ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 02AA015500B9B277974BD4E8E7991CCA59
Владелец АНО ВО "УИФР"
Действителен с 08.04.2025 по 08.07.2026

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) программы – Учет, анализ и аудит

Дисциплина: Аудит

1. Перечень компетенций образовательной программы, формирующихся в процессе освоения дисциплины

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине у обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) программы «Учет, анализ и аудит», оцениваются компетенции, формирующиеся в процессе освоения образовательной программы (таблица 1).

Таблица 1 – Перечень компетенций образовательной программы, формирующихся в процессе освоения дисциплины

Компетенция (код и формулировка)	**Профессиональный стандарт (код, наименование)**	**ОТФ (код, наименование)**
ПК-2(У) Способен выполнять аудиторское задание и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью	«Аудитор» (08.023)	B, Выполнение аудиторского задания и оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью
ПК-3(У) Способен проводить внутреннюю аудиторскую проверку и/или осуществлять реализацию консультационного проекта самостоятельно или в составе группы	«Внутренний аудитор» (08.010)	B, Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта самостоятельно или в составе группы

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования определены в соответствии с основной профессиональной

образовательной программой вуза.

В качестве показателей рассматриваются результаты освоения дисциплины, выраженные через знания, умения и навыки, и соотнесенные с индикаторами достижения компетенций, установленными основной профессиональной образовательной программой вуза (таблица 2).

В таблице 3 приводится шкала оценивания компетенций на различных этапах их формирования с указанием критериев их оценивания. Во втором столбце таблицы приводится шкала оценивания компетенций на различных этапах их формирования в соответствии с обозначенным критерием.

Таблица 2 – Описание показателей оценивания компетенций на различных этапах их формирования с точки зрения результатов освоения дисциплины.

Компетенция	**Индикатор достижения компетенции**	**Планируемые результаты освоения программы практики**
ПК-2(У) Способен выполнять аудиторское задание и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью	**ИДК-ПК(У)-2.1** Осуществляет сбор, обработку и анализ информации из различных источников для выполнения аудиторского задания и оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	**Знать:** - состав источников информации для выполнения аудиторского задания и оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, **Уметь:** - проводить сбор, обработку и анализ информации из различных источников для выполнения аудиторского задания и оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью **Владеть:** - навыками формирования оптимальной информационной базы для выполнения аудиторского задания и оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью
	ИДК-ПК(У)-2.2 Выявляет и оценивает факторы, которые могут повлиять на выполнение аудиторского задания или оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	**Знать:** - сущность и содержание аудиторской деятельности, **Уметь:** - определять состав факторов, которые могут повлиять на выполнение аудиторского задания или оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью **Владеть:** - навыками оценки влияния конкретных условий (факторов) на

		выполнение аудиторского задания или оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью
	ИДК-ПК(У)-2.3 Применяет на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских или иных процедур, связанных с аудиторской деятельностью	**Знать:** - состав и содержание элементов проведения аудиторских или иных процедур, **Уметь:** - использует при решении практических задач методы отбора элементов для проведения аудиторских или иных процедур, связанных с аудиторской деятельностью **Владеть:** - навыками формирования предложений по составу элементов для проведения аудиторских или иных процедур, связанных с аудиторской деятельностью
	ИДК-ПК(У)-2.4 Обосновывает результаты выполнения аудиторского задания с учетом содержания актуальных нормативных правовых актов в сфере аудита	**Знать:** - состав и содержание элементов аудиторского задания, - содержание актуальных нормативных правовых актов в сфере аудита **Уметь:** - формировать результаты выполнения аудиторского задания с учетом содержания актуальных нормативных правовых актов в сфере аудита **Владеть:** - навыками обоснования результатов выполнения аудиторского задания с учетом содержания актуальных нормативных правовых актов в сфере аудита
	ИДК-ПК(У)-2.5 Поддерживает деловые и этичные взаимоотношения с представителями аудируемого лица (лица, заключившего договор оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью)	**Знать:** - нормы деловой этики в сфере аудита, **Уметь:** - придерживаться норм и принципов деловой этики во взаимоотношениях с представителями аудируемого лица (лица, заключившего договор оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью) **Владеть:** - навыками преодоления конфликтных ситуаций во

