ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 02AA015500B9B277974BD4E8E7991CCA59
Владелец АНО ВО "УИФР"
Действителен с 08.04.2025 по 08.07.2026

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся всех форм обучения по дисциплине

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) программы: Планирование и организация производства

Дисциплина: Планирование на промышленном предприятии

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине у обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы: Планирование и организация производства, оцениваются компетенции, формирующиеся в процессе освоения образовательной программы.

Выпускник программы должен обладать следующими компетенциями:

Компетенция (код и формулировка)	Профессиональный стандарт (код, наименование)	ОТФ (код, наименование)
ПК-3 (П) Способен осуществлять стратегическое управление проектами и программами по внедрению новых методов и моделей организации и планирования производства на уровне промышленной организации	40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства	С Стратегическое управление проектами и программами по внедрению новых методов и моделей организации и планирования производства на уровне промышленной организации

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Описание показателей оценивания компетенций на различных этапах их формирования осуществляется в соответствии с основной профессиональной образовательной программой вуза. В качестве показателей рассматриваются результаты освоения дисциплины, выраженные через знания, умения и владения (таблица 1).

В таблице 2 приводится шкала оценивания компетенций на различных этапах их формирования с указанием критериев их оценивания. Во втором столбце таблицы приводится шкала оценивания компетенций на различных этапах их формирования в соответствии с обозначенным критерием.

Таблица 1 – Описание показателей оценивания компетенций на различных этапах их формирования с точки зрения результатов освоения дисциплины.

Компетенция	**Индикатор достижения компетенции**	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**
ПК-3 (П) Способен осуществлять стратегическое управление проектами и программами по внедрению новых методов и моделей организации и планирования производства на уровне промышленной организации	ИДК-ПК(П)-3.1 Решает задачи планирования на промышленном предприятии, а также задачи стратегического управления проектами и программами по внедрению новых методов и моделей организации и планирования производства на уровне промышленной организации	Знать: терминологию, принципы планирования, принципы управления проектами и программами Уметь: анализировать данные исследований, разрабатывать основные положения планов предприятия, программ по внедрению перспективных методов, моделей и механизмов организации и планирования производства, проектов реинжиниринга бизнес-процессов современного машиностроительного предприятия Владеть: навыками применения методов планирования, навыками проведения плановых расчетов применительно к машиностроительному предприятию

Таблица 2 – Критерии и шкала оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

Критерии оценивания компетенций	**Шкала оценивания**
Достигнутый уровень оценки результатов обучения показывает, что студент обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми умениями по дисциплине, способен понимать и интерпретировать освоенную информацию, что позволит ему в дальнейшем развить такие качества умственной деятельности, как глубина, гибкость, критичность, доказательность, эвристичность. Достигнутый уровень оценки результатов обучения показывает, что студент знает терминологию, принципы планирования, принципы управления проектами и программами	Пороговый (обязательный)
Достигнутый уровень оценки результатов обучения показывает, что студент продемонстрировал глубокие прочные знания и развитые практические умения и навыки, может сравнивать, оценивать и выбирать методы решения заданий, работать целенаправленно, используя связанные между собой формы представления информации. Достигнутый уровень оценки результатов обучения показывает, что студент умеет осуществлять самостоятельный анализ	Повышенный

Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
актуальных проблем в сфере планирования на промышленном предприятии, анализировать данные исследований, разрабатывать основные положения планов предприятия, программ по внедрению перспективных методов, моделей и механизмов организации и планирования производства, проектов реинжиниринга бизнес-процессов современного машиностроительного предприятия	
Достигнутый уровень оценки результатов обучения свидетельствует о том, что студент способен обобщать и оценивать информацию, полученную на основе исследования нестандартной ситуации; использовать сведения из различных источников, успешно соотнося их с предложенной ситуацией. Достигнутый уровень оценки результатов обучения свидетельствует о том, что студент владеет навыками применения методов планирования, навыками проведения плановых расчетов применительно к машиностроительному предприятию	Продвинутый

3. **Оценочные средства для проведения текущего контроля освоения дисциплины**

Вопросы для самоконтроля и подготовки к текущему контролю методом устного опроса

1. Раскройте сущность и место планирования в экономической деятельности предприятия.
2. Дайте характеристику содержания принципов (правил) планирования.
3. Дайте определения понятий «планирование» и «прогнозирование».
4. Раскройте цели и задачи планирования и прогнозирования.
5. Назовите объекты планирования.
6. Перечислите состав субъектов планирования.
7. Перечислите виды планирования.
8. Раскройте взаимосвязь видов планирования.
9. Раскройте состав исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и применяемых в ходе планирования
10. Перечислите методы сбора и анализа исходных данных, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и применяемых в ходе планирования.
11. Назовите функции финансовых служб предприятия при формировании планов предприятия, в том числе при решении задач сбора и анализа исходных данных.

