Автономная некоммерческая организация
высшего образования

Уральский институт фондового рынка

Кафедра финансов, учета и ценных бумаг

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 02AA015500B9B277974BD4E8E7991CCA59
Владелец АНО ВО "УИФР"
Действителен с 08.04.2025 по 08.07.2026

# БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ

## Рабочая программа дисциплины

для обучающихся по направлению
38.03.03 Управление персоналом (уровень бакалавриата)
направленность (профиль) программы:
Управление персоналом
по очной, заочной, очно-заочной формам обучения

Екатеринбург
2025

УДК
ББК
Л

**Болотин А.В., Глушкова Т.Г. Бизнес-планирование**: Рабочая программа дисциплины. - Екатеринбург: УИФР, 2025. - 38 с.

Рабочая программа как базовый элемент учебно-методического обеспечения по дисциплине составлена на основании ФГОС ВО и учебных планов УИФР по указанным направлениям и профилям подготовки.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры. Протокол заседания № 2 от 28 октября 2025 г.

© Уральский институт фондового рынка.
Учебное издание
Формат 60Х90/16. Гарнитура Times New Roman
Усл. п.л. _____ Изд. № _____. Тираж ____ экз.
Заказ № ___
Отпечатано в Уральском институте фондового рынка

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Программно-методические материалы ..... 4
1.1 Общая характеристика дисциплины ..... 4
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы ..... 4
1.3 Объем дисциплины и распределение часов по темам ..... 5
1.4 Тематический план изучения дисциплины ..... 8
1.5 Темы занятий семинарского типа ..... 10
Раздел 2. Самостоятельная работа студентов ..... 12
2.1 Виды самостоятельной работы студентов и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся ..... 12
2.2 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины ..... 14
Раздел 3. Учебно-методическое обеспечение дисциплины ..... 19
Раздел 4. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине ..... 20
4.1 Перечень компетенций, оценивание формирования которых предусмотрено в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине ..... 20
4.2 Оценочные средства для проведения текущего контроля освоения дисциплины ..... 21
4.3 Оценочные средства промежуточной аттестации для оценивания уровня формирования компетенций, соотнесенного с планируемыми результатами обучения по дисциплине: ..... 28
4.4 Показатели и критерии оценивания текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины ..... 34
4.5 Процедуры оценивания знаний, умений и навыков ..... 37
4.6 Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов ..... 37
Раздел 5. Методические рекомендациипреподавателям по организации обучения, а также материально-техническая база, необходимая для освоения дисциплины ..... 37
5.1 Интерактивные и инновационные технологии обучения ..... 37
5.2 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине ..... 38
Лист регистрации изменений в рабочей программе ..... 39

# РАЗДЕЛ 1. ПРОГРАММНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

## 1.1 Общая характеристика дисциплины

Дисциплина «Бизнес-планирование» включена в образовательную программу по указанному направлению и профилю подготовки.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций*:

– ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач.

*Примечание: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом

*Цель* изучения дисциплины и ее соответствие целям образовательной программы - расширение области знаний будущих специалистов в сфере финансового менеджмента и формирование практических навыков в области разработки бизнес-плана с учетом современных российских особенностей.

*Задачи* изучения дисциплины:

– знакомство с местом и ролью бизнес-плана в системе управления предприятием в целом и в системе планирования в частности;

– изучение особенностей информационного обеспечения разработки бизнес-планов в современных условиях;

– знакомство с основными критериями оценки коммерческой состоятельности инвестиционных проектов;

– изучение современных программных продуктов, представленных на российском и международном рынке информационных услуг и предназначенных для эффективной оценки альтернативных вариантов инвестиционных управленческих решений.

## 1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

Результатами обучения по дисциплине, соотнесенными с установленными в образовательной программе компетенциями и индикаторами достижения компетенций, являются:

| Компетенция | Индикатор достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач; | ИДК-ОПК-4.2 Разрабатывает и обосновывает бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций в части работы с персоналом при решении профессиональных задач | Знать: содержание, цели, порядок разработки бизнес-плана и отдельных его разделов<br>Уметь: осуществлять разработку базовых положений бизнес-плана создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)<br>Владеть: навыками применения экономических методов планирования |

*Текущий контроль* по дисциплине обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины. Он осуществляется в процессе проведения занятий. Текущий контроль реализуется в форме контрольной работы.

*Промежуточная аттестация* обучающихся по дисциплине обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Промежуточная аттестация реализуется в форме экзамена.

*Результаты освоения дисциплины* достигаются за счет использования в процессе обучения активных и интерактивных методов и технологий формирования заданных компетенций у студентов.

Взаимосвязь индикаторов достижения с учебным материалом и вопросами промежуточной аттестации студентов

| Индикаторы достижения компетенций | № оценочного средства для текущего контроля (№ вопроса) | № оценочного средства для промежуточной аттестации по уровням результатов освоения дисциплины: знать (З), уметь (У), владеть навыками (Н) | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **З** | **У** | **Н** |
| ИДК-ОПК-4.2 | Тема 1 - 10: задания 1 - 5 | 1-34 | 1-34 | 1-34 |

### 1.3 Объем дисциплины и распределение часов по темам

Объем дисциплины и виды учебной работы

| Виды занятий | Формы обучения | | |
|---|---|---|---|
| | Очная | Заочная | Очно-заочная |
| Общая трудоемкость | 144 | 144 | 144 |
| Контактная работа (включая текущий | 73 | 21 | 51 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| контроль успеваемости): | | | |
| - занятия лекционного типа (Лек) | 36 | 10 | 24 |
| - занятия семинарского типа (Сем) | 36 | 10 | 26 |
| - промежуточная аттестация | 1 | 1 | 1 |
| Самостоятельная работа (СР) | 71 | 123 | 93 |
| Курсовая работа | - | - | - |
| Форма промежуточной аттестации | экзамен | экзамен | экзамен |

Распределение часов дисциплины по темам и видам работ

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем | Всего часов | Лек | Сем | СР |
|---|---|---|---|---|
| Тема 1. Основы управления инвестиционными проектами. Место и роль бизнес-плана в системе управления предприятием. | 8 | 2 | 2 | 4 |
| Тема 2. Структура бизнес-плана, цели и задачи его разработки | 15 | 2 | 4 | 9 |
| Тема 3. Информационное обеспечение разработки бизнес-плана в современных российских условиях | 15 | 4 | 4 | 7 |
| Тема 4. Ключевые аспекты основных разделов бизнес-плана | 15 | 4 | 4 | 7 |
| Тема 5. Маркетинговый раздел бизнес-плана | 15 | 4 | 4 | 7 |
| Тема 6. Производственный раздел бизнес-плана | 15 | 4 | 4 | 7 |
| Тема 7. Организационно-юридический раздел бизнес-плана | 15 | 4 | 4 | 7 |
| Тема 8. Финансовый раздел бизнес-плана | 15 | 4 | 4 | 7 |
| Тема 9. Международные стандарты оценки коммерческой состоятельности инвестиционных проектов. Сравнительная оценка и отбор инвестиционных проектов на базе современных программных продуктов | 15 | 4 | 4 | 7 |
| Тема 10. Специфика разработки и реализации инвестиционных проектов, реализуемых на действующем предприятии. Анализ типичных ошибок, возникающих в процессе разработки и реализации бизнес-планов инвестиционных проектов. | 15 | 4 | 2 | 9 |
| ИТОГО: | 143 | 36 | 36 | 71 |

Заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем | Всего часов | Лек | Сем | СР |
|---|---|---|---|---|
| Тема 1. Основы управления инвестиционными проектами. Место и роль бизнес-плана в системе управления предприятием. | 8 | 1 | 1 | 6 |
| Тема 2. Структура бизнес-плана, цели и задачи его разработки | 15 | 1 | 1 | 13 |
| Тема 3. Информационное обеспечение разработки бизнес-плана в современных российских условиях | 15 | 1 | 1 | 13 |
| Тема 4. Ключевые аспекты основных разделов бизнес-плана | 15 | 1 | 1 | 13 |
| Тема 5. Маркетинговый раздел бизнес-плана | 15 | 1 | 1 | 13 |
| Тема 6. Производственный раздел бизнес-плана | 15 | 1 | 1 | 13 |
| Тема 7. Организационно-юридический раздел бизнес-плана | 15 | 1 | 1 | 13 |
| Тема 8. Финансовый раздел бизнес-плана | 15 | 1 | 1 | 13 |
| Тема 9. Международные стандарты оценки коммерческой состоятельности инвестиционных проектов. Сравнительная оценка и отбор инвестиционных проектов на базе современных программных продуктов | 15 | 1 | 1 | 13 |
| Тема 10. Специфика разработки и реализации инвестиционных проектов, реализуемых на действующем предприятии. Анализ типичных ошибок, возникающих в процессе разработки и реализации бизнес-планов инвестиционных проектов. | 15 | 1 | 1 | 13 |
| ВСЕГО: | 143 | 10 | 10 | 123 |

Очно-заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем | Всего часов | Лек | Сем | СР |
|---|---|---|---|---|
| Тема 1. Основы управления инвестиционными проектами. Место и роль бизнес-плана в системе управления предприятием. | 8 | 2 | 2 | 4 |
| Тема 2. Структура бизнес-плана, цели и задачи его разработки | 15 | 2 | 2 | 11 |
| Тема 3. Информационное обеспечение разработки бизнес-плана в современных российских условиях | 15 | 2 | 4 | 9 |
| Тема 4. Ключевые аспекты основных разде- | 15 | 2 | 4 | 9 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| лов бизнес-плана | | | | |
| Тема 5. Маркетинговый раздел бизнес-плана | 15 | 2 | 4 | 9 |
| Тема 6. Производственный раздел бизнес-плана | 15 | 2 | 2 | 11 |
| Тема 7. Организационно-юридический раздел бизнес-плана | 15 | 2 | 2 | 11 |
| Тема 8. Финансовый раздел бизнес-плана | 15 | 2 | 2 | 11 |
| Тема 9. Международные стандарты оценки коммерческой состоятельности инвестиционных проектов. Сравнительная оценка и отбор инвестиционных проектов на базе современных программных продуктов | 15 | 4 | 2 | 9 |
| Тема 10. Специфика разработки и реализации инвестиционных проектов, реализуемых на действующем предприятии. Анализ типичных ошибок, возникающих в процессе разработки и реализации бизнес-планов инвестиционных проектов. | 15 | 4 | 2 | 9 |
| ВСЕГО: | 143 | 24 | 26 | 93 |

### 1.4 Тематический план изучения дисциплины

Тема 1. Основы управления инвестиционными проектами. Место и роль бизнес-плана в системе управления предприятием.

1. Понятия «инвестиционный проект» и «предынвестиционные исследования».
2. Цикл подготовки и стадии управления инвестиционным проектом.
3. Бизнес-план и общая система управления предприятием.
4. Принципы и методы поэтапного контроля реализации бизнес-планов

Тема 2. Структура бизнес-плана, цели и задачи его разработки.

1. Сущность, назначение и задачи разработки бизнес-плана инвестиционного проекта.
2. Содержание стандартного инвестиционного проекта, порядок разработки бизнес-плана и стадии управления (мониторинга).

Тема 3. Информационное обеспечение разработки бизнес-плана в современных российских условиях.

1. Организация сбора исходной информации из различных источников.
2. Оценка полноты и достоверности исходных данных на основании анализа общей схемы осуществления проекта.

Тема 4. Ключевые аспекты основных разделов бизнес-плана.

1. Стандартная структура бизнес-плана инвестиционного проекта.
2. Специфика содержания отдельных разделов бизнес-плана для разного рода инвестиционных проектов (новое и действующее предприятие, отраслевые особенности и т.п.).

Тема 5. Маркетинговый раздел бизнес-плана.
1. Содержание, значение, цели исследования и организационные этапы подготовки.
2. Основные элементы раздела: товар (оценка конкурентоспособности, рыночных и производственных возможностей); цена (выработка стратегии ценообразования); каналы сбыта; конкуренты (текущие и потенциальные); рекламная стратегия.

Тема 6. Производственный раздел бизнес-плана.
1. Содержание, значение, цели исследования и организационные этапы подготовки.
2. Управление производственным процессом.
3. Система управления человеческими ресурсами
4. Расчет потребности в трудовых ресурсах.
5. Расчет себестоимости единицы продукции.

Тема 7. Организационно-юридический раздел бизнес-плана.
1. Общие принципы управления инвестиционным проектом.
2. Обоснование выбора организационно-правовой формы.
3. Формы и условия участия собственников. Эмиссионная и дивидендная политика.

Тема 8. Финансовый раздел бизнес-плана.
1. Структура и задачи финансового раздела.
2. Оценка ликвидности проекта. Концепция денежных потоков. Дисконтирование.
3. Основные критерии оценки экономической эффективности инвестиций в проект.
4. Базовые формы финансовой оценки (отчет о прибыли, отчет о движении денежных средств, балансовый отчет).
5. Учет и управление рисками проекта.

Тема 9. Международные стандарты оценки коммерческой состоятельности инвестиционных проектов. Сравнительная оценка и отбор инвестиционных проектов на базе современных программных продуктов.
1. Международные стандарты оценки коммерческой состоятельности инвестиционных проектов.
2. Аналитический обзор программных продуктов, предназначенных для разработки и сравнительной оценки коммерческой состоятельности инвестиционных проектов.

Тема 10. Специфика разработки и реализации инвестиционных проектов, реализуемых на действующем предприятии. Анализ типичных ошибок, возникающих в процессе разработки и реализации бизнес-планов инвестиционных проектов.

1. Методы оценки инвестиционных проектов, реализуемых на действующем предприятии.
2. Организационные методы минимизации типичных ошибок, связанных с бизнес-планированием в целом, с предпроектными исследованиями, с методикой расчета отдельных оценочных критериев
3. Методы координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками и минимизации рисков

## 1.5 Темы занятий семинарского типа

Тема 1. Основы управления инвестиционными проектами. Место и роль бизнес-плана в системе управления предприятием. Особенности планирования инвестиционной деятельности в сфере управления человеческими ресурсами.

1. Характеристика этапов подготовки и управления реализацией инвестиционного проекта.
2. Определение роли бизнес-плана в общей системе управления предприятием.
4. Обсуждение методов поэтапного контроля реализации бизнес-планов

Тема 2. Структура бизнес-плана, цели и задачи его разработки.

