Автономная некоммерческая организация
высшего образования

Уральский институт фондового рынка

Кафедра математических методов в экономике
и социально-экономических наук

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 02AA015500B9B277974BD4E8E7991CCA59
Владелец АНО ВО "УИФР"
Действителен с 08.04.2025 по 08.07.2026

ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Рабочая программа дисциплины
для обучающихся по направлению
38.03.03 Управление персоналом (уровень бакалавриата)
направленность (профиль) программы:
Управление персоналом
по очной, заочной, очно-заочной формам обучения

Екатеринбург
2025

УДК
ББК
Т

Обрезкова О.Н., Филатов Ю.В. Правовое регулирование профессиональной деятельности: Рабочая программа дисциплины. - Екатеринбург: УИФР, 2025. - 42 с.

Рабочая программа как базовый элемент учебно-методического обеспечения по дисциплине составлена на основании ФГОС ВО и учебных планов УИФР по указанным направлениям и профилям подготовки.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры. Протокол заседания № 2 от 20 октября 2025 г.

© Уральский институт фондового рынка.
Учебное издание
Формат 60Х90/16. Гарнитура Times New Roman
Усл. п.л. _____ Изд. № _____ Тираж ____ экз.
Заказ № ___
Отпечатано в Уральском институте фондового рынка

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Программно-методические материалы 4
1.1 Общая характеристика дисциплины 4
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы 4
1.3. Объем дисциплины и распределение часов по темам 6
1.4 Тематический план изучения дисциплины 8
1.5 Темы занятий семинарского типа 11
Раздел 2. Самостоятельная работа студентов 14
2.1 Виды самостоятельной работы студентов и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся 14
2.2 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 16
Раздел 3. Учебно-методическое обеспечение дисциплины 21
Раздел 4. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине 23
4.1 Перечень компетенций, оценивание формирования которых предусмотрено в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине 23
- УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности 23
4.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля освоения дисциплины 23
4.3 Оценочные средства промежуточной аттестации для оценивания уровня формирования компетенций, соотнесенного с планируемыми результатами обучения по дисциплине: 31
4.4. Показатели и критерии оценивания текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины 38
4.5 Процедуры оценивания знаний, умений и навыков 40
4.6 Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов 40
Раздел 5. Методические рекомендациипреподавателям по организации обучения, а также материально-техническая база, необходимая для освоения дисциплины 41
5.1 Интерактивные и инновационные технологии обучения 41
5.2 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине 41
Лист регистрации изменений в рабочей программе 42

РАЗДЕЛ 1. ПРОГРАММНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

1.1 Общая характеристика дисциплины

Дисциплина «Правовое регулирование профессиональной деятельности» включена в образовательную программу по указанным направлениям и профилям подготовки.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций*:

– УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

- УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

*Примечание: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом.

Цель изучения дисциплины и ее соответствие целям образовательной программы – заложить теоретические основы правовых знаний, создать у студентов целостного представления о сущности государственно-правовых явлений, взаимосвязи и взаимодействии между ними. Способствовать осмыслению права как одного из важнейших социальных регуляторов общественных отношений. Сформировать базовый понятийный аппарат для последующего освоения профессиональных компетенций. Получение студентами правовых знаний в области профессиональной деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

– получить знания об основах российской правовой системы и законодательства, организацией судебных и иных правоприменительных и правоохранительных органов;

– научиться составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности и использовать их;

– сформировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

Результатами обучения по дисциплине, соотнесенными с установленными в образовательной программе компетенциями и индикаторами достижения компетенций, являются:

Компетенция	Индикатор достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИДК-УК-2.1 Знает основы правового регулирования профессиональной деятельности и применяет действующие правовые нормы при определении целей, задач и принятии управленческих решений, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: основные проблемы правового регулирования, в том числе сферы своей профессиональной деятельности Уметь: самостоятельно толковать правовые нормы, юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, применять правовые нормы для решения типовых задач, принимать управленческие решения исходя из имеющихся правовых ограничений Владеть: навыками составления типовых юридических документов (договоров, исковых заявлений, трудовых контрактов и т.п.)
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИДК-УК-11.1 Обладает представлениями о признаках проявлений экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, анализирует правовые и этические последствия проявлений экстремизма, терроризма, коррупционной деятельности, в том числе собственных действий или бездействий, формируя нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению, использует правомерные способы применения правовых норм к противодействию им в профессиональной деятельности	Знать: признаки коррупционного поведения, проявлений экстремизма, терроризма, нормативные акты по противодействию коррупционному поведению, проявлениям экстремизма, терроризма; Уметь: выявлять признаки коррупционного поведения, проявлений экстремизма, терроризма, анализировать правовые и этические последствия коррупционной деятельности, проявлений экстремизма, терроризма, в том числе собственных действий или бездействий Владеть: навыками проявления нетерпимого отношения к коррупционному поведению, проявлениям экстремизма, терроризма, навыками применения правовых норм к противодействию коррупционному поведению, проявлениям экстремизма, терроризма в профессиональной деятельности

Текущий контроль по дисциплине обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины. Он осуществляется в процессе проведения учебных занятий. Текущий контроль может реализоваться в форме опроса.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Промежуточная аттестация реализуется в форме зачета.

Результаты освоения дисциплины достигаются за счет использования в процессе обучения активных и интерактивных методов и технологий формирования заданных компетенций у студентов.

Взаимосвязь индикаторов достижения с учебным материалом и вопросами промежуточной аттестации студентов

Индикаторы достижения компетенций	№ оценочного средства для текущего контроля (№ вопроса)	№ оценочного средства для промежуточной аттестации (по уровням результатов освоения дисциплины: знать (З), уметь (У), владеть навыками (Н)		
		З	**У**	**Н**
ИДК-УК-2.1	Тема 1. 1-6 Тема 2. 1-8 Тема 3. 1-3 Тема 4. 1-13 Тема 5. 1-2 Тема 6. 1-28 Тема 7. 1-14 Тема 8. 1-21 Тема 9. 1-15 Тема 10. 1-5 Тема 11. 1-5 Тема 12. 1-3	1-22, 26-29	1-22, 24-26	1-22, 25,26
ИДК-УК-11.1	Тема 9. 16-20	23-26	14,23,25	23,24,26,27,28

1.3. Объем дисциплины и распределение часов по темам

Объем дисциплины и виды учебной работы

Виды занятий	Формы обучения		
	Очная	Заочная	Очно-заочная
Общая трудоемкость	144	144	144
Контактная работа (включая текущий контроль успеваемости):	55	17	37
- занятия лекционного типа (Лек)	36	8	18
- занятия семинарского типа (Сем)	18	8	18
- промежуточная аттестация	1	1	1

Самостоятельная работа (СР)	89	127	107
Курсовая работа	-	-	-
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет	зачет

Распределение часов дисциплины по темам и видам работ

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем	Всего часов	Лек	Сем	СР
1. Понятие и сущность государства в связи с правовыми отношениями	6	2	1	3
2. Место права в системе социальных норм	11	2	1	8
3. Правоотношение, правонарушение и юридическая ответственность	14	2	2	10
4. Основы конституционного права России	14	2	2	10
5. Основы административного права России	14	2	2	10
6. Гражданское право	14	2	2	10
7. Семейное право	10	4	2	4
8. Трудовое право	10	4	1	5
9. Уголовное право. Коррупционное поведение	10	4	1	5
10. Экологическое право	10	4	1	5
11. Информационное право	10	4	1	5
12. Особенности правового регулирования различных сфер профессиональной деятельности	20	4	2	14
ИТОГО:	143	36	18	89

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем	Всего часов	Лек	Сем	СР
1. Понятие и сущность государства в связи с правовыми отношениями	6	0,5	0,5	5
2. Место права в системе социальных норм	11	0,5	0,5	10
3. Правоотношение, правонарушение и юридическая ответственность	14	0,5	0,5	13
4. Основы конституционного права России	14	0,5	0,5	13
5. Основы административного права России	14	0,5	0,5	13
6. Гражданское право	14	0,5	0,5	13
7. Семейное право	10	1	1	8
8. Трудовое право	10	1	1	8
9. Уголовное право. Коррупционное поведение	10	0,5	0,5	9