12. Раскройте цель и задачи стратегического планирования и роль прогнозирования в его осуществлении.
13. Дайте характеристику содержания этапов стратегического планирования.
14. Раскройте цель и задачи долгосрочной политики компании.
15. Дайте характеристику сущности долгосрочной политики компании и ее роли в экономической деятельности хозяйствующих субъектов.
16. Перечислите направления разработки долгосрочной политики компании.
17. Назовите функции экономических служб предприятия при формировании стратегических планов предприятия, в том числе при решении задач сбора и анализа исходных данных.
18. Раскройте цель и задачи текущего планирования.
19. Дайте определение понятия «бюджетирование».
20. Раскройте сущность бюджетирования и его роль в экономической деятельности хозяйствующих субъектов.
21. Назовите объекты бюджетирования.
22. Раскройте состав данных финансового учета и отчетности, составляющих информационную основу бюджетирования.
23. Перечислите виды бюджетов.
24. Раскройте состав исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, в процессе формирования бюджетов
25. Назовите функции экономических служб предприятия при формировании бюджета, в том числе при решении задач сбора и анализа исходных данных
26. Раскройте сущность оперативного планирования.
27. Перечислите задачи оперативного планирования.
28. Раскройте состав исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и применяемых в ходе оперативного планирования.
29. Дайте характеристику документооборота оперативного планирования.

Задания по контрольной работе для текущего контроля, указания по ее выполнению.

Контрольная работа по дисциплине выполняется в форме реферата по выбранной теме. Реферат должен соответствовать принятым в институте «Правилам выполнения письменных работ», в том числе требованиям к оригинальности таких работ.

Реферат – это вид учебно-исследовательской работы, выполненной на актуальную тему в рамках профильной проблематики, отражающей основные направления исследования по данной дисциплине. В процессе работы над содержанием реферата должно быть осуществлено следующее – выбраны и проанализированы основные методологические подходы, теории и концепции по теме.

Рекомендуется следующий алгоритм подготовки реферата:

1.определить научные подходы, теории, концепции менеджмента, в рамках которых наиболее логично рассмотреть сущность темы и ее основных категорий;

2. осуществить выбор литературы (зарубежной и отечественной), основываясь на которой можно раскрыть тему по заранее определенной логике ее представления;

3. подготовить структуру (план реферата), разворачивание которой отражало бы как основные позиции в рамках различных управленческих дискурсов, так и анализ современных практик по выбранной теме реферата;

4. разработать структуру реферата, которая включает основные составные части: введение, основная часть, заключение, список использованной литературы и источников, ссылки при цитировании обязательны;

5. подготовить введение, которое включает краткое обоснование актуальности темы реферата, которое отражает то или иное направление научных исследований в рамках темы;

6. подготовить основную часть, которая включает:

– описание значимых для темы научных теорий, взглядов, подходов, в рамках которых необходимо рассматривать тему; анализ базовых категорий;

– специфику становления, формирования, развития тех или иных управленческих процессов с точки зрения современного подхода;

– анализ современного состояния, включая проблемы функционирования тех или иных аспектов управленческих практик;

7. подготовить заключение, которое включает резюмирование результатов работы в рамках темы реферата: краткое заключение об актуальности темы и изложение основных результатов, которые получены в процессе ее изучения;

8. обучающийся может получить консультации у преподавателя в связи с согласованием структуры реферата или методологических аспектов раскрытия выбранной темы.

Критерии оценивания реферата

– Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме реферата; б) соответствие содержания теме и плану реферата; в) полнота и глубина знаний по теме; г) обоснованность способов и методов работы с материалом; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

– Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

– Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объёму реферата.

Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан

краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка «удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка «неудовлетворительно» – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Выбор варианта контрольной работы для студентов осуществляется по последней цифре номера зачетки. Цифра 0 означает 10 вариант.

Первый вариант выбирает одну тему из номеров 1 и 11, второй вариант выбирает из номеров 2 и 12 и т.д.

Темы для выполнения контрольных работ:

1 Сущность и функции планирования в управлении
2 Понятие, задачи, основные принципы и методы планирования
3 Система планов предприятия и их взаимосвязь
4 Организация планирования на предприятии
5 Функции и структура плановых служб на предприятии
6 Плановые трудовые нормативы и методы их разработки
7 Плановые материальные нормативы и методы их разработки
8 Прогнозирование в системе стратегического планирования
9 Планирование производства и реализации продукции
10 Планирование использования производственной мощности основных фондов
11 Планирование численности персонала предприятия
12 Планирование фонда оплаты труда персонала на предприятии
13 Планирование трудоёмкости производственной программы
14 Планирование социального развития коллектива
15 Планирование научно-технического развития предприятия
16 Планирование ресурсного обеспечения деятельности предприятия
17 Планирование издержек и результатов деятельности предприятия
18 Финансовое планирование на предприятии
19 Планирование цен на предприятии в условиях рыночной экономики
20 Планирование маркетинговых исследований
21 Планирование внешнеэкономической деятельности фирмы
22 Инвестиционное проектирование на предприятии
23 Планирование инновационной деятельности предприятия

24 Бизнес-план предприятия и его элементы
25 Планирование ассортимента продукции предприятия
26 Прогнозирование производства конкурентоспособной продукции предприятия
27 Бюджетирование как метод планирования деятельности предприятия
28 Объект, методы и задачи оперативно-календарного планирования
29 Планирование ассортимента продукции машиностроительного предприятия
30 Хозяйственный риск: сущность, место и роль в планировании.

4. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы и дисциплины, в ходе промежуточной аттестации.

По компоненте компетенций «Знать»

1. Раскройте сущность планирования.
2. Определите место планирования в экономической деятельности предприятия.
3. Раскройте содержание принципа единства как одного из базовых в системе планирования.
4. Раскройте содержание принципа координации планов отдельных подразделений как одного из базовых в системе планирования.
5. Раскройте содержание принципа взаимосвязи и одновременности как одного из базовых в системе финансового планирования.
6. Раскройте содержание принципа участия как одного из базовых в системе планирования.
7. Раскройте содержание принципа непрерывности как одного из базовых в системе планирования.
8. Раскройте содержание принципа гибкости как одного из базовых в системе планирования.
9. Раскройте содержание принципа точности как одного из базовых в системе планирования.
10. Дайте определения понятия «планирование».
11. Дайте определения понятия «прогнозирование».
12. Назовите главную цель планирования.
13. Перечислите задачи планирования.
14. Назовите объекты планирования.
15. Перечислите состав субъектов планирования.
16. Перечислите виды планирования.
17. Раскройте взаимосвязь видов планирования.
18. Раскройте состав исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и применяемых в ходе планирования.

19. Перечислите методы сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и применяемых в ходе планирования.
20. Назовите функции экономической службы предприятия при формировании финансовых планов предприятия, в том числе при решении задач сбора и анализа исходных данных.
21. Назовите главную цель стратегического планирования.
22. Перечислите задачи стратегического планирования.
23. Дайте общую характеристику содержания этапов стратегического планирования (разработка стратегии и прогнозирование).
24. Назовите главную цель долгосрочной политики компании.
25. Перечислите базовые задачи долгосрочной политики компании.
26. Определите место долгосрочной политики в экономической деятельности хозяйствующих субъектов.
27. Перечислите направления разработки долгосрочной политики компании.
28. Назовите функции экономических служб предприятия при формировании стратегических планов, в том числе при решении задач сбора и анализа исходных данных.
29. Назовите главную цель текущего планирования.
30. Раскройте содержание задач текущего планирования.
31. Дайте определение понятия «бюджетирование».
32. Раскройте сущность бюджетирования и его роль в экономической деятельности хозяйствующих субъектов.
33. Назовите объекты бюджетирования.
34. Раскройте состав данных финансового учета и отчетности, составляющих информационную основу бюджетирования.
35. Перечислите виды бюджетов.
36. Раскройте состав исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, в процессе формирования бюджетов.
37. Назовите функции экономических служб предприятия при формировании бюджета, в том числе при решении задач сбора и анализа исходных данных.
38. Раскройте сущность оперативного планирования.
39. Перечислите задачи оперативного планирования.
40. Раскройте состав исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и применяемых в ходе оперативного планирования.
41. Назовите функции экономических служб предприятия при формировании платежного календаря, в том числе при решении задач сбора и анализа необходимых исходных данных.
42. Назовите функции экономических служб предприятия при формировании кассового плана, в том числе при решении задач сбора и анализа необходимых исходных данных.