Разработка общей структуры и организационных этапов подготовки стандартного инвестиционного проекта для различных видов пользователей.

Тема 3. Информационное обеспечение разработки бизнес-плана в современных российских условиях.

1. Формирование основных блоков исходных данных и сбор информации для разработки бизнес-плана.
2. Детализация состава информационной базы

Тема 4. Ключевые аспекты основных разделов бизнес-плана.

1. Характеристика специфики управления подготовкой отдельных разделов бизнес-плана для разного рода инвестиционных проектов (новое и действующее предприятие, отраслевые особенности и т.п.).

3. Анализ особенностей бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)

Тема 5. Маркетинговый раздел бизнес-плана.

1. Организационные этапы разработки основных элементов раздела: товар (оценка конкурентоспособности); цена (выработка стратегии ценообразования); каналы сбыта; конкуренты (текущие и потенциальные); рекламная стратегия.

2. Обсуждение роли системы управления человеческими ресурсами в разработке раздела «Маркетинг».

Тема 6. Производственный раздел бизнес-плана.

Анализ организационных этапов подготовки основных элементов раздела: технология, потребность в оборудовании и площадях, производственная программа, трудовые ресурсы.

Тема 7. Организационно-юридический раздел бизнес-плана.

1. Обоснование выбора организационно-правовой формы реализации проекта.

2. Обсуждение различных вариантов организационных схем реализации инвестиционных проектов.

Тема 8. Финансовый раздел бизнес-плана.

1. Разработка, анализ основных элементов раздела и расчет показателей: финансовый результат, ликвидность, NPV, IRR, срок окупаемости.

2. Характеристика возможных организационных процедур нейтрализации рисков.

Тема 9. Международные стандарты оценки коммерческой состоятельности инвестиционных проектов. Сравнительная оценка и отбор инвестиционных проектов на базе современных программных продуктов.

Анализ достоинств и недостатков современных программных продуктов, применяемых для моделирования инвестиционного проекта.

Тема 10. Специфика разработки и реализации инвестиционных проектов, реализуемых на действующем предприятии. Анализ типичных ошибок, возникающих в процессе разработки и реализации бизнес-планов инвестиционных проектов

1. Обсуждение методов управления инвестиционными проектами, реализуемых в рамках действующих предприятий.

2. Анализ типичных ошибок, связанных с разработкой

3. Обсуждение организационных процедур координации предпринимательской деятельности

## РАЗДЕЛ 2. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

### 2.1 Виды самостоятельной работы студентов и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Виды самостоятельной работы: конспектирование первоисточников и другой учебной и научной литературы; проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с тестами и вопросами для самопроверки; подготовка к зачету или экзамену.

*перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся:* методические указания по самостоятельной работе студентов по данной дисциплине (в библиотеке вуза); учебная и методическая литература в библиотеке и электронной библиотеке вуза; отведенное для самостоятельной работы время занятий в компьютерных классах вуза, включая работу со специализированным программным обеспечением, информационными справочными системами.

Формы самостоятельной работы студентов по темам

| Разделы и темы дисциплины | Виды самостоятельной работы |
|---|---|
| Тема 1. Основы управления инвестиционными проектами. Место и роль бизнес-плана в системе управления предприятием. | проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля и подготовка к промежуточной аттестации |
| Тема 2. Структура бизнес-плана, цели и задачи его разработки | проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля и подготовка к промежуточной аттестации |
| Тема 3. Информационное обеспечение разработки бизнес-плана в современных российских условиях | проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля и подготовка к промежуточной аттестации |
| Тема 4. Ключевые аспекты основных разделов бизнес- | проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); |

| | |
|---|---|
| плана | работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля и подготовка к промежуточной аттестации |
| Тема 5. Маркетинговый раздел бизнес-плана | проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля и подготовка к промежуточной аттестации |
| Тема 6. Производственный раздел бизнес-плана | проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля и подготовка к промежуточной аттестации |
| Тема 7. Организационно-юридический раздел бизнес-плана | проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля и подготовка к промежуточной аттестации |
| Тема 8. Финансовый раздел бизнес-плана | проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля и подготовка к промежуточной аттестации |
| Тема 9. Международные стандарты оценки коммерческой состоятельности инвестиционных проектов. Сравнительная оценка и отбор инвестиционных проектов на базе современных программных продуктов | проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля и подготовка к промежуточной аттестации |
| Тема 10. Специфика разработки и реализации инвестиционных проектов, реализуемых на действующем предприятии. Анализ типичных ошибок, возникающих в процессе разработки и реализации бизнес-планов инвестиционных проектов. | проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с материалами текущего контроля и подготовка к промежуточной аттестации |

## 2.2 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная работа студентов развивает самостоятельность мышления, способствует формированию научных интересов, приобретению навыков самостоятельной работы с литературой, приобщает к научно-исследовательской деятельности, помогает освоить практику написания научных трудов, технику научной работы, работы со специализированным программным обеспечением, приемы оформления текста рукописи и т. д.

Занятия семинарского типа в значительной степени ориентируются на применение полученных во время лекции знаний, на отработку и систематизацию предметных и общеучебных способов деятельности (умений), способов оптимального поиска и переработки информации. Самостоятельные работы студентов с использованием опорных методических материалов (методические рекомендации, методические указания, тетради на печатной основе, инструкции, алгоритмические предписания в содержании информационных технологий и др.) задают ориентировочную основу учебной деятельности, позволяют оперативно корректировать их работу, оказывать индивидуальную помощь и поддержку, совершенствовать ее качество. Все это в конечном итоге позволяет на основе оперативной обратной связи повысить управляемость учебным процессом.

Подготовку к каждому занятию семинарского типа каждый студент должен начать с ознакомления с планом занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия семинарского типа

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.

2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме занятия.

3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса.

Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам.

Примерная продолжительность – до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а замет идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на занятии семинарского типа преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно).

Примерная продолжительность – 15-20 минут.

Занятие семинарского типа заканчивается подведением итогов. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования.

Примерная продолжительность — 5 минут.

Практические советы по подготовке презентации, доклада

– готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал

– слайды – визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

– текстовое содержание презентации – устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

– рекомендуемое число слайдов 17-22;

– обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

– раздаточный материал – должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; разда-

точный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Доклад, согласно толковому словарю русского языка Д.Н. Ушакова: «… сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материл, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию».

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными. Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключение, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь:

– сообщать новую информацию; использовать технические средства;

– хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы;

– четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут);

– иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение – ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

Виды самостоятельной работы студентов, обеспечивающие реализацию цели и решение задач данной дисциплины:

– подготовка к семинарским занятиям;

– изучение тем в рамках самостоятельной работы;

– выполнение контрольных и творческих заданий;

– подготовка и сдача зачета (и/или экзамена).

Самостоятельная работа студентов должна способствовать более глубокому усвоению изучаемой дисциплины, формировать навыки исследова-

тельской работы и ориентировать студентов на приобретение навыков применения теоретических знаний на практике.

