а также для выборки студентов направления подготовки.