		взаимоотношениях с представителями аудируемого лица (лица, заключившего договор оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью)
ПК-3(У) Способен проводить внутреннюю аудиторскую проверку и/или осуществлять реализацию консультационного проекта самостоятельно или в составе группы	**ИДК-ПК(У)-3.1.** Разрабатывает программу внутренней аудиторской проверки/консультационного проекта, включающей цели, объем задач, сроки, распределение ресурсов, характер и объем процедур внутреннего аудита для достижения целей внутренней аудиторской проверки/консультационного проекта	**Знать:** - состав элементов программы внутренней аудиторской проверки **Уметь:** - определять цели, объем задач, сроки, распределение ресурсов, характер и объем процедур внутреннего аудита для достижения целей внутренней аудиторской проверки **Владеть:** - навыками адаптации программы внутренней аудиторской проверки при изменении факторов, определяющих ее реализацию
	ИДК-ПК(У)-3.2. Проводит отбор информации и процедур внутреннего аудита, а также осуществляет сбор достаточного количества надежных аудиторских доказательств	**Знать:** - состав информации и процедур внутреннего аудита и признаки надежности аудиторских доказательств **Уметь:** - производить отбор необходимой информации для решения практических задач в сфере внутреннего аудита **Владеть:** - навыками сбора достаточного количества надежных аудиторских доказательств
	ИДК-ПК(У)-3.3. Самостоятельно или в составе группы осуществляет оценку организации в соответствии с целью внутренней аудиторской проверки и/или консультационного проекта	**Знать:** - методические основы проведения внутренней аудиторской проверки **Уметь:** - применять методы оценки организации в соответствии с целью внутренней аудиторской проверки **Владеть:** - навыками эффективного взаимодействия в профессиональной среде при решении задач по проведению оценки организации в соответствии с целью внутренней аудиторской проверки

	ИДК-ПК(У)-3.4. Самостоятельно или в составе группы готовит и представляет отчет по результатам выполнения внутренней аудиторской проверки и/или реализации консультационного проекта, а также участвует в обсуждении результатов аудиторской проверки и/или консультационного проекта	**Знать:** - требования к структуре и содержанию элементов отчета по результатам выполнения внутренней аудиторской проверки **Уметь:** - формировать и представлять отчет по результатам выполнения внутренней аудиторской проверки **Владеть:** - навыками обоснования собственного мнения в ходе обсуждении результатов аудиторской проверки

Таблица 3 – Критерии и шкала оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

Критерии оценивания компетенций	**Шкала оценивания**
Достигнутый уровень оценки результатов обучения показывает, что студент обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми умениями по дисциплине, способен понимать и интерпретировать освоенную информацию, что позволит ему в дальнейшем развить такие качества умственной деятельности, как глубина, гибкость, критичность, доказательность, эвристичность. Достигнутый уровень оценки результатов обучения показывает, что студент обладает необходимой системой знаний теоретических основ функционирования социальных систем в целом, отдельных их сфер и звеньев, владеет некоторыми умениями анализа системы социальных связей хозяйствующих субъектов, что позволит ему в дальнейшем развить практические умения в данном направлении профессиональной деятельности.	Пороговый (обязательный)
Достигнутый уровень оценки результатов обучения показывает, что студент продемонстрировал глубокие прочные знания и развитые практические умения и навыки, может сравнивать, оценивать и выбирать методы решения заданий, работать целенаправленно, используя связанные между собой формы представления информации. Достигнутый уровень оценки результатов обучения показывает, что студент продемонстрировал знание теоретических положений в области права, практические умения и навыки анализа и исследований на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы.	Повышенный
Достигнутый уровень оценки результатов обучения свидетельствует о том, что студент способен обобщать и оценивать информацию, полученную на основе исследования нестандартной ситуации; использовать сведения из различных источников, успешно соотнося их с предложенной ситуацией. Достигнутый уровень оценки результатов обучения свидетельствует о том, что у студента сформированы системные знания в области права, необходимые для решения конкретных задач, связанных с экономическими системами, их институциональной структурой и направлениями политики государства; практические умения и навыки	Продвинутый

Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
анализа и интерпретации информации, а также использования полученных сведений для принятия решений. Студент способен систематизировать и обобщать информацию по вопросам дисциплины, обосновывать выбор метода управления для решения задач в области профессиональной деятельности.	