По компоненте компетенций «Уметь»

1. Определите специфическую роль планирования в системе управления экономикой предприятия.
2. Дайте оценку состава факторов, определяющих место планирования в экономике предприятия.
3. Раскройте необходимость реализации принципа единства как одного из базовых в системе планирования.
4. Раскройте необходимость реализации принципа координации планов отдельных подразделений как одного из базовых в системе планирования
5. Раскройте необходимость реализации принципа взаимосвязи и одновременности как одного из базовых в системе планирования.
6. Раскройте необходимость реализации принципа участия как одного из базовых в системе планирования.
7. Раскройте необходимость реализации принципа непрерывности как одного из базовых в системе планирования.
8. Раскройте необходимость реализации принципа гибкости как одного из базовых в системе планирования.
9. Раскройте необходимость реализации принципа точности как одного из базовых в системе планирования.
10. Определите специфику понятий «планирование» и «прогнозирование».
11. Определите специфику целей планирования предприятий, осуществляющих деятельность в различных отраслях экономики (производство, торговля).
12. Определите специфику задач планирования предприятий, осуществляющих деятельность в различных отраслях экономики (производство, торговля).
13. Раскройте особенности объектов планирования.
14. Раскройте особенности целей субъектов планирования.
15. Раскройте состав базовых видов планирования и их специфические черты.
16. Определите характер взаимосвязи видов планирования.
17. Дайте характеристику применения различных групп экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и применяемых в ходе планирования.
18. Перечислите методы сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и применяемых в ходе планирования.
19. Назовите функции экономических служб предприятия при формировании планов предприятия, в том числе при решении задач сбора и анализа исходных данных.
20. Определите специфику главной цели стратегического планирования
21. Раскройте содержание и условия эффективной реализации задач стратегического планирования.
22. Раскройте роль прогнозирования в осуществлении программы стратегического планирования.
23. Дайте общую характеристику содержания этапов стратегического планирования (разработка стратегии и прогнозирование).
24. Назовите главную цель долгосрочной политики компании.
25. Перечислите базовые задачи долгосрочной политики компании.

26. Определите место долгосрочной политики в экономической деятельности хозяйствующих субъектов.
27. Перечислите направления разработки долгосрочной политики компании.
28. Определите критерии (экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов) эффективности основных направлений долгосрочной политики предприятия.
29. Дайте анализ условий применения той или иной группы экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, при формировании долгосрочной политики
30. Дайте анализ условий применения той или иной группы экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, необходимых для управления структурой капитала в ходе реализации долгосрочной политики.
31. Раскройте содержание задач экономических служб предприятия, решаемых на различных этапах формирования стратегических финансовых планов, в том числе при решении задач сбора и анализа исходных данных.
32. Определите специфику главной цели текущего планирования.
33. Раскройте содержание и условия эффективной реализации задач текущего планирования.
34. Раскройте специфические черты бюджетирования как центральной методики реализации текущего планирования.
35. Определите специфику формирования состава экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и применяемых для разработки бюджетов предприятий, осуществляющих деятельность в различных отраслях экономики (производство, торговля).
36. Определите специфику объектов бюджетирования предприятий, осуществляющих деятельность в различных отраслях экономики (производство, торговля).
37. Определите специфику данных финансового учета и отчетности, составляющих информационную основу разработки бюджетов предприятий, осуществляющих деятельность в различных отраслях экономики (производство, торговля).
38. Проведите анализ факторов выбора методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, при формировании функциональных бюджетов.
39. Проведите анализ факторов выбора методов сбора и анализа данных финансового учета и отчетности, в процессе формирования бюджетов.
40. Назовите функции экономических служб предприятия при формировании бюджета, в том числе при решении задач сбора и анализа исходных данных.
41. Определите специфику главной цели оперативного планирования.
42. Раскройте содержание и условия эффективной реализации задач оперативного планирования.
43. Дайте характеристику применения различных групп экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйству-

ющих субъектов, необходимых, и применяемых в ходе оперативного планирования.