Структура самостоятельной работы включает три основных этапа: подготовительный или ориентировочный, исполнительный и контрольно-диагностический. В рамках указанных этапов последовательно выполняются следующие учебные действия: анализ учебного задания и сроков его выполнения, поиск способов и средств его выполнения; планирование хода выполнения задания и прогнозирование возможных затруднений, проверка, оценка и самооценка полученных результатов. Структуру самостоятельной работы студенты не только должны знать, но и применять эти знания в своей деятельности.

Процесс изучения учебного предмета можно рассматривать как последовательное погружение студента в содержание изучаемого материала под "весом" собственных знаний. Однако в нем выделяются три этапа, качественно различных по своим задачам и видам выполняемых действий.

1-вый этап Рассмотрение выделенных компонентов текста учебной литературы. Задача: понять все, что бросается в глаза и легко запоминается, и разделить текст на интересное, главное и второстепенное.

На этом этапе не требуется прилагать усилия для заучивания чего-либо. Обозревается весь учебный предмет, но пропускаются не только подробности, а даже большая часть текста. Процесс изучения начинается ознакомлением со структурой учебного материала. Она анализируется на протяжении этапа все подробнее и подробнее вплоть до первого продумывания категориального аппарата.

Перелистывать материал нужно внимательно, не пропуская страниц. Полезно задерживаться на интересном, но не останавливаться надолго, не прилагать ощутимых усилий для запоминания увиденного и прочитанного, но пытаться сопоставить его с тем, что уже знакомо, и понять его смысл. Если не получилось, то, не задерживаясь, нужно идти дальше. После того как выписаны термины и определения, следует пролистать учебник еще раз и прочесть вслух, четко произнося слова, все термины и их определения. Это поможет научиться правильно произносить новые слова.

2-й этап. Беглое чтение всего учебного материала. Задача: понять все что можно понять, не углубляясь в тщательный разбор, основное внимание уделяя теоретической части материала.

На этом этапе выполняется, беглое сквозное чтение всей теоретической части учебного материала, чтобы выявить и понять основные категории, взаимосвязи между ними. Для выполнения поставленной задачи студентам рекомендуется:

Бегло два раза прочесть всю теоретическую часть. При этом читать только основной текст, при чтении нигде не задерживаться, непонятные места пропускать, не прилагать усилия для запоминания прочитанного, стараться следить только за основным смыслом, содержанием текста. Быстро

прочтя все от начала до конца, студент не успеет забыть то, что было вначале, и представит себе общую картину.

После этого студент вдумчиво должен прочесть, еще один раз, отмечая на полях непонятные места трех степеней сложности.

К первой степени сложности относят материал, который можно понять при самостоятельном разборе, так как имеется достаточно информации в той же главе. Вторую степень сложности представляет материал, который тоже можно понять самостоятельно, но для этого нужно обращаться и к другим главам учебника. К третьей степени сложности относится материал, заставляющий студента обратиться к другому источнику или к преподавателю, поскольку информации, найденной в учебнике, ему оказалось мало.

3-тий этап. Медленное чтение и разбор неясных вопросов. Задача: разобраться в сложном, материале, обратить внимание на взаимосвязи между понятиями. При этом выполняются следующие действия:

Медленное чтение всего учебника и разбор непонятных вопросов первой степени сложности. При необходимости пользоваться карандашом и бумагой. Читать все, ничего не пропуская.

Медленное чтение всего учебника и разбор непонятных вопросов второй степени сложности.

Для нахождения ответов на непонятные вопросы третьей степени сложности обратиться к дополнительной литературе или к преподавателю.

Самостоятельная работа на лекции

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только

учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

## РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

*Основная литература*

Орлова, П. И. Бизнес-планирование : учебник для бакалавров / П. И. Орлова ; под редакцией М. И. Глуховой. — 4-е изд. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 285 с. — ISBN 978-5-394-04354-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/102270.html (дата обращения: 23.01.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

*Дополнительная литература*

Щербаков, А. В. Бизнес-планирование : учебное пособие для бакалавров / А. В. Щербаков. — Тверь : Тверской государственный университет, 2020. — 203 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/111574.html (дата обращения: 23.01.2023). — Режим доступа: для авторизир.

*Лицензионные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины*

Электронно-библиотечная система: по паролю. URL: http://www.iprbookshop.ru/ Предусмотрен режим для слабовидящих.

*Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы (информационные технологии), используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине*

- Microsoft Windows (лицензионное).
- Офисный пакет программ MicrosoftOffice, включающий текстовый редактор MicrosoftWord, электронную таблицу MicrosoftExcel, программу для подготовки презентаций MicrosoftPowerPoint, браузер InternetExplorer (лицензионное).
- Программный продукт 1С: Предприятие (лицензионное, отечественное производство)
- Информационная справочная система и база данных «Консультант-Плюс» http://www.consultant.ru/» (доступ по паролю) (отечественное производство)

– Студенческий информационно-справочный портал "Гарант-Образование" https://edu.garant.ru/ (доступ свободный) (свободно распространяемое);

– Научная электронная библиотека – база данных eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/ (доступ свободный);

– Scopus – единая база данных рецензируемой научной литературы. www.scopus.com (доступ свободный);

– Открытые базы данных Минфина России https://www.minfin.ru/ru/opendata/ (свободно распространяемое).

*Особенности учебно-методического обеспечения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов*

Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала. Подбор и разработка учебных материалов для таких студентов производится с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально. Предусмотрено в случае необходимости создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей, альтернативную версию медиаконтентов, предусмотрена возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотрена доступность управления контентом с клавиатуры.

## РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 4.1 Перечень компетенций, оценивание формирования которых предусмотрено в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

– ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач.

## 4.2 Оценочные средства для проведения текущего контроля освоения дисциплины

**Задания по контрольной работе для текущего контроля, указания по ее выполнению.**

Контрольная работа по дисциплине «Бизнес-планирование» предполагает разработку макетного (сокращенного) варианта бизнес-плана. Контрольная работам должна соответствовать принятым в институте «Правилам выполнения письменных работ», в том числе требованиям к оригинальности таких работ.

Контрольная работа считается сданной, если Вы выполнили все задания в рамках обоснования проекта. При этом ответ на каждый вопрос должен быть четким и конкретным, а также содержать обоснованное мнение об особенностях реализации предложенного в Вашем варианте проекта в современных условиях. Для Вашего удобства в приведенных ниже методических указаниях приведены рекомендации и примеры ответов на вопросы контрольной работы.

Каждый вариант контрольной работы содержит наименование сферы деятельности (отрасли), в рамках которой может быть реализован Ваш проект. Кроме того, предлагается вариант (№ 11) со свободным выбором.

Номер варианта контрольной работы Вы выбираете в соответствии с последней цифрой Вашей зачетной книжки. При этом, Вы можете разработать собственный вариант проекта (вариант 11), руководствуясь методическими рекомендациями.

Объем работы должен быть не менее 10 и не более 20 страниц.

**Методические указания по выполнению контрольной работы**

1. Цели проекта

Цели проекта должны отражать конкретные направления деятельности в рамках реализации проекта.