3 Оценочные средства для проведения текущего контроля освоения дисциплины

Вопросы для самоконтроля и подготовки к текущему контролю методом опроса

Тема 1. Теоретико-методические и нормативно-правовые основы аудита

1.1. Сущность и виды аудита и его роль в развитии функции контроля

1. Что представляет собой система экономического контроля в России?
2. Какие существуют формы финансового контроля?
3. Какова сущность и особенности государственного финансового контроля?
4. Что понимают под аудитом (аудиторской деятельностью)?
5. Каковы основные цели и задачи аудита?
6. В чем заключается сущность, значение и место аудита в управлении экономикой?
7. Каковы отличия аудита от других форм финансового контроля?
8. Когда возник аудита?
9. Какие виды аудита и аудиторских услуг Вы знаете?
10. Что представляют собой прочие, связанные с аудиторской деятельностью услуги?
11. В чем отличие аудита от других форм финансового контроля?
12. Где впервые был принят закон об обязательном аудите?
13. Каковы причины появления аудита в мире?
14. С чем связано возникновение аудита в современной России как новой формы финансового контроля и каковы этапы его становления?
15. В каких случаях, установленных законодательством, организации обязаны проводить аудит?
16. Что является объектом аудита?
17. Кого относят к пользователям аудиторской информации?

18. Кто может называться аудитором?
19. Что такое аудиторская организация?
20. Цели, задачи, сходства и различия проведения аудита и судебно-бухгалтерской экспертизы.
21. Какие существуют виды аудита и в чем заключается их специфика?
22. Чем отличается внешний аудит от внутреннего?
23. В чем заключаются цель и задачи внешнего аудита?
24. Какие виды аудита по объекту изучения и в соответствии с его направленностью Вы знаете?
25. В чем состоит суть инициативного аудита?
26. В каких случаях проводится инициативный аудит?
27. Каковы критерии проведения обязательного аудита?
28. Какова ответственность за уклонение от проведения обязательного аудита?
29. Как осуществляется страхование при проведении обязательного аудита?
30. Какие услуги сопутствуют аудиту? Раскройте их классификацию.
31. Кто может заказать проведение инициативного аудита в акционерном обществе, в обществе с ограниченной ответственностью?

1.2. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в РФ

1. Сколько уровней включает система нормативного регулирования аудиторской деятельности в Российской Федерации?
2. Какие документы относятся к первому уровню нормативного регулирования аудита в Российской Федерации?
3. Какие документы относятся ко второму уровню нормативного регулирования аудита в Российской Федерации?
4. Какие документы относятся к третьему уровню нормативного регулирования аудита в Российской Федерации?
5. Что такое саморегулируемая организация аудиторов?
6. Какова роль саморегулируемой организации аудиторов в нормативном регулировании аудиторской деятельности?
7. Что такое стандарты аудита?
8. Какие виды стандартов аудита Вы знаете?
9. Какие органы регулируют аудиторскую деятельность в Российской Федерации?
10. Как осуществляется профессиональная подготовка и аттестация аудиторов?
11. Какова система нормативного регулирования аудита в России?

12. В чем состоят функции уполномоченного федерального органа по регулированию аудита в России?
13. Каковы основные функции Совета по аудиторской деятельности?
14. Какие функции выполняет саморегулируемая организация аудиторов?
15. Какие требования к членству в саморегулируемой организации аудиторов?
16. Каковы обязательные требования к претендентам на получение квалификационного аттестата аудитора?
17. Каков порядок проведения аттестации аудиторов?
18. В каких случаях аннулируется квалификационный аттестат аудитора?
19. Кто выносит решение об аннулировании квалификационного аттестата аудитора?
20. Когда аудитор может повторно получить квалификационный аттестат аудитора после его аннулирования?

Тема 2. Профессиональная этика аудиторов. Контроль качества аудита

2.1. Основные этические принципы и нормы аудита. Разрешение этических конфликтов

1. Когда был принят Международный кодекс этики аудиторов?
2. С какой целью был разработан Международный кодекс этики аудиторов?
3. Когда был принят Кодекс этики аудиторов России?
4. Что является целью Кодекса этики аудиторов России?
5. Какие фундаментальные принципы должен соблюдать аудитор?
6. Какие профессиональные этические принципы аудиторской деятельности Вы знаете?
7. Какую ответственность несет аудитор за нарушение этических норм?
8. Каким документом установлены этические нормы аудиторской деятельности?
9. Каковы действия аудитора при оказании на него давления?
10. Каковы действия аудитора по разрешению этических конфликтов?
11. В чем может проявляться давление на аудитора?
12. Что может привести к возникновению этических конфликтов?
13. Каковы действия аудитора по разрешению этических конфликтов?
14. Какова ответственность при нарушении этических норм?
15. В каких случаях аудитор не может проводить аудит финансовой отчетности?