10. Экологическое право	10	1	1	8
11. Информационное право	10	0,5	0,5	9
12. Особенности правового регулирования различных сфер профессиональной деятельности	20	1	1	18
ВСЕГО:	143	8,0	8,0	127,0

Очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем	Всего часов	Лек	Сем	СР
1. Понятие и сущность государства в связи с правовыми отношениями	6	2	2	2
2. Место права в системе социальных норм	11	2	2	7
3. Правоотношение, правонарушение и юридическая ответственность	14	2	2	10
4. Основы конституционного права России	14	2	2	10
5. Основы административного права России	14	2	2	10
6. Гражданское право	14	2	2	10
7. Семейное право	10	1	1	8
8. Трудовое право	10	1	1	8,0
9. Уголовное право. Коррупционное поведение	10	1	1	8,0
10. Экологическое право	10	1	1	8,0
11. Информационное право	10	1	1	8,0
12. Особенности правового регулирования различных сфер профессиональной деятельности	20	1	1	18,0
ВСЕГО:	143	18	18	107

1.4 Тематический план изучения дисциплины

Тема. 1. Понятие и сущность государства в связи с правовыми отношениями

Предмет и метод учебной дисциплины «Право». Юридическая наука и ее роль в жизни общества. Отрасли юридической науки. Теория и история государства и права. Основы государства и права как учебной дисциплины. Предмет и метод правового регулирования. Причины и теории происхождения государства и права, их взаимосвязь. Государство. Понятие и сущность государства, его типы и формы. Основные признаки государства. Функции государства и их классификация. Соотношение государства с обществом и правом. Государство в политической системе, структура государственного механизма. Государственный суверенитет. Международное право.

Тема 2. Место права в системе социальных норм

Право. Понятие и сущность права, его признаки. Право, мораль и другие социальные нормы. Система права. Романо-германская правовая семья. Англо-саксонская правовая семья. Религиозно-общинная правовая семья. Формы (источники) права, виды нормативных актов, их юридическая сила. Законы и подзаконные акты. Правовая норма, ее признаки и структура.

Тема 3. Правоотношение, правонарушение и юридическая ответственность

Правоотношение: понятие, признаки, структура. Законность и правопорядок. Правовое государство и гражданское общество (история и теория). Понятие законности и основные требования. Правопорядок и общественный порядок. Правомерное поведение, правонарушение. Юридическая ответственность.

Тема 4. Основы конституционного права России

Конституция – основной закон Российской Федерации. Происхождение и определение Конституции. Социальные функции основного закона. Объекты конституционного регулирования. Действие Конституции. Форма и структура Конституции 1993 года. Основные принципы закона. Предмет, метод и другие источники конституционного права. Основы экономической и политической жизни общества. Конституционные основы экономической системы общества в России. Формы собственности по Конституции РФ. Политическая система РФ. Система органов государственной власти. Федеративное устройство РФ. Понятие и виды субъектов федерации. Порядок формирования органов власти и управления. Порядок выборов, структура и полномочия Федерального собрания РФ. Правовой статус, порядок выборов Президента РФ. Полномочия Президента РФ. Понятие федеральных органов исполнительной власти. Порядок формирования и полномочия правительства. Понятие и формы местного самоуправления. Правоприменительные и правоохранительные органы государства. Судебная система в РФ. Конституционный суд в РФ, порядок формирования и полномочия. Верховный суд РФ, его функции. Высший арбитражный суд, его функции. Прокуратура в системе органов власти в России. Адвокатура и нотариат в России, задачи и функции. Правоохранительные органы РФ, структура, задачи, функции.

Тема 5. Основы административного права России

Понятие, предмет и объект административного права. Административное правонарушение и административная ответственность. Объекты и субъекты административного права. КОАП: основные разделы и положения.

Тема 6. Гражданское право

Предмет, метод, субъекты гражданского права. Предмет и метод гражданского права. Источники гражданского права. Субъекты гражданского

права. Правоспособность и дееспособность. Объем гражданских прав несовершеннолетних. Ограничение дееспособности. Юридические лица, их классификация. Государство как субъект гражданского права. Собственность и право собственности. Собственность. Сущность и содержание права собственности. Приобретение и прекращение права собственности. Виды собственности. Общая собственность. Защита права собственности. Интеллектуальная собственность. Сделки. Обязательственное право. Понятие и виды сделок. Форма сделок. Условия действительности сделки. Недействительные сделки. Последствия недействительности сделок. Обязательственное право: общая характеристика. Договор: понятие и виды. Порядок заключения. Наследование. Защита гражданских прав. Понятие и основные способы защиты гражданских прав. Понятие гражданско–правовой ответственности. Вина. Ответственность несовершеннолетних по гражданскому праву. Порядок разрешения гражданско–правовых споров. Исковая давность. Принципы и задачи гражданского процесса. Участники процесса, их права и обязанности.

Тема 7. Семейное право

Брачно-семейные отношения. Взаимные права и обязанности супругов, родителей и детей. Ответственность по семейному праву. Брачный договор. Специфика российского правоприменения в сфере семейных отношений.

Тема 8. Трудовое право

Понятие трудового права. Трудовой договор (контракт): понятие, отличие от гражданско-правовых договоров подряда, поручения, возмездного оказания услуг. Стороны и содержание трудового договора. Форма и виды трудовых договоров. Порядок приема на работу. Прекращение трудового договора. Понятие и продолжительность рабочего времени, его виды. Понятие и виды времени отдыха. Выходные и праздничные дни. Ежегодный оплачиваемый отпуск, порядок его предоставления и использования. Удлиненные и укороченные отпуска. Отпуска без сохранения заработной платы. Заработная плата, виды, системы. Минимальный размер оплаты труда. Система государственной гарантии оплаты труда. Дисциплинарные взыскания, их виды порядок применения. Материальная ответственность работников в трудовом праве, ее основания и виды. Понятие и виды трудовых споров. Порядок разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров.

Тема 9. Уголовное право

Понятие и источники уголовного права. Уголовный закон. Понятие, признаки и виды преступления. Состав преступления. Субъекты и объекты уголовного права. Понятие, цели и виды наказания. Сравнительная характеристика уголовной и административной ответственности. Преступления в сфере экономики. Коррупционное поведение: причины, формы проявления, последствия. Коррупция в современной России. Проявления экстремизма,

терроризма, способы противодействия им в профессиональной деятельности.

Тема 10. Экологическое право

Понятие, предмет и объект экологического права. Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления в сфере отношений, связанных с охраной окружающей среды. Экономико–правовое регулирование и нормирование в области охраны окружающей среды. Права и обязанности граждан, общественных и иных некоммерческих объединений в области охраны окружающей среды. Экологический контроль и ответственность за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды.

Тема 11. Информационное право

Понятие, предмет и объект информационного права. Совокупность правовых норм, регулирующих общественные отношения в информационной сфере. Оборот информации, формирование и использование информационных ресурсов. Создание и функционирование информационных систем в целях обеспечения безопасного удовлетворения информационных потребностей граждан, их организаций, государства и общества. Защита персональных данных. Доктрина информационной безопасности.

Тема 12. Особенности правового регулирования различных сфер профессиональной деятельности

Правовые формы трудовой деятельности и регулирования в сфере человеческих ресурсов. Профессиональная деятельность в сфере кадрового управления: трудовой договор и по гражданско-правовой договор.

Правовые основы кадрового управления в предпринимательской деятельности. Нормы международного права, регулирующие управление человеческими ресурсами.

1.5 Темы занятий семинарского типа

Тема. 1. Понятие и сущность государства в связи с правовыми отношениями

Современные определения государства. Признаки государства. Понятие и значение формы государства. Форма правления. Форма государственного устройства. Политический режим. Понятие и значение функций государства. Международное право как особая система права.