Основными целями могут быть (в скобках указаны конкретные показатели, которые могут стать ориентиром достижения цели):

- завоевание рынка (рост доли рынка, оборота, повышение значимости товара, охват новых рынков);
- рост рентабельности (прибыль, рентабельность капитала);
- финансовая устойчивость (кредитоспособность, ликвидность, уровень самофинансирования, структура капитала);
- социальные цели (повышение уровня мотивации персонала, организация дополнительных рабочих мест);
- улучшение имиджа предприятия на рынке города, района, области;
- рост эффективности использования ресурсов предприятия (основных фондов, оборотных средств, финансовых ресурсов);

- улучшение качества продукции (расширение ассортимента, внедрение новой продукции);

- улучшение качества работы с потребителями (увеличение скорости обслуживания, снижение количества жалоб).

Необходимо помнить, что чем четче сформулированы цели бизнес-плана в рамках количества, места и времени, тем конкретнее может быть разработана стратегия их достижения.

ПРИМЕР:

- предложить транспортные услуги высшего класса исключительно на основе использования грузовиков фирмы «Чемпион»;

- за два года стать лидером в своем деле, войти в состав лучших транспортных предприятий региона;

- обеспечить 40% прибыли с вложенного капитала;

- за три года расширить масштабы бизнеса и увеличить количество грузовиков с двух до двадцати.

2. Каков предполагаемый ассортимент и объем Ваших товаров (услуг)?

При ответе на данный вопрос необходимо четко определить виды продукции и объем реализации (в натуральном и стоимостном выражении). Рекомендуется поквартальная разбивка плана продаж, при необходимости учтите сезонный характер бизнеса.

3. Какую стратегию роста бизнеса Вы будете использовать и почему?

В рамках предложенного задания рекомендуется ориентироваться на описание типов стратегий, представленных в таблице 1.

Таблица 1 - Стратегия роста бизнеса

| Типы стратегий | | | |
|---|---|---|---|
| Стратегии роста | | | Стратегия сокращения |
| Интенсивный (концентрированный) рост | Интегрированный рост | Диверсифицированный рост | |
| Рост объемов выпуска продукции при существующих производственных мощностях (по номенклатуре выпускаемой продукции) | Интеграция с другими элементами маркетинговой системы отрасли (по основной деятельности предприятия) | Интеграция с другими элементами маркетинга других отраслей | Стратегия ликвидации |
| Внедрение в структуру рынка (по существующим товарам для существующих рынков) | Регрессивная интеграция (усиление влияния на поставщиков и контроль) | Концентрическая диверсификация (пополнение ассортимента изделиями однородными с товарами предприятия) | Стратегия сиюминутного успеха |
| Расширение границ рынка (по существующим товарам для новых рынков) | Прогрессивная интеграция (усиление влияния и контроль за системой распределения) | Горизонтальная диверсификация (пополнение ассортимента товарами, не похожими на товары, выпускаемые предприятием, но интересными для су- | Стратегия сокращения расходов |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | ществующих рынков) | |
| Совершенствование товара (возможные модификации и новые товары для существующих рынков) | Горизонтальная интеграция (усиление влияния или контроль предприятий) | Конгломератная диверсификация (пополнение ассортимента товарами, не имеющими отношения ни к применяемой предприятием технологии, ни к его существующим товарам и рынкам) | Стратегия сокращения |

ПРИМЕР:

Возможные стратегии роста городского парка отдыха:

1. интенсивный рост – внедрение в структуру рынка за счет использования эффективных средств продвижения;

2. диверсификационный рост: концентрическая диверсификация за счет приобретения новых аттракционов.

4. Титульный лист бизнес-плана.

Титульный лист бизнес-плана должен быть лаконичным и привлекательным, не содержать излишних подробностей.

В качестве ПРИМЕРА рекомендуется использовать следующую форму титульного листа (рис.1):

Предприятие
Адрес, телефон, факс, электронный адрес

*Строго конфиденциально*
*Информация, содержащаяся в бизнес-плане,*
*является собственностью его разработчиков*

БИЗНЕС-ПЛАН

**(Краткое название проекта – до 20 – 30 знаков)**

Руководитель предприятия: (Фамилия, имя, отчество, телефон)

Проект подготовил: (Фамилия, имя, отчество, телефон)

Дата начала реализации проекта:
_____
Срок реализации проекта:
_____
Дата составления проекта:
_____

Рисунок 1 Образец оформления титульного листа бизнес-плана

5. Составление инвестиционного плана.

Потребность в инвестициях с указанием возможных источников их покрытия рекомендуется оформить в виде таблицы 2.

Таблица 2 - Потребность в инвестициях и источники их финансирования

| **Наименование показателя** | **1 кв.** | **2 кв.** | **3 кв.** | **4 кв.** | **Итого за год** |
|---|---|---|---|---|---|
| Потребность в инвестициях, всего<br>в том числе:<br>- приобретение (строительство, аренда) необходимых площадей<br>- закуп оборудования<br>- затраты на рекламу<br>- обучение персонала<br>- другие | | | | | |
| Источники финансирования, всего<br>в том числе: | | | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| - собственные<br>- привлеченные,<br>из них:<br>- *дать расшифровку* | | | | | |

Следует помнить, что объекты инвестиций можно классифицировать как:

1. материальные (земельные участки, средства производства, запасы и прочие);

2. нематериальные (исследования и разработки, реклама, обучение персонала, прочие).

В качестве источников финансовых инвестиций могут использоваться:

1. внутренние источники (накопленная прибыль);

2. заемные средства (банковские кредиты, государственные кредиты, облигационные займы);

3. привлеченные средства (продажа акций, паевые взносы трудового коллектива, бюджетные ассигнования и т.п.).

**Ответив на вопросы контрольной работы, обязательно сделайте краткий вывод об управлении процедурами разработки бизнес-плана и осуществления инвестиций в проект (2 – 5 предложений).**

**Задания для контрольной работы**

**Вариант 1**

Допустим, Вы планируете открыть собственное предприятие по установке окон.

Ответьте на следующие вопросы:

1. Каковы цели Вашего бизнеса?
2. Каков предполагаемый ассортимент и объем Ваших товаров (услуг)?
3. Какую стратегию роста бизнеса Вы будете использовать и почему?
4. Заполните титульный лист бизнес-плана.
5. Составьте план инвестиций (Таблица 2).

**Вариант 2**

Допустим, Вы планируете открыть собственную парикмахерскую. Ответьте на следующие вопросы:

1. Каковы цели Вашего бизнеса?
2. Каков предполагаемый ассортимент и объем Ваших товаров (услуг)?
3. Какую стратегию роста бизнеса Вы будете использовать и почему?
4. Заполните титульный лист бизнес-плана.
5. Составьте план инвестиций (Таблица 2).

**Вариант 3**

Допустим, Вы планируете открыть собственную автомастерскую. Ответьте на следующие вопросы:

1. Каковы цели Вашего бизнеса?
2. Каков предполагаемый ассортимент и объем Ваших товаров (услуг)?
3. Какую стратегию роста бизнеса Вы будете использовать и почему?
4. Заполните титульный лист бизнес-плана.
5. Составьте план инвестиций (Таблица 2).

**Вариант 4**

Допустим, Вы планируете открыть собственную швейную мастерскую. Ответьте на следующие вопросы:

1. Каковы цели Вашего бизнеса?
2. Каков предполагаемый ассортимент и объем Ваших товаров (услуг)?
3. Какую стратегию роста бизнеса Вы будете использовать и почему?
4. Заполните титульный лист бизнес-плана.
5. Составьте план инвестиций (Таблица 2).