2.2 Контроль качества аудита. Права, обязанности и ответственность аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов

1. Что такое контроль качества аудита?
2. Как осуществляется контроль качества аудита?
3. Что понимается под внешним контролем качества аудита?
4. Что понимается под внутренним контролем качества аудита?
5. Перечислите и охарактеризуйте права, обязанности и ответственность аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов.
6. В чем состоит необходимость контроля качества аудита?
7. Кто устанавливает систему внешней проверки качества аудита?
8. Кто осуществляет последующий контроль качества аудита?
9. Что влечет за собой уклонение от проведения внешней проверки качества аудита?
10. Как часто осуществляется плановая внешняя проверка качества аудита?
11. Что включает в себя внутрифирменная система контроля качества аудита?
12. Каковы основания для проведения внеплановой проверки качества аудита?
13. Каковы права и обязанности аудиторских организаций (аудиторов)?
14. В чем выражается ответственность аудитора за несоблюдение аудиторских стандартов?
15. Назовите центры прибыли аудиторской организации.
16. Дайте характеристику элементам системы внутрифирменного контроля качества услуг аудиторской организации.
17. Раскройте структуру распределения функциональных обязанностей в аудиторской организации.
18. В чем состоят функции персонала, осуществляющего текущий контроль хода аудита?
19. Какие факторы определяют систему контроля качества работы аудиторской организации?
20. Что относится к объектам контроля качества деятельности аудиторской организации?
21. Кто выполняет функции внутреннего контроля качества деятельности аудиторской организации?
22. Какие процедуры следует выполнять для контроля соблюдения аудиторами профессиональных требований?

23. Какие процедуры направлены на проверку соблюдения умений и компетентности аудиторов при их найме на работу?

2.3 Права, обязанности и ответственность аудируемых организаций

1. В чем заключается разница между ответственностью сторон аудита?
2. Какие права и обязанности аудируемых лиц Вы знаете?
3. Какая ответственность предусмотрена за уклонение от обязательного аудита?

Тема 3. Правила (стандарты) аудиторской деятельности

3.1. Международные стандарты аудита

1. Каковы роль, значение и основная цель правил (стандартов) аудита?
2. Какие основные виды правил (стандартов) аудита Вы знаете?
3. Перечислите основные этапы становления и развития системы международных стандартов аудита.
4. В чем заключается сущность понятия аудиторских стандартов?
5. На какие виды подразделяются аудиторские стандарты? Охарактеризуйте их.
6. В чем ответственность аудитора за несоблюдение аудиторских стандартов?

3.2. Национальные правила (стандарты) аудиторской деятельности. Внутренние правила (стандарты) аудиторской деятельности

1. Каковы основные группы (виды) национальных правил (стандартов) аудиторской деятельности?
2. Какие СРО аудиторов в настоящее время функционируют в России?
3. Охарактеризуйте стандарты СРО аудиторов.
4. В чем состоит значение внутренних аудиторских стандартов?
5. Какие блоки включают в себя внутренние стандарты аудита?
6. Каковы требования к разработке внутренних аудиторских стандартов?
7. Каким документом утверждены национальные стандарты аудита?
8. Кто разрабатывает и утверждает национальные стандарты аудиторской деятельности?
9. Каково значение внутренних аудиторских стандартов?

Раздел 4. Организация подготовки аудиторской проверки. Оценка существенности и риска в аудите

4.1. Выбор клиента аудита и заключение договора на оказание аудиторских услуг

1. Каковы источники информации о потенциальном клиенте?
2. Как осуществляется выбор клиентов аудиторскими фирмами?
3. В чем заключается смысл предварительных переговоров с потенциальным клиентом?
4. В чем состоит экспресс-анализ состояния дел потенциального клиента?
5. Что представляет собой письмо о согласии на проведение аудиторской проверки?
6. Какова цель письма о проведении аудита?
7. Какие обязательные указания должны содержаться в письме о проведении аудита?
8. Какие существуют формы и виды оценки оплаты аудиторских услуг?
9. В чем состоят особенности договора на возмездное оказание услуг?
10. Какова специфика договора на оказание аудиторских услуг?

4.2. Планирование аудиторской проверки

1. Какие основные этапы выделяют при планировании аудита?
2. Раскройте сущность подготовки и составления общего плана аудита.
3. Возможно ли изменение аудиторского задания по просьбе аудируемого лица?
4. В чем состоят основные принципы планирования аудита?
5. Что такое непрерывность планирования?
6. Как реализуется принцип оптимальности в планировании аудита?
7. Каково назначение общего плана аудита?
8. Какие основные этапы выделяют при планировании аудита?
9. В чем заключается смысл подготовки и составления программы аудита?
10. Раскройте сущность подготовки и составления программы аудита?