Тема 2. Место права в системе социальных норм

Социальные нормы. Нормы морали. Религиозные нормы. Нормы общественных организаций. Традиции. Обычаи. Ритуалы. Приоритеты в создании законодательной базы. Отличие социальных и правовых форм.

Тема 3. Правоотношение, правонарушение и юридическая ответственность

Правовые отношения: понятие, структура, виды. Правоотношения в различных отраслях права. Правосубъектность. Дееспособность. Юридические факты. Правомерные и неправомерные действия. Правонарушения: преступления, проступки. Юридическая ответственность. Признаки. Основание юридической ответственности. Принципы, цели, функции, виды юридической ответственности. Порядок возложения и освобождение от юридической ответственности.

Тема 4. Основы конституционного права России

Основные характеристики Российского государства. Понятие правового государства. Понятие федеративного устройства Российского государства. Понятие и виды государственной власти. Права и свободы человека и гражданина. Обязанности человека и гражданина. Состав Российской Федерации. Статус субъекта РФ. Вопросы, находящиеся в ведении Российской Федерации. Совместное ведение Российской Федерации и субъектов РФ. Государственный флаг, герб, гимн РФ. Компетенция Президента РФ. Процедура отрешения Президента РФ от должности. Понятие и структура Федерального собрания РФ. Вопросы, находящиеся в ведении Совета Федерации. Вопросы, находящиеся в ведении Государственной Думы. Понятие исполнительной власти. Порядок формирования Правительства РФ. Компетенция Председателя Правительства РФ. Компетенция Правительства РФ. Судебная система в Российской Федерации. Правовое положение судьи в Российской Федерации. Конституционный суд РФ. Верховный суд РФ. Высший Арбитражный суд РФ. Прокуратура РФ. Счетная палата РФ. Роль местного самоуправления в современном обществе РФ.

Тема 5. Основы административного права России

Понятие административного правонарушения. Понятие и цели административной ответственности. Виды административной ответственности.

Тема 6. Гражданское право.

Основания возникновения гражданских прав и обязанностей. Способы защиты гражданских прав. Правоспособность гражданина. Содержание правоспособности граждан. Дееспособность гражданина. Дееспособность несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет. Дееспособность малолетних. Признание гражданина недееспособным. Ограничение дееспособности гражданина. Опека и попечительство. Признание гражданина безвестно отсутствующим. Объявление гражданина умершим. Понятие и правоспособность юридического лица. Коммерческие и некоммерческие организации. Государственная регистрация юридических лиц. Учредительные документы юридического лица. Наименование и место нахождения юридического лица. Представительства и филиалы. Реорганизация, ликвидация и несостоятельность

(банкротство) юридического лица. Виды объектов гражданских прав. Недвижимые и движимые вещи. Нематериальные блага и их защита. Защита чести, достоинства и деловой репутации. Понятие, виды и форма сделок. Недействительность сделок. Представительство. Доверенность. Основания приобретения права собственности. Основания прекращения права собственности. Общая собственность. Право собственности и другие вещные права на землю. Защита права собственности и других вещных прав. Понятие и стороны обязательства. Исполнение обязательств. Обеспечения исполнения обязательств. Удержание. Поручительство. Банковская гарантия. Задаток. Ответственность за неисполнение обязательства. Прекращение обязательств. Понятие и виды договора. Заключение договора. Изменение и расторжение договора. Последствия изменения и расторжения договора. Договор возмездного оказания услуг, кредитный договор, договор займа, договор лизинга. Общие положения о наследовании. Наследование по завещанию и по закону. Особенности наследования доли в ООО.

Тема 7. Семейное право.

Брачно-семейные отношения. Брачный договор. Взаимные права и обязанности супругов, родителей и детей. Ответственность по семейному праву.

Тема 8. Трудовое право

Понятие, стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Срок и форма трудового договора. Основные права и обязанности работника и работодателя. Отличие перевода и перемещения на другую работу. Виды переводов на другую работу. Виды перемещений на другую работу. Прекращение трудового договора. Понятие и виды коллективного договора. Понятие и виды соглашений. Понятие рабочего времени. Виды рабочего времени. Понятие и виды отпусков. Индивидуальные трудовые споры. Коллективные трудовые споры. Особенности начисления заработной платы.

Тема 9. Уголовное право. Коррупционное поведение

Задачи и принципы Уголовного кодекса РФ. Понятие преступления и виды преступлений. Лица, подлежащие уголовной ответственности. Вина. Неоконченное преступление. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Понятие и цели наказания. Виды наказаний. Освобождение от уголовной ответственности. Освобождение от наказания. Механизм коррупционного поведения. Формирование нетерпимого отношения к коррупционному поведению, проявлениям терроризма и экстремизма. Противодействие коррупционному поведению, проявлениям терроризма и экстремизма.

Тема 10. Экологическое право.

Отношение человека к окружающей среде. Права и обязанности граждан в области охраны окружающей среды. Ответственность за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды и разрешение споров в

области охраны окружающей среды. Федеральный закон «Об охране окружающей среды»: структура, основные положения.

Тема 11. Информационное право.

Система информационного права. Информационно-правовые нормы и правоотношения. Право на информацию. Документированная информация, информационные технологии и средства их обеспечения. Правовое регулирование информационных отношений в области государственной тайны. Неприкосновенность частной жизни. Персональные данные. Правовое регулирование информационных отношений в области регулирования коммерческой тайны. Профессиональная тайна. Служебная тайна. Право массовой информации. Информационные аспекты интеллектуальной собственности. Правовые основы информационной безопасности. Компьютерные преступления. Правовые проблемы сети интернет. Спам: понятие и правовые методы борьбы с ним.

Тема 12. Особенности правового регулирования различных сфер профессиональной деятельности

Особенности трудового договора. Особенности гражданско-правового договора. Особенности профессиональной предпринимательской деятельности и управления кадрами. Особенности правового регулирования управления человеческими ресурсами.

РАЗДЕЛ 2. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

2.1 Виды самостоятельной работы студентов и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Виды самостоятельной работы: конспектирование первоисточников и другой учебной и научной литературы; проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с тестами и вопросами для самопроверки; подготовка к зачету или экзамену.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся: методические указания по самостоятельной работе студентов по данной дисциплине (в библиотеке вуза); учебная и методическая литература в библиотеке и электронной библиотеке вуза; отведенное для самостоятельной работы время занятий в компьютерных классах вуза, включая работу со специализированным программным обеспечением, информационными справочными системами.

Формы самостоятельной работы студентов по темам

Разделы и темы	**Виды самостоятельной работы**
1. Понятие и сущность государства в связи с правовыми отношениями	проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе);

	работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля и промежуточной аттестации, подготовка к промежуточной аттестации
2. Место права в системе социальных норм	проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля и промежуточной аттестации, подготовка к промежуточной аттестации
3. Правоотношение, правонарушение и юридическая ответственность	проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля и промежуточной аттестации, подготовка к промежуточной аттестации
4. Основы конституционного права России	проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля и промежуточной аттестации, подготовка к промежуточной аттестации
5. Основы административного права России	проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля и промежуточной аттестации, подготовка к промежуточной аттестации
6. Гражданское право	проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля и промежуточной аттестации, подготовка к промежуточной аттестации
7. Семейное право	проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля и промежуточной аттестации, подготовка к промежуточной аттестации
8. Трудовое право	проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля и

	промежуточной аттестации, подготовка к промежуточной аттестации
9. Уголовное право. Коррупционное поведение	проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля и промежуточной аттестации, подготовка к промежуточной аттестации
10. Экологическое право	проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля и промежуточной аттестации, подготовка к промежуточной аттестации
11. Информационное право	проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля и промежуточной аттестации, подготовка к промежуточной аттестации
12. Особенности правового регулирования различных сфер профессиональной деятельности	проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля и промежуточной аттестации, подготовка к промежуточной аттестации

2.2 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная работа студентов развивает самостоятельность мышления, способствует формированию научных интересов, приобретению навыков самостоятельной работы с литературой, приобщает к научно-исследовательской деятельности, помогает освоить практику написания научных трудов, технику научной работы, работы со специализированным программным обеспечением, приемы оформления текста рукописи и т. д.