**Вариант 5**

Допустим, Вы планируете открыть собственное предприятие по производству и продаже мебели.

Ответьте на следующие вопросы:

1. Каковы цели Вашего бизнеса?
2. Каков предполагаемый ассортимент и объем Ваших товаров (услуг)?
3. Какую стратегию роста бизнеса Вы будете использовать и почему?
4. Заполните титульный лист бизнес-плана.
5. Составьте план инвестиций (Таблица 2).

**Вариант 6**

Допустим, Вы планируете открыть собственное туристическое агентство.

Ответьте на следующие вопросы:

1. Каковы цели Вашего бизнеса?
2. Каков предполагаемый ассортимент и объем Ваших товаров (услуг)?
3. Какую стратегию роста бизнеса Вы будете использовать и почему?
4. Заполните титульный лист бизнес-плана.
5. Составьте план инвестиций (Таблица 2).

**Вариант 7**

Допустим, Вы планируете открыть собственное предприятие по установке жалюзи. Ответьте на следующие вопросы:

1. Каковы цели Вашего бизнеса?
2. Каков предполагаемый ассортимент и объем Ваших товаров (услуг)?

3. Какую стратегию роста бизнеса Вы будете использовать и почему?
4. Заполните титульный лист бизнес-плана.
5. Составьте план инвестиций (Таблица 2).

**Вариант 8**

Допустим, Вы планируете открыть собственное предприятие по производству кондитерских изделий.

Ответьте на следующие вопросы:
1. Каковы цели Вашего бизнеса?
2. Каков предполагаемый ассортимент и объем Ваших товаров (услуг)?
3. Какую стратегию роста бизнеса Вы будете использовать и почему?
4. Заполните титульный лист бизнес-плана.
5. Составьте план инвестиций (Таблица 2).

**Вариант 9**

Допустим, Вы планируете открыть собственное кафе.

Ответьте на следующие вопросы:
1. Каковы цели Вашего бизнеса?
2. Каков предполагаемый ассортимент и объем Ваших товаров (услуг)?
3. Какую стратегию роста бизнеса Вы будете использовать и почему?
4. Заполните титульный лист бизнес-плана.
5. Составьте план инвестиций (Таблица 2).

**Вариант 10**

Допустим, Вы планируете открыть собственный компьютерный клуб. Ответьте на следующие вопросы:
1. Каковы цели Вашего бизнеса?
2. Каков предполагаемый ассортимент и объем Ваших товаров (услуг)?
3. Какую стратегию роста бизнеса Вы будете использовать и почему?
4. Заполните титульный лист бизнес-плана.
5. Составьте план инвестиций (Таблица 2).

**Вариант 11**

Вам предоставляется возможность разработать проект по своему усмотрению. При этом ОБЯЗАТЕЛЬНО придерживаться того же перечня вопросов:
1. Каковы цели Вашего бизнеса?
2. Каков предполагаемый ассортимент и объем Ваших товаров (услуг)?
3. Какую стратегию роста бизнеса Вы будете использовать и почему?
4. Заполните титульный лист бизнес-плана.
5. Составьте план инвестиций (Таблица 2).

**Критерии оценивания контрольной работы**

Оценка «отлично» выставляется, если:

- ответы на вопросы полные и аргументированные,
- расчеты и применяемые при их проведении алгоритмы и формулы корректны,
- показаны всесторонние, систематизированные, глубокие знания и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» выставляется, если:

- ответы на вопросы полные и аргументированные,
- расчеты и применяемые при их проведении алгоритмы и формулы корректны,
- допущены незначительные погрешности при проведении расчетов и применении алгоритмов и формул, полученные знания применяются на практике, но в анализе или решении задач допущены некоторые неточности.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если:

- даны неполные и неконкретные ответы на вопросы,
- допущены значительные погрешности при проведении расчетов и применении алгоритмов и формул,
- нарушена логическая последовательность в анализе полученных результатов, но при этом показано владение основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и способность применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если:

- ответы на вопросы неверные,
- допущены грубые ошибки в формулировках основных понятий и решении задач,
- отсутствует анализ полученных результатов.

Выбор варианта контрольной работы для студентов осуществляется по последней цифре номера зачетки. Цифра 0 означает 10 вариант.

### 4.3 Оценочные средства промежуточной аттестации для оценивания уровня формирования компетенций, соотнесенного с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

**По компоненте компетенций «Знать»**

1. Что такое «инвестиционный проект»?
2. Какова роль предынвестиционных исследований в разработке бизнес-плана
3. Назовите стадии подготовки инвестиционного проекта.
4. Какое место занимает бизнес-план в общей системе управления предприятием и в системе планирования в частности?
5. Назовите принципы поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений

6. Определите состав методического инструментария реализации управленческих решений для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ

7. Какова основная цель разработки бизнес-плана инвестиционного проекта?

8. Перечислите основные функции (задачи) бизнес-плана.

9. Назовите основных пользователей информации, содержащейся в бизнес-плане.

10. Какие группы исходных данных необходимы для разработки бизнес-плана инвестиционного проекта

11. Назовите основные возможные источники информации для разработки отдельных разделов бизнес-плана (маркетинговый, производственный, организационно-юридический, финансовый).

12. Перечислите разделы стандартного бизнес-плана инвестиционного проекта.

13. Определите ключевые аспекты основных разделов бизнес-плана инвестиционного проекта.

14. Каковы особенности бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)

15. В чем состоит цель разработки маркетингового раздела бизнес-плана?

16. Какие ведущие критерии лежат в основе оценки товара в рамках маркетингового раздела?

17. Охарактеризуйте основные типы ценовых стратегий, применяемых в ходе реализации бизнес-плана.

18. Перечислите состав каналов сбыта.

19. Охарактеризуйте основные этапы исследования реальных и потенциальных конкурентов.

20. Каковы возможные процедуры изучения объема спроса на товар (услугу) в рамках разработки бизнес-плана?

21. Что такое производственная программа? Каковы возможные процедуры ее разработки?

22. Назовите основные характеристики системы материально-технического обеспечения реализации бизнес-плана

23. Как производится расчет потребности в трудовых ресурсах в производственном разделе бизнес-плана?

24. Назовите возможные методы расчета себестоимости единицы продукции в рамках бизнес-плана.

25. Какие критерии определяют выбор организационно-правовой формы реализации проекта?

26. Назовите основные юридические аспекты, определяемые в рамках бизнес-плана инвестиционного проекта.

27. Каковы структура и задачи финансового раздела бизнес-плана?

28. Как производится оценка ликвидности проекта?

29. Что такое концепция денежных потоков и дисконтирование?

30. Каковы основные критерии оценки экономической эффективности инвестиций в проект?

31. Что входит в состав базовых форм финансовой оценки бизнес-плана?

32. Какие методы учета фактора неопределенности и оценки риска инвестирования в проект применяются при разработке бизнес-плана?

33. Перечислите основные принципы оценки коммерческой состоятельности инвестиционных проектов, разработанные UNIDO (Организация Объединенных Наций по промышленному развитию).

34. Назовите методы координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками проекта.

**По компоненте компетенций «Уметь»**

1. Каковы достоинства и недостатки следующих источников информации для разработки бизнес-плана: внешние (официальные отчеты предприятий, статические данные, информация с Интернет-сайтов) и внутренние (управленческие)?