4.3. Существенность в аудите и определение уровня существенности

1. Что является существенностью в аудите?
2. Что такое уровень существенности и как он определяется?
3. Какие существуют виды искажений отчетности и в чем их отличие?
4. Каковы действия аудиторской организации при выявлении искажений?

5. Какова ответственность сторон аудита при выявлении искажений отчетности?
6. С какой целью определяется существенность в аудите?
7. Охарактеризуйте связь между существенностью и аудиторским риском.
8. Как используются показатели существенности на различных этапах процесса аудита?
9. В разрезе каких объектов бухгалтерского учета устанавливаются уровни существенности бухгалтерских искажений?
10. Какова взаимосвязь между существенностью и аудиторским риском на этапе планирования аудита?
11. Как используется аудитором уровень существенности на заключительном этапе аудита?
12. Какие показатели бухгалтерской отчетности аудиторская организация может использовать в качестве базовых при расчете существенности?
13. Предлагаются ли в стандартах аудиторской деятельности методики определения показателей существенности ошибок в бухгалтерском учете и отчетности?

4.4. Оценка риска в аудите

1. Что такое предпринимательский риск?
2. Что представляет собой аудиторский риск?
3. Какие факторы влияют на степень аудиторского риска?
4. Каковы существуют виды риска и в чем их особенности?
5. Какие виды риска, возникающие при проведении проверки, Вы знаете?
6. Как определить риск в аудите, каковы его составные части?
7. Какова взаимосвязь между существенностью и аудиторским риском на этапе планирования аудита?

Тема 5. Организация проведения аудиторской проверки и аудиторские процедуры

5.1. Оценка системы внутреннего контроля в ходе аудита

1. Как проводится оценка системы внутреннего контроля аудитором?
2. Какова роль внутреннего аудита в системе внутреннего контроля?
3. В чем состоит специфика организации внутреннего аудита?
4. Какие существуют организационные формы внутреннего аудита?
5. В каких случаях система бухгалтерского учета считается эффективной?

6. Что такое контрольная среда и процедуры контроля?
7. Что должны обеспечивать средства контроля?
8. Какие существуют этапы оценки системы внутреннего контроля?
9. В чем заключается суть первичной оценки системы внутреннего контроля?
10. Обязательным ли является членство внутренних аудиторов в саморегулируемой организации?
11. Какова цель проверки организации бухгалтерского учета?
12. На что должен обратить внимание аудитор при проверке организации бухгалтерского учета?
13. Какова цель проверки учетной политики?
14. Как проверяется приказ об учетной политике и приложения к нему?
15. В каких случаях аудитор может признать обоснованным внесение изменений в приказ об учетной политике?
16. В чем заключается проверка приложений к приказу об учетной политике?
17. Каковы типичные ошибки и нарушения в организации бухгалтерского учета и учетной политике предприятия?

5.2. Документирование аудита. Аудиторские доказательства и процедуры их получения

1. Что понимают под аудиторскими доказательствами и каковы их основные источники?
2. От чего зависят форма и содержание документации аудита?
3. Что включают в себя рабочие документы аудитора?
4. Что является аудиторскими доказательствами?
5. Какие существуют методы получения аудиторских доказательств?
6. В чем состоит сущность и значение аналитических процедур?
7. Какие виды аудиторских процедур существуют и в чем их особенность?
8. Назовите виды аудиторских доказательств и дайте их определение.
9. Что влияет на надежность аудиторских доказательств?
10. Раскройте понятия достаточности и надлежащего характера аудиторских доказательств.
11. Какие влияют факторы на суждение о том, что является достаточными надлежащими аудиторскими доказательствами?

12. Как классифицируются аудиторские доказательства по степени достоверности и надежности?
13. Какие аудиторские доказательства с точки зрения их получения предпочтительные для аудита?
14. Для чего предназначаются аналитические процедуры в аудиторской деятельности?
15. Какие факторы влияют на степень доверия аудитора к результатам аналитических процедур?
16. От чего зависит степень доверия аудитора к результатам аналитических процедур?
17. Какие взаимосвязь рассматриваются при проведении аналитических процедур?
18. Если материально-производственные запасы аудируемого лица находятся на хранении у третьей стороны, то какие аудиторские процедуры должен выполнить аудитор?
19. Какие аудиторские процедуры должны быть выполнены аудитором для получения сведений о судебных делах и претензионных спорах аудируемого лица?
20. Если величина долгосрочных финансовых вложений аудируемого лица является существенной, то какие аудиторские процедуры должен выполнить аудитор?
21. Каковы действия аудитора при обнаружении в ходе выполнения аудиторских процедур отклонений от ожидаемых закономерностей и взаимосвязей информации?