Занятия семинарского типа в значительной степени ориентируются на применение полученных во время лекции знаний, на отработку и систематизацию предметных и общеучебных способов деятельности (умений), способов оптимального поиска и переработки информации. Самостоятельные работы студентов с использованием опорных методических материалов (методические рекомендации, методические указания, тетради на печатной основе, инструкции, алгоритмические предписания в содержании информационных технологий и др.) задают ориентировочную основу учебной деятельности,

позволяют оперативно корректировать их работу, оказывать индивидуальную помощь и поддержку, совершенствовать ее качество. Все это в конечном итоге позволяет на основе оперативной обратной связи повысить управляемость учебным процессом.

Подготовку к каждому занятию семинарского типа каждый студент должен начать с ознакомления с планом занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия семинарского типа

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.

2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме занятия.

3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса.

Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам.

Примерная продолжительность – до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а замет идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на занятии семинарского типа преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно).

Примерная продолжительность – 15-20 минут.

Занятие семинарского типа заканчивается подведением итогов. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования.

Примерная продолжительность — 5 минут.

Практические советы по подготовке презентации, доклада

– готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал

– слайды – визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

– текстовое содержание презентации – устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

– рекомендуемое число слайдов 17-22;

– обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

– раздаточный материал – должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Доклад, согласно толковому словарю русского языка Д.Н. Ушакова: «… сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материл, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию».

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными. Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключение, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь:

– сообщать новую информацию; использовать технические средства;

– хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы;

– четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут);

– иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение – ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

Виды самостоятельной работы студентов, обеспечивающие реализацию цели и решение задач данной дисциплины:

– подготовка к семинарским занятиям;

– изучение тем в рамках самостоятельной работы;

– выполнение контрольных и творческих заданий;

– подготовка и сдача зачета (и/или экзамена).

Самостоятельная работа студентов должна способствовать более глубокому усвоению изучаемой дисциплины, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на приобретение навыков применения теоретических знаний на практике.

Структура самостоятельной работы включает три основных этапа: подготовительный или ориентировочный, исполнительный и контрольно-диагностический. В рамках указанных этапов последовательно выполняются следующие учебные действия: анализ учебного задания и сроков его выполнения, поиск способов и средств его выполнения; планирование хода выполнения задания и прогнозирование возможных затруднений, проверка, оценка и самооценка полученных результатов. Структуру самостоятельной работы студенты не только должны знать, но и применять эти знания в своей деятельности.

Процесс изучения учебного предмета можно рассматривать как последовательное погружение студента в содержание изучаемого материала под "весом" собственных знаний. Однако в нем выделяются три этапа, качественно различных по своим задачам и видам выполняемых действий.

1-вый этап Рассмотрение выделенных компонентов текста учебной литературы. Задача: понять все, что бросается в глаза и легко запоминается, и разделить текст на интересное, главное и второстепенное.

На этом этапе не требуется прилагать усилия для заучивания чего-либо. Обозревается весь учебный предмет, но пропускаются не только подробности, а даже большая часть текста. Процесс изучения начинается ознакомлением со структурой учебного материала. Она анализируется на протяжении этапа все подробнее и подробнее вплоть до первого продумывания категориального аппарата.

Перелистывать материал нужно внимательно, не пропуская страниц. Полезно задерживаться на интересном, но не останавливаться надолго, не прилагать ощутимых усилий для запоминания увиденного и прочитанного, но пытаться сопоставить его с тем, что уже знакомо, и понять его смысл. Если не получилось, то, не задерживаясь, нужно идти дальше. После того как выписаны термины и определения, следует пролистать учебник еще раз и прочесть вслух, четко произнося слова, все термины и их определения. Это поможет научиться правильно произносить новые слова.

2-й этап. Беглое чтение всего учебного материала. Задача: понять все что можно понять, не углубляясь в тщательный разбор, основное внимание уделяя теоретической части материала.

На этом этапе выполняется, беглое сквозное чтение всей теоретической части учебного материала, чтобы выявить и понять основные категории, взаимосвязи между ними. Для выполнения поставленной задачи студентам рекомендуется:

Бегло два раза прочесть всю теоретическую часть. При этом читать только основной текст, при чтении нигде не задерживаться, непонятные места пропускать, не прилагать усилия для запоминания прочитанного, стараться следить только за основным смыслом, содержанием текста. Быстро прочтя все от начала до конца, студент не успеет забыть то, что было вначале, и представит себе общую картину.

После этого студент вдумчиво должен прочесть, еще один раз, отмечая на полях непонятные места трех степеней сложности.

К первой степени сложности относят материал, который можно понять при самостоятельном разборе, так как имеется достаточно информации в той же главе. Вторую степень сложности представляет материал, который тоже можно понять самостоятельно, но для этого нужно обращаться и к другим главам учебника. К третьей степени сложности относится материал, заставляющий студента обратиться к другому источнику или к преподавателю, поскольку информации, найденной в учебнике, ему оказалось мало.

3-тий этап. Медленное чтение и разбор неясных вопросов. Задача: разобраться в сложном, материале, обратить внимание на взаимосвязи между понятиями. При этом выполняются следующие действия:

Медленное чтение всего учебника и разбор непонятных вопросов первой степени сложности. При необходимости пользоваться карандашом и бумагой. Читать все, ничего не пропуская.

Медленное чтение всего учебника и разбор непонятных вопросов второй степени сложности.

Для нахождения ответов на непонятные вопросы третьей степени сложности обратиться к дополнительной литературе или к преподавателю.

Самостоятельная работа на лекции

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

Чумакова, О. В. Основы правоведения : учебное пособие для студентов неюридических вузов / О. В. Чумакова. — Москва : National Research, 2020. — 417 с. — ISBN 978-1-952243-11-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/95596.html (дата обращения: 25.01.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература

Правоведение : учебник для студентов неюридического профиля / С. С. Маилян, О. В. Зиборов, Н. Д. Эриашвили [и др.] ; под редакцией С. С. Маиляна. — 4-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2019. — 431 с. — ISBN 978-5-238-03157-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс

IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109234.html (дата обращения: 25.01.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Лицензионные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины

Электронно-библиотечная система: по паролю. URL: http://www.iprbookshop.ru/ Предусмотрен режим для слабовидящих.

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы (информационные технологии), используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

– Microsoft Windows (лицензионное).

– Офисный пакет программ MicrosoftOffice, включающий текстовый редактор MicrosoftWord, электронную таблицу MicrosoftExcel, программу для подготовки презентаций MicrosoftPowerPoint, браузер InternetExplorer (лицензионное).

– Программный продукт 1С: Предприятие (лицензионное, отечественное производство)

– Информационная справочная система и база данных «Консультант-Плюс» http://www.consultant.ru/» (доступ по паролю) (отечественное производство)

– Студенческий информационно-справочный портал "Гарант-Образование" https://edu.garant.ru/ (доступ свободный) (свободно распространяемое);

– Научная электронная библиотека – база данных eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/ (доступ свободный);

– Scopus – единая база данных рецензируемой научной литературы. www.scopus.com (доступ свободный);

– Открытые базы данных Минфина России https://www.minfin.ru/ru/opendata/ (свободно распространяемое).

Особенности учебно-методического обеспечения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала. Подбор и разработка учебных материалов для таких студентов производится с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально. Предусмотрено в случае необходимости создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей, альтернативную версию медиаконтентов, предусмотрена возможность масштабирования текста и изображений без по-

тери качества, предусмотрена доступность управления контентом с клавиатуры.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1 Перечень компетенций, оценивание формирования которых предусмотрено в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

– УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

- УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

4.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля освоения дисциплины

Вопросы для самоконтроля и подготовки к текущему контролю

Тема 1. Понятие и сущность государства в связи с правовыми отношениями

1. Зачем необходимо право в современном обществе?
2. Почему право не может существовать без государства?
3. Какие теории происхождения государства вы знаете?
4. Что такое государство? Что такое суверенитет государства?
5. Раскройте смысл понятия "легитимность государственной власти".
6. Какие существуют формы государственного устройства? Международное право как особая система права.