2. Проведите анализ общих организационных принципов управления инвестиционным проектом?

3. Оцените достоинства и недостатки различных методов поэтапного контроля реализации бизнес-планов

4. Дайте характеристику оптимальных методов и инструментов реализации управленческих решений для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.

5. Проведите анализ специфики целей инвестиционных проектов, реализуемых на действующем и вновь организуемом предприятии.

6. Проведите анализ специфики условий разработки инвестиционных проектов, реализуемых на действующем и вновь организуемом предприятии.

7. Проведите анализ особенностей оценки результатов реализации инвестиционных проектов, реализуемых на действующем и вновь организуемом предприятии.

8. Проведите анализ специфики резюме бизнес-плана для разного рода инвестиционных проектов (новое и действующее предприятие, отраслевые особенности и т.п.).

9. Дайте характеристику практических особенностей бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов).

10. Проведите анализ специфики маркетингового раздела бизнес-плана для разного рода инвестиционных проектов (новое и действующее предприятие, отраслевые особенности и т.п.).

11. Проведите анализ специфики производственного раздела бизнес-плана для разного рода инвестиционных проектов (новое и действующее предприятие, отраслевые особенности и т.п.).

12. Проведите анализ специфики финансового раздела бизнес-плана для разного рода инвестиционных проектов (новое и действующее предприятие, отраслевые особенности и т.п.).

13. Проведите анализ методов отбора наиболее эффективных каналов сбыта.

14. Проведите анализ критериев выбора технологии, оборудования и площадей в рамках разработки производственного раздела бизнес-плана.

15. Дайте характеристику практических особенностей бизнес-планирования?

16. Проведите анализ специфики организационно-юридического раздела бизнес-плана для разного рода инвестиционных проектов (новое и действующее предприятие, отраслевые особенности и т.п.).

17. Проведите анализ этапов разработки бизнес-плана нового продукта (услуги).

18. Проведите анализ процедур практического сопровождения (мониторинга) бизнес-плана нового продукта (услуги).

19. Определите достоинства и недостатки специфических методов, используемых в ходе оценки инвестиционных проектов, реализуемых на действующем предприятии (метод условного выделения, метод анализа изменений, метод объединения, метод наложения, метод сравнения).

20. Проведите анализ возможных результатов оптимизации использования ресурсов в ходе реализации бизнес-плана.

21. Перечислите способы рационализации использования трудовых ресурсов предприятия в ходе осуществления бизнес-плана.

22. Перечислите способы рационализации использования основных фондов предприятия в ходе осуществления бизнес-плана.

23. Перечислите способы рационализации использования сырья и материалов в ходе осуществления бизнес-плана.

24. Каков примерный порядок взаимодействия с поставщиками ресурсов и клиентами - потенциальными участниками реализации бизнес-плана?

25. Каков примерный порядок взаимодействия с инвесторами - потенциальными участниками реализации бизнес-плана?

26. Каков примерный порядок взаимодействия с кредиторами - потенциальными участниками реализации бизнес-плана?

27. Проведите анализ достоинств и недостатков банковского кредита как одного из возможных источников финансирования бизнес-плана.

28. Проведите анализ достоинств и недостатков средств бюджетов разных уровней как одного из возможных источников финансирования бизнес-плана.

29. Проведите анализ достоинств и недостатков эмиссии ценных бумаг как одного из возможных источников финансирования бизнес-плана.

30. Проанализируйте состав наиболее важных факторов внешней среды, формирующих финансовую успешность бизнес-плана.

31. Проанализируйте состав наиболее важных факторов внутренней среды действующего предприятия, формирующих финансовую успешность бизнес-плана.

32. Проведите анализ возможных инструментов презентации бизнес-плана потенциальным партнерам.

33. Проведите анализ основных принципов оценки коммерческой состоятельности инвестиционных проектов, разработанных UNIDO (Организация Объединенных Наций по промышленному развитию) и их вариантов, адаптированных к российским условиям (в частности, методики Министерства финансов РФ).

34. Перечислите достоинства и недостатки программных продуктов, предназначенных для разработки и сравнительной оценки коммерческой состоятельности инвестиционных проектов (Project Expert, «Инвестор», «Альт-Инвест», COMFAR).

35. Дайте оценку достоинств и недостатков методов координации предпринимательской деятельности, которые могут применяться в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками,

**По компоненте компетенций «Владеть навыками»**

1. Согласны ли Вы, что существует специфика формирования информационной базы разработки бизнес-плана инвестиционного проекта в современных российских условиях? Обоснуйте свой ответ на конкретных примерах.
2. Определите специфику экономических интересов различных групп пользователей информации, содержащейся в бизнес-плане инвестиционного проекта.
3. Приведите примеры применения различных методов поэтапного контроля реализации бизнес-планов
4. Сформулируйте перечень условий для оптимизации применения различных методов и инструментов реализации управленческих решений для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ в рамках бизнес-плана.
5. Сформулируйте и обоснуйте специфику целей реализации инвестиционных проектов, реализуемых на действующем и вновь организуемом предприятии.
6. Сформулируйте и обоснуйте специфику условий реализации инвестиционных проектов, реализуемых на действующем и вновь организуемом предприятии.
7. Сформулируйте и обоснуйте специфику оценки результатов реализации инвестиционных проектов, осуществляемых на действующем и вновь организуемом предприятии.
8. Обоснуйте способы учета факторов, влияющих на выбор метода оценки инвестиционного проекта, реализуемого на действующем предприятии с целью расширения производства и роста объема реализации.

9. Дайте характеристику практических особенностей бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)

10. Обоснуйте способы учета факторов, влияющих на выбор метода оценки инвестиционного проекта, реализуемого на действующем предприятии с целью сокращения уровня затрат Обоснуйте способы учета факторов, влияющих на выбор метода оценки инвестиционного проекта, реализуемого на действующем предприятии с целью улучшения качества продукции.

11. Обоснуйте способы учета факторов, влияющих на выбор метода оценки инвестиционного проекта, реализуемого на действующем предприятии

12. Обоснуйте специфику состава и содержания отдельных разделов бизнес-плана для конкретных условий реализации инвестиционного проекта (вновь создаваемое и действующее предприятие, проекты различной отраслевой направленности).

13. Сформируйте набор критериев выбора технологии, оборудования и площадей в рамках разработки производственного раздела бизнес-плана,

14. Обоснуйте основные правила принятия инвестиционных решений в современных экономических условиях.

15. Приведите примеры и обоснуйте методы устранения типичных ошибок, связанных с разработкой резюме бизнес-плана инвестиционного проекта.

16. Приведите примеры и обоснуйте методы устранения типичных ошибок, связанных с разработкой маркетингового раздела бизнес-плана инвестиционного проекта.

17. Приведите примеры и обоснуйте методы устранения типичных ошибок, связанных с разработкой производственного раздела бизнес-плана инвестиционного проекта.

18. Приведите примеры и обоснуйте методы устранения типичных ошибок, связанных с разработкой организационно-юридического раздела бизнес-плана инвестиционного проекта.

19. Приведите примеры и обоснуйте методы устранения типичных ошибок, связанных с разработкой финансового раздела бизнес-плана инвестиционного проекта.

20. Обоснуйте особенности разработки бизнес-плана нового продукта (услуги).