5.3. Аудиторская выборка

1. Каковы особенности формирования выборочной совокупности?
2. Какие методы обоснования выборки Вы знаете?
3. Как используются результаты работы эксперта?
4. Назовите методы отбора совокупности элементов и дайте им характеристику.
5. Раскройте факторы, влияющие на объем выборки.
6. Что представляет собой генеральная совокупность и выборочная совокупность?
7. Что представляет собой стратификация?
8. В чем состоят основные этапы подготовки и проведения выборки?
9. В чем заключается риск выборки? Охарактеризуйте каждый вид риска выборки.

10. Каким образом объем выборки зависит от величины допустимой ошибки?
11. Какие действия предпримет аудитор при оценке результата выборки?

Тема 6. Подготовка аудиторского заключения

6.1. Аудиторское заключение по бухгалтерской (финансовой) отчетности

1. Какие виды аудиторских заключений Вы знаете?
2. Каковы основные элементы аудиторского заключения?
3. В чем заключается особенность аудиторских заключений специального назначения?
4. Что представляет собой письменный отчет аудитора?
5. Какие требования предъявляются к датированию аудиторского заключения?
6. Какое аудиторское заключение является заведомо ложным?
7. Какая ответственность предусмотрена Федеральным законом «Об аудиторской деятельности» за составление заведомо ложного аудиторского заключения?
8. Можно ли отказаться от выражения мнения без оговорок?
9. Кем подписывается аудиторское заключение?
10. О чем свидетельствует немодифицированное аудиторкое заключение?
11. Кем подписывается аудиторское заключение?
12. О чем свидетельствует мнение аудитора с оговоркой?
13. Кто несет ответственность за события, произошедшие после даты подписания аудиторского заключения?
14. Каковы могут быть причины ограничения объема аудита?
15. Каков порядок подготовки письменной информации аудитора руководству аудиторской организации?
16. Каковы основные особенности аудиторского заключения при первоначальном аудите бухгалтерской отчетности?

6.2. Письменный отчет аудитора

1. В чем особенности аудита финансовой отчетности, подготовленной в соответствии с концепцией специального назначения?
2. В чем особенности аудита отдельных отчетов финансовой отчетности и отдельных элементов, групп статей или статей финансовой отчетности?

3. В чем особенности заданий по предоставлению заключения об обобщенной финансовой отчетности?

Задание 2. Составьте кроссворд, с не менее 5 терминами по вертикали и 5 терминами по горизонтали по теме.

Критерии оценивания работы:

- Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие содержания заданному вопросу; б) полнота и глубина знаний по заданному вопросу; в) обоснованность способов и методов работы с первичным материалом; г) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по заданному вопросу.

– Соблюдение требований к оформлению и составлению кроссворда: а) правильность формулировок терминов; б) владение терминологией по заданной теме;

– Соблюдение требований к оформлению работы: а) оформление ссылок на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией;

Оценка «зачтено» ставится, если выполнены все требования к написанию работы: тема вопросов раскрыта полностью, материал актуальный, даны аргументы при описании той или иной точки зрения, приводятся соответствующие примеры из практики. В кроссворде приведены термины, соответствующие заданной теме, соблюдены правила составления.

Оценка «не зачтено» ставится, если не выполнены основные требования к написанию работы: тема не всех вопросов в целом раскрыта, материал актуальный, но не даны основные аргументы при описании той или иной точки зрения, приводятся не соответствующие примеры из практики. В кроссворде приведены термины, 50% которых не соответствует заданной теме, соблюдены базовые правила составления.

4 Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы и дисциплины, в ходе промежуточной аттестации

По компоненте компетенций «Знать»

1. Аудит, его место в системе управления: понятие, сущность, цель, пользователи аудиторской информации, отличие от других форм контроля.
2. История возникновения и развития аудита.
3. Виды аудита и аудиторских услуг.
4. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в РФ.
5. Стандарты аудиторской деятельности.
6. Саморегулируемые организации аудиторов: стандарты, обязанности.
7. Профессиональная этика аудиторов.
8. Обязанности аудитора по рассмотрению ошибок и недобросовестных действий в ходе аудита
9. Обязательный аудит: понятия и критерии проведения.
10. Контроль качества аудита.
11. Правила (стандарты) аудиторской деятельности
12. Организация подготовки аудиторской проверки.
13. Согласование условий аудиторских заданий.
14. Планирование аудита.
15. Существенность в аудите.
16. Аудиторские процедуры оценки рисков.
17. Оценка системы внутреннего контроля в ходе аудита.
18. Документирование аудита.
19. Понятие и виды аудиторских доказательств.
20. Аудиторские доказательства и процедуры их получения.
21. Получение аудиторских доказательств в конкретных случаях.
22. Аудиторская выборка: понятие, методы обоснования, виды, ошибки и риск аудиторской выборки.
23. Аудиторское заключение по финансовой (бухгалтерской) отчетности: понятие, требования к составлению.
24. Виды аудиторского заключения.
25. Структура аудиторского заключения.
26. Письменный отчет аудитора.
27. Проверка учредительных документов и формирование уставного капитала.