Тема 2. Место права в системе социальных норм

1. Принципы права: понятие, виды
2. Взаимодействие права и морали? Возможны ли между ними противоречия?
3. Что представляет собой общество?
4. Раскройте понятие "власть".
5. Что представляет собой политическая власть?
6. Какие формы правления Вы знаете?
7. Раскройте содержание понятия "политический режим". Какие виды политических режимов Вы знаете?
8. В чем отличие между императивными и диспозитивными нормами?

Тема 3. Правоотношение, правонарушение и юридическая ответственность

1. Раскройте понятие правоотношение.
2. Раскройте понятие правонарушение.
3. Сто представляет собой юридическая ответственность?

Тема 4. Основы конституционного права России

1. Какие личные конституционные права, свободы и обязанности граждан Вы знаете?
2. Что представляет собой институт гражданства?
3. Назовите способы приобретения гражданства Российской Федерации. Какие способы утраты гражданства РФ Вы знаете?
4. Что такое оптация гражданства?
5. Назовите органы, осуществляющие государственную власть на федеральном уровне.
6. Как происходит избрание Президента РФ и Государственной Думы?
7. Кто производит назначение на должность судей Верховного Суда, Высшего Арбитражного Суда, Конституционного Суда РФ и Генерального прокурора?
8. Как происходит назначение Председателя Правительства РФ?
9. Каковы особенности органов местного самоуправления?
10. Раскройте содержание принципа разделения властей.
11. В чем отличие постановлений от распоряжений Правительства РФ?
12. На каких принципах строится судебная система в РФ?
13. Каковы статус и компетенция Прокуратуры РФ?

Тема 5. Основы административного права России

1. Что такое административное правонарушение?
2. Какие виды ответственности применяются при совершении административного правонарушения?

Тема 6. Гражданское право

1. Поясните, что означает юридическое равенство участников гражданских правоотношений.
2. Допускает ли ГК обратную силу права?
3. Что такое гражданская правоспособность? Признается ли гражданская правоспособность в равной степени за всеми гражданами?
4. В чем отличие гражданской правоспособности от дееспособности?
5. Поясните различие между неполной и ограниченной дееспособностью.
6. Что означает эмансипация несовершеннолетних? При каких условиях и как она производится?
7. Что считается местом жительства гражданина? Допускает ли ГК РФ множественность мест жительства?

8. Определите понятие права собственности.
9. Назовите три основных элемента содержания права собственности.
10. Может ли вещь находиться в законном владении несобственника?
11. Может ли законный владелец (несобственник) вещи передавать право пользования ею иному лицу?
12. Кто может выступать субъектом права собственности?
13. Какие способы приобретения права собственности относятся к первоначальным, а какие - к производным?
14. Каковы сроки приобретательной давности для недвижимого и движимого имущества?
15. В каких случаях допускается принудительное прекращение права собственности?
16. Определите понятие общей собственности. Какие виды права общей собственности предусмотрены ГК РФ?
17. В чем состоит особенность долевой собственности?
18. На какое имущество распространяется режим совместной собственности?
19. Подлежит ли удовлетворению требование кредитора об обращении взыскания на имущество должника, находящееся в совместной собственности?
20. Определите понятие обязательства.
21. Что служит основанием возникновения обязательств?
22. Укажите особенности долевых и солидарных обязательств.
23. Что считается исполнением обязательства? Каковы необходимые условия надлежащего исполнения обязательств? Возможно ли исполнение обязательства третьему лицу?
24. Как определить срок исполнения обязательства, если он не определён соглашением сторон?
25. Как определить место исполнения обязательства, если стороны не указали его в своем соглашении.
26. Чему служат способы обеспечения обязательств? Что составляет предмет договора?
27. Что входит в содержание договора? Что составляет предмет договора? Что входит в расчеты договора?
28. Каковы основания изменения или расторжения договора?

Тема 7. Семейное право

1. Какие отношения регулируются семейным законодательством?
2. Какие основные принципы правового регулирования семейных отношений закреплены в Семейном кодексе РФ?
3. Каковы условия вступления в брак?
4. Что означает недействительность брака, какие основания признания брака недействительным Вы знаете?
5. Какие последствия наступают в случае признания брака недействительным?
6. Какие имущественные права супругов Вы знаете?

7. Определите содержание законного имущества супругов. Какое имущество составляет собственность каждого из супругов? Определите понятие "общее имущество супругов".
8. Форма, содержание и порядок заключения брачного договора.
9. Основания возникновения алиментных обязательств между супругами.
10. Порядок и условия предоставления содержания бывшими супругами.
11. В каком порядке устанавливается происхождение детей?
12. Как устанавливается отцовство в судебном порядке?
13. При каких условиях возникают родительские права. Какие из них Вы знаете?
14. Определите содержание алиментной обязанности родителей в отношении своих детей. Каковы условия и порядок осуществления совершеннолетними детьми алиментной обязанности в отношении своих родителей?

Тема 8. Трудовое право

1. Какие отношения регулирует трудовое право?
2. Назовите источники трудового права.
3. Какие принципы трудового права Вы знаете?
4. Кто является субъектом трудовых правоотношений?
5. Какие виды трудовых отношений Вы знаете?
6. Что представляет собой коллективный договор?
7. Какой вид ответственности несет работодатель в случае уклонения от принятия коллективного договора?
8. Какова процедура объявления забастовки?
9. Что происходит с коллективным договором при смене собственника предприятия?
10. Какие виды соглашений предусмотрены Российским трудовым законодательством?
11. Что устанавливает и регулирует трудовой договор? На какой срок могут заключаться трудовые договоры? В каких случаях заключаются срочные трудовые договоры?
12. Назовите обязательные и дополнительные условия трудового договора.
13. Для чего в трудовом законодательстве предусмотрен испытательный срок? Какова его продолжительность? В каких случаях испытательный срок не устанавливается?
14. Чем перемещение отличается от перевода на другую работу?
15. Назовите основания прекращения трудового договора.
16. Какой продолжительности и когда допускаются сверхурочные работы?
17. Какие категории работников не должны привлекаться к сверхурочным работам?
18. Какие виды времени отдыха установлены трудовым законодательством?
19. Что представляет собой трудовая дисциплина? Какие виды дисциплинарных взысканий установлены Трудовым кодексом РФ?

20. Каков порядок формирования и каковы полномочия комиссий по трудовым спорам?
21. В каких случаях трудовые споры рассматриваются в судах общей юрисдикции?

Тема 9. Уголовное право

1. Какие отношения регулирует уголовное право?
2. В каких случаях уголовный закон имеет обратную силу?
3. Какие принципы применяются при определении действия уголовного закона в пространстве?
4. Что такое преступление, признаки преступления.
5. Что такое общественная опасность?
6. Какие категории преступлений выделяются Российским уголовным законодательством?
7. Что такое состав преступления?
8. Назовите объективные признаки состава преступления.
9. Какие виды объектов преступлений Вы знаете?
10. Что характеризует объективная сторона преступления?
11. Что относится к субъективным признакам состава преступления?
12. Какие два основных признака характеризуют субъекта преступления?
13. Назовите признаки, характеризующие субъективную сторону преступления?
14. Какие формы вины предусматривает уголовное право России?
15. Что такое наказание и каково его предназначение? Какие цели преследует наказание? Какие виды наказаний предусмотрены УК РФ?
16. Каковы формы коррупционного поведения?
17. Каковы признаки коррупционного поведения?
18. В чем причины коррупционного поведения?
19. Каковы правовые и этические последствия коррупционного поведения?
20. Каковы признаки проявлений экстремизма и терроризма?
21. Каковы нормы противодействия коррупционному поведению, проявлениям терроризма и экстремизма в профессиональной деятельности?