По компоненте компетенций «Владеть навыками»

1. Раскройте состав этапов планирования.
2. Сформируйте оптимальный перечень условий реализации принципа единства как одного из базовых в системе планирования.
3. Сформируйте оптимальный перечень условий реализации принципа координации планов отдельных подразделений как одного из базовых в системе планирования.
4. Сформируйте оптимальный перечень условий реализации принципа взаимосвязи и одновременности как одного из базовых в системе финансового планирования.
5. Сформируйте оптимальный перечень условий реализации принципа участия как одного из базовых в системе планирования.
6. Сформируйте оптимальный перечень условий реализации принципа непрерывности как одного из базовых в системе планирования.
7. Сформируйте оптимальный перечень условий реализации принципа гибкости как одного из базовых в системе планирования.
8. Сформируйте оптимальный перечень условий реализации принципа точности как одного из базовых в системе планирования.
9. Сформируйте оптимальный перечень условий эффективной реализации планирования для предприятий, осуществляющих деятельность в различных отраслях экономики (производство, торговля).
10. Определите состав источников и методов сбора и анализа данных финансовой отчетности при осуществлении планирования в рамках предприятий, осуществляющих деятельность в различных отраслях экономики (производство, торговля).
11. Сформируйте оптимальный перечень источников сбора и анализа данных финансовой отчетности, а также различных групп экономических и социально-экономических показателей, определяемых на их основе, для различных объектов планирования.
12. Сформируйте оптимальный перечень источников сбора и анализа данных финансовой отчетности, а также различных групп экономических и социально-экономических показателей, определяемых на их основе, для различных субъектов планирования.
13. Сформируйте оптимальный перечень источников сбора и анализа данных финансовой отчетности, а также различных групп экономических и социально-экономических показателей, определяемых на их основе, для базовых видов планирования.
14. Сформируйте оптимальный перечень групп экономических и социально-экономических показателей, определяемых на основе данных финансовой отчетности, для базовых видовпланирования.
15. Сформируйте оптимальный перечень групп экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, для эффективного прогнозирования.

16. Сформируйте оптимальный перечень методов сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и применяемых в ходе планирования.
17. Сформируйте перечень задач экономической службы предприятия при формировании планов предприятия, в том числе при решении задач сбора и анализа исходных данных.
18. Сформируйте оптимальный перечень условий реализации главной цели стратегического планирования.
19. Сформируйте оптимальный перечень условий реализации задач стратегическогопланирования.
20. Сформируйте перечень задач экономической службы предприятия в реализации методик прогнозирования на практике.
21. Сформируйте оптимальный перечень условий реализации этапов стратегического планирования (разработка стратегии и прогнозирование).
22. Сформируйте оптимальный перечень условий реализации главной цели долгосрочной политики компании.
23. Сформируйте оптимальный перечень условий реализации конкретных задач долгосрочной политики компании.
24. Определите состав факторов, позволяющих эффективно реализовать методики разработки долгосрочной политики, в том числе – определите оптимальные источники сбора и анализа данных, необходимые для этого.
25. Сформируйте оптимальный перечень условий реализации основных направлений разработки долгосрочной политики компании.
26. Сформируйте оптимальный состав критериев (экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов) эффективности основных направлений долгосрочной политики предприятия.
27. Сформируйте оптимальный состав условий применения той или иной группы экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, при формировании долгосрочной политики.
28. Сформируйте перечень задач экономической службы предприятия, решаемых на различных этапах формирования стратегических планов, в том числе при решении задач сбора и анализа исходных данных.
29. Определите специфику главной цели текущего планирования.
30. Раскройте содержание и условия эффективной реализации задач текущего планирования.
31. Раскройте специфические черты бюджетирования как центральной методики реализации текущего планирования.
32. Определите специфику формирования состава экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и применяемых для разработки бюджетов предприятий, осуществляющих деятельность в различных отраслях экономики (производство, торговля).