28. Проверка организации бухгалтерского учета и учетной политики предприятия.
29. Проверка кассовых операций при проведении аудита.
30. Проверка расчетного, валютного и других счетов в банках при проведении аудита.
31. Аудит системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля.
32. Применимость допущения непрерывности деятельности аудируемого лица.
33. Аудит оценочных значений.
34. Понимание деятельности аудируемого лица.
35. Особенности первой проверки аудируемого лица.

По компоненте компетенций «Уметь»

1. Охарактеризовать понятие, сущность, цель аудита, пользователей аудиторской информации, отличия от других форм контроля.
2. Описать историю возникновения и развития аудита.
3. Перечислить виды аудита и аудиторских услуг.
4. Охарактеризовать систему нормативно-правового регулирования аудиторской деятельности в РФ.
5. Охарактеризовать стандарты аудиторской деятельности.
6. Дать характеристику саморегулируемых организаций аудиторов.
7. Профессиональная этика аудиторов.
8. Перечислить обязанности аудитора по рассмотрению ошибок и недобросовестных действий в ходе аудита
9. Охарактеризовать обязательный аудит.
10. Описать контроль качества аудита.
11. Охарактеризовать правила (стандарты) аудиторской деятельности.
12. Описать организацию подготовки аудиторской проверки.
13. Охарактеризовать согласование условий аудиторских заданий.
14. Охарактеризовать планирование аудита.
15. Охарактеризовать существенность в аудите.
16. Охарактеризовать аудиторские процедуры оценки рисков.
17. Дать характеристику оценке системы внутреннего контроля в ходе аудита.
18. Охарактеризовать документирование аудита.
19. Сформулировать понятие и перечислить виды аудиторских доказательств.

20. Охарактеризовать аудиторские доказательства и процедуры их получения.
21. Охарактеризовать получение аудиторских доказательств в конкретных случаях.
22. Охарактеризовать аудиторскую выборку.
23. Охарактеризовать аудиторское заключение по финансовой (бухгалтерской) отчетности.
24. Перечислить виды аудиторского заключения.
25. Охарактеризовать структуру аудиторского заключения.
26. Охарактеризовать письменный отчет аудитора.
27. Охарактеризовать проверку учредительных документов и формирование уставного капитала.
28. Охарактеризовать проверку организации бухгалтерского учета и учетной политики предприятия.
29. Охарактеризовать проверку кассовых операций при проведении аудита.
30. Охарактеризовать проверку расчетного, валютного и других счетов в банках при проведении аудита.
31. Охарактеризовать аудит системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля.
32. Охарактеризовать применимость допущения непрерывности деятельности аудируемого лица.
33. Охарактеризовать аудит оценочных значений.
34. Охарактеризовать понимание деятельности аудируемого лица.
35. Охарактеризовать особенности первой проверки аудируемого лица.

По компоненте компетенций «Владеть навыками»

1. Оценить место аудита в системе управления, сформулируйте отличия от других форм контроля.
2. Составить хронологию основных этапов развития аудита.
3. Соотнести основные виды аудита и аудиторских услуг с их ключевыми характеристиками.
4. Оценить состояние аудита в РФ и его нормативного регулирования.
5. Оценить систему стандартов аудиторской деятельности.
6. Перечислить саморегулируемые организации аудиторов в РФ.
7. Соотнести профессиональные этические принципы аудита с их основными характеристиками.
8. Перечислить обязанности аудитора по рассмотрению ошибок и недобросовестных действий в ходе аудита