Тема 10. Экологическое право

1. Что определяет и регулирует Федеральный закон «Об охране окружающей среды»?
2. Права и обязанности человека в области охраны окружающей среды в Российской Федерации?
3. Принципы экологического права, расчеты в экологическом праве
4. Виды ответственности за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды?
5. Что представляют собой экологические преступления?

Тема 11. Информационное право

1. Какое место в системе права занимает информационное право?
2. На каких принципах строится информационное право?
3. Какие существуют виды ответственности за нарушение информационного права?
4. Какое место в регулировании данных отношений занимает деятельность государственных органов?
5. Что такое доктрина информационной безопасности?

Тема 12. Особенности правового регулирования различных сфер профессиональной деятельности

1. Каковы особенности трудового договора?
2. Каковы особенности гражданско-правового договора в сфере управления человеческими ресурсами?
3. Каковы правовые особенности предпринимательской деятельности в контексте управления человеческими ресурсами?

Задания и указания по написанию реферата

Реферат должен соответствовать принятым в институте «Правилам выполнения письменных работ», в том числе требованиям к оригинальности таких работ.

Реферат – это вид учебно-исследовательской работы, выполненной на актуальную тему в рамках профильной проблематики, отражающей основные направления исследования по данной дисциплине. В процессе работы над содержанием реферата должно быть осуществлено следующее – выбраны и проанализированы основные методологические подходы, теории и концепции по теме.

Рекомендуется следующий алгоритм подготовки реферата:

1.определить научные подходы, теории, концепции права, в рамках которых наиболее логично рассмотреть сущность темы и ее основных категорий;

2. осуществить выбор литературы (зарубежной и отечественной), основываясь на которой можно раскрыть тему по заранее определенной логике ее представления;

3. подготовить структуру (план реферата), разворачивание которой отражало бы как основные позиции в рамках различных дискурсов, так и анализ современных практик по выбранной теме реферата;

4. разработать структуру реферата, которая включает основные составные части: введение, основная часть, заключение, список использованной литературы и источников, ссылки при цитировании обязательны;

5. подготовить введение, которое включает краткое обоснование актуальности темы реферата, которое отражает то или иное направление научных исследований в рамках права;

6. подготовить основную часть, которая включает:

– описание значимых для темы научных теорий, взглядов, подходов, в рамках которых необходимо рассматривать тему; анализ базовых категорий;

– специфику становления, формирования, развития тех или иных управленческих процессов с точки зрения правового подхода;

– анализ современного состояния, включая проблемы функционирования тех или иных аспектов практик;

7. подготовить заключение, которое включает резюмирование результатов работы в рамках темы реферата: краткое заключение об актуальности темы и изложение основных результатов, которые получены в процессе ее изучения;

8. обучающийся может получить консультации у преподавателя в связи с согласованием структуры реферата или методологических аспектов раскрытия выбранной темы.

Критерии оценивания реферата

– Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме реферата; б) соответствие содержания теме и плану реферата; в) полнота и глубина знаний по теме; г) обоснованность способов и методов работы с материалом; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

– Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние данные, сводки, справки и т.д.).

– Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объёму реферата.

Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на вопросы.

Оценка «хорошо» – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; иногда отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на вопросы даны неполные ответы.

Оценка «удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично;

допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на вопросы; отсутствует вывод.

Оценка «неудовлетворительно» – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Выбор варианта работы для студентов осуществляется по начальной букве фамилии по ключу, предложенному в следующей таблице:

Начальная буква фамилии	Номер темы
А, Ж, Н, У, Щ	1, 7, 13, 19, 20
Б, З, О, Ф,Э	2, 8, 11, 14, 20
В, И, П, Х, Ю	3, 7, 9, 15, 19
Г, К, Р, Ц, Я	4, 10, 12, 16, 20
Д, Л, С, Ч	5, 11, 17, 19
Е, М, Т, Ш	6, 12, 18, 20

Темы рефератов:

1. Понятие, признаки и формы государства. Особенности правового государства.
2. Понятие, сущность и структура правоотношения и правоприменения.
3. Законность, правопорядок, правонарушение и юридическая ответственность.
4. Понятие и структура Конституции Российской Федерации.
5. Основы конституционного строя Российской Федерации.
6. Основные права и свободы человека и гражданина: понятие и классификация.
7. Федеративное устройство Российской Федерации.
8. Понятие, предмет и метод гражданского права. Принципы гражданского права.
9. Гражданская правоспособность и дееспособность.
10. Понятие, признаки и виды юридических лиц.
11. Понятие, признаки, формы и виды гражданско-правовых сделок.
12. Понятие, предмет, система и источники трудового права. Структура и
13. Основные разделы Трудового кодекса РФ.
14. Понятие, предмет, метод и система экологического права.
15. Понятие, признаки и классификация преступлений.
16. Понятие, признаки и элементы состава преступления.
17. Понятие, предмет и метод информационного права. Принципы информационного права.
18. Понятие, предмет и метод административного права. Принципы административного права.
19. Правовое регулирование трудовой деятельности.
20. Правовое регулирование гражданско-правовых отношений в сфере управления человеческими ресурсами
21. Способы противодействия коррупционным процессам в профессиональной деятельности

22. Способы противодействия терроризму и экстремизму в профессиональной деятельности

4.3 Оценочные средства промежуточной аттестации для оценивания уровня формирования компетенций, соотнесенного с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

По компоненте компетенций «Знать»

1. Понятие, признаки и формы государства. Особенности правового государства.
2. Понятие, признаки и источники права.
3. Понятие, сущность и структура правоотношения и правоприменения.
4. Законность, правопорядок, правонарушение и юридическая ответственность.
5. Понятие и структура Конституции Российской Федерации.
6. Федеративное устройство Российской Федерации.
7. Понятие, предмет и метод гражданского права. Принципы гражданского права.
8. Гражданская правоспособность и дееспособность.
9. Понятие, предмет, система и источники трудового права. Структура и основные разделы Трудового кодекса РФ.
10. Основные права и обязанности работника и работодателя.
11. Понятие, предмет, метод и система экологического права.
12. Правовые основы нормирования качества окружающей природной среды.
13. Уголовное право и уголовный закон.
14. Понятие, признаки и классификация преступлений.
15. Понятие, предмет и органы защиты государственной тайны. Порядок обращения с информацией, составляющей государственную тайну.
16. Понятие, предмет и порядок обращения с информацией, составляющей коммерческую и служебную тайну.
17. Принципы современного семейного законодательства.
18. Принципы правового регулирования семейных отношений и структура Семейного кодекса РФ.
19. Понятие и сущность административного правонарушения
20. Виды ответственности при совершении административного правонарушения.
21. Взаимодействие права и морали.
22. Понятие и сущность политической власти. Ее взаимоотношение с правом.
23. Признаки коррупционного поведения
24. Последствия коррупции
25. Причины и формы проявления коррупционного поведения
26. Сущность трудового договора и гражданско-правового договора
28. Основные правовые положения предпринимательской деятельности
29. Типы договоров в производстве, логистике, в торговле

30. Признаки проявления терроризма и экстремизма и способы противодействия им в профессиональной деятельности.