21. Обоснуйте порядок практического сопровождения (мониторинга) реализации задач бизнес-плана нового продукта (услуги).

22. Обоснуйте порядок практической реализации различных способов рационализации использования трудовых ресурсов предприятия в ходе осуществления бизнес-плана.

23. Обоснуйте порядок практической реализации различных способов рационализации использования основных фондов предприятия в ходе осуществления бизнес-плана.

24. Обоснуйте порядок практической реализации различных способов рационализации использования сырья и материалов в ходе осуществления бизнес-плана.

25. Обоснуйте порядок взаимодействия с поставщиками ресурсов и клиентами - потенциальными участниками реализации бизнес-плана.

26. Обоснуйте порядок взаимодействия с инвесторами - потенциальными участниками реализации бизнес-плана.

27. Обоснуйте порядок взаимодействия с кредиторами - потенциальными участниками реализации бизнес-плана.

28. Сформируйте набор возможных источников финансирования бизнес-плана. Обоснуйте условия выбора того или иного источника.

29. Оцените возможность эффективной реализации основных принципов оценки коммерческой состоятельности инвестиционных проектов, разработанных UNIDO (Организация Объединенных Наций по промышленному развитию), в современных российских условиях.

30. Сформируйте состав наиболее важных факторов (в особенности – факторов риска) внешней среды, формирующих финансовую успешность бизнес-плана. Выбор отрасли и иных условий – за Вами.

31. Сформируйте состав наиболее важных факторов (в особенности – факторов риска) внутренней среды, формирующих финансовую успешность бизнес-плана. Выбор отрасли и иных условий – за Вами.

32. Приведите примеры решения успешной реализации бизнес-планов, опираясь на опыт предприятий УрФО.

33. Дайте оценку достоинств и недостатков методов координации предпринимательской деятельности, которые могут применяться в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками,

### 4.4 Показатели и критерии оценивания текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Текущий контроль по дисциплине обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины. Эта оценка должна учитывать результаты выполнения контрольной работы.

*Критерии оценивания* результатов освоения дисциплины в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Система критериев оценивания, принятая в УИФР, опирается на три уровня освоения компонентов компетенций: пороговый, повышенный, продвинутый.

| Компоненты компетенций | Признаки уровня освоения компонентов компетенций | | |
|---|---|---|---|
| | пороговый | повышенный | продвинутый |
| Знания | Студент демонстрирует знание-знакомство, знание-копию: узнает | Студент демонстрирует аналитические знания: уверенно | Студент может самостоятельно извлекать |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | объекты, явления и понятия, находит в них различия, проявляет знание источников получения информации, может осуществлять самостоятельно репродуктивные действия над знаниями путем самостоятельного воспроизведения и применения информации. | воспроизводит и понимает полученные знания, относит их к той или иной классификационной группе, самостоятельно систематизирует их, устанавливает взаимосвязи между ними, продуктивно применяет в знакомых ситуациях. | новые знания из окружающего мира, творчески их использовать для принятия решений в новых и нестандартных ситуациях. |
| Умения | Студент умеет корректно выполнять предписанные действия по инструкции, алгоритму в известной ситуации, самостоятельно выполняет действия по решению типовых задач, требующих выбора из числа известных методов, в предсказуемо изменяющейся ситуации | Студент умеет самостоятельно выполнять действия (приемы, операции) по решению нестандартных задач, требующих выбора на основе комбинации известных методов, в непредсказуемо изменяющейся ситуации | Студент умеет самостоятельно выполнять действия, связанные с решением исследовательских задач, демонстрирует творческое использование умений (технологий) |
| Навыки | Студент демонстрирует готовность к решению ограниченного количества нетипичных задач при условии оказания ему методической помощи (например, постановка уточняющих вопросов), а также не готов решать практические задачи повышенной сложности и принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недоста- | Студент демонстрирует готовность к самостоятельному решению ограниченного количества нетипичных задач, но испытывает трудности при решении практических задач повышенной сложности, позволяющих принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недоста- | Студент готов решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | точном документальном, нормативном и методическом обеспечении. | точном документальном, нормативном и методическом обеспечении. | методическом обеспечении. |

При проведении текущей и промежуточной аттестации по дисциплине в рамках традиционной шкалы оценивания применяются следующие критерии:

| Цифровое выражение | Словесное выражение | Описание |
|---|---|---|
| 5 | Отлично (зачтено) | всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умение свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, усвоивший основную литературу и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой |
| 4 | Хорошо (зачтено) | полное знание учебного материала, успешно выполняет предусмотренные в программе практические задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе, способен к самостоятельному пополнению и обновлению знаний и умений в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности |
| 3 | Удовлетворительно (зачтено) | знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, выполняет практические задания, предусмотренные программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, но допускает погрешности в ответе и при выполнении заданий, обладая при этом необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя |
| 2 | Неудовлетворительно (не зачтено) | пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допущение студентом принципиальных ошибок в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. |

### 4.5 Процедуры оценивания знаний, умений и навыков

Процедуры оценивания знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, представлены в методических материалах вуза «Положение об организации, формах и методах оценки качества освоения основной образовательной программы».

### 4.6 Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации указанных обучающихся создаются фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Такие оценочные средства создаются по мере необходимости с учетом различных нозологий. При проведении текущей и промежуточной аттестации для указанных лиц предусмотрено включение в учебный процесс различных посредников, включая тьюторов и уполномоченных по делам инвалидов. Форма проведения текущей аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости таким студентам обеспечиваются соответствующие условия проведения занятий и аттестации, в том числе предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

## РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ, А ТАКЖЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1 Интерактивные и инновационные технологии обучения

При проведении учебных занятий преподаватели обеспечивают развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей).

Выбор методов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяется содержанием обучения, уровнем профессио-

нальной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

### 5.2 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС организации.

Помещения должны быть укомплектованы специализированной мебелью (учебные столы и стулья) и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (учебная доска, компьютер, видеопроектор). Компьютерный класс с установленным программным обеспечением.

*Состав помещений, оборудования и технических средств обучения, необходимых для реализации дисциплины*

| № | Наименование помещения | Оборудование и технические средства обучения помещения |
|---|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Учебные столы и стулья;<br>Учебная доска;<br>Компьютер демонстрационный с монитором;<br>Проектор демонстрационный (мультимедийный);<br>Экран проекционный;<br>Звукоусиливающее оборудование. |
| 2 | Компьютерный класс | Компьютерные столы и стулья;<br>Компьютер демонстрационный с монитором;<br>Компьютеры с мониторами;<br>Звукоусиливающее оборудование,<br>Наушники индивидуальные. |
| 3 | Помещение для самостоятельной работы | Учебные столы и стулья;<br>Компьютеры с монитором с воз- |

| | | |
|---|---|---|
| | | можностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института;<br>Проектор демонстрационный;<br>Экран проекционный;<br>Звукоусиливающее оборудование. |

Особенности материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса с участием лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов различной нозологии, предусматриваются и реализуются по мере необходимости. Критерии и порядок создания таких условий указаны в Положении об организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Уральском институте фондового рынка.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

| Номер протокола и дата заседания кафедры | Изменения |
|---|---|
| № 2 от 28.10.2025 | Утверждение ООП по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (уровень бакалавриата) |