9. Перечислить критерии обязательного аудита.
10. Перечислить требования к контролю качества аудита.
11. Перечислить правила (стандарты) аудиторской деятельности.
12. Организовать подготовку аудиторской проверки.
13. Составить письмо о согласовании условий аудиторских заданий.
14. Составить план и программу аудита.
15. Рассчитать уровень существенности.
16. Провести аудиторские процедуры оценки рисков.
17. Оценить состояние системы внутреннего контроля в ходе аудита.
18. Осуществить документирование аудита.
19. Собрать аудиторские доказательства.
20. Провести процедуры получения аудиторских доказательств.
21. Провести процедуры получения аудиторских доказательств в конкретных случаях.
22. Сформировать аудиторскую выборку.
23. Составить аудиторское заключение по финансовой (бухгалтерской) отчетности с немодифицированным мнением.
24. Составить раздел аудиторского заключения, отражающего модифицированное мнение.
25. Составить основные разделы аудиторского заключения.
26. Составить письменный отчет аудитора.
27. Провести проверку учредительных документов, документального оформления, рабочего плана счетов и бухгалтерских проводок по формированию уставного капитала.
28. Провести проверку организации бухгалтерского учета и учетной политики предприятия.
29. Провести проверку документального оформления, рабочего плана счетов и бухгалтерских проводок по учету кассовых операций.
30. Провести проверку документального оформления, рабочего плана счетов и бухгалтерских проводок по учету расчетного, валютного и других счетов в банках.
31. Провести аудит системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля.
32. Применить допущение непрерывности деятельности аудируемого лица.
33. Провести аудит оценочных значений.
34. Описать понимание деятельности аудируемого лица.
35. Провести первую проверку аудируемого лица.

5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины, в ходе промежуточной аттестации

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, разработаны на основе подхода В.П. Беспалько. Задания фонда оценочных средств представлены в трех взаимосвязанных блоках.

Первый блок – задания на уровне «знать», в которых очевиден способ решения, усвоенный студентом при изучении дисциплины. Задания этого блока выявляют в основном знаниевый компонент по дисциплине и оцениваются по бинарной шкале «правильно-неправильно».

Второй блок – задания на уровне «знать» и «уметь», в которых нет явного указания на способ выполнения, и студент для их решения самостоятельно выбирает один из изученных способов. Задания данного блока позволяют оценить не только знания по дисциплине, но и умения пользоваться ими при решении стандартных, типовых задач. Результаты выполнения этого блока оцениваются с учетом частично правильно выполненных заданий.

Третий блок – задания на уровне «знать», «уметь», «владеть». Он представлен кейс-заданиями, содержание которых предполагает использование комплекса умений и навыков, для того чтобы студент мог самостоятельно сконструировать способ решения, комбинируя известные ему способы и привлекая знания из разных дисциплин. Кейс-задание представляет собой учебное задание, состоящее, как правило, из описания реальной практической ситуации или ситуации, приближенной к практике. Выполнение студентом кейс-заданий требует решения поставленной проблемы (ситуации) в целом и проявления умения анализировать конкретную информацию, прослеживать причинно-следственные связи, выделять ключевые проблемы и методы их решения. В отличие от первых двух блоков задания третьего блока носят интегральный (summative) характер и позволяют формировать нетрадиционный способ мышления, характерный и необходимый для современного человека. Решение студентами подобного рода нестандартных практико-ориентированных заданий свидетельствует о степени влияния процесса изучения дисциплины на формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС.

Оценивание знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, осуществляется с помощью следующей модели оценки выполнения типовых заданий и практико-ориентированных задач, которая позволяет установить соответствие между результатом выполнения заданий ФОС обучающимся (студентом) и уровнем обученности по шкале оценивания (таблица 4).

Таблица 4 – Модель оценки выполнения заданий ФОС

Цифровое выражение	Словесное выражение	Описание
5	Отлично (зачтено)	всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умение свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, усвоивший основную литературу и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой
4	Хорошо (зачтено)	полное знание учебного материала, успешно выполняет предусмотренные в программе практические задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе, способен к самостоятельному пополнению и обновлению знаний и умений в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности
3	Удовлетвори-тельно (зачтено)	знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, выполняет практические задания, предусмотренные программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, но допускает погрешности в ответе и при выполнении заданий, обладая при этом необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя
2	Неудовлетво-рительно (не зачтено)	пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допущение студентом принципиальных ошибок в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Данная модель, являясь студентоцентрированной, позволяет сфокусировать внимание на результатах каждого отдельного студента. Предложенные показатели оценки результатов обучения позволяют сделать выводы об уровне обученности каждого отдельного студента и дать ему рекомендации для дальнейшего успешного продвижения в обучении.

Предложенный фонд оценочных средств может быть использован для оценки результатов обучения отдельного студента, а также для выборки студентов направления подготовки.