По компоненте компетенций «Уметь»:

1.Анализ структуры и сравнительная классификация норм права.
2.Анализ основ конституционного строя Российской Федерации.
3. Классификация основных прав и свободы человека и гражданина.
4. Анализ правовых и экономических основ функционирования местного самоуправления в Российской Федерации.
5. Анализ понятия, признаков и видов юридических лиц.
6. Анализ понятия, признаков, форм и видов гражданско-правовых сделок.
7. Анализ порядка и последствий признания сделок недействительными.
8. Анализ понятия, сторон, содержания и порядка заключения коллективного договора.
9. Анализ понятия, сторон и содержания трудового договора.
10. Анализ отличий трудового договора от гражданско-правовых договоров.
11. Сравнительный анализ основных систем оплаты труда, отличие оплаты труда от вознаграждения гражданско-правовых договоров.
12. Анализ понятия, признаков и элементов состава преступления.
13. Сравнительный анализ понятий уголовной ответственности и уголовного наказания.
14. Анализ признаков коррупции как особого вида уголовного преступления.
15. Анализ понятия брак: заключение и прекращение.
16. Анализ видов и форм ответственности в семейных правоотношениях.
17. Сравнительный анализ понятий экологического правонарушения и экологической ответственности
18. Сравнительный анализ принципов административной и уголовной ответственности
19. Анализ основ авторского права, управления интеллектуальной собственностью.
20. Анализ международного права как особой системы права.
21. Сравнительный анализ основных источников российского права: закон и подзаконные акты.
22. Сравнительный анализ гражданско-правовых способов защиты права собственности.
23. Сравнительный анализ способов противодействия коррупционному поведению.
24. Сравнительный анализ трудового договора и гражданско-правового договора в сфере управления человеческими ресурсами.
25. Анализ договоров купли-продажи, распределения, поставки
26. Анализ особенностей правовой основы предпринимательской деятельности в сфере управления человеческими ресурсами

27. Сравнительный анализ способов противодействия проявлениям экстремизма и терроризма.

По компоненте компетенций «Владеть навыками»:

1.Используя текст Конституции РФ, докажите, что Россия является правовым, социально-ориентированным государством с наличием гражданского общества.

2.Проведите анализ сущности правовой семьи и черт, которые ее характеризуют:
1) Романо-германская правовая семья
2) Англо-саксонская правовая семья
3) Религиозно-общинная правовая семья

3.Приведите примеры органов государственного управления, осуществляющих исполнительно-распорядительную деятельность (3 примера).

4.Министерство издало отраслевой приказ 25 января 2019 года, приказ был зарегистрирован в Минюсте России 30 мая 2019 года, опубликован в Российской газете 30 июня 2019 года.
Задание:
Оцените, с какого момента отраслевым организациям следует руководствоваться данным приказом.

5.Организация заключила с гражданином договор возмездного оказания услуг. При этом срок действия договора определен не был, договором устанавливалось, что гражданин в процессе оказания услуг по договору руководствуется указаниями заместителя директора организации, выплата вознаграждения по договору предусматривалась ежемесячно.
Задание:
Проведите анализ правового характера данного договора. Какие последствия для организации может нести данный договор. Укажите необходимые черты договора гражданско-правового характера.

6.17-летний студент всю стипендию тратит на алкогольные напитки. Его отец обратился в суд с иском ограничить дееспособность сына, предоставив отцу право получать стипендию сына.
Задание:
На представленном примере проведите анализ отличий правоспособности от дееспособности на основании ст. 26- 30 ГК РФ. Какие лица считаются недееспособными?

7.При трудоустройстве гражданина в организацию с него затребовали характеристику с предыдущего места работы. Характеристику гражданин предста-

вить не смог из-за отказа бывшего работодателя составить ее. Это послужило основанием к отказу в приеме на работу.
Задание:
Проведите анализ, правомерно ли требование работодателя о предоставлении характеристики? Какие документы необходимы при трудоустройстве на работу? Правомерен ли отказ работодателя в приеме на работу? В каких случаях работодатель вправе отказать в приеме на работу?

8.Руководитель организации допустил до работы гражданина. Приказ о приеме на работу не издал, трудовую книжку не оформил. По истечении двух недель гражданина не допустили до работы, не выплатили оговоренную з/плату, объявили об увольнении.
Задание:
Проведите анализ, установились ли между гражданином и организацией трудовые отношения? Какими нормами следует пользоваться при отсутствии трудового договора? Какие права имеет гражданин в данной ситуации?

9.15-летний гражданин ругался нецензурной бранью, приставал к прохожим. Был задержан полицейскими, сопротивления не оказал.
Задание:
К какой ответственности (уголовной, административной или гражданско-правовой) подлежит привлечению гражданин? К какой ответственности подлежит привлечению гражданин, если он в момент совершения указанных деяний находился в состоянии алкогольного опьянения? К какой ответственности подлежит привлечению гражданин, если он совершал указанные деяния неоднократно в составе группы лиц по достижению возраста 18 лет? Обоснуйте свой ответ.

10.Работник налоговой службы в свободное время оказал гражданину помощь в заполнении налоговой декларации, указав оптимальный вариант внесения сведений, помог пройти процедуру подачи декларации, за что гражданин уплатил работнику вознаграждение. О данном факте стало известно руководству работника.
Задание:
Проведите анализ, будет ли являться данное действие актом коррупции? Имела ли бы место коррупция, если бы работник за вознаграждение помог бы гражданину исправить уже поданную декларацию, заменив старый вариант новым? Какие действия может предпринять руководство работника в указанных случаях?

11.Гражданин был замечен охранниками магазина при попытке кражи. Сам гражданин не признал факта кражи и потребовал отпустить его. Начальник охраны связал гражданина и запер его на сутки в подсобном помещении, после чего, высказав в адрес гражданина угрозы, отпустил его.

Задание:
Проведите правовой анализ действий начальника охраны.

12.Работник в рамках трудового договора сделал изобретение. По условиям договора работодатель имеет на указанное изобретение исключительное право, обязан ввести его в производство после получения патента. Изобретение в производство было не введено.
Задание:
Проведите анализ, какие авторские права имеет работник в сложившейся ситуации.

13.Гражданин, являясь автором промышленного образца, передал исключительное право в части его использования по лицензионному договору организации. Организация обязалось по указанному договору ежемесячно перечислять гражданину 200 000 рублей.
Задание:
Проведите анализ лицензионного договора, сторон договора, их прав и обязанностей.

14.16-летние гражданин и гражданка решили заключить брак без согласия родителей, после заключения брака гражданин намерен продать свою долю в жилом помещении по месту его регистрации.
Задание:
Проведите, используя материал примера, анализ возраста, с которого вступают в брак, регулирующих нормативных актов, правовых последствий заключения брака в отношении различных групп лиц.

15.Супруги проживали в квартире, которая была приватизирована женой, муж от приватизации отказался. После расторжения брака, муж подал в суд исковое заявление о разделе совместно нажитого имущества, в которое включил приватизированную женой квартиру, мебель, средства на банковском счете супруги и дачный участок, подаренный супруге ее родителями.
Задание:
Проведите анализ соотношения законного режима имущества супругов и брачного договора. Оцените законность требований гражданина.

16.Директор организации при расчете наличными деньгами с другими организациями нарушил установленный порядок хранения свободных денежных средств, а также порядок их хранения в кассе сверх установленных лимитов.
Задание:
Проведите анализ, какие меры административно-правового характера можно принять к директору завода?

17.В ходе проверки было выявлено, что продавец торговой организации обслуживает клиентов без контрольно-кассового аппарата. Продавец пояснила, что она не знает о том, что закон обязывает все торговые организации работать с помощью контрольно-кассового аппарата.
Задание:
Проведите анализ, подлежит ли продавец и/или организация административной ответственности?

18.Организация без разрешения построила на территории заповедника жилой дом, который стала использовать в качестве базы отдыха сотрудников.
Задание:
Какие виды эколого–правовой ответственности можно применить в данном случае? Изменилась ли бы ситуация, если бы организация использовала дом для сдачи его в аренду?

19.Гражданин предоставил своему знакомому ссуду в размере 100 000 руб. сроком на один год. Стороны составили и подписали договор займа, предусматривающий уплату за пользование денежными средствами 20% годовых. Через год заемщик попросил у займодавца отсрочку возврата денежных средств. Займодавец предоставил ему эту отсрочку - на год. Дополнительных соглашений по этому поводу стороны не подписывали. Спустя год отсрочки при возврате займа займодавец потребовал уплаты не только процентов за дополнительный год пользования денежными средствами, но и пени за просрочку их возврата. Заемщик же выразил желание уплатить только проценты за первый год пользования денежными средствами по договору.
Задание:
Проведите анализ правовых позиций сторон. Рассчитайте сумму платежа по договору займа, исходя из правовой цели договора.