33. Определите специфику объектов бюджетирования предприятий, осуществляющих деятельность в различных отраслях экономики (производство, торговля).
34. Определите специфику данных финансового учета и отчетности, составляющих информационную основу разработки бюджетов предприятий, осуществляющих деятельность в различных отраслях экономики (производство, торговля).
35. Проведите анализ факторов выбора методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, при формировании функциональных бюджетов.
36. Проведите анализ факторов выбора методов сбора и анализа данных финансового учета и отчетности, в процессе формирования бюджетов.
37. Назовите функции экономической службы предприятия при формировании бюджета, в том числе при решении задач сбора и анализа исходных данных.
38. Сформируйте оптимальный перечень условий реализации главной цели оперативного планирования.
39. Сформируйте оптимальный перечень условий эффективной реализации задач оперативного планирования.
40. Сформируйте оптимальный перечень групп экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и применяемых в ходе оперативного планирования.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины, в ходе промежуточной аттестации

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, разработаны на основе подхода В.П. Беспалько. Задания фонда оценочных средств представлены в трех взаимосвязанных блоках.

Первый блок – задания на уровне «знать», в которых очевиден способ решения, усвоенный студентом при изучении дисциплины. Задания этого блока выявляют в основном знаниевый компонент по дисциплине и оцениваются по бинарной шкале «правильно-неправильно».

Второй блок – задания на уровне «знать» и «уметь», в которых нет явного указания на способ выполнения, и студент для их решения самостоятельно выбирает один из изученных способов. Задания данного блока позволяют оценить не только знания по дисциплине, но и умения пользоваться ими при решении стандартных, типовых задач. Результаты выполнения этого блока оцениваются с учетом частично правильно выполненных заданий.

Третий блок – задания на уровне «знать», «уметь», «владеть». Он представлен кейс-заданиями, содержание которых предполагает использование комплекса умений и навыков, для того чтобы студент мог самостоятельно сконструировать способ решения, комбинируя известные ему способы и привлекая знания из разных дисциплин. Кейс-задание представляет собой учебное

задание, состоящее, как правило, из описания реальной практической ситуации или ситуации, приближенной к практике. Выполнение студентом кейс-заданий требует решения поставленной проблемы (ситуации) в целом и проявления умения анализировать конкретную информацию, прослеживать причинно-следственные связи, выделять ключевые проблемы и методы их решения. В отличие от первых двух блоков задания третьего блока носят интегральный (summative) характер и позволяют формировать нетрадиционный способ мышления, характерный и необходимый для современного человека. Решение студентами подобного рода нестандартных практико-ориентированных заданий свидетельствует о степени влияния процесса изучения дисциплины на формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС.

Оценивание знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, осуществляется с помощью следующей модели оценки выполнения типовых заданий и практико-ориентированных задач, которая позволяет установить соответствие между результатом выполнения заданий ФОС обучающимся (студентом) и уровнем обученности по шкале оценивания (таблица 3).

Таблица 3 – Модель оценки выполнения заданий ФОС

Цифровое выражение	Словесное выражение	Описание
5	Отлично (зачтено)	всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умение свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, усвоивший основную литературу и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой
4	Хорошо (зачтено)	полное знание учебного материала, успешно выполняет предусмотренные в программе практические задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе, способен к самостоятельному пополнению и обновлению знаний и умений в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности
3	Удовлетворительно (зачтено)	знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, выполняет практические задания, предусмотренные программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, но допускает погрешности в ответе и при выполнении заданий, обладая при этом необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя
2	Неудовлетворительно	пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допущение студентом принципиальных

	(не зачтено)	ошибок в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Данная модель, являясь студентоцентрированной, позволяет сфокусировать внимание на результатах каждого отдельного студента. Предложенные показатели оценки результатов обучения позволяют сделать выводы об уровне обученности каждого отдельного студента и дать ему рекомендации для дальнейшего успешного продвижения в обучении.

Предложенный фонд оценочных средств может быть использован для оценки результатов обучения отдельного студента, а также для выборки студентов направления подготовки.