20.Сумма оплаты за негативное воздействие на окружающую среду организации в 2018 год составила 200 000 рублей.
Задание:
Рассчитайте на основании пункта 3 статьи 16.4 Закона от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ "Об охране окружающей среды" величину авансовых платежей по аналогичной оплате организации в первом квартале 2019 г.

21.Организации заключили договор лизинга, по которому лизингодатель передал лизингополучателю оборудование стоимостью 1,2 миллиона рублей. При этом 1 млн. руб. производителю оборудования уплатил лизингодатель, а 200 тыс. руб. - лизингополучатель. Процентная ставка по договору установлена 20 % годовых. Срок договора - 10 лет. Через 5 лет, когда по договору было погашено 500 тыс. руб. и все начисленные проценты, лизингополучатель направил лизингодателю уведомление о намерении расторгнуть дого-

вор. После расторжения договора лизинга оборудование остаточной стоимостью 700 тыс. руб. было возвращено лизингодателю.
Задание:
Рассчитайте величину дополнительных платежей в пользу той или иной стороны после расторжения договора лизинга, исходя из правовой цели этого договора.

22. Работнику организацией в январе была начислена заработная плата 130 000 руб. В феврале выяснилось, что по заработной плате в январе была осуществлена переплата в результате счетной ошибки бухгалтерии в размере 30 000 руб. Работник выразил согласие в письменном виде на удержание излишне выплаченной суммы. За март и апрель работнику должны начислить соответственно по 100 000 руб. за каждый месяц.
Задание:
Исходя из положений ТК РФ, рассчитайте порядок удержания у работника излишне выплаченной заработной платы.

23. Работники кадрового органа министерства Е. В. Брусов и К. О. Буц размещались в одном служебном кабинете. Как-то на прием к Буцу пришел гражданин М. С. Коротков и предложил Буцу деньги за то, чтобы его сын был переведен для прохождения гражданской службы из территориального подразделения министерства, находящегося на Дальнем Востоке, в г. Москву. Это случилось как раз в тот момент, когда в кабинет заходил Брусов. После этого и Буц, и Коротков о деньгах речь не вели, Коротков вскоре ушел.
Возникли ли у Брусова какие-либо обязанности антикоррупционного характера?

24. По прибытии утром на службу начальник отдела Федоркин открыл служебный кабинет и обнаружил у себя на столе пакет объемом примерно 40х40х60 см в подарочной упаковке с надписью «Сюрприз» и изображением улыбающегося, но грозящего пальцем Д. Трампа.
Каким образом следует поступить Федоркину?

25. Используя ИНКОТЕРМС раскрыть особенности расчета цены контракта.

26. Разработать основные положения трудового договора для специалиста по управлению кадрами.

27.На своем рабочем месте вы получили письмо с информацией о том, что здание, где расположено ваше рабочее место, заминировано. Опишите, пожалуйста, ваши действия в описанной ситуации. Поясните ваше решение.

28.На своем рабочем месте вы получили от сослуживца предложение разместить в вашей учетной записи в социальной сети символы фашистской Гер-

мании и присоединиться к движению за новую Россию для избранных. Опишите, пожалуйста, ваши действия. Поясните ваше решение.

4.4. Показатели и критерии оценивания текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Текущий контроль по дисциплине обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины. Эта оценка должна учитывать результаты промежуточной аттестации.

Критерии оценивания результатов освоения дисциплины в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Система критериев оценивания, принятая в УИФР, опирается на три уровня освоения компонентов компетенций: пороговый, повышенный, продвинутый.

Компоненты компетенций	Признаки уровня освоения компонентов компетенций		
	пороговый	повышенный	продвинутый
Знания	Студент демонстрирует знание-знакомство, знание-копию: узнает объекты, явления и понятия, находит в них различия, проявляет знание источников получения информации, может осуществлять самостоятельно репродуктивные действия над знаниями путем самостоятельного воспроизведения и применения информации.	Студент демонстрирует аналитические знания: уверенно воспроизводит и понимает полученные знания, относит их к той или иной классификационной группе, самостоятельно систематизирует их, устанавливает взаимосвязи между ними, продуктивно применяет в знакомых ситуациях.	Студент может самостоятельно извлекать новые знания из окружающего мира, творчески их использовать для принятия решений в новых и нестандартных ситуациях.
Умения	Студент умеет корректно выполнять предписанные действия по инструкции, алгоритму в известной ситуации, самостоятельно выполняет действия по решению типовых задач, требующих выбора из числа	Студент умеет самостоятельно выполнять действия (приемы, операции) по решению нестандартных задач, требующих выбора на основе комбинации известных методов, в непредска-	Студент умеет самостоятельно выполнять действия, связанные с решением исследовательских задач, демонстрирует творческое исполь-

	известных методов, в предсказуемо изменяющейся ситуации	зуемо изменяющейся ситуации	зование умений (технологий)
Навыки	Студент демонстрирует готовность к решению ограниченного количества нетипичных задач при условии оказания ему методической помощи (например, постановка уточняющих вопросов), а также не готов решать практические задачи повышенной сложности и принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.	Студент демонстрирует готовность к самостоятельному решению ограниченного количества нетипичных задач, но испытывает трудности при решении практических задач повышенной сложности, позволяющих принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.	Студент готов решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

При проведении текущей и промежуточной аттестации по дисциплине в рамках традиционной шкалы оценивания применяются следующие критерии:

Цифровое выражение	Словесное выражение	Описание
5	Отлично (зачтено)	всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умение свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, усвоивший основную литературу и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой
4	Хорошо (зачтено)	полное знание учебного материала, успешно выполняет предусмотренные в программе практические задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе, способен к самостоятельному пополнению и обновлению знаний и умений в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности

3	Удовлетворительно (зачтено)	знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, выполняет практические задания, предусмотренные программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, но допускает погрешности в ответе и при выполнении заданий, обладая при этом необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя
2	Неудовлетворительно (не зачтено)	пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допущение студентом принципиальных ошибок в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

4.5 Процедуры оценивания знаний, умений и навыков

Процедуры оценивания знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, представлены в методических материалах вуза «Положение об организации, формах и методах оценки качества освоения основной образовательной программы».

4.6 Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации указанных обучающихся создаются фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Такие оценочные средства создаются по мере необходимости с учетом различных нозологий. При проведении текущей и промежуточной аттестации для указанных лиц предусмотрено включение в учебный процесс различных посредников, включая тьюторов и уполномоченных по делам инвалидов. Форма проведения текущей аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, пись-

менно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости таким студентам обеспечиваются соответствующие условия проведения занятий и аттестации, в том числе предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ, А ТАКЖЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Интерактивные и инновационные технологии обучения

При проведении учебных занятий преподаватели обеспечивают развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, анализ ситуаций).

Выбор методов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

5.2 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС организации.

Помещения должны быть укомплектованы специализированной мебелью (учебные столы и стулья) и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (учебная доска, компьютер, видеопроектор). Компьютерный класс с установленным программным обеспечением.

Состав помещений, оборудования и технических средств обучения, необходимых для реализации дисциплины

№	Наименование помещения	Оборудование и технические средства обучения помещения
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебные столы и стулья; Учебная доска; Компьютер демонстрационный с монитором; Проектор демонстрационный (мультимедийный); Экран проекционный; Звукоусиливающее оборудование.
2	Компьютерный класс	Компьютерные столы и стулья; Компьютер демонстрационный с монитором; Компьютеры с мониторами; Звукоусиливающее оборудование, Наушники индивидуальные.
3	Помещение для самостоятельной работы	Учебные столы и стулья; Компьютеры с монитором с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института; Проектор демонстрационный; Экран проекционный; Звукоусиливающее оборудование.

Особенности материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса с участием лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов различной нозологии, предусматриваются и реализуются по мере необходимости. Критерии и порядок создания таких условий указаны в Положении об организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Уральском институте фондового рынка.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

Номер протокола и дата заседания кафедры	Изменения
№ 2 от 28.10.2025	Утверждение ООП по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (уровень бакалавриата)